

ZARZĄDZENIE PRZEWODNICZĄCEGO KOMISJI PLANOWANIA PRZY RADZIE MINISTRÓW

z dnia 15 października 1987 r.

w sprawie zasad sporządzania projektów założeń do planów regionalnych, projektów tych planów oraz kontroli ich realizacji.

Na podstawie art. 11 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 12 lipca 1984 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 35, poz. 185 i z 1986 r. Nr 47, poz. 226) zarządza się, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) ustawie — rozumie się przez to ustawę z dnia 12 lipca 1984 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 35, poz. 185 i z 1986 r. Nr 47, poz. 226),
- 2) planie regionalnym — rozumie się przez to plany zagospodarowania przestrzennego, określone w art. 7 ust. 1 pkt 2 ustawy,
- 3) wojewodzie — rozumie się przez to również prezydentów miast: stołecznego Warszawy, Krakowa i Łodzi,
- 4) jednostce opracowującej plan regionalny — rozumie

się przez to wojewódzkie biuro planowania przestrzennego lub inne jednostki organizacyjne powołane do prac w zakresie planowania przestrzennego,

- 5) projektancie — rozumie się przez to osobę wykonującą, wraz z wyspecjalizowanym zespołem, opracowanie planistyczne w zakresie planowania regionalnego,
- 6) generalnym projektancie — rozumie się przez to osobę kierującą całością prac przy sporządzaniu projektu założeń do planu regionalnego i projektu tego planu.

§ 2. Przepisy zarządzenia stosuje się przy sporządzaniu projektów założeń do planów regionalnych, projektów tych planów oraz kontroli ich realizacji, a w razie podjęcia przez wojewódzką radę narodową uchwały o sporządzeniu 10-letniego planu perspektywicznego, zwanego dalej „planem perspektywicznym”, obejmującego problematykę społeczno-gospodarczego oraz przestrzennego rozwoju województwa — do części planu perspektywicznego, obejmującego problematykę przestrzenną.

§ 3. 1. Wojewoda organizuje wykonywanie prac przygotowawczych, opracowanie projektu założeń oraz projektu planu regionalnego i kontrolę realizacji tego planu.

2. Wojewoda wyznacza generalnego projektanta planu regionalnego; w razie gdy wojewódzka rada narodowa podjęła uchwałę o opracowaniu planu perspektywicznego, wyznacza się jednego generalnego projektanta do kierowania pracami nad częścią społeczno-gospodarczą oraz przestrzenną projektu planu perspektywicznego.

3. Wojewoda zapewnia współpracę podległych mu jednostek z projektantami w toku prac nad planem regionalnym.

§ 4. W razie sporządzania planu obszaru funkcjonalnego obejmującego zespół jednostek zasadniczego podziału terytorialnego lub ich części, właściwi wojewodowie wybierają spośród siebie organizatora i koordynatora całości prac nad sporządzeniem tego planu oraz ustalają udziały w kosztach sporządzenia planu.

§ 5. Plan regionalny powinien być powiązany z innymi planami w sposób następujący:

- 1) z planem przestrzennego zagospodarowania kraju poprzez:
 - a) uzgodnienie celów i zasad polityki przestrzennej,
 - b) przedstawienie wniosków z planu regionalnego do planu krajowego,
 - c) wymianę informacji;
- 2) z planami regionalnymi sąsiednich województw poprzez:
 - a) określenie wspólnych problemów i uzgodnienie sposobów ich rozwiązania,
 - b) uzgodnienie polityki przestrzennej w planie wspólnego obszaru funkcjonalnego;
- 3) z planami miejscowymi poprzez:
 - a) uzgodnienie celów i zasad polityki przestrzennej,
 - b) wymianę informacji,
- 4) z wojewódzkimi, gminnymi i miejskimi planami społeczno-gospodarczymi poprzez:
 - a) uwzględnienie celów ustalonych w planie regionalnym w zadaniach określonych przez plany społeczno-gospodarcze,
 - b) wymianę informacji;
- 5) z planami przedsiębiorstw poprzez:
 - a) instrumenty ekonomiczne i prawne,
 - b) postępowanie i umowy lokalizacyjne,
 - c) wymianę informacji.

