

Warszawa, dnia 17 lutego 2014 r.

Poz. 211

**ROZPORZĄDZENIE  
MINISTRA INFRASTRUKTURY I ROZWOJU<sup>1)</sup>**

z dnia 10 lutego 2014 r.

**w sprawie licencji maszynisty<sup>2)</sup>**

Na podstawie art. 22a ust. 11 pkt 1–7, 11 i 12 lit. a i b ustawy z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 1594) zarządza się, co następuje:

Rozdział 1

**Przepisy ogólne**

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) szczegółowe warunki i tryb wydawania, przedłużania ważności, zawieszania, przywracania i cofania licencji maszynisty, aktualizacji danych zawartych w licencji maszynisty oraz wydawania jej wtórników;
- 2) wymagania zdrowotne, fizyczne i psychiczne, jakie powinny spełniać osoby ubiegające się o licencję maszynisty albo o zachowanie jej ważności;
- 3) zakres badań lekarskich i psychologicznych oraz sposób oceny zdolności fizycznej i psychicznej osób ubiegających się o licencję maszynisty albo o zachowanie jej ważności oraz tryb orzekania o tej zdolności;
- 4) wzory dokumentów potwierdzających zdolność fizyczną i psychiczną osób ubiegających się o licencję maszynisty albo o zachowanie jej ważności;
- 5) zakres wiedzy i umiejętności objętych szkoleniem i egzaminem niezbędny dla uzyskania licencji maszynisty;
- 6) program oraz czas trwania szkolenia kandydatów na maszynistów ubiegających się o licencję maszynisty;
- 7) sposób, formę i tryb przygotowania oraz przeprowadzania egzaminów dla kandydatów na maszynistów ubiegających się o licencję maszynisty, a także tryb pracy komisji egzaminacyjnej;
- 8) warunki, sposób prowadzenia rejestru licencji maszynistów, zakres danych w nim ujętych oraz okres ich przechowywania, wzór tego rejestru, a także tryb przekazywania danych ujętych w rejestrze podmiotom, o których mowa w art. 22a ust. 1a ustawy z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym;
- 9) wzór:
  - a) wniosku o wydanie licencji maszynisty, przedłużenie ważności, wydanie wtórnika, przywrócenie tego dokumentu i aktualizację danych zawartych w tym dokumencie,
  - b) dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i zdanie egzaminu w celu uzyskania licencji maszynisty.

<sup>1)</sup> Minister Infrastruktury i Rozwoju kieruje działem administracji rządowej – transport, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 listopada 2013 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Infrastruktury i Rozwoju (Dz. U. poz. 1391).

<sup>2)</sup> Niniejsze rozporządzenie w zakresie swojej regulacji wdraża postanowienia dyrektywy 2007/59/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007 r. w sprawie przyznawania uprawnień maszynistom prowadzącym lokomotywy i pociągi w obrębie systemu kolejowego Wspólnoty (Dz. Urz. UE L 315 z 03.12.2007, str. 51).

§ 2. Użyte w rozporządzeniu określenia oznaczają:

- 1) ustawa – ustawę z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym;
- 2) Prezes UTK – Prezesa Urzędu Transportu Kolejowego;
- 3) rozporządzenie nr 36/2010 – rozporządzenie Komisji (UE) nr 36/2010 z dnia 3 grudnia 2009 r. w sprawie wspólnotowych wzorów licencji maszynisty, świadectw uzupełniających, uwierzytelnionych odpisów świadectw uzupełniających oraz wniosków o wydanie licencji maszynisty zgodnie z dyrektywą 2007/59/WE Parlamentu Europejskiego i Rady (Dz. Urz. UE L 13 z 19.01.2010, str. 1, z późn. zm.);
- 4) ośrodek szkolenia i egzaminowania – ośrodek szkolenia i egzaminowania maszynistów oraz kandydatów na maszynistów, o którym mowa w art. 22a ust. 1 pkt 2 ustawy;
- 5) podmiot uprawniony – podmiot uprawniony do przeprowadzania badań lekarskich i psychologicznych oraz orzekania, w celu sprawdzenia spełniania wymagań zdrowotnych, fizycznych i psychicznych, niezbędnych do uzyskania licencji oraz świadectwa maszynisty, a także zachowania ich ważności, o którym mowa w art. 22a ust. 1 pkt 3 ustawy.

## Rozdział 2

### Licencja maszynisty

§ 3. 1. Kandydat na maszynistę ubiegający się o wydanie licencji maszynisty składa do Prezesa UTK wnioski o wydanie licencji maszynisty.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć:

- 1) kserokopię dokumentu potwierdzającego spełnienie wymagania, o którym mowa w art. 22 ust. 2 pkt 3 ustawy;
- 2) orzeczenie lekarskie potwierdzające spełnienie wymagań zdrowotnych, fizycznych i psychicznych, niezbędnych do uzyskania licencji maszynisty;
- 3) dokument potwierdzający zdanie egzaminu w celu uzyskania licencji maszynisty;
- 4) oświadczenie o niekaralności, o którym mowa w art. 22 ust. 2b ustawy;
- 5) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;
- 6) kserokopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

3. Jeżeli orzeczenie lekarskie potwierdzające spełnienie przez kandydata na maszynistę wymagań zdrowotnych, fizycznych i psychicznych, niezbędnych do uzyskania licencji maszynisty, zawiera ograniczenia wynikające ze stanu zdrowia w postaci obowiązkowego korzystania z okularów lub soczewek kontaktowych, Prezes UTK wpisuje do licencji maszynisty kod ograniczeń zdrowotnych „b.1” określony w pkt 3 lit. d załącznika nr 1 do rozporządzenia nr 36/2010.

