

Warszawa, dnia 2 czerwca 2021 r.

Poz. 42

**ZARZĄDZENIE  
MINISTRA ZDROWIA<sup>1)</sup>**

z dnia 2 czerwca 2021 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie Narodowego Centrum Krwi**

Na podstawie art. 12 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305) oraz art. 39 ust. 6 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2021 r. poz. 178) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** W zarządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 8 lipca 2010 r. w sprawie Narodowego Centrum Krwi (Dz. Urz. Min. Zdrow. poz. 60, z 2012 r. poz. 7, z 2013 r. poz. 19, z 2015 r. poz. 35 oraz z 2021 r. poz. 1) wprowadza się następujące zmiany:

1) w załączniku nr 1 w § 3 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Działalnością NCK kieruje Dyrektor, przy pomocy dwóch Zastępców Dyrektora, w tym Zastępcy Dyrektora do spraw Informatyzacji.”;

2) w załączniku nr 2:

a) w § 2 w ust. 4 po pkt 1 dodaje się pkt 1a w brzmieniu:

„1a) Zastępca Dyrektora do spraw Informatyzacji;”;

b) w § 3:

- w ust. 1 w pkt 1 po wyrazach „Zarządzania Projektami” średnik zastępuje się przecinkiem i dodaje się wyrazy „z wyłączeniem zadań, o których mowa w ust. 1a; ”;

- po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. Do zadań Zastępcy Dyrektora do spraw Informatyzacji należy bezpośrednie nadzorowanie prac Wydziału Wsparcia i Zarządzania Projektami, w zakresie zadań, o których mowa w § 8 pkt 8, a także zadań, o których mowa w pkt 9-12, jeżeli dotyczą realizacji projektu „e-Krew – Informatyzacja Publicznej Służby Krwi oraz Rozwój Nadzoru nad Krwiolecznictwem”, zwanego dalej „Projektem”.”;

- w ust. 2:

-- wprowadzenie do wyliczenia otrzymuje brzmienie:

---

<sup>1)</sup> Minister Zdrowia kieruje działem administracji rządowej – zdrowie, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 sierpnia 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Zdrowia (Dz. U. z 2021 r. poz. 932).

„Zastępca Dyrektora oraz Zastępca Dyrektora do spraw Informatyzacji ponoszą odpowiedzialność za zadania wykonywane przez podległe im komórki organizacyjne, a w szczególności za:”,

-- w pkt 2 i 3 skreśla się wyraz „mu”,

- w ust. 3:

-- wprowadzenie do wyliczenia otrzymuje brzmienie:”

„Do obowiązków Zastępcy Dyrektora oraz Zastępcy Dyrektora do spraw Informatyzacji należy:”,

-- w pkt 1-4 skreśla się wyraz „mu”,

c) w § 4 w ust. 3 pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5) wykonywanie innych zadań zleconych odpowiednio przez Dyrektora, Zastępcę Dyrektora lub Zastępcę Dyrektora do spraw Informatyzacji.”,

d) § 8 otrzymuje brzmienie:

„§ 8. Do zadań Wydziału Wsparcia i Zarządzania Projektami należy:

- 1) współpraca z organizacjami międzynarodowymi w zakresie krwiodawstwa i krwiolecznictwa;
- 2) obsługa organizacyjno-techniczna uczestnictwa przedstawicieli Rzeczypospolitej Polskiej w krajowych i zagranicznych konferencjach, sympozjach i szkoleniach oraz organizacjach międzynarodowych z obszaru krwiodawstwa i krwiolecznictwa;
- 3) współpraca naukowa w obszarze krwiodawstwa i krwiolecznictwa;
- 4) wyszukiwanie i identyfikowanie danych, publikacji tematycznych, faktów i innych informacji w obszarze krwiodawstwa i krwiolecznictwa;
- 5) obsługa organizacyjno-techniczna posiedzeń Krajowej Rady do Spraw Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa, w tym ewidencjonowanie korespondencji, przygotowywanie materiałów, protokołowanie posiedzeń Rady;
- 6) uczestnictwo oraz obsługa organizacyjno-techniczna Zespołów merytorycznych w obszarze krwiodawstwa i krwiolecznictwa;
- 7) koordynowanie działań związanych z realizacją projektów, w tym definiowanie, planowanie, kontrolowanie i zamykanie projektów z obszaru krwiodawstwa i krwiolecznictwa;
- 8) koordynowanie i nadzór działań związanych z realizacją Projektu, w szczególności:
  - a) nadzór i integracja propozycji potrzeb biznesowych zgłaszanych przez interesariuszy oraz rekomendacja finalnych rozwiązań uwzględniając ich zgodność z otoczeniem prawnym,
  - b) zgłaszanie zidentyfikowanych potrzeb biznesowych do Lidera Projektu – Centrum e-Zdrowia,
  - c) zarządzanie zakresem merytorycznym realizacji Projektu w obszarze odpowiedzialności za organizację działań publicznej służby krwi,
  - d) udział w odbiorach Systemu „e-Krew”,
  - e) w zakresie zadania związanego z zasilaniem systemu danymi – wsparcie Centrum e-Zdrowia w analizie danych obarczonych błędami oraz wsparcie w opracowaniu sposobu postępowania z przedmiotowymi danymi,
  - f) identyfikacja ryzyk projektowych wraz z raportowaniem o zauważonych nieprawidłowościach, które mogłyby wpływać na realizację projektu lub powodować nieprawidłowy odbiór lub wdrożenie produktów Projektu,
  - g) identyfikacja i przekazanie Centrum e-Zdrowia potrzeb w zakresie planowania rozwoju i utrzymania Systemu „e-Krew”,

- h) zapewnienie Centrum e-Zdrowia informacji wymaganych do rozliczenia merytorycznego i finansowego Projektu;
- 9) przygotowanie, procedowanie oraz opiniowanie projektów aktów prawnych pod względem merytorycznym w obszarze krwiodawstwa i krwiolecznictwa;
- 10) współpraca z Zakładem Zamówień Publicznych przy Ministrze Zdrowia w zakresie merytorycznym w przygotowaniu postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie zakupów centralnych;
- 11) przygotowywanie projektów odpowiedzi ministra właściwego do spraw zdrowia na interpelacje i zapytania poselskie, skargi i interwencje posłów i senatorów oraz dezyderaty i opinie komisji sejmowych, wystąpienia Rzecznika Praw Obywatelskich, Prezesa Najwyższej Izby Kontroli, Pierwszego Prezesa Sądu Najwyższego, Rzecznika Praw Dziecka, Prezesa Trybunału Konstytucyjnego lub innych organów władzy publicznej w zakresie zadań realizowanych przez Wydział;
- 12) wykonywanie innych zadań zleconych przez Dyrektora, Zastępcę Dyrektora lub Zastępcę Dyrektora do spraw Informatyzacji.”,
- e) w § 9 po pkt 11 dodaje się pkt 11a w brzmieniu:
- „11a) gromadzenie, analiza i opracowywanie danych statystycznych niezbędnych dla właściwego zarządzania publiczną służbą krwi;”.
- § 2.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

MINISTER ZDROWIA

*Adam Niedzielski*