

914

ZARZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW

z dnia 30 czerwca 1952 r.

w sprawie środków specjalnych i gospodarstw pomocniczych jednostek budżetowych.

Na podstawie § 1 ust. 1 pkt. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 kwietnia 1950 r. w sprawie zakresu działania Ministra Finansów i zmiany zakresu działania Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego (Dz. U. R. P. Nr 22, poz. 188) zarządza się, co następuje:

I. Środki specjalne

§ 1. 1. Środkami specjalnymi jednostek budżetowych są administrowane przez nie określone dochody, które przeznaczone są na pokrycie określonych wydatków bez włączenia ich brutto do budżetu.

2. Wykaz typów środków specjalnych oraz ich przeznaczenie ustala załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Środki specjalne nie mogą pochodzić z dotacji budżetowych.

§ 3. Klasyfikację dochodów i wydatków dla poszczególnych typów środków specjalnych ustala załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Otwarcie rachunku środków specjalnych i prawo dysponowania nimi powstaje z chwilą złożenia właściwemu bankowi dowodu zatwierdzenia jednostkowego preliminarza środków specjalnych.

§ 5. 1. Preliminarze środków specjalnych są opracowywane na okres roczny i zgłaszane równocześnie z preliminarzami dochodów i wydatków na rok następny.

2. Zgłoszenie preliminarza środków specjalnych po określonym wyżej terminie dopuszczalne jest tylko w wyjątkowo uzasadnionych przypadkach.

§ 6. 1. Zbiorcze preliminarze środków specjalnych władz naczelnych, wydziałów prezydiów wojewódzkich rad narodowych (Rad Narodowych m. st. Warszawy i m. Łodzi), wydziałów prezydiów powiatowych rad narodowych (rad narodowych miast stanowiących powiaty) oraz prezydiów gminnych rad narodowych (rad narodowych miast nie stanowiących powiatów) zatwierdzają:

- a) w zakresie budżetu centralnego — Minister Finansów,
- b) w zakresie budżetów terenowych — prezydium właściwej rady narodowej.

2. W granicach zatwierdzonych preliminarzy zbiorczych władze naczelne, wydziały prezydiów wojewódzkich rad narodowych (Rad Narodowych m. st. Warszawy i m. Łodzi), wydziały prezydiów powiatowych rad narodowych (rad narodowych miast stanowiących powiaty) oraz prezydium rad narodowych gmin i miast nie stanowiących powiatów zatwierdzają preliminarze zbiorcze i jednostkowe środków specjalnych podporządkowanych im jednostek budżetowych.

3. Uprawnienia przewidziane w ust. 2 mogą być przez władze naczelne i wydziały prezydiów rad narodowych przelane na jednostki bezpośrednio im podporządkowane, o ile te są jednostkami wyższego stopnia w stosunku do innych jednostek budżetowych zgłaszających preliminarze środków specjalnych.

§ 7. Wyплаты z rachunku środków specjalnych są ograniczone wysokością posiadanych na rachunku sum i nie mogą przekraczać limitów, ustalonych preliminarzem dla poszczególnych paragrafów.

§ 8. Preliminarz środków specjalnych może być na wniosek zainteresowanej jednostki budżetowej zwiększony, jeżeli zajdą okoliczności uzasadniające zwiększenie dochodów ponad sumę pierwotnie ustaloną.

§ 9. 1. Zmian w jednostkowych i zbiorczych preliminarzach środków specjalnych, polegających na zwiększeniu lub zmniejszeniu dochodów i wydatków oraz na przeniesieniu wydatków między paragrafami danego preliminarza, dokonują organy, które zatwierdziły te preliminarze (§ 6).

2. W preliminarzach środków specjalnych typu 11 (Komisje uzdrowiskowe) mogą być dokonywane przeniesienia również między działami i rozdziałami.