4. Licencja maszynisty jest wydawana w jednym egzemplarzu.

§ 4. 1. Posiadacz licencji maszynisty składa do Prezesa UTK wnioski o przedłużenie ważności licencji maszynisty nie później niż na 30 dni przed upływem terminu jej ważności.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć:

- 1) kserokopię dotychczasowej licencji maszynisty;
- 2) oświadczenie o niekaralności za przestępstwa umyślne, o którym mowa w art. 22 ust. 2b ustawy;
- 3) kserokopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

§ 5. Posiadacz zawieszony licencji maszynisty składa do Prezesa UTK wnioski o jej przywrócenie, do którego dołącza:

- 1) orzeczenie lekarskie potwierdzające spełnienie wymagań zdrowotnych, fizycznych i psychicznych, niezbędnych do uzyskania albo zachowania ważności licencji maszynisty lub świadectwa maszynisty;
- 2) kserokopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

§ 6. W przypadkach, o których mowa w art. 22 ust. 6 i 7 ustawy, zawieszenie albo cofnięcie licencji maszynisty następuje na podstawie ostatecznego orzeczenia lekarskiego.

§ 7. 1. Posiadacz licencji maszynisty składa do Prezesa UTK wnioski o dokonanie aktualizacji danych zawartych w licencji maszynisty, do którego dołącza:

- 1) kserokopię dotychczasowej licencji maszynisty;
- 2) kserokopię dokumentu potwierdzającego zmianę danych zawartych w licencji maszynisty;
- 3) oświadczenie o niekaralności za przestępstwa umyślne, o którym mowa w art. 22 ust. 2b ustawy;
- 4) kserokopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

2. Po wydaniu nowego dokumentu dotychczasowa licencja maszynisty podlega zwrotowi Prezesowi UTK na zasadach określonych w pkt 5 załącznika I do rozporządzenia nr 36/2010.

§ 8. Posiadacz licencji maszynisty składa do Prezesa UTK wnioski o wydanie jej wotownika, do którego dołącza:

- 1) oświadczenie o utracie licencji maszynisty – w przypadku jej kradzieży albo zaginięcia;
- 2) dotychczasową licencję maszynisty – w przypadku jej zniszczenia w stopniu powodującym nieczytelność;
- 3) oświadczenie o niekaralności za przestępstwa umyślne, o którym mowa w art. 22 ust. 2b ustawy;
- 4) kserokopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

§ 9. Do postępowań dotyczących przedłużania ważności, przywracania licencji maszynisty, aktualizacji danych zawartych w licencji maszynisty oraz wydawania jej wotowników stosuje się odpowiednio przepisy § 3 ust. 3 i 4.

§ 10. Wzór wniosku o wydanie licencji maszynisty, przedłużenie ważności, wydanie wotownika, przywrócenie tego dokumentu i aktualizację danych zawartych w tym dokumencie określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.

### Rozdział 3

#### **Wymagania zdrowotne, fizyczne i psychiczne, zakres badań lekarskich i psychologicznych oraz sposób oceny zdolności fizycznej i psychicznej osób ubiegających się o licencję maszynisty albo o zachowanie jej ważności, a także tryb orzekania o tej zdolności**

§ 11. Wymagania zdrowotne, fizyczne i psychiczne, jakie powinny spełniać osoby ubiegające się o licencję maszynisty albo o zachowanie jej ważności, określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 12. 1. Lekarz, o którym mowa w § 7 ust. 5 rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. Nr 69, poz. 332, z późn. zm.<sup>3)</sup>), zwany dalej „lekarzem uprawnionym”, wykonuje badanie lekarskie osób ubiegających się o licencję maszynisty w celu sprawdzenia spełniania wymagań zdrowotnych, fizycznych i psychicznych oraz orzeka o zdolności fizycznej i psychicznej do uzyskania licencji maszynisty przez te osoby.

2. Lekarz uprawniony przeprowadza badanie samodzielnie, uwzględniając wyniki badań specjalistycznych i pomocniczych oraz ocenę psychologicznej przydatności zawodowej dokonaną przez psychologa.

3. Przed rozpoczęciem badania lekarz uprawniony sprawdza tożsamość osoby zgłaszającej się na badanie.

4. Lekarz uprawniony odmawia wykonania badania i uzgadnia z osobą zgłaszającą się na badanie jego nowy termin, w przypadku gdy osoba ta zgłosiła się na badanie bezpośrednio po ukończeniu pracy lub jej stan nie pozwala na prawidłową ocenę spełniania wymagań zdrowotnych, fizycznych i psychicznych.

5. Przepisy ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio przy przeprowadzaniu badań psychologicznych.

<sup>3)</sup> Zmiany wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dz. U. z 1997 r. Nr 60, poz. 375, z 1998 r. Nr 159, poz. 1057, z 2001 r. Nr 37, poz. 451 oraz z 2010 r. Nr 240, poz. 1611.

