

ZARZĄDZENIE MINISTRA KOMUNIKACJI

z dnia 25 lipca 1964 r.

w sprawie wydania regulaminu odznaki „Przodujący Kolejarz”.

Na podstawie art. 13 ust. 3 dekretu z dnia 21 kwietnia 1954 r. o niektórych prawach i obowiązkach pracowników kolejowych (Dz. U. z 1954 r. Nr 16, poz. 59, z 1956 r. Nr 41, poz. 187 i z 1958 r. Nr 44, poz. 216) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wydaje się regulamin odznaki „Przodujący Kolejarz”, stanowiący załącznik do zarządzenia:

§ 2. Tracą moc:

- 1) zarządzenie Ministra Kolei z dnia 5 sierpnia 1954 r. w sprawie wydania regulaminu odznaki „Przodujący Kole-

jarz" (Monitor Polski z 1954 r. Nr A-80, poz. 934 i z 1961 r. Nr 43, poz. 199);

2) zarządzenie Ministra Kolei z dnia 13 września 1955 r. w sprawie opisu odznaki „Przodujący Kolejarz”, jej wzo-

ru rysunkowego i wymiarów (Monitor Polski Nr 92, poz. 1194).

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Komunikacji: *P. Lewiński*

Załącznik do zarządzenia Ministra Komunikacji z dnia 25 lipca 1964 r. (poz. 247).

REGULAMIN ODZNAKI „PRZODUJĄCY KOLEJARZ”

§ 1. Odznaka „Przodujący Kolejarz”, zwana w dalszym ciągu „odznaką”, jest zaszczytnym wyróżnieniem zawodowym, nadawanym pracownikom kolejowym.

§ 2. Opis odznaki „Przodujący Kolejarz”, jej wzór rysunkowy i wymiary określa załącznik nr 1 do regulaminu.

§ 3. 1. Odznaka może być nadana pracownikowi kolejowemu, który oprócz spełniania co najmniej jednego z wymagań określonych w § 4 odpowiada następującym ogólnym warunkom:

- 1) posiada co najmniej 5 lat nieprzerwanej pracy w jednostkach organizacyjnych oraz komórkach organizacyjnych objętych przepisami dekretu z dnia 21 kwietnia 1954 r. o niektórych prawach i obowiązkach pracowników kolejowych (Dz. U. z 1954 r. Nr 16, poz. 59, z 1956 r. Nr 41, poz. 187 i z 1958 r. Nr 44, poz. 216);
- 2) wykazuje dobrą znajomość swej pracy oraz systematycznie pogłębia swoje wiadomości fachowe;
- 3) wyróżnia się dbałością o majątek społeczny, a zwłaszcza kolejowy i kolei powierzony, oraz wzorowo spełnia zleczone mu obowiązki;
- 4) jest zdyscyplinowany i obowiązkowy;
- 5) wykazuje wysoki poziom moralny i przykładowe zachowanie;
- 6) posiada właściwą postawę społeczną.

2. W przypadkach szczególnie uzasadnionych odznaka może być nadana pracownikowi za zgodą Ministra Komunikacji również po krótszym okresie pracy kolejowej niż określony w ust. 1 pkt 1.

§ 4. W szczególności wyróżnia się odznaką pracowników kolejowych, którzy:

- 1) zapobiegli wypadkom kolejowym, próbom sabotażu i szkodnictwa;
- 2) przyczyniają się do przedterminowego wykonania planu przez szczególne osiągnięcia w służbie;
- 3) przejawiają inicjatywę i pomysłowość w pracy;
- 4) przyczynili się do obniżenia kosztów własnych przedsiębiorstwa przez racjonalizatorstwo, usprawnienia, wynalazczość, współzawodnictwo i wprowadzenie postępu technicznego;
- 5) zapewniają bezawaryjną pracę taboru kolejowego i kolejowych urządzeń technicznych.

§ 5. 1. W trybie niniejszego regulaminu można też wyróżniać odznaką pracowników kolejowych za długoletnią pracę w kolejnictwie.

2. Przez długoletnią pracę rozumie się przepracowanie co najmniej 25 lat w służbie kolejowej.

§ 6. 1. Właściwość w zakresie nadawania odznaki określa załącznik nr 2 do regulaminu.

2. Wnioski o nadanie odznaki zgłaszają kierownicy jednostek (komórek), w których zatrudnieni są pracownicy proponowani do wyróżnienia, oraz kierownicy jednostek (komórek) nadrzędnych.

§ 7. 1. Wniosek o nadanie odznaki powinien zawierać:

- 1) szczegółowe określenie zasług uzasadniających nadanie odznaki ze wskazaniem stażu pracy w kolejnictwie oraz postawy społecznej pracownika proponowanego do wyróżnienia;
- 2) opinię zakładowej organizacji partyjnej i związkowej.

§ 8. 1. Wręczenia odznaki, którą nadał Minister Komunikacji, dokonuje Minister Komunikacji lub w jego imieniu upoważniony kierownik wyższej komórki organizacyjnej Ministerstwa Komunikacji bądź kierownik jednostki organizacyjnej bezpośrednio podległej Ministrowi Komunikacji.