3. Zmiany w jednostkowym preliminarzu środków specjalnych, powodujące zmiany w preliminarzu zbiorczym, mogą być dokonane tylko po wprowadzeniu odpowiednich zmian do preliminarza zbiorczego.

§ 10. 1. Pozostałości środków specjalnych na koniec roku budżetowego zgodnie z ich preliminarzem jednostkowych zostają przelane na dochód budżetu lub pozostają na rachunku bieżącym na rok następny.

2. W przypadku, gdy faktyczna pozostałość jest niższa od preliminowanej, służy ona w pierwszym rzędzie na przekazanie przewidzianej preliminarzem wpłaty do budżetu.

3. W przypadku, gdy faktyczna pozostałość jest wyższa od preliminowanej, różnica podlega również przekazaniu na dochód budżetu.

4. Odstępstwa od zasady, określonej w ust. 3, dopuszczalne są za każdorazową zgodą właściwego organu finansowego.

§ 11. 1. Inwestycje i kapitalne remonty nie mogą być objęte preliminarzami środków specjalnych.

2. Preliminarze środków specjalnych typu 11 (Komisje uzdrowiskowe) mogą obejmować wydatki na inwestycje pozalimitowe i kapitalne remonty.

II. Gospodarstwa pomocnicze.

§ 12. Jednostki budżetowe mogą prowadzić uboczną działalność produkcyjną lub usługową zorganizowaną w formie gospodarstw pomocniczych.

§ 13. 1. Gospodarka finansowa gospodarstw pomocniczych może być prowadzona na zasadach rozrachunku gospodarczego lub na zasadach uproszczonych.

2. Zasady organizacji i systemu finansowego gospodarstw pomocniczych, prowadzonych przez jednostki budżetowe według zasad rozrachunku gospodarczego, ustala zarządzenie Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego i Ministra Finansów z dnia 25 kwietnia 1952 r. (Monitor Polski Nr A-37, poz. 545).

3. Zarządzenie niniejsze dotyczy gospodarstw pomocniczych, prowadzonych na zasadach uproszczonych, zwanych dalej „gospodarstwami pomocniczymi”.

§ 14. Wykaz typów gospodarstw pomocniczych ustala załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 15. 1. Wyodrębnienie gospodarstwa pomocniczego przy jednostce budżetu centralnego następuje na podstawie decyzji właściwego ministra (kierownika urzędu centralnego), a przy jednostce budżetu terenowego — na podstawie decyzji prezydium właściwej rady narodowej.

2. Właściwy minister (kierownik urzędu centralnego) może upoważnić podległych sobie kierowników urzędów do wydawania decyzji o wyodrębnieniu gospodarstw pomocniczych przy jednostkach budżetowych tym urzędom podporządkowanych.

3. Decyzja o wyodrębnieniu powinna określać macierzystą jednostkę budżetową i typ gospodarstwa pomocniczego. Stanowi ona podstawę dla właściwego banku do otwarcia rachunku bieżącego gospodarstwa pomocniczego.

4. Decyzja o zniesieniu gospodarstwa pomocniczego następuje w trybie przewidzianym w ust. 1 i 2 i stanowi dla właściwego banku podstawę do zamknięcia rachunku bieżącego gospodarstwa pomocniczego i przekazania pozostałości na dochód budżetu.

§ 16. 1. Wyodrębnienia środków majątkowych dla celów gospodarstwa pomocniczego, jak również zmian w wyodrębnionych środkach, dokonuje organ właściwy do wyodrębnienia gospodarstwa.

2. Przekazanie środków majątkowych gospodarstwu pomocniczemu następuje protokółarnie.

§ 17. Wpływy z tytułu zbycia środków podstawowych w przypadkach prawem przewidzianych powinny być natychmiast po ich uzyskaniu odprowadzone na dochód budżetu jako wpływy macierzystej jednostki budżetowej.

