

Warszawa, dnia 13 sierpnia 2014 r.

Poz. 48

**ZARZĄDZENIE NR 27
MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH¹⁾**

z dnia 8 sierpnia 2014 r.

**w sprawie organizacji, składu oraz miejsca i trybu pracy Zespołu Zarządzania Kryzysowego
w Ministerstwie Spraw Wewnętrznych**

Na podstawie art. 12 ust. 2b i 4 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 1166) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Zespół Zarządzania Kryzysowego w Ministerstwie Spraw Wewnętrznych, zwany dalej „Zespołem”.

2. Zespół jest organem pomocniczym Ministra Spraw Wewnętrznych, zwanego dalej „Ministrem”.

§ 2. 1. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) przewodniczący Zespołu – Minister;
- 2) członkowie Zespołu:
 - a) zastępca przewodniczącego Zespołu - Sekretarz Stanu lub Podsekretarz Stanu w Ministerstwie Spraw Wewnętrznych, do zakresu czynności którego należą sprawy zarządzania kryzysowego,
 - b) Sekretarz i Podsekretarze Stanu w Ministerstwie Spraw Wewnętrznych,
 - c) Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej,
 - d) Komendant Główny Policji,
 - e) Komendant Główny Straży Granicznej,
 - f) Szef Biura Ochrony Rządu,
 - g) Szef Obrony Cywilnej Kraju,
 - h) Szef Urzędu do Spraw Cudzoziemców,
 - i) Główny Inspektor Sanitarny Ministerstwa Spraw Wewnętrznych,
 - j) Dyrektor Generalny Ministerstwa Spraw Wewnętrznych,
 - k) dyrektor Departamentu Komunikacji Społecznej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych,
 - l) dyrektor Departamentu Porządku Publicznego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych,
 - m) dyrektor Departamentu Polityki Migracyjnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych,
 - n) dyrektor Departamentu Teleinformatyki Ministerstwa Spraw Wewnętrznych,
 - o) dyrektor Departamentu Zdrowia Ministerstwa Spraw Wewnętrznych,

p) dyrektor Rządowego Centrum Bezpieczeństwa – kierujący podmiotem zapewniającym obsługę ministra właściwego do spraw wewnętrznych w zakresie zarządzania kryzysowego,

r) sekretarz Zespołu – dyrektor Departamentu Ratownictwa i Ochrony Ludności Ministerstwa Spraw Wewnętrznych.

2. Przewodniczący Zespołu, z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Zespołu, może zapraszać do udziału w pracach Zespołu, na prawach członka, innych niż wymienieni w ust. 1 pkt 2 przedstawicieli komórek organizacyjnych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych oraz przedstawicieli organów i jednostek organizacyjnych podległych Ministrowi lub przez niego nadzorowanych, a także inne osoby – w charakterze ekspertów.

3. Członkowie Zespołu, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i ust. 2, mogą być zastępowani w pracach Zespołu przez upoważnionych przedstawicieli, z wyjątkiem osób uczestniczących w pracach Zespołu w charakterze ekspertów, za zgodą przewodniczącego Zespołu.

§ 3. 1. Przewodniczący Zespołu:

- 1) zwołuje posiedzenia Zespołu;
- 2) kieruje pracami Zespołu;
- 3) prowadzi posiedzenia Zespołu;
- 4) planuje i organizuje pracę Zespołu;
- 5) ustala porządek dzienny posiedzenia Zespołu;
- 6) poleca opracowanie analiz lub raportów;
- 7) zatwierdza protokół z posiedzenia Zespołu.

2. W przypadku nieobecności przewodniczącego Zespołu, jego zadania wykonuje zastępca przewodniczącego Zespołu lub inna osoba wyznaczona przez przewodniczącego Zespołu.

3. Przewodniczący Zespołu może powoływać grupy robocze lub powierzać poszczególnym osobom, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 i ust. 2, z wyjątkiem osób wyznaczonych do udziału w pracach Zespołu w charakterze ekspertów, wykonanie określonych zadań lub czynności, niezbędnych do realizacji zadań Zespołu.

§ 4. 1. Zespół obraduje na posiedzeniach.

2. Posiedzenia Zespołu odbywają się w miarę potrzeb, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku wymagającym natychmiastowej analizy i oceny zagrożenia oraz zapewnienia koordynacji działań związanych z zaistniałą sytuacją kryzysową, posiedzenie Zespołu może być zwoływane w trybie natychmiastowym.

