

175

ZARZĄDZENIE MINISTRA PRZEMYSŁU SPOŻYWCZEGO I SKUPU

z dnia 29 marca 1960 r.

w sprawie branżowych warunków dostawy piwa.

Na podstawie art. 3 ust. 2 dekretu z dnia 16 maja 1956 r. o umowach dostawy pomiędzy jednostkami gospodarki uspołecznionej (Dz. U. Nr 16, poz. 87) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się branżowe warunki dostawy piwa obowiązujące w obrocie krajowym, zawarte w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Przemysłu Spożywczego i Skupu: *F. Pisula*

Załącznik do zarządzenia Ministra Przemysłu Spożywczego i Skupu z dnia 29 marca 1960 r. (poz. 175).

BRANŻOWE WARUNKI DOSTAWY PIWA OBOWIĄZUJĄCE W OBROCI KRAJOWYM

I. Umowa dostawy.

§ 1. Dostawy piwa dokonywane są na podstawie umów oraz zgodnie z niniejszymi branżowymi warunkami.

§ 2. Przez zawarcie umowy dostawy dostawca zobowiązuje się dostarczyć odbiorcy określoną w umowie ilość piwa, a odbiorca zobowiązuje się przyjąć ją i zapłacić należność.

§ 3 1. Umowy zawiera się bądź w formie aktu podpisanego przez obie strony, bądź w drodze złożenia przez jedną stronę zamówienia (oferty) i potwierdzenia tego zamówienia (oferty) przez drugą stronę na jego odpisie lub w osobnym piśmie. Wybór formy umowy należy do stron.

2. W przypadkach nagłych umowy mogą być zawierane telefonicznie lub telegraficznie. Umowa zawarta w ten sposób jest ważna, jeżeli jedna ze stron potwierdzi ją na piśmie wysłanym w okresie 3 dni albo jeżeli dostawca najpóźniej w tym okresie wyda przedmiot odbiorcy lub przewoźnikowi.

A. Umowy zawierane na podstawie przepisów o rejonizacji dostaw.

§ 4 1. Umowy, zawarte na podstawie przepisów o rejonizacji dostaw, powinny być sporządzone na piśmie.

2. Strona zobowiązana do wystąpienia o zawarcie umowy (strona występująca) wystąpi wobec drugiej strony o zawarcie umowy w terminie ustalonym w przepisach o rejonizacji dostaw.

3. Jednostka, która otrzymała zamówienie, zwróci nie później niż w ciągu 14 dni od dnia otrzymania jeden egzemplarz zamówienia po umieszczeniu na nim oświadczenia o akceptacji bez zastrzeżeń lub o odmowie akceptacji albo o przyjęciu zamówienia z zastrzeżeniami zawartymi w protokole rozbieżności. Umowa wiąże strony w zakresie, w jakim użyto porozumienie.

4. Strona, która otrzymała protokół rozbieżności, w razie wyrażenia zgody na zgłoszone zastrzeżenia powinna zawiadomić o tym drugą stronę w ciągu 7 dni. W razie niewyrażenia zgody każda ze stron może podjąć próby porozumienia w ciągu następujących 14 dni za pośrednictwem jednostki nadrzędnej, a w razie nieosiągnięcia porozumienia może wystąpić do komisji arbitrażowej z wnioskiem o ustalenie treści umowy najpóźniej w terminie 50 dni od dnia otrzymania protokołu rozbieżności.

5. Strona, która nie dochowała terminów zastrzeżonych w ust. 3 i 4, obowiązana jest do zapłaty odszkodowania umownego.

B. Inne umowy dostawy.

§ 5 Projekty umów lub zamówienia opracowane nie w trybie określonym w § 4 odbiorcy składają dostawcom w 2 egzemplarzach najpóźniej:

- 1) na 15 dni przed początkiem okresu, na który ma być zawarta umowa, jeżeli okres realizacji umowy trwa co najmniej miesiąc,
- 2) na 5 dni przed początkiem okresu, na który ma być zawarta umowa, jeżeli okres realizacji umowy trwa krócej niż miesiąc.

§ 6 Jednostka, która otrzymała zamówienie, zwróci niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od dnia otrzymania, jeden egzemplarz zamówienia po umieszczeniu na nim oświadczenia o akceptacji bez zastrzeżeń lub z zastrzeżeniami zawartymi w protokole rozbieżności.

§ 7. Strona, której zamówienie zostało zwrócone z zastrzeżeniami zawartymi w protokole rozbieżności, powinna nie później niż w ciągu 7 dni zawiadomić drugą stronę listem poleconym, w jakim zakresie z zastrzeżeniami się nie godzi. W razie niewysłania zawiadomienia w powyższym terminie uznaje się, że umowa została zawarta na warunkach określonych w protokole rozbieżności.

