

ZARZĄDZENIE MINISTRA SKARBU

z dnia 20 czerwca 1947 r.

o organizacji wewnętrznej Dyrekcji Państwowego Monopoliu Spirytusowego

Na podstawie § 1 rozporządzenia Ministra Skarbu z dnia 10 stycznia 1933 r. o organizacji przedsiębiorstwa państwowego „Państwowy Monopol Spirytusowy” (Dz. U. R. P. Nr 4, poz. 27) w brzmieniu rozporządzenia Ministra Skarbu z dnia 4 czerwca 1947 r. (Dz. U. R. P. Nr 45, poz. 238) zarządza, co następuje:

§ 1.

Na czele Dyrekcji Państwowego Monopoliu Spirytusowego stoi Naczelny Dyrektor Państwowego Monopoliu Spirytusowego.

Naczelny Dyrektor Państwowego Monopoliu Spirytusowego oraz zastępcę Naczelnego Dyrektora mianuje Minister Skarbu.

§ 2.

Naczelny Dyrektor Państwowego Monopoliu Spirytusowego kieruje działalnością Dyrekcji, decyduje samodzielnie we wszystkich sprawach, związanych z kierownictwem przedsiębiorstwa, a nie zastrzeżonych do decyzji Ministra Skarbu, jest przełożonym wszystkich pracowników przedsiębiorstwa, określa zakres ich czynności i uprawnień do decydowania w sprawach, należących do zakresu działania Dyrekcji lub zakładów przedsiębiorstwa i odpowiada wobec Ministra Skarbu za działalność przedsiębiorstwa.

§ 3.

Dyrekcja Państwowego Monopoliu Spirytusowego dzieli się na Biura:

1. Ekonomiczne,
2. Administracyjne,
3. Zaopatrzenia,
4. Produkcji,
5. Zbytu,
6. Finansowe.

Biura dzielą się na Wydziały.

§ 4.

Na czele Biur stoja Dyrektorzy Biur.

Dyrektorzy Biur kierują działalnością powierzonych im Biur, decydują samodzielnie we wszystkich sprawach, związanych z kierownictwem tych Biur, a nie zastrzeżonych do decyzji Naczelnego Dyrektora i są odpowiedzialni wobec Naczelnego Dyrektora za działalność Biur.

§ 5.

Na czele Wydziałów stoja Naczelnicy Wydziałów.

Naczelnicy Wydziałów kierują pracami powierzonych im Wydziałów, decydują w granicach udzielonych im pełnomocnictw i są odpowiedzialni przed Dyrektorem Biur za należyte funkcjonowanie Wydziałów.

§ 6.

Szczegółowe postanowienia, określające prawa Dyrektorów Biur i Naczelników Wydziałów do decydowania w sprawach, załatwianych przez Dyrekcję Państwowego Monopoliu Spirytusowego, wyda Naczelny Dyrektor w drodze zarządzenia wewnętrznego. Zarządzenie to wymaga zatwierdzenia przez Ministra Skarbu.

§ 7.

Do Biura Ekonomicznego należą:

- 1) opracowywanie zasad polityki gospodarowej Państwowego Monopoliu Spirytusowego na podstawie badań konsumpcji, stanu rynku, poziomu cen i kosztów własnych; ogólna sprawozdawczość oraz nadzór nad naukową i prasową akcją wydawniczą;
- 2) opracowywanie zasad i wytycznych dla poszczególnych Biur do sporządzania planów zaopatrzenia, produkcji, zbytu i planu finansowo-gospodarczego; koordynacja opracowanych planów i ustalanie ich ostatecznej redakcji, kontrola wykonania planów; ustalanie wytycznych norm wydajności pracy;
- 3) koordynacja inspekcji, przeprowadzanej przez poszczególne Biura;
- 4) statystyka ekonomiczna i przemysłowa.

§ 8.

Do Biura Administracyjnego należą: sprawy ogólne, wynikające ze stosunku Dyrekcji Państwowego Monopoliu Spirytusowego do władz i instytucji państwowych z wyjątkiem spraw, zastrzeżonych dla Biura Ekonomicznego, sprawy organizacyjne wewnętrznej Dyrekcji i sprawy organizacyjne, dotyczące tworzenia i kasowania zakładów monopolowych oraz statutów tych zakładów, sprawy postępowania biurowego, sprawy osobowe pracowników Państwowego Monopoliu Spirytusowego, sprawy plac, sprawy gospodarcze, sprawy straży pożarnej i przemysłowej, zarząd biblioteki, sprawy prawne i wszystkie sprawy, nie zastrzeżone dla innych Biur.

§ 9.