§ 6. 1. Komisja planu regionalnego, powołana zgodnie z art. 21 ustawy, w toku przygotowywania projektu założeń do planu i projektu planu regionalnego opiniuje proponowane przez projektanta kierunki rozwiązań oraz przedstawia własne wnioski dotyczące projektu założeń lub planu. Opinie i wnioski komisja przedstawia na piśmie.

2. Wojewoda organizujący i koordynujący prace nad planem regionalnym, w porozumieniu z zainteresowanymi wojewodami, powołuje komisję planu regionalnego dla planu obszaru funkcjonalnego, obejmującego zespół jednostek podziału terytorialnego.

§ 7. 1. Ogłoszenie w prasie lokalnej o przystąpieniu do sporządzania planu regionalnego następuje przed rozpoczęciem prac nad projektem założeń do planu. W uzasadnionych wypadkach ogłoszenie może nastąpić dodatkowo przed rozpoczęciem prac nad projektem planu.

2. W ogłoszeniu, o którym mowa w ust. 1, powinny być zawarte informacje, określające:

- 1) przedmiot planu, ze wskazaniem obszaru objętego planem,
- 2) jednostkę organizacyjną oraz projektanta przygotowującego plan i adres, pod który należy zgłaszać uwagi i wnioski do planu, oraz termin ich składania.

Rozdział 2

Zasady sporządzania założeń do planów regionalnych

§ 8. 1. Założenia do planu regionalnego sporządza się wariantowo w formie, która umożliwi określenie celów rozwoju regionu, warunków i sposobów ich osiągnięcia oraz wyodrębnienie głównych problemów i ustalenie zasad polityki przestrzennej.

2. W wariantach rozwoju regionu, stanowiących wynik prac nad projektem założeń do planu regionalnego, przedstawia się w sposób ogólny różnice w celach rozwoju regionu i w warunkach oraz sposobach osiągnięcia tych celów.

§ 9. 1. W toku prac nad założeniami projektant określa, czy wystąpi potrzeba opracowania odrębnego planu regionalnego dla obszaru funkcjonalnego w granicach województwa albo przekraczającego te granice. Z wnioskiem o podjęcie stosownej uchwały wojewódzkiej rady narodowej występuje wojewoda na podstawie opinii komisji planu regionalnego.

2. Projektant określa zakres niezbędnych studiów i prac, dokonuje inwentaryzacji i oceny dotychczas wykonanych opracowań oraz ustala zakres prac uzupełniających, z wykorzystaniem resortowych prognoz i programów perspektywicznych oraz założeń rozwojowych dużych organizacji gospodarczych.

3. Założenia po zatwierdzeniu stanowią integralną część planu regionalnego.

§ 10. 1. Wojewoda ustala wykaz jednostek, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy, objętych konsultacjami, oraz miejsce i terminy konsultacji. Konsultacje mogą być przeprowadzone na wspólnej naradzie zorganizowanej przez wojewodę.

2. Konsultacje, o których mowa w ust. 1, powinny mieć przede wszystkim na celu określenie głównych problemów rozwojowych, a następnie wybór wariantów rozwoju regionu. Wyniki konsultacji przedstawia się wojewódzkiej radzie narodowej wraz ze stanowiskiem komisji planu regionalnego.

§ 11. Wojewoda przedstawia projekt założeń do planu regionalnego Przewodniczącemu Komisji Planowania przy Radzie Ministrów w celu uzyskania stanowiska, dotyczącego zgodności poszczególnych wariantów założeń z planem krajowym, a w razie braku tego planu — z założeniami do planu albo projektem planu krajowego.

§ 12. 1. Treść projektu założeń do planu regionalnego popularyzuje się przez publikację tekstu lub skrótu tekstu założeń w prasie lokalnej.

