

UCHWAŁA RADY PAŃSTWA

z dnia 30 stycznia 1987 r.

w sprawie określenia niektórych praw i obowiązków pracowników urzędów kontroli publikacji i widowisk.

Na podstawie art. 48 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 16 września 1982 r. o pracownikach urzędów państwowych (Dz. U. Nr 31, poz. 214 i z 1984 r. Nr 35, poz. 187) Rada Państwa uchwala, co następuje:

§ 1. Stosunek pracy na podstawie mianowania nawiązuje się z urzędnikami państwowymi zatrudnionymi na stanowiskach określonych w załączniku nr 1 do uchwały.

§ 2. Ustala się:

- 1) tabelę grup wynagrodzenia zasadniczego i stawek dodatku funkcyjnego, stanowiącą załącznik nr 2 do uchwały,
- 2) tabelę stanowisk, kwalifikacji i szeregowania pracowników, stanowiącą załącznik nr 3 do uchwały.

§ 3. 1. Pracownikom wykonującym czynności cenzorskie przysługuje dodatek cenzorski.

2. Zasady przyznawania dodatku, o którym mowa w ust. 1, określa Prezes Głównego Urzędu Kontroli Publikacji i Widowisk.

3. Pracownikom, o których mowa w ust. 1, przysługuje dodatek za pracę w porze nocnej pomiędzy godzinami 21.00—6.00 w wysokości:

- | | |
|--------------------------------------|-----------|
| 1) do dwóch godzin pracy | — 100 zł, |
| 2) od 2 godzin do 4 godzin pracy | — 200 zł, |
| 3) ponad 4 godziny do 6 godzin pracy | — 300 zł, |
| 4) ponad 6 godzin pracy | — 400 zł. |

4. Pracownikom wymienionym w ust. 1 przysługuje ekwiwalent w wysokości 300 zł za dojazd do pracy i z pracy, pod warunkiem że praca wykonywana jest pomiędzy godzinami 23.00—5.00.

5. Za pracę, o której mowa w ust. 3, wykonywaną w niedziele, święta lub w dni ustawowo wolne od pracy, dodatek podwyższa się o 50%.

6. Dodatek cenzorski, o którym mowa w ust. 1, zawieszają się w okresie niewykonywania przez pracownika czynności cenzorskich.

§ 4. Wysokość dodatków i ekwiwalentu, o których mowa w § 3 ust. 1, 3 i 4, oraz ich zmiany określa Przewodniczący Rady Państwa na wniosek Prezesa Głównego Urzędu Kontroli Publikacji i Widowisk.

§ 5. 1. Tworzy się fundusz nagród w wysokości 1% planowanych wynagrodzeń osobowych, pozostający w dyspozycji Prezesa Głównego Urzędu Kontroli Publikacji i Widowisk.

2. Tworzy się fundusz nagród za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej w wysokości 2% planowanych wynagrodzeń osobowych, pozostający w dyspozycji Przewodniczącego Rady Państwa.

3. Przewodniczący Rady Państwa może upoważnić Prezesa Głównego Urzędu Kontroli Publikacji i Widowisk do dysponowania funduszem, o którym mowa w ust. 2.

4. W razie niewykorzystania wynagrodzeń osobowych w wyniku niższej niż planowano obsady etatowej, zaoszczędzone z tego tytułu środki przeznacza się na zwiększenie funduszu nagród, o którym mowa w ust. 1, w wysokości określonej corocznie w centralnym planie rocznym.

§ 6. W sprawach nie uregulowanych uchwałą stosuje się odpowiednio przepisy wydane przez Radę Ministrów na podstawie ustawy z dnia 16 września 1982 r. o pracownikach urzędów państwowych (Dz. U. Nr 31, poz. 214 i z 1984 r. Nr 35, poz. 187).

§ 7. Traci moc uchwała Rady Państwa z dnia 30 grudnia 1982 r. w sprawie określenia niektórych praw i obowiązków pracowników urzędów kontroli publikacji i widowisk (Monitor Polski z 1983 r. Nr 1, poz. 4 i Nr 34, poz. 189, z 1985 r. Nr 23, poz. 170 i Nr 43, poz. 278 oraz z 1986 r. Nr 28, poz. 196).