II. Treść umów.

§ 8. Umowa powinna zawierać:

- 1) nazwy oraz adresy dostawcy i odbiorcy,
- 2) numer i datę umowy,
- 3) określenie przedmiotu dostawy według obowiązującej nomenklatury cennikowej ze wskazaniem asortymentu, gatunku itp., numeru normy państwowej lub innej normy, jeżeli została wydana,
- 4) określenie ilości towaru podlegającego dostawie,
- 5) obowiązującą cenę,
- 6) terminy wysyłki — odbioru ze wskazaniem ilości i asortymentu towaru, który w poszczególnych okresach ma być dostarczony,
- 7) sposób i miejsce dostawy (koleją, transportem samochodowym lub konnym, nazwę stacji kolejowej lub innego miejsca przeznaczenia — bocznicy itp.),

- 8) nazwę jednostki, którą należy zawiadomić o dokonaniu wysyłki lub o przygotowaniu do wydania ze składu,
- 9) nazwę jednostki, której należy przesłać rachunek (fakturę),
- 10) nazwę i siedzibę banku płatnika, numer konta i nazwę kredytu lub tytułu budżetu i jego części,
- 11) terminy zwrotu opakowania wypożyczanego,
- 12) ewentualne terminy dyspozycji wysyłkowych,
- 13) podpisy stron.

III. Dyspozycje wysyłkowe.

§ 9. 1. Jeżeli umowa nie ustala terminów dostaw i ilości towaru poszczególnych asortymentów w określonych dniach, odbiorca obowiązany jest nadesłać dostawcy dyspozycję wysyłkową na dostawy w miesiącu następnym najpóźniej na 5 dni przed końcem miesiąca poprzedzającego.

2. Jeżeli odbiorca chce zmienić ustalone w § 8 pkt 6 lub w § 9 ust. 1 terminy dostaw, powinien nadesłać dostawcy odpowiednią dyspozycję wysyłkową najpóźniej na 3 dni przed terminem wykonania poszczególnej dostawy, jeżeli odbiorcą jest hurtownia, a najpóźniej na 1 dzień, jeżeli odbiorcą jest detalista.

§ 10. Jeżeli odbiorca nie nadesłał w podanych w § 9 terminach dyspozycji wysyłkowych, dostawca może wystać towar w ramach umowy w ilościach i asortymentach analogicznych do dostaw w odpowiednich okresach roku poprzedniego.

§ 11. W toku wykonania umowy odbiorca może co najmniej na 3 dni przed ustalonym terminem wykonania dostawy dla hurtowni, a 24 godziny przed dostawą dla punktu detalicznej sprzedaży nadesłać sprzedawcy dyspozycję dotyczącą ustalenia lub zmiany następujących danych:

- 1) nazwy jednostki gospodarczej, której towar ma być dostarczony, i jej adres,
- 2) sposobu wysyłki, jeżeli nie następuje koleją,
- 3) miejsca, do którego towar ma być wysłany, przy czym nazwę stacji kolejowej należy podać w brzmieniu zgodnym z urzędowym wykazem stacji Polskich Kolei Państwowych i ewentualnie wskazać bocznice kolejową,
- 4) komu należy awizować wysyłkę,
- 5) na jaką jednostkę gospodarczą ma być wystawiony rachunek,
- 6) miejsca płatności, banku, konta, ewentualnie tytułu budżetowego,
- 7) powołania się na datę i numer zamówienia, jeżeli było składane.

IV. Wydanie przedmiotu dostawy.

§ 12. Uważa się, że zobowiązanie wynikające z umowy dostawy zostało wykonane w terminie ustalonym w umowie:

- 1) jeżeli przedmiot dostawy miał być odebrany ze składu dostawcy — gdy dostawca przygotował towar do odbioru w tym terminie i zawiadomił o tym odbiorcę przynajmniej na 2 dni przed wyznaczonym terminem dostawy, wskazując mu jednocześnie skład, z którego wydanie nastąpi,
- 2) jeżeli dostawa nastąpiła na warunkach określonych w § 19 ust. 1,
- 3) jeżeli dostawa miała nastąpić przez wysyłkę — gdy przedmiot dostawy został w terminie określonym w umowie oddany przez dostawcę do przewozu.

§ 13. Korzyści i ciężary oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia przechodzą na odbiorcę z chwilą, gdy w celu dostarczenia przedmiotu dostawca wydał go odbiorcy lub przewoźnikowi.

V. Wysyłka towaru za pośrednictwem przewoźnika.

§ 14. Jeżeli dostawa następuje przez wysyłkę, dostawca wysłać najpóźniej następnego dnia po dokonaniu wysyłki zawiadomienie pod adresem, pod którym towar został wysłany. W zawiadomieniu należy podać datę, numer umowy (zamówienia, dyspozycji wysyłkowej), adres, pod którym towar wysłano, datę wysyłki, w razie wysyłki koleją numer wagonu, rodzaj przesyłki (przesyłka zwyczajna, pośpieszna, przyspieszona, doczepiona do pociągu osobowego) i numer listu przewozowego oraz dane co do ilości i asortymentu wysłanego towaru.

§ 15. 1. Jeżeli obowiązujące przepisy przewidują taką możliwość, dostawca zażąda w liście przewozowym, aby przewoźnik dokonał przeliczenia sztuk przesyłki (beczek i skrzyń transportowych).

2. Dostawca obowiązany jest do przesyłki i listu przewozowego załączyć specyfikację wysłanego towaru.

3. W razie niezłączenia do przesyłki lub do listu przewozowego specyfikacji lub niewysłania w terminie zawiadomienia, dostawca zapłaci odbiorcy odszkodowanie umowne.

§ 16. 1. Załadowania towaru dokonuje dostawca na środek transportowy własnym kosztem i staraniem.