2. Projekt założeń do planu regionalnego udostępnia się do publicznego wglądu zgodnie z art. 14 ust. 1 ustawy. Miejsce, termin i formę tego udostępnienia, a także termin zgłaszania uwag, opinii i wniosków ogłasza się w

prasie lokalnej co najmniej na 7 dni przed terminem udostępnienia.

3. Materiały udostępniane do publicznego wglądu przygotowuje się z uwzględnieniem przepisów o zachowaniu tajemnicy państwowej.

4. Zgłoszone uwagi, opinie i wnioski są ewidencjonowane przez organ sporządzający plan, analizowane i opiniowane przez projektanta i przedstawiane wojewódzkiej radzie narodowej.

§ 13. 1. Wojewoda przedstawia wojewódzkiej radzie narodowej, a w wypadku założeń do planu opracowywanego w obrębie obszaru funkcjonalnego — właściwym wojewódzkim radom narodowym, wniosek o dokonanie wyboru wariantu i uchwalenie założeń do planu regionalnego.

2. Wniosek o uchwalenie wybranego wariantu założeń, oprócz dokumentu założeń, powinien zawierać:

- 1) opinię komisji planu regionalnego, zawierającą ocenę wariantów,
- 2) charakterystykę zmian wprowadzanych przez poszczególne warianty w stosunku do obowiązującego dotychczas planu,
- 3) dowody przeprowadzenia konsultacji oraz udostępnienia projektu do publicznego wglądu,
- 4) zgłoszone w czasie konsultacji uwagi i opinie wraz z informacją o zakresie i sposobie ich uwzględnienia w projekcie założeń do planu,
- 5) stanowisko Przewodniczącego Komisji Planowania przy Radzie Ministrów w sprawie zgodności poszczególnych wariantów założeń z planem krajowym, a w wypadku braku tego planu — z założeniami do planu krajowego.

Rozdział 3

Zasady sporządzania planów regionalnych

§ 14. 1. W toku przygotowania projektu planu regionalnego projektant wykonuje prace zmierzające do konkretyzacji rozwiązań dotyczących wybranego wariantu założeń do planu, a w szczególności konkretyzuje zasady prowadzenia polityki przestrzennej oraz warunki i sposoby rozwiązania głównych problemów wyodrębnionych w założeniach do planu.

2. Zakres tematyczny, szczegółowość i metody prac planistycznych dostosowuje się do przedmiotu planu, o którym mowa w ust. 1, lub do zakresu zmian w stosunku do obowiązującego planu. Jeżeli charakter zmian umożliwia ich uchwalenie w formie aneksu do obowiązującego planu, dopuszcza się taką formę wprowadzania zmian. Materiały nie związane bezpośrednio z zakresem tematycznym planu nie mogą stanowić jego części składowej.

3. W toku prac projektowych projektant wyodrębnia w planie regionalnym cele do osiągnięcia i mierniki stopnia realizacji celów długookresowych, z wyodrębnieniem zadań na okres perspektywiczny.

4. W razie sporządzania planu perspektywicznego, obejmującego problematykę przestrzenną, projektant określa środki i instrumenty realizacji części przestrzennej tego planu w najbliższym pięcioleciu.

5. Projekt planu wyodrębnia dwie części:

- 1) stanowiącą, która obejmuje ustalenia planu objęte uchwałą wojewódzkiej rady narodowej,
- 2) informacyjną, która obejmuje dane liczbowe, wskaźniki i wnioski do innych planów, w tym miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.

§ 15. 1. Wojewoda ustala wykaz organów, z którymi jest uzgadniany projekt planu, kierując się problematyką planu określoną w art. 20 ust. 1 ustawy oraz przepisami szczególnymi.

2. Uzgodnienia, o których mowa w ust. 1, dotyczą rozwiązań proponowanych w projekcie, w zakresie wynikającym z właściwości organów uzgadniających, problematyki planu oraz — w razie zmiany planu — z rodzaju i zakresu wprowadzanych zmian. Uzgodnienia te stanowią warunek przedstawienia projektu planu do uchwalenia przez wojewódzką radę narodową.