Do Biura Zaopatrzenia należą wszystkie sprawy związane z zakupem spirytusu i surowców do wyrobu spirytusu, sprawy związane z obrotem i magazynowaniem spirytusu, wszelkie sprawy transportowe, sprawy produkcji materiałów pomocniczych oraz sprawy zakupu środków transportowych, maszyn, artykułów technicznych, materiałów pomocniczych, urządzeń, inwentarza, materiałów biurowych i przyborów kancelaryjnych.

§ 10.

Do Biura Produkcji należą: kierowanie w zakładach monopolowych produkcją spirytusu i wódek oraz oczyszczaniem i odwadnianiem spirytusu, sprawy nadzoru nad produkcją wódek w zakładach niemonopolowych, ustalanie norm dla produkcji i czuwanie nad ich przestrzeganiem, prace o charakterze techniczno-badawczym, sprawy urządzeń ruchu w zakładach produkcji, sprawy budowlane, nadzór nad bezpieczeństwem pracy, wszystkie sprawy, związane z kierownictwem monopolowych zakładów produkcji, nie zastrzeżone dla innych Biur.

§ 11.

Do Biura Zbytu należą: kierowanie sprzedażą spirytusu i wódek, sprawy wynikające ze stosunku przedsiębiorstwa do sprzedawców wyrobów, ustalanie w porozumieniu z Biurem Ekonomicznym cen sprzedawanych wyrobów, ustalanie opakowań, reklama handlowa, sprawy eksportu, sprawy ochrony rynku oraz wszelkie sprawy kierownictwa monopolowych zakładów sprzedaży, nie zastrzeżone dla innych Biur.

§ 12.

Do Biura Finansowego należą: sprawy operacyjno-financeowe przedsiębiorstwa, układanie planów finansowo-gospodarczych i kasowych oraz czuwanie nad ich wykonaniem, regulacja zobowiązań, prowadzenie rachunkowości, kasa, kalkulacja.

§ 13.

Do kompetencji każdego z Biur należy przeprowadzanie inspekcji w sprawach, wchodzących w zakres ich czynności.

§ 14.

Biuro Administracyjne dzieli się na następujące Wydziały:

1. Wydział Ogólny,
2. Wydział Osobowy,
3. Wydział Prawny,
4. Wydział Gospodarczy.

§ 15.

Do Wydziału Ogólnego należą:

- a) sprawy ogólne, wynikające ze stosunku Dyrekcji Państwowego Monopoliu Spirytusowego do władz i instytucji państwowych, z wyjątkiem spraw, należących do Biura Ekonomicznego,
- b) sprawy organizacji wewnętrznej Dyrekcji Państwowego Monopoliu Spirytusowego, sprawy organizacyjne, dotyczące tworzenia i kasowania zakładów monopolowych oraz statutów tych zakładów,
- c) prenumerata wydawnictw i ogłoszeń,
- d) sprawy postępowania biurowego,
- e) pracownia graficzna, kancelaria, biblioteka, archiwum i muzeum,
- f) ewidencja druków,
- g) sekretariat Naczelnego Dyrektora,
- h) sprawy, nie zastrzeżone do kompetencji innych komórek Dyrekcji Państwowego Monopoliu Spirytusowego.

§ 16.

Do Wydziału Osobowego należą: sprawy osobowe pracowników Państwowego Monopoliu Spirytusowego, w szczególności sprawy umów i biurowych; przyjmowania i zwalniania z pracy; emerytalne; świadczenia; emerytalne; sprawy dyscyplinarne; ewidencyjne, sprawy Rad Zakładowych.

§ 17.

Do Wydziału Prawnego należą:

- a) udzielanie opinii prawnych i współdziałanie w sporządzaniu wszelkich aktów prawnych,
- b) prowadzenie spraw, będących przedmiotem postępowania sądowego,
- c) sprawy rejestru handlowego i pełnomocnictw,
- d) regulowanie hipotek nieruchomości,
- e) sprawy egzekwowania należności Państwowego Monopoliu Spirytusowego,
- f) opracowywanie na podstawie materiałów dostarczonych przez właściwe Biura projektów ustaw i rozporządzeń,
- g) opracowywanie spraw podatkowych.

§ 18.