6. Osoby ubiegające się o uzyskanie licencji maszynisty albo zachowanie jej ważności, uwzględniając wymagania zdrowotne, fizyczne i psychiczne, określone w załączniku nr 2 do rozporządzenia, są poddawane następującym badaniom:

- 1) ogólnemu badaniu lekarskiemu ze szczególnym uwzględnieniem oceny: stanu układu krążenia i układu oddechowego, stanu psychicznego i sprawności narządu ruchu;
- 2) badaniu narządu wzroku wykonywanemu przez lekarza posiadającego specjalizację w dziedzinie okulistyki;
- 3) badaniu narządu słuchu i równowagi oraz aparatu głosowego, z uwzględnieniem audiogramu, wykonywanemu przez lekarza posiadającego specjalizację w dziedzinie otorynolaryngologii;
- 4) badaniu układu nerwowego wykonywanemu przez lekarza posiadającego specjalizację w dziedzinie neurologii;
- 5) badaniu psychologicznej przydatności zawodowej, uwzględniającemu czynniki ryzyka zawodowego i szczególne wymagania sprawności psychicznych w transporcie kolejowym oraz metodykę badań psychologicznych, wykonywanemu przez psychologa;
- 6) badaniu krwi, w tym: morfologii z rozmazem, glikemii na czczo, aminotransferazy i gamma-glutamylotranspeptydazy oraz badaniu ogólnemu moczu;
- 7) badaniu elektrokardiograficznemu w spoczynku;
- 8) badaniu radiologicznemu klatki piersiowej;
- 9) badaniu w kierunku substancji psychotropowych i nadużywania alkoholu;
- 10) innym badaniom diagnostycznym i specjalistycznym, jeżeli są potrzebne do oceny zdolności fizycznej i psychicznej badanego.

7. Wyniki badań laboratoryjnych, z wyjątkiem badania poziomu glikemii na czczo, uznaje się za miarodajne, jeżeli od dnia ich wykonania minęło nie więcej niż 6 miesięcy, a w przypadku badania radiologicznego – nie więcej niż 48 miesięcy, o ile nie zachodzą okoliczności uzasadniające ponowne ich wykonanie.

§ 13. 1. Lekarz uprawniony sporządza orzeczenie lekarskie w dwóch egzemplarzach, które przekazuje osobie badanej.

2. Lekarz uprawniony wyznacza w orzeczeniu lekarskim termin kolejnego badania. Jeżeli termin kolejnego badania został wyznaczony na dzień przypadający przed upływem okresu, o którym mowa odpowiednio w art. 22 ust. 2d pkt 1 albo 2 ustawy, lekarz uprawniony wpisuje do dokumentacji medycznej uzasadnienie wyznaczenia takiego terminu.

3. Osoba badana, która nie zgadza się z treścią wydanego orzeczenia lekarskiego, może wystąpić w ciągu 7 dni od dnia jego wydania za pośrednictwem lekarza uprawnionego, który wydał to orzeczenie, z wnioskiem o przeprowadzenie ponownego badania w podmiocie uprawnionym, w którym przeprowadzono badanie.

4. Ponowne badanie powinno być przeprowadzone nie później niż po upływie 21 dni od dnia złożenia wniosku.

5. Orzeczenie lekarskie wydane po przeprowadzeniu badania ponownego jest ostateczne.

6. Wzór orzeczenia lekarskiego o zdolności fizycznej i psychicznej osób ubiegających się o licencję maszynisty albo o zachowanie jej ważności określa załącznik nr 3 do rozporządzenia.

#### Rozdział 4

##### **Szkolenie i egzaminowanie kandydatów na maszynistów ubiegających się o licencję maszynisty**

§ 14. 1. Zakres wiedzy i umiejętności objętych szkoleniem i egzaminem obejmuje:

- 1) technologię transportu kolejowego, w tym przepisy bezpieczeństwa i eksploatacji;
- 2) zagrożenia związane z eksploatacją oraz różne środki stosowane do ich zwalczania;
- 3) sposoby funkcjonowania kolei;
- 4) pociągi, ich składy oraz wymagania techniczne dotyczące lokomotyw, zespołów trakcyjnych, wagonów osobowych i towarowych oraz innego rodzaju taboru kolejowego.

2. Program oraz czas trwania szkolenia kandydatów na maszynistów ubiegających się o licencję maszynisty określa załącznik nr 4 do rozporządzenia.

3. W wyniku ukończonego szkolenia kandydat na maszynistę ubiegający się o licencję maszynisty nabywa wiedzę i umiejętności w zakresie:

- 1) specyficznych wymagań związanych z wykonywaniem pracy na stanowisku maszynisty;
- 2) stosowania przepisów bezpieczeństwa obowiązujących pracowników;
- 3) rozpoznawania taboru kolejowego;
- 4) stosowania reguł pracy na stanowisku maszynisty;
- 5) stosowania obowiązujących aktów prawnych i instrukcji związanych z wykonywaniem pracy na stanowisku maszynisty;
- 6) stosowania procedur mających zastosowanie do zdarzeń z udziałem ludzi;
- 7) rozpoznawania zagrożeń związanych z eksploatacją kolei;
- 8) stosowania zasad regulujących bezpieczeństwo ruchu kolejowego;
- 9) stosowania podstawowych zasad elektrotechniki.