3. W razie wystąpienia rozbieżności w toku uzgadniania projektu z organami, o których mowa w art. 23 ustawy, sprawy sporne rozstrzyga organ nadrzędny nad tymi organami; w pozostałych wypadkach sprawy sporne rozstrzyga wojewódzka rada narodowa w uchwale o zatwierdzeniu regionalnego planu zagospodarowania przestrzennego.

4. W zakresie obronności kraju uzgodnienia przeprowadza się, a rozbieżności usuwa w trybie ustalonym szczególnymi przepisami dotyczącymi uwzględniania aspektów obronnych w planowaniu przestrzennym.

§ 16. Treść projektu planu regionalnego popularyzuje się i udostępnia do publicznego wglądu zgodnie z art. 14 ust. 1 ustawy, według zasad określonych w § 12.

§ 17. 1. Wojewoda przedstawia projekt planu regionalnego Przewodniczącemu Komisji Planowania przy Radzie Ministrów w celu uzyskania stanowiska dotyczącego zgodności tego projektu z planem krajowym, a w razie braku tego planu — z projektem założeń do planu, założeniami do planu bądź projektem planu krajowego.

2. Zlecone przez Przewodniczącego Komisji Planowania przy Radzie Ministrów działania mające doprowadzić do zgodności badanego projektu planu regionalnego z planem krajowym powinny być podjęte przed przedstawieniem projektu planu regionalnego wojewódzkiej radzie narodowej.

§ 18. 1. Wojewoda przedstawia projekt planu regionalnego komisji planu regionalnego do zaopiniowania.

2. Opinia komisji planu regionalnego powinna zawierać w szczególności stwierdzenie zgodności projektu planu z zatwierdzonymi założeniami do planu.

§ 19. Wojewoda przedstawia wojewódzkiej radzie narodowej, a w wypadku planu opracowywanego w obrębie obszaru funkcjonalnego — właściwym wojewódzkim radom narodowym, wniosek o uchwalenie planu regionalnego, załączając projekt planu oraz:

- 1) założenia do planu wraz z uchwałą dotyczącą tych założeń,
- 2) wyniki przeprowadzonych uzgodnień oraz dowody udostępnienia projektu planu do publicznego wglądu,
- 3) opinię komisji planu regionalnego,
- 4) stanowisko Przewodniczącego Komisji Planowania przy Radzie Ministrów, dotyczące zgodności planu regionalnego z planem krajowym lub jego założeniami.

§ 20. 1. Oryginały wszystkich opracowań stanowiących część składową planu regionalnego województwa lub obszaru funkcjonalnego w granicach województwa są przechowywane w archiwum urzędu wojewódzkiego tego województwa, którego plan dotyczy, niezależnie od tego, kto i na czyj koszt przygotował te opracowania. Kopie wszystkich opracowań, stanowiących część składową planu regionalnego obszaru funkcjonalnego przekraczającego granice województwa, są sporządzane w tyłu egzemplarzach, ilu województw dotyczą, i są przechowywane w archiwach urzędów wojewódzkich tych województw.

2. Jednostka opracowująca plan regionalny przygotowuje kopie uchwalonego planu i przekazuje je przewodniczącym wojewódzkich komisji planowania i głównym architektom wojewódzkim. Kopie te są podstawą do wszelkiej działalności prowadzonej na podstawie regionalnego planu zagospodarowania przestrzennego.

3. Biuro planowania przestrzennego prowadzi ewidencję wszystkich opracowań przygotowawczych i planistycznych, dotyczących planowania regionalnego dla obszaru województwa. W ewidencji tej powinny być zamieszczone następujące informacje:

- 1) określenie przedmiotu i rodzaju opracowania,
- 2) określenie wielkości obszaru objętego planem oraz jego położenia w stosunku do podziału terytorialnego,
- 3) datę uchwalenia planu, cechy (numer) uchwały oraz datę jej ogłoszenia w wojewódzkim dzienniku urzędowym,
- 4) wykaz projektantów planu,
- 5) informacje o zawartości planu — w zakresie przydatnym dla celów ewidencji i programowania na jej podstawie przyszłych prac planistycznych.