Do Wydziału Gospodarczego należą:

- a) sprawy wydatków na cele gospodarcze i opieki społecznej, sprawy zapewnienia przedsiębiorstwu potrzebnych pomieszczeń oraz zarząd nieruchomościami i pomieszczeniami Państwowego Monopoliu Spirytusowego; zabezpieczenia mienia Państwowego Monopoliu Spirytusowego, drobne remonty budynków,
- b) sprawy gospodarcze Dyrekcji Państwowego Monopoliu Spirytusowego i podległych zakładów, nie należące do innych komórek organizacyjnych, a w szczególności sprawy inwentarza ruchomego, urządzeń i przedmiotów gospodarczych i przyborów biurowych, ustalanie norm zużycia opału, światła i wody w pomieszczeniach biurowych i domach mieszkalnych Państwowego Monopoliu Spirytusowego i czuwanie nad przestrzeganiem tych norm; sprawy dotyczące straży pożarnej i straży przemysłowej,
- c) sprawy administracyjno-porządkowe i nadzór nad niższymi funkcjonariuszami,
- d) sprawy społeczne, a w szczególności sprawy sanitarne i higieny pracy, opieka lekarska, sprawy kulturalno- oświatowe, wychowania fizycznego, sprawy stołówek i spółdzielni pracowniczych, sprawy opieki nad pracownikiem, matką i dzieckiem.

§ 19.

Biuro Zaopatrzenia dzieli się na następujące Wydziały:

1. Wydział Obrotu Spirytusowego,
2. Wydział Zakupów,
3. Wydział Transportowy.

§ 20.

Do Wydziału Obrotu Spirytusem należą:

- a) całokształt spraw, związanych z gorzelniami, zakładami oczyszczania i odwadniania, nie będącymi pod zarządkiem Państwowego Monopoliu Spirytusowego, w szczególności odbiór spirytusu i rozłożenia za spirytus, zaopatrywanie tych przedsiębiorstw w surowce, materiały pomocnicze itp.,
- b) magazynowanie spirytusu i obrót spirytusem od chwili odbioru lub wyprodukowania w zakładzie monopolowym do chwili wydania spirytusu do przeobrażenia w zakładzie monopolowym lub innym odbiorcom, prowadzenie księgowości obrotu spirytusem,
- c) opracowywanie ceny nabycia spirytusu w porozumieniu z Biurem Ekonomicznym.

§ 21.

Do Wydziału Zakupów należą: zakup surowców do wyrobu spirytusu, zakup wszelkich materiałów pomocniczych, maszyn, instalacji, artykułów technicznych i materiałów budowlanych, opakowań, zakup środków transportowych i materiałów pędnych, inwentarza ruchomego i przedmiotów gospodarczych oraz przyborów biurowych i kancelaryjnych, kierowanie produkcją artykułów pomocniczych.

§ 22.

Do Wydziału Transportowego należą: ustalanie potrzeb w zakresie taboru przewozowego i materiałów pędnych, zarząd i nadzór nad środkami przewozowymi Monopoliu i wszystkie inne sprawy transportowe oraz kontrola rachunków kosztów przewozu.

§ 23.

Biuro Produkcji dzieli się na następujące Wydziały:

1. Wydział Produkcji Spirytusu,
2. Wydział Wyrobów,
3. Wydział Techniczny,
4. Wydział Badań i Norm.

§ 24.

Do Wydziału Produkcji Spirytusu należą:

- a) kierowanie produkcją spirytusu oraz oczyszczaniem i odwadnianiem spirytusu w zakładach monopolowych, czuwanie nad przestrzeganiem ustanowionych dla tej produkcji norm,
- b) ustalanie programów fabrykacyjnych w porozumieniu z Biurem Ekonomicznym,
- c) sprawy kierownictwa monopolowymi zakładami produkcji, oczyszczania i odwadniania spirytusu, nie zastrzeżone dla innych Biur,
- d) czuwanie nad produkcją, oczyszczaniem i odwadnianiem spirytusu w zakładach niemonopolowych ze strony technicznej.

§ 25.

Do Wydziału Wyrobów należą:

- a) ustalanie programów fabrykacyjnych na podstawie porozumienia z Biurem Ekonomicznym i z Biurem Zbytu,
- b) kierowanie produkcją wyrobów monopolowych i czuwanie nad przestrzeganiem ustanowionych dla tej produkcji norm,
- c) sprawy kierownictwa monopolowymi zakładami produkcji wyrobów Państwowego Monopoliu Spirytusowego, nie zastrzeżone dla innych Biur.

§ 26.

Do Wydziału Technicznego należą:

- a) remont i konserwacja budynków,
- b) budowa względnie nadzór nad budową nowych pomieszczeń fabrycznych i mieszkań,
- c) sprawy urządzeń maszynowych i ruchu mechanicznego w zakładach produkcji, montaż, uruchamianie, konserwacja i remonty oraz kontrola pracy maszyn, sprawy wszelkich instalacji technicznych, sporządzanie i kontrola kosztorysów,
- d) zarządzanie przydziałem maszyn do zakładów produkcji,
- e) przeprowadzanie badań nad zużyciem maszyn i wydawanie opinii w sprawach ich dyskwalifikacji,
- f) warsztaty samochodowe i mechaniczne,
- g) kontrola techniczna urządzeń przeciwpożarowych,
- h) nadzór nad bezpieczeństwem pracy,
- i) administrowanie przyrządami kontrolno - mierniczymi.