2. Załadowanie powinno być dokonane z należytą starannością, towar odpowiednio opakowany i oznaczony.

§ 17. Dostawca ponosi odpowiedzialność za szkodę wynikłą w czasie transportu tylko wówczas, jeżeli powstała z jego winy, a w szczególności na skutek wad towaru, niewłaściwego załadowania lub opakowania.

VI. Odbiór towaru od przewoźnika.

§ 18. 1. Odbiorca obowiązany jest wyładować towar z wagonu niezwłocznie, a najpóźniej w terminie przewidzianym w przepisach o przewozie przesyłek i osób kolejami. W razie stwierdzenia szkód lub braku w przesyłce, termin przewidziany na wyładunek ulega przesunięciu o czas załatwienia formalności związanych z protokolarnym ustaleniem wielkości szkody lub braku w przesyłce.

2. W razie przekroczenia terminu przewidzianego na wyładunek wagonu odbiorca płaci kary umowne za postój wagonów pod wyładunkiem w myśl przepisów o przewozie przesyłek i osób kolejami. Kary te odbiorca płaci na rzecz dostawcy, jeżeli wagon stanowi jego własność lub jest przez niego dzierżawiony, niezależnie od kar umownych na rzecz przewoźnika.

3. Przy przewozie innymi niż kolej środkami transportu publicznego obowiązują przepisy taryfy towarowej transportu samochodowego bądź transportu handlu wewnętrznego.

VII. Dostawa towaru środkami transportowymi dostawcy.

§ 19. 1. Jeżeli wysyłka dokonana jest środkiem transportowym dostawcy, dostawę uważa się za dokonaną z chwilą pokwitowania odbioru przez odbiorcę.

2. Odbiorca hurtowy obowiązany jest własnym kosztem i staraniem wyładować towar niezwłocznie po jego nadejściu. W razie niewyładowania towaru przez odbiorcę w godzinach pracy jego zakładu w ciągu jednej godziny od chwili przyjazdu samochodu lub platformy konnej odbiorca płaci odszkodowanie umowne.

3. Przy dostawie dla odbiorcy detalicznego dostawca obowiązany jest wyładować towar i dostarczyć go do pomieszczeń detalisty na wysokości parteru.

VIII. Odbiór towaru ze składu dostawcy.

§ 20. Jeżeli w myśl umowy towar powinien być wydany ze składu, dostawca zawiadomi odbiorcę o przygotowaniu towaru do odbioru w terminie podanym w § 12 pkt 1.

§ 21. Odbiorca obowiązany jest we wskazanym terminie w normalnych godzinach pracy przysłać na miejsce wydania towaru swego przedstawiciela wraz z dostarczonym przez siebie środkiem transportowym.

§ 22. 1. Dostawca wyda towar przedstawicielowi odbiorcy dopiero po przedstawieniu przez niego upoważnienia do odbioru i wylegitymowaniu go.

2. Upoważnienie do odbioru towaru powinno być sporządzone na blankiecie odbiorcy i podpisane pod pieczętką odbiorcy przez osobę uprawnioną. W upoważnieniu tym należy określić dokładnie rodzaj towaru i termin ważności upoważnienia.

3. Oryginał upoważnienia dostawca zatrzymuje i załącza do pokwitowania wydanego przez osobę upoważnioną do odbioru.

4. Jeżeli osoba odbierająca legitymuje się stałym upoważnieniem, dostawca zanotuje na pokwitowaniu datę, nr upoważnienia oraz nazwisko i stanowisko osoby, która upoważnienie podpisała.

§ 23. Wydanie towaru następuje z chwilą załadowania go na środek transportowy odbiorcy i pokwitowania przez jego przedstawiciela.

IX. Opakowania.

§ 24. Piwo dostarcza się w opakowaniu (w beczkach, butelkach i skrzyniach transportowych) lub w cysternach.

§ 25. Jeżeli w umowie zastrzeżono opakowanie specjalne (nie stosowane powszechnie), różnicę kosztu opakowania specjalnego ponosi odbiorca. Zasady ewentualnego obrotu opakowaniami specjalnymi strony ustalają w umowie.

§ 26. Ceny opakowań fabrycznych wymienionych w § 24 nie są wliczone w cenę towaru.

§ 27. Beczki są opakowaniem wypożyczonym. Butelki i skrzynie są opakowaniami sprzedawanymi, podlegającymi odsprzedaży stosownie do przepisów § 29 i 30.

§ 28. 1. Beczki po opróżnieniu odbiorca obowiązany jest zwrócić dostawcy w terminie możliwie najkrótszym, a najpóźniej w następujących terminach:

1) przy odbiorze hurtowym:

- a) placówki obsługujące tereny wiejskie: przy odbiorze piwa w II i III kwartale — do 15 dni, przy odbiorze piwa w I i IV kwartale — do 22 dni,
- b) pozostałe placówki: przy odbiorze piwa w II i III kwartale — do 13 dni, przy odbiorze piwa w I i IV kwartale — do 19 dni;

2) przy odbiorze detalicznym:

- a) placówki mające siedzibę w miejscowościach, w których znajdują się rozlewnie: w II i III kwartale — do 3 dni, w I i IV kwartale — do 5 dni,
- b) placówki mające siedzibę w innych miejscowościach: w II i III kwartale — do 5 dni, w I i IV kwartale — do 7 dni.