§ 18. Umowy związane z działalnością gospodarstwa pomocniczego zawiera w imieniu macierzystej jednostki budżetowej jego kierownik.

§ 19. Gospodarstwa pomocnicze rozliczają się z budżetem Państwa poprzez preliminarze dochodów i wydatków macierzystych jednostek budżetowych na podstawie preliminarzy, sporządzanych według ustalonych wzorów.

§ 20. Gospodarstwa pomocnicze prowadzą rachunkowość na zasadach, określonych przepisami o rachunkowości budżetowej.

§ 21. Preliminarze gospodarstw pomocniczych podlegają zatwierdzeniu w trybie § 6.

§ 22. Zmiany w preliminarzach gospodarstw pomocniczych przeprowadzają organy uprawnione do ich zatwierdzenia, przy czym przepis § 9 ma odpowiednie zastosowanie.

§ 23. 1. Nadwyżki, wynikające z preliminarzy gospodarstw pomocniczych przy jednostkach budżetowych, określonych w poz. 1 i 5 załącznika Nr 1 do niniejszego zarządzenia, powinny być odprowadzane na dochody środków specjalnych.

2. Nadwyżki, wynikające z preliminarzy gospodarstw pomocniczych przy innych jednostkach budżetowych, powinny być odprowadzane do budżetu zgodnie z preliminarzami dochodów tych jednostek.

3. W uzasadnionych przypadkach nadwyżki te mogą być preliminowane jako zwiększenie środków obrotowych na rok następny.

4. Sumy podlegające odprowadzeniu na dochody środków specjalnych (ust. 1) oraz na dochody budżetu (ust. 2) powinny być wpłacane co kwartał do dnia 25 miesiąca następującego po upływie kwartału.

§ 24. Kredyty budżetowe na inwestycje i kapitalne remonty gospodarstw pomocniczych powinny być planowane w preliminarzach wydatków macierzystych jednostek budżetowych.

§ 25. 1. Ponadplanowe nadwyżki gospodarstw pomocniczych powinny być przelewane na dochody środków specjalnych lub na dochód budżetu (§ 23 ust. 1 i 2) w terminach przewidzianych w § 23 ust. 4.

2. Za zgodą organu zatwierdzającego jednakże ponadplanowe nadwyżki mogą być w ciągu roku budżetowego przeznaczone częściowo na dodatkowe inwestycje pozalimitowe i kapitalne remonty i wprowadzone do preliminarzy tych gospodarstw w trybie § 22, bądź też mogą być przeznaczone na pokrycie zapotrzebowania środków obrotowych na rok następny.

3. W zbiorczych preliminarzach gospodarstw pomocniczych tego samego typu i powiązanych z tym samym rozdziałem klasyfikacji wydatków budżetowych, a sporządzanych w ramach jednej części budżetu centralnego lub jednostkowego budżetu terenowego, łączna kwota dodatkowych inwestycji pozalimitowych i kapitalnych remontów nie może przekroczyć 25% całej ponadplanowej nadwyżki. Ograniczenie to nie obowiązuje w stosunku do preliminarzy gospodarstw pomocniczych sporządzanych przez jednostki niższych szczebli.

4. W przypadku gdy w toku analizy zostanie stwierdzone, że ponadplanowa nadwyżka gospodarstwa pomocniczego spowodowana została niewłaściwym planowaniem przy opracowaniu preliminarza, organy zatwierdzające obowiązane są odmówić włączenia do preliminarza dodatkowych inwestycji pozalimitowych i kapitalnych remontów. Nie mogą być również uznane za ponadplanowe takie nadwyżki, które wynikają nie z powiększenia sprawności gospodarstwa pomocniczego (obniżenie kosztów produkcji, ponadplanowa produkcja), lecz są skutkiem okoliczności od gospodarstwa niezależnych, jak np. podwyższenie obowiązujących cen sprzedażnych, przekazanie gospodarstwu pomocniczemu dodatkowych środków podstawowych itp.

