

ZARZĄDZENIE MINISTRA HANDLU WEWNĘTRZNEGO I USŁUG

z dnia 11 czerwca 1973 r.

w sprawie ustalenia wzoru odznaki „Zasłużony Pracownik Handlu i Usług”, zasad i trybu jej nadawania oraz sposobu noszenia.

Na podstawie § 6 uchwały nr 101 Rady Ministrów z dnia 4 maja 1973 r. w sprawie ustanowienia odznaki „Zasłużony Pracownik Handlu i Usług” (Monitor Polski Nr 22, poz. 128) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o pracownikach, należy przez to rozumieć osoby wymienione w § 2 ust. 1 uchwały nr 101 Rady Ministrów z dnia 4 maja 1973 r. w sprawie ustanowienia odznaki „Zasłużony Pracownik Handlu i Usług” (Monitor Polski Nr 22, poz. 128), zwanej dalej „uchwałą”.

§ 2. 1. Odznaka „Zasłużony Pracownik Handlu i Usług”, zwana dalej „odznaką”, może być nadana pracownikowi, który spełnia wymagania określone w § 2 uchwały i przepracował co najmniej 10 lat w handlu lub usługach.

2. Odznaka może być nadana pomimo nieprzepracowania 10-letniego okresu (ust. 1) pracownikowi, który przyczynił się:

- 1) do ochrony własności społecznej z narażeniem życia,
- 2) w poważnym stopniu do zastosowania usprawnień w handlu i świadczeniu usług, przynoszących znaczne efekty ekonomiczne i powodujących wyższy poziom kultury handlu i usług.

§ 3. Odznaka może być nadawana tej samej osobie wielokrotnie.

§ 4. 1. Nadanie odznaki może nastąpić na podstawie wniosku:

- 1) kierownika jednostki organizacyjnej — w odniesieniu do pracowników jednostek podległych lub nadzorowanych przez Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług, przy czym wnioski należy składać za pośrednictwem jednostki nadrzędnej,
- 2) właściwego ministra — w odniesieniu do pracowników zatrudnionych w jednostkach podległych lub nadzorowanych przez innych ministrów, przy czym wniosek powinien być zgłoszony wraz z załączonym wnioskiem jednostki zatrudniającej pracownika oraz akceptacją jednostki nadrzędnej,
- 3) właściwego przewodniczącego prezydium wojewódzkiej (miasta wyłączonego z województwa) rady narodowej — w odniesieniu do pracowników zatrudnionych w wydziałach prezydiów rad narodowych, naczelników gmin (miast i gmin), pracowników zatrudnionych w urzędach gmin (miast i gmin),
- 4) zarządu właściwego centralnego związku spółdzielni — w odniesieniu do pracowników zatrudnionych w jednostkach spółdzielczych.

2. Z wnioskiem o nadanie odznaki mogą występować także zarządy główne właściwych związków zawodowych.

§ 5. Wniosek o nadanie odznaki powinien zawierać uzasadnienie oraz dane dotyczące pracownika zgłaszanego do wyróżnienia: imię i nazwisko (nazwisko rodowe, gdy chodzi o mężatki), imiona rodziców, datę i miejsce urodzenia, miejsce zamieszkania, miejsce pracy i stanowisko służbowe, wykształcenie oraz opinię zakładowej organizacji związkowej.

§ 6. Wnioski o nadanie odznaki powinny być przesyłane do Ministerstwa Handlu Wewnętrznego i Usług co najmniej na miesiąc przed projektowanym terminem wręczenia odznaki.

§ 7. 1. Wręczenie odznaki odbywa się w sposób uroczysty.

2. Odznakę wręcza Minister Handlu Wewnętrznego i Usług lub osoba przez niego upoważniona.

3. Wręczenia odznaki mogą dokonać również wnioskodawcy wymienieni w § 4 pkt 2—4 lub osoby przez nich upoważnione.

§ 8. Odznakę nosi się na prawej stronie piersi. Zamiast odznaki można nosić jej miniaturkę.

§ 9. Opis i wzór odznaki „Zasłużony Pracownik Handlu i Usług” ustala załącznik do zarządzenia.

§ 10. Ewidencję nadanych odznak prowadzi Ministerstwo Handlu Wewnętrznego i Usług.

§ 11. Fakt nadania, utraty lub pozbawienia odznaki odnotowuje się w aktach personalnych pracownika.

§ 12. W razie zagubienia, zniszczenia lub kradzieży odznaki albo dokumentu stwierdzającego jej nadanie wydaje się nową odznakę lub duplikat dokumentu.

§ 13. Traci moc zarządzenie Ministra Handlu Wewnętrznego z dnia 25 stycznia 1967 r. w sprawie ustalenia wzoru odznaki „Zasłużony Pracownik Handlu”, zasad i trybu jej nadawania oraz sposobu noszenia (Monitor Polski Nr 7, poz. 35).

§ 14. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Handlu Wewnętrznego i Usług: E. Sznajder

Załącznik do zarządzenia Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług z dnia 11 czerwca 1973 r. (poz. 174).

OPIS I WZÓR ODZNAKI „ZASŁUŻONY PRACOWNIK HANDLU I USŁUG”

Odznaka wykonana jest z metalu koloru złotego w kształcie koła o średnicy 28 mm. Na stronie licowej w polu koła o średnicy 17 mm z nałożoną emalią koloru zielonego zamieszczony jest w kolorze złotym wizerunek kapelusza Merkurego ze skrzydłami; na obrzeżu z emalii koloru białego zamieszczony jest napis w kolorze złotym „Zasłużony

Pracownik Handlu i Usług”. Odwrotna strona odznaki jest gładka.

Odznaka zawieszona jest na baretce metalowej koloru złotego w kształcie prostokąta o wymiarach 28 × 6 mm pokrytego emalią koloru zielonego.

Wizerunek odznaki