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 stycznia 1987 r.

Przewodniczący Rady Państwa: w z. *K. Barcikowski*

Załączniki do uchwały Rady Państwa z dnia 30 stycznia 1987 r. (poz. 45)

Załącznik nr 1

WYKAZ STANOWISK, KTÓRYCH ZAJMOWANIE WYMAGA NAWIĄZANIA STOSUNKU PRACY NA PODSTAWIE MIANOWANIA W URZĘDACH KONTROLI PUBLIKACJI I WIDOWISK

- | | |
|---|---|
| 1) dyrektor gabinetu, departamentu, okręgowego urzędu, zespołu, | 10) kierownik kancelarii, kierownik centrali telefonicznej, kierownik archiwum, kierownik biblioteki, dokumentalista, |
| 2) wicedyrektor gabinetu, departamentu, okręgowego urzędu, zespołu, | 11) radca i starszy radca, |
| 3) doradca Prezesa, | 12) referent prawny, |
| 4) główny specjalista do spraw legislacji, | 13) sekretarz Prezesa (wiceprezesa, dyrektora gabinetu, departamentu, okręgowego urzędu, zespołu), |
| 5) główny księgowy, | 14) księgowy i starszy księgowy, |
| 6) naczelnik wydziału, | 15) kasjer, |
| 7) główny specjalista, | 16) referent i starszy referent, |
| 8) radca prawny, starszy radca prawny, | 17) maszynistka i starsza maszynistka. |
| 9) specjalista i starszy specjalista, | |

Załącznik nr 2

TABELA GRUP WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO I STAWEK DODATKU FUNKCYJNEGO
DLA PRACOWNIKÓW URZĘDÓW KONTROLI PUBLIKACJI I WIDOWISK

Grupa wynagrodzenia zasadniczego	Miesięczna kwota w złotych	Stawka dodatku funkcyjnego	Miesięczna kwota w złotych
1	7.000—9.000	1	2.000
2	8.500—10.000	2	3.000
3	9.500—11.000	3	4.000
4	10.500—12.000	4	5.000
5	11.500—13.000	5	6.000
6	12.500—14.000	6	7.000
7	13.500—15.000	7	8.000
8	14.500—16.000	8	9.000
9	15.500—17.000	9	10.000
10	16.500—18.000	10	12.000
11	18.000—19.500		
12	19.500—21.000		
13	21.000—22.500		
14	22.500—24.000		
15	24.000—25.500		
16	25.500—27.000		
17	27.000—28.500		
18	29.500—30.000		
19	30.000—32.000		
20	32.000—34.000		
21	34.000—36.000		

Załącznik nr 3

A. TABELA STANOWISK, KWALIFIKACJI I ZASZEREGOWANIA PRACOWNIKÓW URZĘDÓW KONTROLI
PUBLIKACJI I WIDOWISK

Lp.	Stanowisko	Wymagane kwalifikacje		Grupa wynagrodzenia zasadniczego	Stawka dodatku funkcyjnego
		wykształcenie	liczba lat pracy zawodowej		
1	2	3	4	5	6
1	Dyrektor gabinetu, departamentu, okręgowego urzędu, zespołu	wyższe	6	16—20	6—9
2	Wicedyrektor gabinetu, departamentu, okręgowego urzędu, zespołu, doradca Prezesa ¹⁾ , główny specjalista do spraw legislacji ¹⁾ , główny księgowy	wyższe	6	16—19	4—8
3	Naczelnik wydziału, główny specjalista ¹⁾	wyższe	5	12—17	1—5
4	Starszy radca prawny ¹⁾ , radca prawny ¹⁾	według odrębnych przepisów		12—17	1—5
5	Starszy specjalista	wyższe	5	12—17	—
6	Specjalista	wyższe	4	11—16	—
7	Starszy radca	wyższe	3	9—15	—
8	Radca, dokumentalista	wyższe	1	7—13	—
		średnie	5		
9	Starszy referent, starszy księgowy	wyższe	—	5—12	—
		średnie	2		
10	Referent prawny	wyższe prawnicze	—	5—12	—
11	Sekretarz Prezesa (wiceprezesa)	wyższe	—	4—13	—
		średnie	2		
12	Księgowy, referent	wyższe	—	4—12	—
		średnie	2		
12	Księgowy, referent	średnie	—	2—9	—