5. Szczegółowe zasady finansowania dodatkowych inwestycji pozalimitowych i kapitalnych remontów określają odrębne przepisy.

§ 26. Ponadnormatywne zapasy środków obrotowych gospodarstwa pomocniczego podlegają przekazaniu na dochód budżetu.

§ 27. Gospodarstwa pomocnicze nie mogą korzystać z kredytu bankowego.

§ 28. Przepisy niniejszego zarządzenia stosuje się odpowiednio do gospodarstw rolnych, nie zorganizowanych w formie przedsiębiorstw, a pozostających w bezpośrednim użytkowaniu rad narodowych i włączonych do działu gospodarki narodowej.

III. Przepisy przejściowe i końcowe.

§ 29. Preliminarze środków specjalnych i gospodarstw pomocniczych, prowadzonych na zasadach uproszczonych, na rok 1953 zostaną opracowane zgodnie z zasadami niniejszego zarządzenia.

§ 30. Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia traci moc zarządzenie Ministra Finansów Nr 10/52 z dnia 8 sierpnia 1951 r. o środkach specjalnych oraz o gospodarstwach pomocniczych jednostek budżetowych.

§ 31. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1953 r.

Minister Finansów: w. z. J. Kole

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Ministra Finansów
z dnia 30 czerwca 1952 r. (poz. 914)

