

ZARZĄDZENIE PREZESA KOMITETU DO SPRAW URBANISTYKI I ARCHITEKTURY

z dnia 29 lutego 1960 r.

w sprawie zasad planowania i tworzenia funduszu płac w biurach (samodzielnych pracowniach) projektów.

Na podstawie § 3 uchwały nr 231 Rady Ministrów z dnia 2 lipca 1958 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników państwowych biur (samodzielnych pracowni) projektów (Monitor Polski Nr 52, poz. 307) zarządza się, co następuje:

§ 1. Podstawą pracy biura (samodzielnej pracowni) projektów jest roczny plan techniczno-ekonomiczny z podziałem na poszczególne kwartały oraz operatywne plany kwartalne.

§ 2. 1. Wartość produkcji w planie rocznym wynika z zawartych umów i posiadanych zleceń, obejmujących niżej wymienione rodzaje prac projektowych, które biuro (samodzielna pracownia) projektów ma wykonać własnymi siłami:

- 1) założenia projektowe,
- 2) projekty i kosztorysy,
- 3) nadzór autorski,
- 4) nadzór inwestorski,
- 5) opracowania typowe i studia,
- 6) inne usługi związane z projektowaniem.

2. Wartość prac projektowych powinna być ustalana na podstawie obowiązujących zasad i cenników branżowych.

§ 3. 1. Fundusz płac w planie rocznym dzieli się na:

- 1) osobowy fundusz płac,
- 2) bezosobowy fundusz płac.

2. Osobowy fundusz płac podlega podziałowi na:

- 1) fundusz płac pracowników zatrudnionych przy projektowaniu,
- 2) fundusz płac pracowników kierownictwa, administracji i obsługi,
- 3) fundusz orzecznictwa — do czasu wydania przepisów, o których mowa w § 8 ust. 2.

3. Przenoszenie funduszu płac pomiędzy grupami wymienionymi w ust. 1 pkt 1 i 2 oraz w ust. 2 pkt 1, 2 i 3 jest niedopuszczalne.

§ 4. 1. Fundusz płac pracowników zatrudnionych przy projektowaniu jest ustalany za pomocą wskaźnika procentowego od wartości produkcji, z tym że wskaźnik ten musi być dla poszczególnych kwartałów jednakowy.

2. Wysokość wskaźnika, o którym mowa w ust. 1, ustala jednostka nadrzędna biura (samodzielnej pracowni) projektów w zasadzie na poziomie wykonania w roku poprzednim, nie wyżej jednak od wskaźnika przyjętego w planie roku poprzedniego.

3. Komitet do Spraw Urbanistyki i Architektury dokonuje centralnej koordynacji wysokości wskaźników, o których mowa w ust. 1. Wskaźniki te mogą się kształtować róż-

nie w poszczególnych biurach (samodzielnych pracowniach) projektów, w zależności od specjalizacji biura i charakteru jego pracy.

§ 5. 1. Fundusz płac pracowników kierownictwa, administracji i obsługi ustala się w wartości bezwzględnej, która nie może być w ciągu roku podwyższana i nie może w zasadzie przekraczać wartości przyjętej w planie roku poprzedniego, przy uwzględnieniu niezbędnych stanowisk oraz obowiązujących stawek płac i zasad premiowania.

2. Ustalony w planie rocznym fundusz płac pracowników kierownictwa, administracji i obsługi dzieli się w proporcji 92% na płace zasadnicze i 8% na fundusz premiowy. Ustalony w planie rocznym fundusz płac orzecznictwa przeznaczony jest w całości na płace zasadnicze.

§ 6. 1. Bezosobowy fundusz płac ustala się na podstawie przewidywanych niezbędnych doraźnych usług oraz obowiązujących przepisów i zasad wynagradzania za te usługi.

2. Bezosobowy fundusz płac jest ustalany w wartości bezwzględnej. Globalny bezosobowy fundusz płac przewidziany dla biur projektów w ramach resortu bądź rady narodowej nie może być w ciągu roku podwyższany.

§ 7. Ostateczne rozliczenie funduszu premiowego pracowników zatrudnionych przy projektowaniu, pracowników kierownictwa i administracji oraz funduszu gwarancyjnego i funduszu nagród następuje w terminie wyznaczonym na opracowanie rocznego sprawozdania finansowego.