2. Odznakę nadaną przez dyrektora Departamentu Finansowo-Księgowego, Centralnego Zarządu Handlowo-Przewozowego bądź Centralnego Zarządu Służby Zdrowia wręcza osobiście dany dyrektor lub upoważniony kierownik jednostki organizacyjnej, w której zatrudniony jest odznaczony pracownik.

3. Wręczenia odznak nadanych przez dyrektorów jednostek organizacyjnych podległych bezpośrednio Ministrowi Komunikacji dokonują osobiście dyrektorzy tych jednostek lub ich zastępcy.

4. Przy wręczeniu odznaki wręcza się jednocześnie dokument o jej nadaniu.

§ 9. 1. Wręczenie odznaki powinno mieć uroczysty charakter.

2. Odznaki wręcza się na akademiach organizowanych z okazji Dnia Kolejarza Polski Ludowej lub w dniach mających szczególne znaczenie dla kolejnictwa, np. uruchomienia nowych linii kolejowych, nowych zakładów, urządzeń technicznych itp.

3. Przy wręczeniu odznaki podkreśla się zasługi położone przez wyróżnionego pracownika.

§ 10. Odznakę nosi się pośrodku prawej górnej strony munduru służbowego.

§ 11. Pracownicy wyróżnieni odznaką i posiadający wymagane warunki na równi z innymi pracownikami korzystają z pierwszeństwa:

- 1) w przedstawieniu do orderów i odznaczeń państwowych;
- 2) w awansie;
- 3) w typowaniu na kursy zawodowe oraz inne formy szkolenia zawodowego;
- 4) w skierowaniu na wczasy pracownicze oraz korzystaniu z wszelkiego rodzaju świadczeń socjalnych.

§ 12. 1. Nadanie odznaki odnotowuje się w karcie ewidencyjnej wyróżnionego pracownika, a do jego akt osobowych dołącza się odpis dokumentu stwierdzającego nadanie odznaki.

2. Imienną listę pracowników wyróżnionych odznaką wywiesza się w zakładzie pracy, w którym są zatrudnieni, a nazwiska ich i imiona ogłasza się w Dzienniku Urzędowym Ministerstwa Komunikacji.

3. Imienny rejestr pracowników wyróżnionych odznaką prowadzą jednostki organizacyjne, których kierownicy nadali odznakę. Do rejestru wpisuje się:

- 1) liczbę porządkową;
- 2) nazwisko i imię wyróżnionego;
- 3) stanowisko służbowe;
- 4) miejsce pracy;
- 5) datę przyznania odznaki;
- 6) uwagi.

Liczbę porządkową rejestru przy danym pracowniku wpisuje się do dokumentu, którym nadano odznakę, jako numer rejestracyjny tego dokumentu.

§ 13. 1. Utrata odznaki i unieważnienie dokumentu o jej nadaniu następuje w razie prawomocnego skazania pracownika na dodatkową karę utraty obywatelskich praw honorowych oraz w razie dyscyplinarnego zwolnienia pracownika ze służby.

2. Kierownik jednostki, który nadał odznakę, może pozbawić odznaki i unieważnić dokument o jej nadaniu, jeżeli:

- 1) nadanie odznaki oparte było na fałszywych danych;
- 2) wyróżniony odznaką dopuścił się czynu, wskutek którego stał się niegodny odznaki.

3. Utratę lub pozbawienie odznaki odnotowuje się w imiennym rejestrze pracowników wyróżnionych (§ 12 ust. 3) i na odpisie dokumentu odznaki, znajdującym się w aktach osobowych pracownika, a ponadto omawia się na naradzie roboczej (zawodowej) oraz ogłasza w Dzienniku Urzędowym Ministerstwa Komunikacji.

§ 14. 1. O zagubieniu, zniszczeniu lub kradzieży odznaki albo dokumentu o jej nadaniu pracownik obowiązany jest zawiadomić w terminie 7 dni swego bezpośredniego zwierzchnika, który z kolei występuje bezzwłocznie do właściwej komórki kadrowej o odnotowanie zagubienia (zniszczenia lub kradzieży) w imiennym rejestrze pracowników wyróżnionych w rubryce „uwagi” przy nazwisku danego pracownika.

2. W razie zagubienia, zniszczenia lub kradzieży odznaki lub dokumentu odznaki może nastąpić wydanie nowej odznaki i duplikatu dokumentu. Za duplikat odznaki należy pobrać opłatę w wysokości jej ceny zakupu, duplikat dokumentu zaś wydaje się bezpłatnie.

3. Wydanie duplikatu odznaki odnotowuje się w imiennym rejestrze pracowników wyróżnionych w rubryce „uwagi”.

Załącznik nr 1 do regulaminu odznaki „Przodujący Kolejarz”.