WYKAZ TYPÓW ŚRODKÓW SPECJALNYCH

Oznaczenie typu środków	Nazwa	Określenie jednostek budżetowych	Określenie dochodów	Określenie wydatków
1	Stolówki	Internaty przy szkołach i kursach ogólnokształcących i zawodowych lub szkoły i ośrodki szkoleniowe, prowadzące internaty (w pionie resortowym Ministerstwa Oświaty)	a) Opłaty wychowanków i personelu, b) zasiłki kół rodzicielskich i komitetów opiekuńczych, c) wpływy z imprez i zbiórek, d) nadwyżki gospodarstw pomocniczych,	Wydatki związane z prowadzeniem stolówek: a) zakup żywności, b) wynagrodzenie personelu kuchennego c) wydatki administracyjno-gospodarcze.
2	zakup żywności	Internaty przy szkołach i kursach zawodowych lub szkoły i ośrodki szkoleniowe, prowadzące internaty (poza pionem resortowym Ministerstwa Oświaty)	Opłaty wychowanków i personelu	Zakup żywności
3	Ziecone zamówienia w szkołach i instytucjach	Szkoły średnie ogólnokształcące i zawodowe, szkoły wyższe, instytucje o charakterze naukowo-badawczym, placówki wychowania pozaszkolnego	Opłaty za analizy, ekspertyzy i inne zamówienia wykonywane przez niewyodrębnione w gospodarstwie pomocnicze pracownie, zakłady, warsztaty i stacje	a) Koszty specjalne tych zamówień, b) uzupełnienie wyposażenia w sprzęt specjalny.
4	Ziecone zamówienia w zakładach pomocy społecznej	Zakłady pomocy społecznej	Opłaty za zamówienia, wykonywane przez pensjonariuszy	a) Wynagrodzenia za wykonanie przez pensjonariuszy prac na zamówienia, b) koszty specjalne tych zamówień, c) uzupełnienie wyposażenia w sprzęt specjalny do wykonania zamówień, d) akcja kulturalno-oświatowa na rzecz pensjonariuszu
5	Polepszenie wyżywienia chorych	Szpitałe, sanatoria i inne zakłady lecznicze zamkniętego	Nadwyżki gospodarstw pomocniczych	Polepszenie wyżywienia chorych
6	Usługi lecznicze	Szpitałe, sanatoria i inne zakłady lecznicze	Opłaty za usługi, lecznicze ou instytucji i osób fizycznych	Koszty związane z wykonaniem tych usług
7	Korzystanie z urządzeń sportowych	—	a) opłaty za korzystanie z urządzeń sportowych i sprzętu sportowego b) opłaty za karty wstępu na teren urządzeń sportowych c) opłaty za uszkodzenie urządzeń sportowych i sprzętu sportowego	a) Wydatki związane z użytkowaniem urządzeń i sprzętu sportowego, przez instytucje i osoby obce, b) wynagrodzenie personelu terenowego do obsługi imprez i zawodów sportowych
8	Pokoje gościnne i hotele prowadzone przez jednostki budżetowe	—	Opłaty za wyżywienie i zakwaterowanie osób korzystających	Wydatki związane z wyżywieniem i zakwaterowaniem
9	Świadczenia miejsca pochodzenia zwierząt	Prezydium rad narodowych gmin i miast nie stanowiących powiatów oraz wydziały rolnictwa i leśnictwa prezydiów rad narodowych miast stanowiących powiaty i miast Warszawy i Łodzi	Opłaty za świadczenia miejsca pochodzenia zwierząt	a) Wynagrodzenie osób wystawiających świadectwa (50% wpływów z opłat), b) wydatki, określone w art. 93 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22 sierpnia 1927 r. o zwalczaniu zaraźliwych chorób zwierzęcych (Dz. U.R.P. Nr 77, poz. 673) z późniejszymi zmianami (Dz. U.R.P. z 1927 r. Nr 114, poz. 975, z 1928 r. Nr 26, poz. 229, z 1932 r. Nr 26, poz. 229 i Nr 60, poz. 573, z 1934 r. Nr 110, poz. 976, z 1938 r. Nr 27 poz. 245 oraz z 1948 r. Nr 49, poz. 373) z wyjątkiem rejestracji psów.
10	Poprawa warunków w urządzeniach socjalnych	Przyzakładowe przedszkola, dziecińce wiejskie, domy czasów dziecięcych, świetlice dziecięce, ogrody jordanowskie, kolonie, obozy, półkolonie i żłobki lub jednostki wyższego stopnia, prowadzące wymienione urządzenia	Dotacje z funduszu zakładowego	Poprawa warunków opieki i jakości świadczeń
11	Komisje uzdrowiskowe	Prezydium rad narodowych gmin i miast nie stanowiących powiatów oraz wydziały finansowe prezydiów rad narodowych miast stanowiących powiaty	Wpływy określone w art. 40 i 40a ustawy z dnia 23 marca 1922 r. o uzdrowiskach (Dz. U.R.P. Nr 31, poz. 254) z późniejszymi zmianami (Dz. U.R.P. z 1928 r. Nr 36, poz. 321)	Wydatki związane z wykonywaniem zadań, określonych w art. 34, 35 i 40a tejże ustawy

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Ministra Finansów z dnia 30 czerwca 1952 r. (poz. 914).

KLASYFIKACJA ŚRODKÓW SPECJALNYCH

W zakresie kwalifikowania wydatków do poszczególnych paragrafów i pozycji obowiązują objaśnienia do jednolitej klasyfikacji (załącznik Nr 3 do zarządzenia Ministra Finansów z dnia 20 czerwca 1952 r. w sprawie klasyfikacji dochodów i wydatków budżetu Państwa) z następującymi wyjątkami:

- 1) w § 3 poz. a) (Honoraria i wynagrodzenia za prace doraźne) mogą mieścić się również wypłaty dla pracowników, płatnych z § 1 preliminarza wydatków macierzystej jednostki budżetowej;
- 2) § 16 poz. b) (Inwestycje pozalimitowe), dopuszczalny jedynie w preliminarzach środków specjalnych typu 11 (Komisje uzdrowskowe), może mieć zastosowanie również w etapie opracowania preliminarza.

Typ 1 (Stołówki).

Dochody

- § 12. Opłaty za wyżywienie.
- § 13. Zasiłki organizacji rodzicielskich i opiekuńczych.
- § 14. Wpływy z imprez i zbiórek.
- § 15. Nadwyżki gospodarstw pomocniczych.