2. Terminy zwrotu beczek liczone są od dnia otrzymania piwa przez odbiorcę, a w razie wysyłki — od dnia wydania przesyłki przewoźnikowi.

3. Za przetrzymywanie beczek ponad ustalone terminy odbiorca płaci odszkodowanie umowne.

4. Odbiorca, niezależnie od bieżących uzgodnień stanu nie zwróconych beczek, obowiązany jest podawać dostawcy dwa razy w roku ilości i numery nie zwróconych beczek w terminach ustalonych przez dostawcę w okresach inwentaryzacji.

§ 29. Rozliczenia z tytułu butelek przy dostawach piwa zarówno dla odbiorców hurtowych, jak i detalicznych odbywają się na następujących zasadach:

- 1) odbiorca jest obowiązany do zwrotu butelek tego samego typu; w razie dostawy towaru do odbiorcy własnym transportem dostawca jest obowiązany do równoczesnego zabrania przynajmniej takiej samej ilości opakowań, jaką dostarczył z towarem;
- 2) różnice powstałe z wymiany butelek pełnych na próżne przy dostawach piwa powinny być bieżąco fakturowane w przypadkach, gdy odbiorca otrzymał więcej opakowań z wyrobami, aniżeli zwrócił próżnych, i refakturowane, jeżeli odbiorca zwrócił więcej opakowań, niż otrzymał z wyrobami;
- 3) rozliczenia pomiędzy dostawcą a odbiorcą z tytułu dostarczonych butelek odbywają się po cenie rozliczeniowej ustalonej odrębnymi przepisami w granicach ilości butelek zafakturowanych danemu odbiorcy;
- 4) za butelki dostarczone ponad ilość zafakturowaną danemu odbiorcy obowiązuje zapłata po obowiązujących cenach skupu;
- 5) zafakturowanie butelek następuje przez podanie na dole faktury ilości, ceny i wartości butelek dostarczonych w ilości większej niż zwrócona; refakturowanie butelek następuje przez zmniejszenie faktury na wyroby o wartość butelek, zwróconych ponad ilość butelek dostarczonych.

§ 30. Rozliczenia z tytułu skrzyń transportowych przy dostawach piwa odbywają się na zasadach określonych w § 29, z tym że przy rozliczeniach z tytułu obrotu skrzyniami obowiązuje cena ustalona osobnymi przepisami. Przepisy §§ 36 i 37 mają odpowiednie zastosowanie przy stwierdzeniu wad i braków skrzyń transportowych, w których odbiorca otrzymał piwo.

§ 31. 1. Opakowania fabryczne (beczki, butelki, skrzynie transportowe) odbiorca zwraca do miejsca wskazanego przez dostawcę i na jego koszt i ryzyko, przy czym koszty załadowania ponosi odbiorca.

2. Przy zwrocie opakowań przez odbiorcę mają odpowiednie zastosowanie przepisy § 49 normujące zwrot kosztów przewozu piwa odebranego własnymi środkami transportowymi odbiorcy.

§ 32. 1. Odbiorca obowiązany jest każdorazowo dołączyć przy zwrocie opakowania specyfikację z wyszczególnieniem rodzaju i ilości zwróconych opakowań.

2. Jeżeli zwrócone opakowania wykazują zniszczenie ponad normalne zużycie lub zanieczyszczenie, dostawca w przypadku winy ze strony odbiorcy obciąża go kwotą odpowiadającą faktycznym kosztom doprowadzenia opakowania do stanu używalności.

X. Ubezpieczenie.

§ 33. 1. Obowiązek ubezpieczenia przedmiotów dostawy w transporcie i pokrycia związanych z tym kosztów oraz dochodzenia odszkodowania ciąży na tej ze stron, która zgodnie z umową lub warunkami dostawy ponosi ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia w czasie transportu.

2. Jeżeli na podstawie zarządzenia właściwego naczelnego organu administracji państwowej odbiorca zwolniony jest od obowiązku zawarcia umowy ubezpieczenia na czas transportu w formie polisy obrotowej, ryzyko zaś przypadkowej utraty lub uszkodzenia ponosi odbiorca, dostawca obowiązany jest na żądanie odbiorcy ubezpieczyć przedmiot dostawy na rzecz i koszt odbiorcy.

§ 34. 1. Dochodzenie odszkodowania od zakładu ubezpieczeń należy do strony, na której rzecz przedmiot dostawy był ubezpieczony. Druga strona obowiązana jest wysłać wskazane dokumenty w ciągu 5 dni od dnia otrzymania takiego żądania.

2. Postępowanie niezbędne dla zabezpieczenia prawa do odszkodowania i ewentualnie praw regresowych przeprowadza odbiorca przesyłki.

XI. Jakość oraz wady i braki towaru.

§ 35. Piwo powinno odpowiadać warunkom określonym obowiązującymi normami państwowymi, a w razie ich braku — normami resortowymi.

§ 36. Braki ilościowe i wady jakościowe, których ujawnienie było możliwe przy wydaniu towaru ze składu dostawcy, powinny być stwierdzone niezwłocznie w drodze protokołu sporządzonego przez przedstawicieli dostawcy i odbiorcy, przy czym w sprawach nie unormowanych niniejszymi branżowymi warunkami dostaw obowiązują w tym zakresie ponadto przepisy w sprawie jakościowego odbioru piwa i wód gazowanych przez przedsiębiorstwa handlowe oraz zapobiegania pogarszaniu się ich jakości w obrocie handlowym, wydane w porozumieniu z Ministrem Przemysłu Spożywczego i Skupu.

