

UCHWAŁA Nr 746 RADY MINISTRÓW

z dnia 17 listopada 1956 r.

w sprawie przekazania terenowych pracowni przedsiębiorstwa „Biura Planów Regionalnych” prezydiom wojewódzkich rad narodowych.

Rada Ministrów uchwala, co następuje:

§ 1. Przewodniczący Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego przekaze z dniem 1 stycznia 1957 r. Prezydiom Wojewódzkich Rad Narodowych (Wojewódzkim Komisjom Planowania Gospodarczego) w Warszawie, Krakowie, Katowicach, Łodzi, Lublinie i Gdańsku — pracownie terenowe przedsiębiorstwa pod nazwą „Biuro Planów Regionalnych”.

§ 2. Pracownicy zatrudnieni w przekazywanych pracowniach terenowych przedsiębiorstwa „Biuro Planów Regionalnych” otrzymywać będą wynagrodzenie zasadnicze oraz premie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1957 r.

Prezes Rady Ministrów: w z. P. Jaroszewicz

Ostatni numer w 1956 r.

Załącznik do uchwały nr 746 Rady Ministrów z dnia 17 listopada 1956 r. (poz. 1228).

ZASADY WYNAGRADZANIA PRACOWNIKÓW FACHOWYCH WOJEWÓDZKICH PRACOWNI PLANÓW REGIONALNYCH

§ 1. Pracownicy fachowi otrzymują płace zasadnicze oraz premie.

§ 2. Wysokość płacy zasadniczej jest przyznawana według poniższej tabeli:

Lp.	S t a n o w i s k o	Płaca zasadnicza złotych	
		od	do
1	Kierownik pracowni	2.100	2.400
2	„ zespołu	1.950	2.250
3	Starszy projektant	1.600	1.900
4	Projektant	1.300	1.600
5	St. asystent	1.100	1.300
6	Asystent	950	1.100
7	Kreślarz	600	750

§ 3. 1. Premia może być przyznawana za terminowość i jakość wykonanych prac.

2. W tym celu tworzy się fundusz premiowy w wysokości 40% zasadniczych płac pracowników fachowych.

3. Fundusz premiowy dzieli się na:

dział A — fundusz premiowy za terminowość w wysokości 20% zasadniczych płac,

dział B — fundusz premiowy za jakość w wysokości 20% zasadniczych płac.

4. Wysokość przyznawanych premii nie może przekraczać stawek procentowych określonych w ust. 3.

5. Przerzuty między działami A i B funduszu premiowego są niedozwolone.

§ 4. 1. Premia z funduszu premiowego działu A — za terminowość przyznawana jest w przypadku pełnego wykonania planu prac zgodnie z miesięcznym harmonogramem zadań.

2. Premię za terminowość przyznaje na wniosek kierownika pracowni przewodniczący wojewódzkiej komisji planowania gospodarczego (WKPG).

3. Wyplata premii za terminowość następuje łącznie z wypłatą płacy zasadniczej w miesiąc po okresie, za który premia jest przyznawana.

§ 5. 1. Premia z funduszu premiowego działu B za jakość wykonanych opracowań przyznawana jest za właściwe wykonanie ukończonych w pracowni opracowań lub ich faz.

2. Opracowanie jest właściwe, jeżeli:

1) odznacza się rozwiązaniami i wnioskami ekonomicznie efektywnymi,

2) oparte jest o podstawowe bilanse,

3) zakres i forma dostosowana jest do podstawowych funkcji gospodarczych regionu, województwa,

4) analizy ekonomiczne poszczególnych zagadnień sporządzane są w oparciu o niezbędne i właściwie wybrane materiały,

5) zgodne jest z generalnymi wytycznymi i przyjętą metodologią lub koryguje je w sposób uzasadniony.

3. Premia za jakość wypłacana jest co kwartał i odnosi się do wszystkich opracowań lub ich części wykonanych w danym kwartale.

4. Premię za jakość przyznaje na wniosek kierownika pracowni przewodniczący WKPG zgodnie z oceną jakości opracowania dokonaną przez kolegium WKPG.

5. W przypadku gdy kolegium WKPG wysunęło zastrzeżenie co do jakości niektórych opracowań, wysokość premii może być stosownie zmniejszona bądź pracownik może być pozbawiony premii.

6. Górna granica przyznanej premii za jakość nie może przekraczać 20% płacy zasadniczej w stosunku miesięcznym i 60% w stosunku kwartalnym.

7. Wyplata premii za jakość powinna nastąpić najpóźniej w ciągu miesiąca po zakończeniu kwartału kalendarzowego.

§ 6. Nie wykorzystane fundusze premiowe odprowadzane są do budżetu Państwa w terminie półrocznym.