Wydatki

- § 1. Place
wszystkie pozycje jednolitej klasyfikacji.
- § 2. Ubezpieczenia i świadczenia
poz. a) Ubezpieczenia społeczne.
- § 3a. Nagrody
poz. a) Nagrody indywidualne.
- § 6. Wydatki biurowe i gospodarcze
poz. i) Opał, światło, energia elektryczna, woda, gaz,
poz. j) Utrzymanie czystości,
poz. m) Materiały na bieżące potrzeby gospodarcze,
poz. n) Bieżący remont pomieszczeń i inwentarza.
- § 7. Wydatki transportowe
poz. c) Koszty transportu obcego,
poz. d) Paliwo i smary.
- § 12. Wyżywienie.
- § 14. Inwentarz
poz. g) Zakup i remont inwentarza gospodarczego.

Typ 2 (Zakup żywności).

Dochody

- § 12. Opłaty za wyżywienie.

Wydatki

- § 12. Wyżywienie.
- § 51. Wpłata do budżetu.

Typ 3 (Zleczone zamówienia w szkołach i instytutach).

Dochody.

- § 16. Opłaty za usługi.

Wydatki

- § 3. Bezosobowy fundusz płac
poz. a) Honoraria i wynagrodzenia za prace doraźne.
- § 6. Wydatki biurowe i gospodarcze
poz. i) Opał, światło, energia elektryczna, woda, gaz,
poz. j) Utrzymanie czystości,
poz. m) Materiały na bieżące potrzeby gospodarcze,
poz. n) Bieżący remont pomieszczeń i inwentarza.
- § 9. Wydatki na prace naukowo-badawcze¹⁾
poz. a) Pomoce naukowe,
poz. b) Materiały i przybory laboratoryjne.
- § 10. Specjalne wydatki szkolne²⁾
poz. a) Materiały do nauczania i ćwiczeń.
- § 13. Wydatki za leczenie³⁾
poz. a) Zakup lekarstw i środków opatrunkowych,
poz. b) Zakup materiałów medycznych i laboratoryjnych,
poz. c) Opłata za analizy i usługi lecznicze,
poz. d) Mieszanki odżywcze dla dzieci.
- § 14. Inwentarz
poz. a) Zakup i remont maszyn i urządzeń,
poz. f) Zakup i remont sprzętu szkolnego.
- § 51. Wpłata do budżetu.

Uwagi:

- ¹⁾ Dotyczy tylko instytucji o charakterze naukowo-badawczym i szkół wyższych.
- ²⁾ Dotyczy tylko instytucji szkoleniowych.
- ³⁾ Dotyczy tylko instytucji leczniczo-badawczych.

Typ 4 (Zleczone zamówienia w zakładach pomocy społecznej).

Dochody

- § 16. Opłaty za usługi.

Wydatki

- § 3. Bezosobowy fundusz płac
poz. a) Honoraria i wynagrodzenia za prace doraźne.
- § 3a. Nagrody
poz. d) Nagrody konkursowe.
- § 6. Wydatki biurowe i gospodarcze
poz. g) Opłaty pocztowe i telekomunikacyjne¹⁾,
poz. m) Materiały na bieżące potrzeby gospodarcze,
poz. n) Bieżący remont pomieszczeń i inwentarza.
- § 7. Wydatki transportowe
poz. c) Koszty transportu obcego.
- § 8. Biblioteki
wszystkie pozycje jednolitej klasyfikacji.
- § 14. Inwentarz
poz. a) Zakup i remont maszyn i urządzeń.
- § 20. Inne wydatki
poz. a) Zjazdy, uroczystości, przyjęcia delegatów.
- § 51. Wpłata do budżetu.

Uwaga:

- ¹⁾ Dotyczy jedynie opłat radiofonicznych.