§ 8. 1. W biurach (samodzielnych pracowniach) projektów, upoważnionych do posiadania zespołów zatwierdzających, tworzy się odrębny fundusz orzecznictwa.

2. Szczegółowe zasady tworzenia funduszu orzecznictwa ustali Prezes Komitetu do Spraw Urbanistyki i Architektury w osobnych przepisach.

§ 9. Plan roczny biura (samodzielnej pracowni) projektów zatwierdza jednostka nadrzędna.

§ 10. 1. Biura (samodzielne pracownie) projektów sporządzają w terminie ustalonym w instrukcji bankowej operatywne plany kwartalne.

2. Do operatywnego planu kwartalnego mogą być włączone tylko takie prace, na których wykonanie zostały zawarte umowy.

3. Operatywne plany kwartalne powinny obejmować prace, których termin ukończenia upływa w danym kwartale bądź których terminowe ukończenie jest uwarunkowane rozpoczęciem bądź kontynuowaniem prac w danym kwartale.

§ 11. Wielkość produkcji i fundusz płac w operatywnym planie kwartalnym nie może przekroczyć wielkości ustalonych w odpowiednim wycinku planu rocznego, przy uwzględnieniu zasady przewidzianej w § 13.

§ 12. 1. Kwartalny fundusz płac pracowników zatrudnionych przy projektowaniu określa się za pomocą wskaźnika procentowego od wartości produkcji ustalonej w planie operatywnym.

2. Wskaźnik, o którym mowa w ust. 1, jest ustalony w rocznym planie techniczno-ekonomicznym.

3. Ustalony za pomocą wskaźnika fundusz płac pracowników zatrudnionych przy projektowaniu obejmuje wszystkie elementy funduszu płac tej grupy pracowników, zarówno za czas przepracowany, jak i nie przepracowany (urlopy, choroby itp.).

4. Dla zapewnienia prawidłowej realizacji funduszu płac pracowników zatrudnionych przy projektowaniu należy utworzyć w ramach tego funduszu rezerwę na pokrycie wynagrodzeń za czas efektywnie nie przepracowany przez pracowników zatrudnionych przy projektowaniu.

§ 13. Wielkość produkcji oraz wielkość funduszu płac w operatywnych planach kwartalnych jest określana w stosunku do planu rocznego systemem narastającym, tzn.: operatywny plan I kwartału nie może przekroczyć wycinka I kwartału w planie rocznym; operatywny plan II kwartału łącznie z operatywnym planem I kwartału nie może przekroczyć wartości ustalonej dla pierwszego półrocza w planie rocznym; operatywny plan III kwartału łącznie z operatywnymi planami I i II kwartału nie może przekroczyć wartości ustalonej dla 3 kwartałów w planie rocznym; operatywny plan IV kwartału łącznie z planami operatywnymi I, II i III kwartału nie może przekroczyć planu rocznego.

§ 14. 1. Fundusz płac pracowników zatrudnionych przy projektowaniu podlega kwartalnej korekcie bankowej, w zależności od wykonania produkcji w planie operatywnym, do maksymalnej granicy 110%.

2. Fundusz płac pracowników kierownictwa, administracji i obsługi oraz bezosobowy fundusz płac nie podlega korekcie bankowej.

§ 15. Operatywne plany kwartalne zatwierdza dyrektor biura (samodzielnej pracowni) projektów.

§ 16. Komitet do Spraw Urbanistyki i Architektury będzie corocznie ustalał wytyczne w sprawie sporządzania planów biur (samodzielnych pracowni) projektów na każdy rok.

§ 17. Traci moc:

- 1) zarządzenie nr 28 Prezesa Komitetu do Spraw Urbanistyki i Architektury z dnia 12 listopada 1957 r. w sprawie zasad planowania i tworzenia funduszu płac w państwowych biurach projektów,
- 2) okólnik nr 57 Prezesa Komitetu do Spraw Urbanistyki i Architektury z dnia 5 lipca 1959 r. w sprawie zasad planowania i tworzenia funduszu płac w państwowych biurach projektów, wyjaśniający zarządzenie nr 28 Prezesa Komitetu do Spraw Urbanistyki i Architektury z dnia 12 listopada 1957 r.

§ 18. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 stycznia 1960 r.

Prezes Komitetu do Spraw Urbanistyki i Architektury:

Z. Skibniewski