§ 37. 1. Protokół, o którym mowa w § 36, powinien zawierać:

- 1) datę i miejsce sporządzenia protokołu;
- 2) imiona, nazwiska i stanowiska osób obecnych;
- 3) nazwę dostawcy oraz nazwę i adres producenta, jeżeli jest znany, a dostawa nastąpiła ze składu jednostki zbytu lub jednostki handlowej;
- 4) datę nadania przesyłki do przewozu na stacji (przystani) nadania, datę nadejścia przesyłki na stację (przystań) przeznaczenia lub datę przyjęcia na skład odbiorcy (jeżeli odbiór został dokonany w składzie odbiorcy);
- 5) numer wagonu i listu przewozowego oraz ewentualnie faktury dostawcy;
- 6) wzmiankę o stanie wagonu i plomb;
- 7) sposób sprawdzania wagi (ilości);
- 8) dokładne określenie przedmiotu dostawy, asortymentu, gatunku itp.;
- 9) ilość przedmiotów dostawy według dokumentów przewozowych lub faktury dostawcy i ilość rzeczywiście otrzymaną oraz brakującą lub uszkodzoną;
- 10) opis stanu opakowania i sposobu zapakowania oraz stopnia zapełnienia opakowania;
- 11) ilość zbadanych przedmiotów dostawy w celu określenia ich jakości, ilość przedmiotów zakwalifikowanych jako nie nadające się do użytkowania według przeznaczenia, ilość przedmiotów zakwalifikowanych do przyjęcia po obniżonej cenie oraz wysokość obniżki ceny;
- 12) dokładny opis stwierdzonego stanu faktycznego, w szczególności rodzaju wad jakościowych, braków ilościowych lub uszkodzeń z ewentualnym podaniem przyczyn ich powstania; w razie niekompletności dostawy — dokładne określenie brakujących części, odchylenia od obowiązujących norm lub warunków technicznych zastrzeżonych w umowie albo od próbki, sposób przechowania, jeżeli badanie dokonywane jest w składzie odbiorcy;
- 13) treść zarzutów zgłoszonych przez przedstawiciela odbiorcy i wyjaśnień udzielonych przez przedstawiciela dostawcy, jeżeli jest obecny przy sporządzaniu protokołu; jeżeli przedstawiciel dostawcy nie jest obecny, mimo że był zawiadomiony, należy o tym zamieścić w protokole odpowiednią wzmiankę;
- 14) opis pobranych próbek ze wskazaniem sposobu ich pobrania i zabezpieczenia, jeżeli próbki zostały pobrane;
- 15) opinię rzeczoznawcy, jeżeli był wzywany;
- 16) ewentualne zastrzeżenia osób obecnych przy sporządzaniu protokołu;
- 17) podpisy osób obecnych przy sporządzaniu protokołu.

2. Sporządzanie protokołu odrębnego w sposób określony w ust. 1 jest zbędne w razie sporządzenia protokołu wy-

maganego w przepisach o ubezpieczeniach albo jeżeli wada została stwierdzona w protokole organu inspekcji państwowej lub w protokole sporządzonym zgodnie z przepisami o przewozie przesyłek.

§ 38. 1. Jeżeli przy odbiorze przesłanego przedmiotu ujawniono okoliczności wskazujące na to, że w czasie transportu nastąpił ubytek lub uszkodzenie tego przedmiotu, odbiorca obowiązany jest pod rygorem utraty roszczeń do dostawcy zażądać od przewoźnika przed odbiorem przesyłki sprawdzenia jej i sporządzenia protokołu zgodnie z przepisami o przewozie przesyłek oraz dokonać wszelkich innych czynności niezbędnych do ustalenia odpowiedzialności przewoźnika i zachowania prawa dochodzenia wynagrodzenia szkody.

2. Dochodzenie roszczeń w stosunku do przewoźnika z tytułu zaginięcia, uszkodzenia lub ubytku przedmiotu dostawy należy do strony, która ponosi ryzyko przypadkowej utraty. W tym celu stronie tej druga strona powinna oddać do dyspozycji potrzebne dokumenty.

§ 39. 1. Jeżeli dostawa nastąpi w drodze wysyłki towaru, odbiorca powinien niezwłocznie, a najpóźniej w ciągu trzech dni od dnia otrzymania, zbadać towar i w razie stwierdzenia braków ilościowych lub wad jakościowych sporządzić protokół przy udziale czynnika społecznego, a w razie potrzeby fachowych wiadomości — przy udziale rzeczoznawcy. O zamierzonym sporządzeniu protokołu odbiorca zawiadomi niezwłocznie dostawcę i ewentualnie przewoźnika i wezwie ich do udziału w tej czynności.

2. Przy sporządzaniu protokołu o stwierdzonych brakach lub wadach mają odpowiednie zastosowanie przepisy §§ 36 i 37, z tym że jeżeli przedstawiciel dostawcy jest nieobecny, należy uczynić wzmiankę, czy został zawiadomiony, a ponadto należy zamieścić w protokole opinię rzeczoznawcy, jeżeli był wzywany.