Typ 5 (Popieszenie wyżywienia chorych).

Dochody

§ 15. Nadwyżki gospodarstw pomocniczych.

Wydatki

§ 12. Wyżywienie.
§ 51. Wpłata do budżetu.

Typ 6 (Usługi nielecznicze).

Dochody

§ 16. Opłaty za usługi.

Wydatki

§ 1. Płace
poz. c) Płace pracowników nie objętych etatami.
§ 2. Ubezpieczenia i świadczenia
poz. a) Ubezpieczenia społeczne.
§ 3. Bezosobowy fundusz płac
poz. a) Honoraria i wynagrodzenia za prace doraźne.
§ 6. Wydatki biurowe i gospodarcze
poz. i) Opał, światło, energia elektryczna, woda, gaz,
poz. j) Utrzymanie czystości,
poz. m) Materiały na bieżące potrzeby gospodarcze,
poz. n) Bieżący remont pomieszczeń i inwentarza.
§ 14. Inwentarz
poz. g) Zakup i remont inwentarza gospodarczego.
§ 51. Wpłata do budżetu.

Typ 7 (Korzystanie z urządzeń sportowych).

Dochody

§ 17. Opłaty za korzystanie z urządzeń.
§ 18. Opłaty za karty wstępu.
§ 30. Różne dochody.

Wydatki

§ 1. Płace
wszystkie pozycje jednolitej klasyfikacji.
§ 2. Ubezpieczenia i świadczenia
poz. a) Ubezpieczenia społeczne.
§ 3. Bezosobowy fundusz płac
poz. a) Honoraria i wynagrodzenia za prace doraźne.
poz. b) Prace zlecone.
§ 3a. Nagrody
poz. a) Nagrody indywidualne.
§ 6. Wydatki biurowe i gospodarcze
poz. i) Opał, światło, energia elektryczna, woda, gaz,
poz. j) Utrzymanie czystości,
poz. k) Dekoracje budynków i innych obiektów,
poz. l) Utrzymanie podwórzy, kwietników, ogrodów,
poz. m) Materiały na bieżące potrzeby gospodarcze,
poz. n) Bieżący remont pomieszczeń i inwentarza.
§ 14. Inwentarz
poz. d) Zakup i remont sprzętu sportowego.
§ 51. Wpłata do budżetu.

Typ 8 (Pokoje gościnne i hotele, prowadzone przez jednostki budżetowe).

Dochody

§ 12. Opłaty za wyżywienie.
§ 19. Opłaty za zakwaterowanie.
§ 30. Różne dochody.

Wydatki

§ 1. Płace
wszystkie pozycje jednolitej klasyfikacji.
§ 2. Ubezpieczenia i świadczenia
poz. a) Ubezpieczenia społeczne.
§ 3. Bezosobowy fundusz płac
poz. a) Honoraria i wynagrodzenia za prace doraźne,
poz. b) Prace zlecone.
§ 3a. Nagrody
poz. a) Nagrody indywidualne.
§ 6. Wydatki biurowe i gospodarcze
poz. h) Czysze i świadczenia,
poz. i) Opał, światło, energia elektryczna, woda, gaz,
poz. j) Utrzymanie czystości,
poz. k) Dekoracje budynków i innych obiektów,
poz. l) Utrzymanie podwórzy, kwietników, ogrodów,
poz. m) Materiały na bieżące potrzeby gospodarcze,
poz. n) Bieżący remont pomieszczeń i inwentarza.
§ 7. Wydatki transportowe
poz. c) Koszty transportu obcego,
poz. d) Paliwo i smary.
§ 12. Wyżywienie.
§ 14. Inwentarz
poz. g) Zakup i remont inwentarza gospodarczego.
§ 51. Wpłata do budżetu.

Typ 9 (Świadectwa miejsca pochodzenia zwierząt).

