

1116.

UCHWAŁA PREZYDIUM RZĄDU

z dnia 29 lipca 1950 r.

w sprawie oszczędności w zużyciu papieru.

W celu prowadzenia oszczędnej gospodarki wytworami i przetworami papierniczymi ustala się następujące zasady obowiązujące w zużyciu papieru i jego przetworów:

§ 1. Wszelkie wydawnictwa powinny być wykonywane z zachowaniem racjonalnego wykorzystania papieru przez:

- oszczędny i właściwy dla potrzeb dobór odpowiednich gatunków, klas, gramatur i formatów papieru,
- oszczędny i racjonalny układ treści druku,
- zmniejszenie marginesów i likwidowanie pustych stron (vacatów).

§ 2. Zobowiązuje się Instytucje Wydawnicze i Kolportażu do stałego analizowania zagadnień zwrotów oraz ich ograniczenia.

§ 3. Nakłada się na Ministerstwa, Urzędy, Instytucje i Przedsiębiorstwa obowiązek zachowywania maksymalnej oszczędności w zużyciu papieru przez:

- stosowanie właściwych gatunków papieru dla potrzeb biurowych,
- właściwe wykorzystywanie formatów papieru w stosunku do faktycznych potrzeb,
- obustronne wykorzystywanie papieru, stosowanie makulatury na bruliony i notatki, unikanie stosowania towarzyszących pism przesyłkowych,
- ograniczanie ilości odbitek maszynopisów i z powielaczy do rzeczywistych potrzeb,
- ograniczenie drukowania ulotek i wysyłania zaproszeń,
- stosowanie oszczędnej gospodarki drukami.

§ 4. Maksymalną ilość jednorazowych zamówień na druki akcydensowe ustala się:

- dla druków użytku powszechnego (druki gotowe) na ilość zużycia kwartalnego,
- dla druków specjalnych (nakłady indywidualne) na ilość zużycia półrocznego.

§ 5. Zobowiązuje się Ministerstwa, Instytucje, Urzędy i Przedsiębiorstwa do skoncentrowania zagadnień gospodarki drukami i papierem dla potrzeb danej jednostki organizacyjnej w ramach komórek zajmujących się sprawami organizacyjnymi oraz do wyznaczania specjalnego pracownika odpowiedzialnego za gospodarkę drukami i racjonalne zużycie papieru.

Nakłada się na Ministerstwa, Urzędy, Instytucje i Przedsiębiorstwa obowiązek szczegółowego określenia formatów, gatunków klas i gramatur papieru na wszystkie druki, wprowadzane do użytku drogą zarządzeń na podstawie instrukcji, które wyda Biuro do Spraw Papieru.

Przy zamówieniach na wykonanie druków, zamawiający obowiązany jest wskazać format, rodzaj, klasę i gramaturę papieru, na jakim druk ma być wykonany, a wykonawca obowiązany jest do umieszczenia odnośnych danych w cechach druku na każdym wykonywanym egzemplarzu.

§ 6. Zobowiązuje się Ministerstwo Finansów do opracowania przepisów o właściwej gospodarce kredytami na papier i druki, a w szczególności do wyodrębnienia w budżetach oddzielnych pozycji kredytów na:

- papier do użytku biurowego,
 - druki akcydensowe manipulacyjne,
 - " " " użytkowe,
 - wydawnictwa własne,
 - wydawnictwa obce (zakup, prenumerata)
- i ustalenia warunków dysponowania tymi kredytami z wprowadzeniem zakazu przerzutów z innych pozycji budżetu.

§ 7. Zobowiązuje się Ministerstwo Finansów do przeprowadzenia w porozumieniu z zainteresowanymi Ministerstwami rewizji dotychczasowych zasad nieodpłatnego zaopatrywania stron manipulacyjne druki akcydensowe oraz do opracowania przepisów regulujących powyższe zagadnienie.

§ 8. Zobowiązuje się Ministerstwa do wydania analogicznych zarządzeń w oparciu o przepisy Ministerstwa Finansów, przewidziane w § 6 uchwały niniejszej, w stosunku do wszystkich jednostek podległych Ministerstwom.

§ 9. Zobowiązuje się Ministerstwo Handlu Wewnętrznego do utworzenia — w porozumieniu z Ministerstwem Przemysłu Lekkiego i Biurem do Spraw Papieru — przedsiębiorstwa centralizującego zamówienia i zbyt druków akcydensowych.

§ 10. Zobowiązuje się drukarnie i przedsiębiorstwa działające w zakresie obrotu drukami gotowymi do współdziałania w akcji oszczędnego zużycia papieru, a w szczególności do zgłaszania do Biura do Spraw Papieru zastrzeżeń w przypadkach otrzymywania zamówień rażących tak co do jakości papieru żadanego na druki jak i ilościowego zapotrzebowania.

§ 11. Zobowiązuje się Ministerstwo Handlu Wewnętrznego do wprowadzenia standardowych opakowań handlowych i ustalenia norm zużycia papieru pakowego.

§ 12. Zobowiązuje się drukarnie pracujące na maszynach rotacyjnych do rejestrowania zdarzeń i resztek papieru rolowego i przecinania ich na formaty nadające się na cele drukowe i użytkowe oraz do zgłaszania zapisów tych papierów w terminach comiesięcznych do Biura do Spraw Papieru. Zakazuje się wykorzystywać papiery powyższe bez zgody Biura do Spraw Papieru.

§ 13. Zobowiązuje się zakłady wydawnicze do ograniczenia ilości zdarzeń, makulatury i pozostałości na cewkach przy papierze rotacyjnym, przez stałą analizę i kontrolę tych strat, a w szczególności do korzystania z wyników współzawodnictwa i osiągnięć zakładów pracy w tej dziedzinie.

§ 14. Zobowiązuje się przemysł papierniczy do stałej kontroli jakości papieru rotacyjnego oraz do właściwego opakowywania rol, zabezpieczającego przed ich uszkodzeniem w czasie transportu.

§ 15. Zobowiązuje się Ministerstwo Komunikacji do wydania zarządzenia nakazującego zwrócenie szczególnej uwagi na właściwy transport i przeładunek papieru rotacyjnego.

§ 16. Zobowiązuje się Ministerstwa, Urzędy Centralne i Instytucje do złożenia do dnia 15 października 1950 r. zapotrzebowania na druki akcydensowe na r. 1951 do Centralnego Zarządu Przemysłu Graficznego według wytycznych, które ustali Ministerstwo Przemysłu Lekkiego.

§ 17. Zobowiązuje się Biuro do Spraw Papieru do powołania inspektorów, którzy pełnić będą nadresortową kontrolę odnośnie przestrzegania przepisów niniejszej uchwały.

§ 18. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Monitorze Polskim.

PREZES RADY MINISTRÓW

Józef Cyrankiewicz