4. Wojewoda przekazuje informacje o planie regionalnym wszystkim zainteresowanym organom administracji państwowej, jednostkom gospodarczym i innym jednostkom organizacyjnym. Przekazanie informacji może nastąpić w formie publikacji w prasie lokalnej. Informacja może mieć formę skrótu planu regionalnego. Skróć taki powinien zawierać ustalenia planu oraz informacje odnoszące się do zakresu działalności zainteresowanych jednostek.

Rozdział 4

Zasady kontroli realizacji planów regionalnych

§ 21. Kontrola realizacji planów regionalnych dotyczy ustalenia, w jakim stopniu zostały osiągnięte cele rozwoju regionu określone w planie regionalnym oraz jak przebiega rozwiązywanie głównych problemów, określonych w planie. Przebieg realizacji planów regionalnych analizuje się w kolejnych okresach pięcioletnich, odpowiadających okresom realizacji wojewódzkiego planu społeczno-gospodarczego.

§ 22. 1. Wojewoda zapewnia warunki do prowadzenia kontroli realizacji planu regionalnego województwa i planów regionalnych obszarów funkcjonalnych, jeżeli w województwie takie plany były sporządzane.

2. Wojewoda gromadzi:

- 1) wyniki obserwacji i badań dotyczących:
 - a) rozmieszczenia podstawowych dziedzin działalności społecznej i gospodarczej na obszarze objętym planem regionalnym, z uwzględnieniem wytycznych decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji oraz zmianie sposobu wykorzystania gruntów,
 - b) zmian stanu środowiska przyrodniczego,
 - c) rozwoju i układu sieci osadniczej,
 - d) zmian w dziedzinie ochrony dóbr kultury,
 - e) rozmieszczenia infrastruktury społecznej i technicznej o znaczeniu regionalnym,
- 2) w razie potrzeby inne dane charakteryzujące rozwój regionalny.

Wyniki badań i obserwacji, o których wyżej mowa, służą do określenia stopnia osiągnięcia celów rozwoju regionalnego i rozwiązywania problemów objętych planem regionalnym.

3. Jeżeli dla województwa został opracowany perspektywiczny plan obejmujący problematykę przestrzenną, wyniki obserwacji i badań dotyczących realizacji planu regionalnego obejmują również podstawowe wskaźniki dotyczące rozwoju społecznego i gospodarczego.

4. Analiza stanu i dynamiki zmian środowiska przyrodniczego stanowi podstawowy element oceny prawidłowości realizacji planu regionalnego. Obserwacje i badania dotyczące stanu środowiska, prowadzone na podstawie odrębnych przepisów przez właściwe jednostki organizacyjne, oraz wyniki tych obserwacji i badań wykorzystuje się przy ocenie stopnia realizacji planu regionalnego.

5. Przy ocenie stopnia realizacji planu regionalnego wykorzystuje się wyniki oceny realizacji planów miejscowych, jeżeli wpływają one w istotny sposób na realizację celów rozwoju regionu i rozwiązywanie podstawowych problemów wymienionych w planie regionalnym.

§ 23. 1. Oceny aktualności planu regionalnego dokonuje się z punktu widzenia stopnia realizacji jego celów i przydatności do koordynacji zamierzeń dotyczących gospodarki przestrzennej o znaczeniu krajowym i regionalnym.

2. Wojewoda przedstawia wojewódzkiej radzie narodowej wyniki oceny aktualności planów regionalnych dotyczących obszaru województwa, wraz z ewentualnym wnioskiem o dokonanie zmiany tych planów.

3. W razie opracowania planu perspektywicznego obejmującego problematykę przestrzenną, należy określić, czy propozycja zmian dotyczy całości planu, czy tylko części odnoszącej się do zagospodarowania przestrzennego.

4. Wniosek o dokonanie zmiany planu regionalnego pociąga za sobą również potrzebę zmiany założeń do planu regionalnego.

Rozdział 5

Przepis końcowy

§ 24. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący Komisji Planowania przy Radzie Ministrów: M. Gorywoda