§ 15. 1. Osoba upoważniona przez przedsiębiorcę prowadzącego ośrodek szkolenia i egzaminowania:

- 1) powiadamia pisemnie Prezesa UTK o:
  - a) terminie rozpoczęcia i zakończenia szkolenia oraz miejscu jego przeprowadzenia, nie później niż w terminie 14 dni przed planowanym rozpoczęciem szkolenia,
  - b) liczbie uczestników szkolenia, nie później niż w dniu jego rozpoczęcia;
- 2) powołuje komisję egzaminacyjną, w skład której wchodzi co najmniej trzech egzaminatorów wpisanych do wykazu, o którym mowa w art. 22a ust. 8 pkt 1 ustawy;
- 3) wyznacza:
  - a) egzaminatora prowadzącego spośród członków komisji egzaminacyjnej, z uwzględnieniem art. 9 lit. d decyzji Komisji nr 2011/765/UE z dnia 22 listopada 2011 r. w sprawie kryteriów uznawania ośrodków szkoleniowych prowadzących szkolenia zawodowe dla maszynistów, kryteriów uznawania egzaminatorów maszynistów, jak również kryteriów organizowania egzaminów zgodnie z dyrektywą 2007/59/WE Parlamentu Europejskiego i Rady (Dz. Urz. UE L 314 z 29.11.2011, str. 36),
  - b) sekretarza komisji,
  - c) termin i miejsce egzaminu;
- 4) powiadamia pisemnie Prezesa UTK o terminie i miejscu przeprowadzenia egzaminu, składzie komisji egzaminacyjnej oraz o liczbie egzaminowanych, nie później niż w terminie 14 dni przed planowanym terminem egzaminu;
- 5) zapewnia obsługę administracyjną komisji egzaminacyjnej.

2. Egzaminator prowadzący:

- 1) zapewnia opracowanie wymaganej liczby testowych pytań egzaminacyjnych;
- 2) ustala listę kandydatów na maszynistów dopuszczonych do egzaminu.

§ 16. 1. Egzamin przeprowadza się w formie testu. Do każdego pytania są przyporządkowane cztery odpowiedzi, z których tylko jedna jest prawidłowa. Za każdą prawidłową odpowiedź uzyskuje się 1 punkt.

2. Test egzaminacyjny składa się ze 100 pytań ujętych w bloki tematyczne, którym odpowiada następująca liczba pytań:

- 1) technika prowadzenia ruchu kolejowego – 19;
- 2) sygnalizacja kolejowa – 15;
- 3) hamulce kolejowe – 13;
- 4) budowa pojazdów kolejowych – 13;

- 5) podstawy elektrotechniki – 10;
- 6) urządzenia zabezpieczające i rejestrujące – 5;
- 7) infrastruktura kolejowa – 5;
- 8) rewizja techniczna pociągów – 5;
- 9) eksploatacja pojazdów kolejowych – 3;
- 10) postępowanie w razie poważnego wypadku, wypadku, incydentu lub innego zdarzenia kolejowego – 3;
- 11) bezpieczeństwo i higiena pracy, udzielanie pierwszej pomocy oraz ochrona przeciwpożarowa pojazdów kolejowych oraz terenów kolejowych – 3;
- 12) przewozy towarów niebezpiecznych oraz przewozy wojskowe – 3;
- 13) system przyznawania uprawnień dla maszynistów w Unii Europejskiej i zasady wypełniania podstawowych dokumentów związanych z pracą maszynisty – 3.

3. Egzamin trwa 200 minut.

4. Warunkiem zdania egzaminu jest uzyskanie:

- 1) co najmniej 75 punktów z testu;
- 2) co najmniej połowy punktów możliwych do zdobycia w każdym bloku tematycznym testu, przy czym z bloku tematycznego, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, jest wymagane uzyskanie 100% poprawnych odpowiedzi.

5. Jeżeli kandydat na maszynistę ubiegający się o licencję maszynisty trzykrotnie nie zdał egzaminu, ponownie przechodzi on szkolenie w pełnym wymiarze godzin określonym w programie szkolenia kandydatów na maszynistów ubiegających się o licencję maszynisty.

§ 17. 1. Po przeprowadzonym egzaminie ośrodek szkolenia i egzaminowania:

- 1) sporządza protokół, który zawiera:
  - a) firmę i adres podmiotu prowadzącego ośrodek szkolenia i egzaminowania,
  - b) numer identyfikacyjny ośrodka szkolenia i egzaminowania przeprowadzającego egzamin,
  - c) datę i miejsce przeprowadzenia egzaminu oraz czas jego rozpoczęcia i zakończenia,
  - d) datę i miejsce sporządzenia protokołu,
  - e) skład komisji egzaminacyjnej ze wskazaniem egzaminatora prowadzącego,
  - f) liczbę kandydatów na maszynistów dopuszczonych do egzaminu,
  - g) wykaz kandydatów na maszynistów, którzy zdali egzamin, wraz z wynikiem tego egzaminu,
  - h) podpisy członków komisji egzaminacyjnej;
- 2) wydaje kandydatowi na maszynistę, który zdał egzamin, dokument potwierdzający zdanie egzaminu w celu uzyskania licencji maszynisty zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 5 do rozporządzenia.

2. Kopię protokołu ośrodek szkolenia i egzaminowania przekazuje w terminie 14 dni od dnia jego sporządzenia:

- 1) Prezesowi UTK;
- 2) przewoźnikowi kolejowemu albo zarządcy infrastruktury, u którego kandydat na maszynistę jest zatrudniony lub świadczy usługi, jeżeli kandydat na maszynistę został skierowany na szkolenie i egzamin przez ten podmiot.

## Rozdział 5

### Rejestr licencji maszynistów

§ 18. 1. Prezes UTK prowadzi rejestr licencji maszynistów w postaci elektronicznej.