§ 40. 1. Odbiorca obowiązany jest pod rygorem utraty roszczeń wobec dostawcy zawiadomić go w terminie przewidzianym w § 39 w drodze telegraficznej lub telefonicznej o stwierdzeniu braków lub wad w towarze otrzymanym w drodze wysyłki; jednocześnie należy wysłać dostawcy odpis sporządzonego w tym przedmiocie protokołu.

2. Jeżeli dostawca zamierza dokonać oględzin zakwestionowanego towaru, powinien o tym zawiadomić odbiorcę najpóźniej następnego dnia po otrzymaniu zawiadomienia telefonicznego lub telegraficznego i w ciągu następujących 3 dni delegować swego przedstawiciela. Do czasu upływu powyższych terminów odbiorca obowiązany jest powstrzymać się od użytkowania nadesłanego towaru i przechowywać go w prawidłowych warunkach magazynowych.

§ 41. Przepisy §§ 39 i 40 stosuje się odpowiednio w przypadku, gdy dostawa nastąpiła przez wydanie towaru, a braki ilościowe i wady jakościowe były tego rodzaju, że nawet przy należytej staranności nie mogły być ujawnione przy wydaniu.

§ 42. 1. Jeżeli odbiorca twierdzi, że przedmiot dostawy posiada wady jakościowe, a dostawca temu przeczy, odbiorca powinien niezwłocznie zwrócić się o ustalenie jakości zakwestionowanego towaru do rzeczoznawcy wybranego przez siebie z listy rzeczoznawców, prowadzonej przez okręgowe komisje arbitrażowe.

2. Jeżeli jedna ze stron nie zgadza się z orzeczeniem rzeczoznawcy, może złożyć wniosek do branżowej komisji rzeczoznawców o uchylenie orzeczenia rzeczoznawcy i wydanie orzeczenia o jakości towarów. Orzeczenie branżowej komisji rzeczoznawców jest ostateczne.

3. Wynagrodzenie rzeczoznawcy według obowiązujących stawek płaci bezpośrednio odbiorca, który uprawniony jest do żądania pokrycia tych kosztów przez dostawcę, jeżeli zarzuty co do jakości towaru okażą się uzasadnione.

4. Koszty postępowania przed branżową komisją rzeczoznawców ponosi strona składająca wniosek. Strona ta uprawniona jest do żądania pokrycia tych kosztów przez stronę przeciwną, jeżeli zarzuty co do prawidłowości orzeczenia rzeczoznawcy okażą się uzasadnione.

§ 43. 1. Jeżeli zastrzeżenia odbiorcy co do jakości towaru są poparte orzeczeniem rzeczoznawcy lub orzeczeniem branżowej komisji rzeczoznawców, towar ten powinien być postawiony do dyspozycji dostawcy.

2. Towar zwrócony dostawcy nie może być dostarczony innemu odbiorcy.

3. W razie ubezpieczenia tego towaru przez odbiorcę i uznania jego reklamacji jakościowej odbiorca obciąża dostawcę kosztami ubezpieczenia.

§ 44. Niezależnie od odszkodowań umownych przewidzianych w § 46 dostawca obowiązany jest do zapłacenia odszkodowań umownych za dostarczenie towaru o niższej jakości od określonej obowiązującymi normami państwowymi lub resortowymi.

§ 45. Odbiorca który przyjmie towar nie oznaczony zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, obowiązany jest do dokonania w porozumieniu z dostawcą zastępczych oznaczeń towaru na koszt dostawcy.

§ 46. 1. Dostawca obowiązany jest w ciągu 5 dni od chwili uznania wady jakościowej lub zawiadomienia dostawcy o stwierdzeniu wady orzeczeniem rzeczoznawcy lub branżowej komisji rzeczoznawców do zabrania postawionej do dyspozycji partii towaru i dostarczenia w zamian na żądanie odbiorcy takiej samej ilości towaru dobrego w tym samym asortymencie.

2. Niedotrzymanie przez dostawcę terminu podanego w ust. 1 pociąga za sobą płacenie odszkodowań umownych zarówno za niezabranie postawionego do dyspozycji dostawcy towaru, jak i za niedostarczenie w zamian dobrego towaru.

XII. Magazynowanie i pielęgnacja piwa.

§ 47. 1. Odbiorca obowiązany jest do odpowiedniego magazynowania i pielęgnacji piwa zgodnie z wymaganiami określonymi obowiązującymi normami państwowymi lub resortowymi.

2. Odbiorca hurtowy obowiązany jest do rozlewania piwa do butelek przy pomocy odpowiednich urządzeń w ten sposób, aby jakość piwa z powodu rozlewania nie ucierpiała oraz by rozlewanie odbywało się w odpowiednich warunkach sanitarnych.

3. Piwo sprzedawane w butelkach powinno być oznaczone marką pochodzenia i zaopatrzone w etykiety zgodnie z obowiązującymi przepisami. Formę i treść etykiety ustala dostawca.

4. Odbiorca hurtowy obowiązany jest do rozprowadzania piwa w beczkach, jeżeli zażąda tego odbiorca detaliczny.

XIII. Cena i koszty dostawy towaru.

§ 48. Rozliczenie z tytułu dostaw następuje według cen obowiązujących w dniu dostawy towaru.

§ 49. 1. Ceny ustalone są franko stacja odbiorcza lub franko zakład odbiorczy i obejmują koszty związane z załadunkiem i przewozem ładunku do stacji kolejowej wskazanej przez odbiorcę.