Dochody

§ 20. Opłaty za świadectwa miejsca pochodzenia zwierząt.

Wydatki

§ 1. Płace
poz. b) Płace pracowników na niepełnych etatach').
§ 2. Ubezpieczenia i świadczenia
poz. a) Ubezpieczenia społeczne.
§ 3. Bezosobowy fundusz płac
poz. a) Honoraria i wynagrodzenia za prace doraźne.
§ 5. Podróże służbowe i przesiedlenia
poz. a) Podróże służbowe,
poz. c) Przejazdy miejscowe.
§ 6. Wydatki biurowe i gospodarcze
poz. a) Papier do użytku biurowego,
poz. b) Druki manipulacyjne,
poz. c) Materiały i przybory kancelaryjne,
poz. f) Obwieszczenia i ogłoszenia,
poz. j) Utrzymanie czystości,
poz. m) Materiały na bieżące potrzeby gospodarcze.
§ 14. Inwentarz
poz. g) Zakup i remont inwentarza gospodarczego.
§ 28. Usługi obce
poz. a) Świadczone przez przedsiębiorstwa własne,

poz. b) Świadczone przez inne przedsiębiorstwa i osoby fizyczne.

§ 51. Wpłata do budżetu.

U w a g a:

1) Z pozycji tej wypłaca się wynagrodzenia dla osób wystawiających świadectwa miejsca pochodzenia zwierząt.

Typ 10 (Poprawa warunków w urządzeniach socjalnych).

D o c h o d y

§ 21. Dotacja z funduszu zakładowego.

W y d a t k i

§ 6. Wydatki biurowe i gospodarcze

poz. n) Bieżący remont pomieszczeń i inwentarza.

§ 10. Specjalne wydatki szkolne

poz. a) Materiały do nauczania i ćwiczeń.

§ 12. Wyżywienie.

§ 14. Inwentarz

poz. a) Zakup i remont maszyn i urządzeń,

poz. f) Zakup i remont sprzętu szkolnego i mebli dla pomieszczeń szkolnych i wychowawczo-opiekuńczych,

poz. g) Zakup i remont inwentarza gospodarczego.

§ 51. Wpłata do budżetu.

Typ 11 (Komisje uzdrowiskowe).

D o c h o d y

§ 17. Opłaty za korzystanie z urządzeń.

§ 22. Taksy kuracyjne.

§ 23. Inne opłaty kuracyjne.

§ 30. Różne dochody.

W y d a t k i

Klasyfikacja wydatków środków typu 11 obejmuje również działy i rozdziały. W tym zakresie stosuje się w miarę potrzeby:

a) rozdziały działu 1 (Gospodarka narodowa) w części 7 budżetów terenowych, dotyczące urządzeń gospodarki komunalnej,

b) rozdziały dotyczące usług i urządzeń socjalno-kulturalnych (działy 2-7),

c) dział 10 (Administracja) bez rozbicia na rozdziały.

W ramach tych podziałek obowiązuje podział na paragrafy i pozycje jednolitej klasyfikacji.

Ponadto ma zastosowanie dział 20 (Wpłata do budżetu) bez rozbicia na rozdziały i § 51 o tejże nazwie.

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Ministra Finansów z dnia 30 czerwca 1952 r. (poz. 914)

WYKAZ TYPÓW GOSPODARSTW POMOCNICZYCH.

A. Gospodarstwa rolne i ogrodnicze.

B. Tuczarnie.

C. Warsztaty przy szkołach zawodowych i ośrodkach szkolenia zawodowego oraz przy zakładach wychowawczych i poprawczych.

D. Warsztaty i zakłady doświadczalne przy instytu-

cjach o charakterze naukowo badawczym oraz przy wyższych uczelniach.

E. Warsztaty przy zakładach leczniczych.

F. Administracja budynków posiadanych przez jednostki budżetowe, jeżeli budynki te są użytkowane przez różne instytucje i osoby.