2. Rejestr licencji maszynistów zawiera informacje dotyczące:

- 1) bieżącego statusu licencji maszynisty i dotychczasowych zmian tego statusu;
- 2) posiadacza wydanej licencji maszynisty;
- 3) spełniania przez posiadacza licencji maszynisty podstawowych wymogów niezbędnych do wydania tego dokumentu oraz zachowania jego ważności.

3. Rejestr licencji maszynistów jest prowadzony na warunkach zapewniających zabezpieczenie danych w nim ujętych przed zniszczeniem, uszkodzeniem, dostępem osób niepowołanych i kradzieżą.

4. Dane ujęte w rejestrze licencji maszynistów przechowuje się przez okres 10 lat od dnia upływu ważności ostatniej licencji maszynisty wpisanej do tego rejestru.

§ 19. 1. Prezes UTK udostępnia dane zgromadzone w rejestrze licencji maszynistów podmiotom, o których mowa w art. 22a ust. 1a ustawy, na podstawie wniosku złożonego w postaci papierowej albo elektronicznej.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, zawiera:

- 1) oznaczenie podmiotu składającego wniosek;
- 2) informacje dotyczące osoby wyznaczonej do kontaktów;
- 3) zakres wnioskowanych danych ujętych w rejestrze licencji maszynistów wraz z określeniem postaci, w jakiej mają być one udostępnione, i częstotliwości ich przekazywania (jednorazowo albo cyklicznie).

3. Dane, o których mowa w ust. 1, są udostępniane niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia złożenia wniosku.

4. W uzasadnionych przypadkach termin, o którym mowa w ust. 3, może ulec przedłużeniu, po uprzednim ustaleniu i wyznaczeniu nowego terminu z podmiotem składającym wniosek.

5. Dane są udostępniane w postaci papierowej lub elektronicznej, zgodnie z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1.

6. Dane w postaci elektronicznej przekazuje się na informatycznym nośniku danych lub z wykorzystaniem systemów teleinformatycznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422).

§ 20. Wzór rejestru licencji maszynistów, określający rodzaj i strukturę danych, stanowi załącznik nr 6 do rozporządzenia.

## Rozdział 6

### Przepisy przejściowe i końcowe

§ 21. 1. Prezes UTK, na podstawie wniosku, wyda nie później niż do dnia 29 października 2018 r. licencję maszynisty osobom, które:

- 1) przed dniem wejścia w życie rozporządzenia nabyły uprawnienia do prowadzenia pojazdów kolejowych wydane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 16 sierpnia 2004 r. w sprawie wykazu stanowisk bezpośrednio związanych z prowadzeniem i bezpieczeństwem ruchu kolejowego i warunków, jakie powinny spełniać osoby zatrudnione na tych stanowiskach oraz prowadzący pojazdy kolejowe (Dz. U. Nr 212, poz. 2152, z późn. zm.<sup>4)</sup>),
- 2) od dnia wejścia w życie rozporządzenia, zgodnie z art. 3 ust. 4 ustawy z dnia 25 czerwca 2009 r. o zmianie ustawy o transporcie kolejowym (Dz. U. Nr 214, poz. 1658 oraz z 2013 r. poz. 1033) uzyskają uprawnienia do prowadzenia pojazdów kolejowych na podstawie rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 16 sierpnia 2004 r. w sprawie wykazu stanowisk bezpośrednio związanych z prowadzeniem i bezpieczeństwem ruchu kolejowego i warunków, jakie powinny spełniać osoby zatrudnione na tych stanowiskach oraz prowadzący pojazdy kolejowe

– bez konieczności spełnienia wymagań, o których mowa w rozdziale 4, oraz uzyskania orzeczenia lekarskiego potwierdzającego spełnienie wymagań, o których mowa w załączniku nr 2 do rozporządzenia.

<sup>4)</sup> Zmiany wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 218, poz. 2212, z 2005 r. Nr 235, poz. 1999, z 2006 r. Nr 190, poz. 1407 oraz z 2007 r. Nr 170, poz. 1204.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć:

- 1) kopię prawa kierowania pojazdem kolejowym;
- 2) kopię aktualnego zaświadczenia lekarskiego wydanego na podstawie rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 16 sierpnia 2004 r. w sprawie wykazu stanowisk bezpośrednio związanych z prowadzeniem i bezpieczeństwem ruchu kolejowego i warunków, jakie powinny spełniać osoby zatrudnione na tych stanowiskach oraz prowadzący pojazdy kolejowe;
- 3) oświadczenia, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 4 i 5;
- 4) kserokopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

3. Termin kolejnych badań wynika z zaświadczenia lekarskiego, o którym mowa w ust. 2 pkt 2.

§ 22. 1. Świadectwa zdania egzaminu niezbędnego do uzyskania licencji maszynisty, wydane przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, zachowują ważność i uprawniają do ubiegania się o wydanie licencji maszynisty.

2. Do postępowań dotyczących wydania, przedłużenia ważności, zawieszenia, cofnięcia licencji maszynisty, aktualizacji danych zawartych w tym dokumencie oraz wydawania jego wtórników, wszczętych i niezakończonych przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, stosuje się przepisy dotychczasowe.

§ 23. Szkolenia i egzaminy dla osób ubiegających się o uzyskanie licencji maszynisty, rozpoczęte i niezakończone przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, prowadzi się na podstawie dotychczasowych przepisów.