4. Zespół może obradować w ograniczonym składzie, adekwatnym do tematu posiedzenia Zespołu.

5. Wykonywanie zadań, o których mowa w art. 12 ust. 2c ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzeniu kryzysowym, może odbywać się w trybie obiegowym.

6. Rozbieżności stanowisk powstałe podczas realizacji zadań, o których mowa w ust. 5, podlegają rozpatrzeniu wyłącznie na posiedzeniach Zespołu.

7. Przewodniczący Zespołu może zwrócić się do innych niż wymienieni w § 2 ust. 1 pkt 2 przedstawicieli komórek organizacyjnych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych oraz przedstawicieli organów i jednostek organizacyjnych podległych Ministrowi Spraw Wewnętrznych lub przez niego nadzorowanych o opinię dotyczącą dokumentów planistycznych opiniowanych przez Zespół.

8. Z posiedzeń Zespołu sporządza się protokół, który zawiera kolejny numer, datę posiedzenia Zespołu, nazwiska członków Zespołu i innych osób obecnych na posiedzeniu, porządek dzienny posiedzenia Zespołu, sprawozdanie z przebiegu dyskusji oraz treść wniosków.

9. Zgłoszenie przez członka Zespołu zdania odrębnego do sformułowanych wniosków wpisuje się do protokołu.

10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, protokół podpisuje również członek Zespołu, zgłaszający zdanie odrębne.

11. Protokół z posiedzenia Zespołu, po jego podpisaniu przez osobę przewodniczącą posiedzeniu Zespołu jest niezwłocznie przekazywany przez sekretarza Zespołu do wiadomości osób obecnych na posiedzeniu, z zastrzeżeniem ust. 12.

12. Protokołu z posiedzenia Zespołu nie przekazuje się osobom zaproszonym na posiedzenie Zespołu w charakterze eksperta.

§ 5. 1. Obsługę merytoryczną i organizacyjną prac Zespołu zapewnia Departament Ratownictwa i Ochrony Ludności Ministerstwa Spraw Wewnętrznych.

2. W celu realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1, sekretarz Zespołu realizuje w szczególności następujące czynności:

- 1) przygotowuje porządek dzienny posiedzenia Zespołu oraz materiały dla członków Zespołu na posiedzenie;
- 2) poleca przekazanie informacji o zwołaniu Zespołu do członków Zespołu i zaproszonych na posiedzenie osób wraz z porządkiem dziennym posiedzenia Zespołu oraz ewentualnie innymi materiałami na posiedzenie Zespołu;
- 3) sporządza protokół z posiedzenia Zespołu i przekazuje go do zatwierdzenia osobie przewodniczącej posiedzeniu Zespołu;
- 4) przekazuje członkom Zespołu inne decyzje, polecenia Przewodniczącego Zespołu oraz zatwierdzony protokół z posiedzenia Zespołu;
- 5) opracowuje projekty decyzji lub inne materiały na polecenie Przewodniczącego Zespołu.

3. W celu realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1 i 2, sekretarz Zespołu współpracuje z dyrektorem Rządowego Centrum Bezpieczeństwa.

§ 6. Udział w posiedzeniach Zespołu jest nieodpłatny.

§ 7. Przekazywanie informacji w zakresie zarządzania kryzysowego, prowadzenia analiz i ocen sytuacji kryzysowych oraz decyzji właściwych organów zarządzania kryzysowego na potrzeby Zespołu odbywa się za pośrednictwem centrum zarządzania kryzysowego obsługującego ministra właściwego do spraw wewnętrznych w zakresie zarządzania kryzysowego.

§ 8. 1. Posiedzenia Zespołu odbywają się w siedzibie Ministerstwa Spraw Wewnętrznych.

2. W przypadku, gdy posiedzenie Zespołu nie może odbyć się w siedzibie Ministerstwa Spraw Wewnętrznych, Zespół obraduje w miejscu wskazanym przez przewodniczącego Zespołu.

§ 9. Traci moc zarządzenie Nr 44 Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 8 czerwca 2012 r. w sprawie organizacji, składu oraz miejsca i trybu pracy Zespołu Zarządzania Kryzysowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych (Dz. Urz. Min. Spraw Wew. poz. 48 oraz z 2013 r. poz. 45).

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Spraw Wewnętrznych: *B. Sienkiewicz*

¹⁾ Minister Spraw Wewnętrznych kieruje działem administracji rządowej - sprawy wewnętrzne, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 listopada 2011 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych (Dz. U. Nr 248, poz. 1491).