OPIS ODZNAKI „PRZODUJĄCY KOLEJARZ”, JEJ WZÓR RYSUNKOWY I WYMIARY

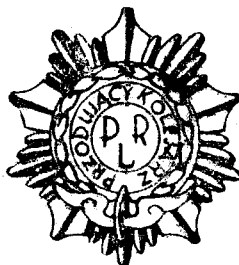
Odznakę „Przodujący Kolejarz” stanowi gwiazda pięcioramienna wpisana w koło o średnicy 36 mm, której ramiona o długości 7 mm są wklęsłe po bokach z górującym grzbieciem w środku. Pomiędzy ramionami gwiazdy mieści się pięć promieni wypukłych z grzbieciami pośrodku. Środkowy promień, najdłuższy, ma zakończenie tępe, pozostałe zaś promienie mają zakończenia ostre. Ramiona gwiazdy i promienie wiąże wieniec z liści laurowych, który zamyka koło o średnicy 17 mm. Koło składa się:

- 1) z otoku, w którym umieszczony jest napis „Przodujący Kolejarz” na tle wypełnionym białą emalią, i

- 2) ze środka z literami „PRL” na tle wypełnionym czerwona przezroczystą emalią.

Pod kołem z napisem „Przodujący Kolejarz” umieszczone jest godło kolejnictwa, składające się z koła wagonowego w skrócie perspektywicznym i 2 skrzydełek. Godło kolejnictwa jest tłoczone oddzielnie i nalutowane na odznakę. Na odwrotnej stronie odznaki przylutowany jest gwint z nakrętką. Cała odznaka jest srebrzona, a grzbiety promieni są polerowane.

Wzór odznaki



Załącznik nr 2 do regulaminu odznaki „Przodujący Kolejarz”.

WŁAŚCIWOŚĆ W ZAKRESIE NADAWANIA ODZNAKI

Lp.	Nazwa organu	Nadaje odznakę:
1	Minister Komunikacji	1) pracownikom zatrudnionym: <ol style="list-style-type: none"> a) w Ministerstwie Komunikacji, b) w jednostkach Polskich Kolei Państwowych pełniących funkcje zwierzchniego kierownictwa PKP, c) w Głównym Inspektoracie i okręgowych inspektoratach Kolejowego Dozoru Technicznego, d) w zarządzie przedsiębiorstwa państwowego pn. „Nasycalnie Kolejowe”; 2) dyrektorom okręgów kolei państwowych, ich zastępcom, głównym księgowym, naczelnikom i ich zastępcom zarządów, biur i równorzędnym w dyrekcjach okręgowych kolei państwowych; 3) dyrektorom (kierownikom) i ich zastępcom oraz głównym księgowym w jednostkach organizacyjnych resortu komunikacji nie wymienionych w pkt 1 i 2, bezpośrednio podległych Ministrowi Komunikacji, których pracownicy są objęci przepisami dekretu z dnia 21 kwietnia 1954 r., oraz w przedsiębiorstwach zgru-

Lp.	Nazwa organu	Nadaje odznakę:
		powanych w Zjednoczeniu Zakładów Naprawczych Taboru Kolejowego i w zakładach przedsiębiorstwa „Nasycałnie Kolejowe”; 4) pracownikom zatrudnionym na stanowiskach nie wymienionych w pkt 1—3, jeżeli szczególne względy uzasadniają wyróżnienie odznaką przez Ministra Komunikacji
2	Dyrektor Departamentu Finansowo-Księgowego, z zastrzeżeniem właściwości Ministra Komunikacji	pracownikom Biura Wypłaty Rent Kolejowych oraz Biura do Spraw Przejazdów Bezbiletowych
3	Dyrektor Centralnego Zarządu Handlowo-Przewozowego, z zastrzeżeniem właściwości Ministra Komunikacji	pracownikom Centralnego Biura Rezerwowania Miejsc
4	Dyrektor Centralnego Zarządu Służby Zdrowia, z zastrzeżeniem właściwości Ministra Komunikacji	pracownikom jednostek kolejowej służby zdrowia podległych bezpośrednio Ministrowi Komunikacji
5	Dyrektor Zjednoczenia Zakładów Naprawczych Taboru Kolejowego, z zastrzeżeniem właściwości Ministra Komunikacji	pracownikom Zjednoczenia Zakładów Naprawczych Taboru Kolejowego oraz pracownikom podległych przedsiębiorstw
6	Dyrektorzy okręgów kolei państwowych, z zastrzeżeniem właściwości Ministra Komunikacji	1) pracownikom zatrudnionym w centrali dyrekcji okręgowej kolei państwowych, 2) pracownikom jednostek organizacyjnych podległych dyrekcjom okręgowym kolei państwowych
7	Dyrektorzy: Centralnego Ośrodka Badań i Rozwoju Techniki Kolejnictwa, Centralnego Ośrodka Mechanizacji i Automatyzacji Obliczeń Statystycznych, Centralnego Biura Rozrachunków Zagranicznych PKP, Zarządu Państwowych Kolei Linowych oraz biur kontroli dochodów wydzielonych z dyrekcji okręgowych kolei państwowych, z zastrzeżeniem właściwości Ministra Komunikacji	pracownikom zatrudnionym w centralnym ośrodku (zarządzie, biurze) i w podległych jednostkach
8	Dyrektor przedsiębiorstwa państwowego pn. „Nasycałnie Kolejowe”, z zastrzeżeniem właściwości Ministra Komunikacji	pracownikom podległych zakładów