§ 24. 1. Orzeczenia lekarskie wydane w celu uzyskania licencji maszynisty lub zachowania jej ważności, przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, zachowują ważność przez okres, na jaki zostały wydane.

2. Badania rozpoczęte przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia przeprowadza się zgodnie z dotychczasowymi przepisami.

3. Wnioski o przeprowadzenie ponownego badania są rozpatrywane zgodnie z dotychczasowymi przepisami, jeżeli pierwsze badanie zostało przeprowadzone przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia.

§ 25. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.<sup>5)</sup>

Minister Infrastruktury i Rozwoju: *E. Bieńkowska*

<sup>5)</sup> Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 lutego 2011 r. w sprawie licencji maszynisty (Dz. U. Nr 66, poz. 346 oraz z 2011 r. Nr 161, poz. 971), które na podstawie art. 7 ustawy z dnia 12 lipca 2013 r. o zmianie ustawy o transporcie kolejowym oraz ustawy o zmianie ustawy o transporcie kolejowym (Dz. U. poz. 1033) traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia.



Załączniki do rozporządzenia Ministra Infrastruktury  
i Rozwoju z dnia 10 lutego 2014 r. (poz. 211)

## Załącznik nr 1

WZÓR WNIOSKU O WYDANIE LICENCJI MASZYNISTY, PRZEDŁUŻENIE WAŻNOŚCI,  
WYDANIE WTÓRNIKA, PRZYWRÓCENIE TEGO DOKUMENTU I AKTUALIZACJĘ DANYCH  
ZAWARTYCH W TYM DOKUMENCIE

Część 1



### WNIOSEK O WYDANIE LICENCJI MASZYNISTY

#### 1. ORGAN DO SPRAW BEZPIECZEŃSTWA – INFORMACJE KONTAKTOWE

- 1.1 Organ do spraw bezpieczeństwa, który rozpatruje wniosek
- 1.2 Pełny adres pocztowy (ulica, kod pocztowy, miejscowość, państwo)

#### 2. SZCZEGÓŁOWE DANE DOTYCZĄCE LICENCJI MASZYNISTY I WNIOSKODAWCY

2.1 Niniejszy wniosek dotyczy licencji maszynisty (zakreślić właściwą rubrykę):

- 2.2 wydawanej po raz pierwszy  2.3 aktualizowanej
- 2.4 przedłużanej  2.5 dla której wydany ma być wtórnik
- 2.6 przywracanej

2.7 Europejski numer identyfikacyjny (EIN) licencji maszynisty

2.8 Data pierwszego wydania

2.9 Dane dotyczące wniosku 2.10 Złożony przez wnioskodawcę

2.11 Złożony przez podmiot działający w imieniu wnioskodawcy

2.12 Dane dotyczące podmiotu składającego wniosek w imieniu wnioskodawcy

2.13	Status podmiotu działającego w imieniu wnioskodawcy											
2.14	Adres pocztowy/telefon/e-mail											
2.15	Dane dotyczące wnioskodawcy											
2.16	Nazwisko(-ka)											
2.17	Imię (imiona)											
2.18	Płeć	Mężczyzna <input type="checkbox"/> Kobieta <input type="checkbox"/>										
2.19	Data urodzenia	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>-</td><td></td><td></td><td>-</td><td></td><td></td></tr></table>					-			-		
				-			-					
2.20	Miejsce urodzenia											
	Obywatelstwo											
	Język ojczysty											
2.21	Numer referencyjny nadany wnioskodawcy przez przewoźnika kolejowego albo zarządcę infrastruktury kolejowej											
2.22	Adres pocztowy, na który licencja ma zostać wysłana											
2.23	Stały adres zamieszkania posiadacza											
2.24 ZDJĘCIE	Ulica, numer											
	Kod pocztowy											
	Miejscowość, państwo											
	Telefon											
	E-mail											
2.25	Numer i seria dokumentu ze zdjęciem oraz nazwa organu, przez który został on wydany											

2.26 Numer PESEL, a w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL – seria, numer i nazwa dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz nazwa państwa, które wydało ten dokument

2.27 Oświadczenie wnioskodawcy

OŚWIADCZAM, ŻE INFORMACJE ZAWARTE WE  
WNIOSKU I W ZAŁĄCZONYCH DO NIEGO  
DOKUMENTACH SĄ KOMPLETNE I ZGODNE Z PRAWDĄ.

2.28 Data

2.29 Podpis wnioskodawcy

2.30 Wewnętrzny numer referencyjny (nieobowiązkowo)

2.31 Data otrzymania wniosku

MIEJSCE ZAREZERWOWANE  
NA PIECZĘĆ PREZESA  
URZĘDU TRANSPORTU  
KOLEJOWEGO LUB NA  
WSZELKIE INFORMACJE  
POTRZEBNE DO  
ARCHIWIZACJI

Część 2

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

#### **Oświadczenie o ochronie danych osobowych**

Wszelkie dane osobowe przetwarzane w celu wydawania licencji maszynisty oraz spełnienia wymogów dyrektywy 2007/59/WE Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie przyznawania uprawnień maszynistom prowadzącym lokomotywy i pociągi w obrębie systemu kolejowego Wspólnoty przetwarzane są zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.).

Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w wyżej wymienionych celach oraz na potrzeby prowadzenia rejestru licencji maszynistów przez Prezesa Urzędu Transportu Kolejowego. Osobie, której dotyczą dane, przysługuje prawo wglądu do swoich danych osobowych oraz do wnoszenia do nich poprawek, jeżeli są one niepoprawne lub niepełne.