2. W braku połączeń kolejowych lub w przypadku, gdy znajduje to szczególne uzasadnienie gospodarcze, dostawy piwa mogą być dokonywane transportem własnym browaru w promieniu maksymalnym 100 km od jego siedziby na warunkach franko zakład odbiorczy.

3. W razie odbioru ze składu dostawcy piwa, na które cennik przewiduje cenę franko stacja odbiorcza (lub franko zakład odbiorczy), przysługuje odbiorcy zwrot kosztów przewozu według niżej podanych stawek, niezależnie od rodzaju środka transportowego użytego przez odbiorcę:

- 1) jeżeli stacja odbiorcza lub zakład odbiorczy znajduje się poza miejscem położenia zakładu dostawcy, w promieniu do 30 km od tego zakładu — obowiązuje zwrot kosztów transportu przez dostawcę na rzecz odbiorcy według stawek taryfy opłat za usługi transportowe branżowych przedsiębiorstw transportowych handlu wewnętrznego;
- 2) jeżeli stacja odbiorcza lub zakład odbiorczy położony jest dalej niż 30 km od zakładu dostawcy — obowiązuje zwrot kosztów transportu przez dostawcę na rzecz odbiorcy według taryfy Polskich Kolei Państwowych dla przewozów przesyłek pośpiesznych przewożonych pociągami ruchu towarowego, a w przypadkach interwencyjnych, uzgodnionych między dostawcą a odbiorcą, w okresie od 1 kwietnia do 31 października — według taryfy wymienionej w pkt 1;
- 3) jeżeli zakład odbiorcy znajduje się ponad 30 km od zakładu dostawcy, a brak jest połączenia kolejowego — dostawca obowiązany jest zwrócić odbiorcy koszt transportu według taryfy Polskich Kolei Państwowych dla przesyłek pośpiesznych przewożonych pociągami ruchu towarowego, licząc odległość do stacji kolejowej najbliższej zakładu odbiorcy; gdy dostawca nie ma bocznic kolejowej, obowiązany jest zwrócić ponadto odbiorcy koszt dowozu piwa do wagonu na stacji nadania według taryfy wymienionej w pkt 1 oraz koszt załadunku do wagonu;
- 4) w razie uzgodnionego odbioru piwa w rejonie zaopatrywanym przez dostawcę ze składu dostawcy środkami transportu odbiorcy z przeznaczeniem dla jednego do trzech punktów detalicznej sprzedaży lub punktów zbiorowego żywienia, dostawca obowiązany jest zwrócić odbiorcy koszty transportu według taryfy wymienionej w pkt 1;
- 5) w razie uzgodnionego odbioru piwa w rejonie zaopatrywanym przez dostawcę ze składu dostawcy środkami transportu odbiorcy z przeznaczeniem do bezpośredniego zaopatrzenia więcej niż trzech punktów detalicznych lub zbiorowego żywienia, obowiązuje zwrot kosztów transportu przez dostawcę na rzecz odbiorcy w wysokości 12 groszy za przewóz jednego litra piwa.

§ 50. Jeżeli miejsce załadunku i odbioru znajduje się w granicach tej samej miejscowości lub przepisy kolejowe wyłączają transport kolejowy, dostawca bez względu na to, jakiego środka transportowego użył, nie może domagać się dopłaty za transport towaru do miejsca wskazanego w umowie.

XIV. Sposób zapłaty.

§ 51. Zapłata należności za dostarczone piwo dokonywana jest w terminie i w trybie ustalonym w obowiązujących w tym przedmiocie przepisach o rozliczeniach.

§ 52. 1. Gdy z braku funduszków na rachunku bankowym odbiorcy należność dostawcy za uprzednio wykonane dostawy nie została zapłacona, dostawca może uzależnić wysyłkę towaru lub wydanie go ze składu od uprzedniego ustanowienia na ten cel akredytywy.

2. Żądanie ustanowienia akredytywy wysyła się przynajmniej na 14 dni przed ustalonym terminem dostawy lub przy zawarciu umowy.

3. W razie zwłoki w ustanowieniu akredytywy dostawca może od umowy odstąpić, zawiadamiając o tym odbiorcę.

4. Odbiorca może zastrzec, że akredytywa nie zostanie wypłacona w całości lub w części w razie złożenia przez odbiorcę opinii urzędowego rzeczoznawcy, stwierdzającej, że przedmiot dostawy nie odpowiada warunkom umowy, i do wodu, że odbiorca zgłosił roszczenia z tytułu rękojmi.

XV. Zmiana, odstąpienie od umowy i jej rozwiązanie.

§ 53. Jeżeli jedna ze stron nie wykonuje swych zobowiązań, druga strona może wyznaczyć dodatkowy termin do wykonania zobowiązania, z zastrzeżeniem, że w razie bezskutecznego upływu dodatkowego terminu odstąpi od umowy. Odstąpienie od umowy nie wymaga w tym przypadku składania oświadczenia o odstąpieniu.

§ 54. Zmiana lub rozwiązanie umowy za wzajemną zgodą stron może nastąpić tylko w gospodarczo uzasadnionych przypadkach.

XVI. Odszkodowanie.

§ 55. 1. Strona, która nie wykonała zobowiązania lub wykonała je nienależycie, obowiązana jest do zapłaty odszkodowań umownych przewidzianych w paragrafach następnych lub do wynagrodzenia rzeczywistej szkody, jeżeli rzeczywista szkoda jest wyższa od odszkodowania umownego.