§ 27.

Do Wydziału Badań i Norm należą:

- a) przeprowadzanie badań wszystkich procesów i czynników produkcji, a w szczególności norm procesów fabrykacyjnych, wydajności pracy maszynowej i ręcznej, norm zużycia spirytusu i materiałów pomocniczych,
- b) badanie z punktu widzenia postępu technicznego metod fabrykacyjnych i urządzeń technicznych,

c) opracowanie i kontrola warunków technicznych dla poszczególnych gatunków spirytusu i wyrobów oraz technicznych warunków dostawy surowców i artykułów pomocniczych,

- d) badania techniczne, związane ze zbytem spirytusu,
- e) przeprowadzanie badań chemicznych dla potrzeb Państwowego Monopoliu Spirytusowego oraz na podstawie umów przedsiębiorstwa „Państwowy Monopol Spirytusowy” z innymi Monopolami i dla innych Monopolów, jako też na zlecenie Ministerstwa Skarbu dla władz skarbowych.

§ 28.

Biuro Zbytu dzieli się na Wydziały:

1. Wydział Spirytusu Konsumcyjnego,
2. Wydział Spirytusu Niekonsumcyjnego.

§ 29.

Do Wydziału Spirytusu Konsumcyjnego należą:

- a) kierowanie sprzedażą wyrobów monopolowych oraz spirytusu do wyrobu wódek gatunkowych i na inne cele konsumcyjne,
- b) ustalanie sieci sprzedaży, sprawy stosunku do sprzedawców wyrobów monopolowych, ustalanie prowizji dla sprzedawców, sprawy udzielania sprzedawcom kredytu,
- c) opracowywanie rodzajów wódek i cen sprzedażnych wódek oraz spirytusu konsumcyjnego w porozumieniu z Biurem Ekonomicznym,
- d) sprawy kierownictwa monopolowych zakładów sprzedaży, nie zastrzeżone dla innych Biur,
- e) sprawy ochrony rynku,
- f) eksport wyrobów monopolowych.

§ 30.

Do Wydziału Spirytusu Niekonsumcyjnego należą:

- a) kierowanie sprzedażą spirytusu na cele niekonsumcyjne oraz olejów fuźlowych,
- b) opracowywanie cen sprzedażnych spirytusu niekonsumcyjnego i olejów fuźlowych w porozumieniu z Biurem Ekonomicznym.

§ 31.

Biuro Finansowe dzieli się na Wydziały:

1. Wydział Budżetowy,
2. Wydział Rozrachunkowy,
3. Wydział Buchalterii,
4. Wydział Kalkulacji.

§ 32.

Do Wydziału Budżetowego należą:

- a) opracowanie planów finansowo - gospodarczych i kasowych i czuwanie nad ich wykonaniem,
- b) czuwanie nad stanem kapitałów przedsiębiorstwa,
- c) zarządzanie funduszami przedsiębiorstwa i jego środkami obrotowymi,
- d) sprawy operacyjno - finansowo - kredytowych,
- e) opiniowanie i kontrola umów z punktu widzenia finansowego,
- f) sprawy operacyjno - kasowych.

§ 33.

Do Wydziału Rozrachunków należą:

- a) kontrola i regulowanie zobowiązań i należności Państwowego Monopoliu Spirytusowego,
- b) przyjmowanie oraz kontrola depozytów, kaucyj itp.

§ 34.

Do Wydziału Buchalterii należą:

- a) prowadzenie rachunkowości Państwowego Monopoliu Spirytusowego,
- b) sporządzanie bilansu i rachunku strat i zysków.

§ 35.

Do Wydziału Kalkulacji należy kalkulacja kosztów własnych Państwowego Monopoliu Spirytusowego.

§ 36.

Naczelny Dyrektor Państwowego Monopoliu Spirytusowego ustali w drodze zarządzenia wewnętrznego organizację i szczegółowy wykaz czynności poszczególnych komórek Dyrekcji Państwowego Monopoliu Spirytusowego, określając ściśle ich wzajemny stosunek i zasady współdziałania.

Zarządzenie to wymaga zatwierdzenia przez Ministra Skarbu.

§ 37.

Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia. Z tym dniem traci moc obowiązująca rozporządzenie Ministra Skarbu z dnia 10 stycznia 1933 r. o orga-

nizacji wewnętrznej Dyrekcji Państwowego Monopoliu Spirytusowego (Monitor Polski Nr 22, poz. 29) wraz z późniejszymi zmianami i uzupełnieniami.

MINISTER SKARBU
(-) Konstanty Dąbrowski