¹⁾ Na stanowiskach nie związanych z kierowaniem zespołem maksymalną stawkę dodatku funkcyjnego obniża się o jedną stawkę od przewidzianej na danym stanowisku.

B. TABELA STANOWISK, KWALIFIKACJI I ZASZEREGOWANIA PRACOWNIKÓW ZATRUDNIONYCH NA STANOWISKACH POMOCNICZYCH W URZĘDACH KONTROLI PUBLIKACJI I WIDOWISK

Lp.	Stanowisko	Wymagane kwalifikacje		Grupa wynagrodzenia zasadniczego	Stawka dodatku funkcyjnego
		wykształcenie	liczba lat pracy zawodowej		
1	2	3	4	5	6
1	Kierownik kancelarii, kierownik biblioteki, kierownik archiwum, kierownik centrali telefonicznej, starszy intendent	średnie	3	3-8	1-2
2	Kasjer, starszy magazynier, intendent	średnie	3	3-8	—
3	Sekretarka	średnie*)	po ukończeniu wstępnego stażu pracy	2-8	—
4	Archiwista, bibliotekarz, starsza telefonistka	średnie*)	po ukończeniu wstępnego stażu pracy	2-8	—
5	Starsza maszynistka poza halą maszyn	średnie lub podstawowe i umiejętność pisania na maszynie z szybkością 220 uderzeń na minutę		2-8	—
6	Maszynistka poza halą maszyn	średnie lub podstawowe i umiejętność pisania na maszynie z szybkością 180 uderzeń na minutę		2-7	—
7	Magazynier	średnie*) podstawowe	po ukończeniu wstępnego stażu pracy 1	2-7	—
8	Telefonistka	podstawowe	umiejętność wykonywania czynności	1-6	—
9	Stażysta	wyższe średnie	— —	2-4 1-3	— —

*) Pracownikowi zatrudnionemu na okres wstępny po ukończeniu liceum ogólnokształcącego nie może być przyznana w okresie tego zatrudnienia, jak również w okresie próbnym poprzedzającym okres wstępny grupa wynagrodzenia zasadniczego wyższa od grupy 3.

C. TABELA STANOWISK, KWALIFIKACJI I ZASZEREGOWANIA PRACOWNIKÓW OBSŁUGI W URZĘDACH KONTROLI PUBLIKACJI I WIDOWISK

Lp.	Stanowisko	Wymagane kwalifikacje		Grupa wynagrodzenia zasadniczego
		wykształcenie	liczba lat pracy zawodowej	
1	2	3	4	5
1	Rzemieślnik specjalista	*)	—	4-11
2	Rzemieślnik wykwalifikowany, palacz centralnego ogrzewania	*)	—	3-9
3	Operator kserografu, introligator, powielaczowy	według taryfikatora kwalifikacyjnego dla pracowników przemysłu poligraficznego		2-8
4	Rozdzielacz prasy	podstawowe	2	1-8
5	Robotnik gospodarczy	—	—	1-7
	Starszy woźny	—	—	
6	Woźny, dozorca	—	—	1-6
7	Sprzątaczką, goniec	—	—	1-5

*) Przez rzemieślników wykwalifikowanych należy rozumieć pracowników, którzy zdobyli kwalifikacje zawodowe w drodze szkolenia zawodowego lub co najmniej 3-letniej praktyki i wykazują się umiejętnością wykonywania prac na poziomie wymaganym od robotników co najmniej 7 kategorii taryfikatorów branżowych, a jeżeli chodzi o rzemieślników specjalistów — na poziomie wymaganym od robotników 8 lub 9 kategorii taryfikatorów branżowych.