**Oświadczam, że zostałem poinformowany(-na) o celu i procedurze przetwarzania moich danych osobowych i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych związanych z wydawaniem licencji maszynisty oraz rejestracją danych w rejestrze licencji maszynistów zgodnie z ustawą z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 1594).**

Data .....

Podpis wnioskodawcy .....

## Część 3

**Wykaz dokumentów, które należy przedłożyć z wnioskiem o wydanie licencji maszynisty****DOKUMENTY, KTÓRE NALEŻY PRZEDŁOŻYĆ W PRZYPADKU  
WNIOSKU O:** **3.1 NOWĄ LICENCJĘ**

- 3.1.1 Podpisany wniosek o wydanie licencji maszynisty
- 3.1.2 Kserokopia dokumentu potwierdzającego posiadane wykształcenie
- 3.1.3 Orzeczenie lekarskie
- 3.1.4 Dokument potwierdzający zdanie egzaminu w celu uzyskania licencji maszynisty
- 3.1.5 Oświadczenie o niekaralności za przestępstwa umyślne
- 3.1.6 Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
- 3.1.7 Kserokopia dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

 **3.2 AKTUALIZACJĘ**

- 3.2.1 Podpisany wniosek o aktualizację danych zawartych w licencji maszynisty
- 3.2.2 Kserokopia dotychczasowej licencji maszynisty
- 3.2.3 Kserokopia dokumentu potwierdzającego zmianę danych zawartych w licencji maszynisty
- 3.2.4 Oświadczenie o niekaralności za przestępstwa umyślne
- 3.2.5 Kserokopia dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

 **3.3 WTÓRNIK**

- 3.3.1 Podpisany wniosek o wydanie wtórnika licencji maszynisty
- 3.3.2 Dotychczasowa licencja maszynisty albo oświadczenie o jej utracie
- 3.3.3 Oświadczenie o niekaralności za przestępstwa umyślne
- 3.3.4 Kserokopia dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

 **3.4 PRZEDŁUŻENIE**

- 3.4.1 Podpisany wniosek o przedłużenie ważności licencji maszynisty
- 3.4.2 Kserokopia dotychczasowej licencji maszynisty
- 3.4.3 Oświadczenie o niekaralności za przestępstwa umyślne
- 3.4.4 Kserokopia dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

 **3.5 PRZYWRÓCENIE**

- 3.5.1 Podpisany wniosek o przywrócenie licencji maszynisty
- 3.5.2 Orzeczenie lekarskie
- 3.5.3 Kserokopia dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

Wewnętrzny numer  
referencyjny

Data wypełnienia wniosku

MIEJSCE ZAREZERWOWANE NA  
PIECZĘĆ PREZESA URZĘDU  
TRANSPORTU KOLEJOWEGO

## Część 4

**Wytyczne dotyczące wypełnienia wniosku o wydanie licencji maszynisty****WNIOSEK****1. Organ do spraw bezpieczeństwa**

- 1.1. Nazwa organu wydającego licencję maszynisty – Prezes Urzędu Transportu Kolejowego.
- 1.2. Informacje adresowe dotyczące organu wydającego licencję – Prezesa Urzędu Transportu Kolejowego.

**2. Szczegółowe dane dotyczące licencji maszynisty**

- 2.1. Należy zakreślić jedną z pięciu rubryk przeznaczonych na określenie powodu złożenia wniosku.
- 2.2. Należy zakreślić tę rubrykę, jeżeli wniosek dotyczy wydania nowej licencji. W takim przypadku należy przedstawić dokumenty wymienione w pkt 3.1.1–3.1.7 wykazu dokumentów, które należy przedłożyć z wnioskiem o wydanie licencji maszynisty.
- 2.3. Należy zakreślić tę rubrykę, jeżeli wniosek dotyczy aktualizacji licencji, jednocześnie podając powód aktualizacji w polu tekstowym.  
Aktualizacja: potrzeba aktualizacji zachodzi na przykład, jeżeli zaszła zmiana w elementach nieobowiązkowych.
- 2.4. Należy zakreślić tę rubrykę, jeżeli wniosek dotyczy przedłużenia licencji. Co 10 lat licencja wymaga przedłużenia; należy w tym celu dostarczyć nowe zdjęcie.
- 2.5. Należy zakreślić tę rubrykę, jeżeli wniosek dotyczy wydania wtórnika licencji, jednocześnie podając powód w polu tekstowym (np. zagubienie, kradzież lub zniszczenie). Prezes Urzędu Transportu Kolejowego sprawdza, czy licencja, której dotyczy wniosek o wydanie wtórnika, jest wciąż ważna i czy nie została zawieszona lub cofnięta.
- 2.6. Wniosek o przywrócenie licencji może być złożony, jeżeli osoba, która się o to ubiega, uzyskała orzeczenie lekarskie potwierdzające spełnienie wymagań zdrowotnych, fizycznych i psychicznych, niezbędnych do uzyskania albo zachowania ważności licencji maszynisty lub świadectwa maszynisty.
- 2.7. Przy pierwszym wydaniu licencji nadawany jest europejski numer identyfikacyjny (EIN). Nie wypełniać tej rubryki, jeżeli wniosek dotyczy pierwszej licencji.  
Wpisać numer EIN w przypadku wniosku o aktualizację, przedłużenie, przywrócenie lub wydanie wtórnika.
- 2.8. Wypełnić tę rubrykę w przypadku wniosku o aktualizację, przedłużenie, przywrócenie wydanie wtórnika.
- 2.9. Należy wskazać, czy wniosek został złożony przez wnioskodawcę, czy przez podmiot działający w jego imieniu. Informacje te mogą być wykorzystane w toku postępowania oraz do skontaktowania się z wnioskodawcą, którego adres pocztowy przestał być aktualny.
- 2.10. Zakreślić tę rubrykę, jeżeli wniosek jest składany przez wnioskodawcę.
- 2.11. Zakreślić tę rubrykę, jeżeli wniosek jest składany przez podmiot działający w imieniu wnioskodawcy.