2. Od obowiązku zapłaty odszkodowania umownego można się uwolnić tylko przez wykazanie, że niewykonanie zobowiązania lub nienależyte jego wykonanie nastąpiło skutkiem zdarzeń, którym niepodobna zapobiec lub przeszkodzić przy istniejącym stanie wiedzy technicznej.

3. Odszkodowanie umowne płaci się bez względu na wysokość szkody i nawet wtedy, gdy nie można wykazać szkody majątkowej.

§ 56. W przypadkach określonych w § 4 ust. 5 i w § 15 odszkodowanie umowne wynosi 25 zł za każdy dzień opóźnienia, jeżeli zwłoka nie przekracza 4 dni, a 50 zł — za każdy następny dzień opóźnienia. Łączna suma odszkodowań umownych za zwłokę nie może być wyższa niż 500 zł.

§ 57. 1. Dostawca obowiązany jest zapłacić odbiorcy odszkodowanie umowne w wysokości:

- 1) 2% wartości dostawy w razie niewykonania umowy z winy dostawcy,
- 2) 1% wartości przyjętego przez odbiorcę towaru nie zamówionego albo dostarczonego w innych asortymentach niż zamówiony,
- 3) 0,05% wartości towaru dostarczonego z opóźnieniem za każdy dzień zwłoki,
- 4) 10% wartości wadliwej partii towaru (§ 35 i § 44),
- 5) 5% za każdy dzień zwłoki w odebraniu wadliwej partii towaru postawionego do dyspozycji dostawcy (§ 46).

2. Odbiorca obowiązany jest zapłacić dostawcy odszkodowanie umowne w wysokości:

- 1) 2% wartości dostawy — w razie niewykonania umowy z winy odbiorcy,
- 2) 0,05% wartości towaru za każdy dzień zwłoki — w razie opóźnienia odbioru towaru w przypadkach, gdy odbiór nastąpić miał ze składu dostawcy albo gdy opóźnienie wysyłki nastąpiło z winy odbiorcy,

3) 1% wartości towaru użytego przez odbiorcę pomimo odmowy zapłaty, a to niezależnie od obowiązku zapłaty odszkodowań umownych za zwłokę,

4) odbiorca, który nie zwrócił w terminie opakowania pożyzonego (beczki), obowiązany jest zapłacić za każdy dzień zwłoki odszkodowanie umowne w wysokości 5% wartości opakowania; odszkodowanie za zwłokę nie może łącznie przekroczyć dwukrotnej wartości opakowania nowego; jeżeli opakowanie nie zostanie zwrócone po upływie 40 dni od terminu zwrotu ustalonego w § 28, dostawca może zażądać od odbiorcy — oprócz odszkodowania za zwłokę — zapłaty kwoty odpowiadającej wartości nie zwróconego opakowania.

3. Odbiorca obowiązany jest do zapłaty odszkodowania umownego w wysokości 20 zł za każdą godzinę przetrzymywania środka transportowego dostawcy (z wyjątkiem wagonu) po upływie jednej godziny, zgodnie z § 19 ust. 2.

§ 58. Odszkodowania umowne przewidziane w § 57 stosowane są przez strony po stwierdzeniu niewykonania lub nienależytego wykonania bądź opóźnienia dostawy lub odbioru, zgodnie z harmonogramem dostaw wynikającym z umowy.

§ 59. W razie odstąpienia przez jedną ze stron z winy drugiej strony od umowy odszkodowanie umowne za zwłokę należy się niezależnie od odszkodowania umownego lub wynagrodzenia rzeczywistej szkody za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.

§ 60. 1. Strona, która opóźnia się z zapłatą należnej sumy pieniężnej, obowiązana jest zapłacić drugiej stronie odsetki umowne, a jeżeli w umowie wysokości odsetek nie określono — w wysokości 12% rocznie.

2. Odsetki należą się bez potrzeby wskazania jakiejkolwiek szkody, bez względu na to, czy dłużnik dopuścił się winy.

§ 61. Zastrzeżenia w umowie odszkodowań umownych w wysokości niższej niż przewidziana w §§ 56 i 57 dopuszczalne są tylko za zgodą ministrów lub centralnych organizacji spółdzielczych, którym podlegają strony.

§ 62. Odszkodowania umowne, przewidziane za każdy dzień zwłoki, liczone są tylko za dni robocze z wyłączeniem niedziel i świąt.

§ 63. 1. Dostawca lub odbiorca nie mają obowiązku dochodzenia odszkodowań, jeżeli ich wysokość z tytułu jednej dostawy nie przekracza 500 zł. W innych przypadkach zaniechanie dochodzenia odszkodowania w całości lub w części dopuszczalne jest tylko na podstawie umotywowanej i wydanej na piśmie decyzji jednostki nadrzędnej.

2. Ogólna wysokość odszkodowania za samo opóźnienie wysyłki lub odbioru przedmiotu dostawy nie może przekroczyć 30% wartości dostawy.

XVII. Przepis końcowy.

§ 64. W sprawach nie unormowanych niniejszymi branżowymi warunkami dostaw stosuje się odpowiednie przepisy ogólnych warunków dostaw w obrocie krajowym.