- 2.12. Wypełnić tę część wniosku (2.11 do 2.14) w przypadku, jeżeli wniosek jest składany przez podmiot działający w imieniu wnioskodawcy, i podać jego nazwę.
- 2.13. Określić status podmiotu działającego w imieniu wnioskodawcy (pracodawca/podmiot, na rzecz którego usługi świadczy wnioskodawca/ośrodek szkolenia i egzaminowania /inny).
- 2.14. Wypełnić w tym miejscu adres pocztowy podmiotu działającego w imieniu wnioskodawcy w następującym porządku:  
ulica/numer;  
kod pocztowy/miejscowość;  
państwo.
- 2.15. W następnej części wypełnić dane osobowe wnioskodawcy (od 2.16 do 2.26). Rubryki 2.21 oraz 2.22 są nieobowiązkowe.
- 2.16. Wpisać nazwisko lub nazwiska dokładnie w takiej formie, w jakiej wpisane zostały w paszporcie, dowodzie osobistym lub innym dokumencie potwierdzającym tożsamość.
- 2.17. Wpisać imię lub imiona dokładnie w takiej formie, w jakiej wpisane zostały w paszporcie, dowodzie osobistym lub innym dokumencie potwierdzającym tożsamość.
- 2.18. Zakreślić odpowiednią rubrykę dotyczącą płci wnioskodawcy.
- 2.19. Wpisać datę urodzenia wnioskodawcy.
- 2.20. Wpisać miejsce urodzenia wnioskodawcy, jak następuje:  
oznaczenie państwa członkowskiego (dwuliterowe) – miejscowość.  
Wpisać:  
państwo urodzenia wnioskodawcy;  
język ojczysty wnioskodawcy.
- 2.21. Wpisać numer referencyjny nadany wnioskodawcy przez przewoźnika kolejowego albo zarządcę infrastruktury kolejowej, który zatrudnia wnioskodawcę albo na rzecz którego świadczy on usługi, o ile taki posiada (informacja nieobowiązkowa na mocy dyrektywy 2007/59/WE).
- 2.22. Podać adres pocztowy, na który licencja ma zostać wysłana (adres podany przez wnioskodawcę albo podmiot działający w jego imieniu), jeżeli różni się od podanego w rubryce 2.14 lub 2.23, w następującej kolejności:  
ulica/numer;  
kod pocztowy/miejscowość;  
państwo.  
Niniejsza informacja jest istotna, ponieważ umożliwia właściwemu organowi wystąpienie o wyjaśnienia dotyczące przedstawionych dokumentów lub informacji do maszynisty lub podmiotu działającego w jego imieniu.
- 2.23. Stały adres zamieszkania wnioskodawcy, w następującej kolejności:  
ulica/numer;  
kod pocztowy;  
miejscowość/państwo;  
numer telefonu;  
adres e-mail.
- 2.24. Należy załączyć aktualne zdjęcie wnioskodawcy kolorowe lub czarno-białe o wymiarach 35 x 45 mm podpisane na odwrocie imieniem i nazwiskiem wnioskodawcy.

Zdjęcie powinno:

- 1) obejmować całą twarz, być zrobione na wprost, oczy otwarte;
- 2) pokazywać całą głowę, od wierzchołka głowy do górnej części barków;
- 3) być zrobione na białym lub jasnym tle;
- 4) pokazywać naturalny wyraz twarzy (zamknięte usta);
- 5) pokazywać twarz nieprzesłoniętą okularami przeciwsłonecznymi albo okularami z przyciemnionymi szklami, na szklach nie mogą pojawiać się jakiegokolwiek refleksy świetlne;
- 6) pokazywać osobę bez nakrycia głowy;
- 7) posiadać normalny kontrast i oświetlenie.

- 2.25. Wpisać numer i serię dokumentu potwierdzającego tożsamość ze zdjęciem oraz nazwę organu, przez który został on wydany.
- 2.26. Wpisać numer PESEL, a w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL – serię, numer i nazwę dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz nazwę państwa, które wydało ten dokument.
- 2.27. Oświadczenie wnioskodawcy o prawdziwości informacji zawartych we wniosku i w załącznikach.
- 2.28. Wpisać datę podpisania wniosku.
- 2.29. W tym miejscu należy umieścić podpis wnioskodawcy zawierający się w obrębie ramki.
- 2.30. Urząd Transportu Kolejowego dodaje w tym miejscu wewnętrzny numer referencyjny (np. numer poczty przychodzącej).
- 2.31. Urząd Transportu Kolejowego wpisuje datę otrzymania wniosku.

### **3. Dokumenty, które należy przedłożyć z wnioskiem o wydanie licencji maszynisty**

W celu uzyskania nowej licencji należy zakreślić rubrykę 3.1 w wykazie dokumentów, które należy przedłożyć z wnioskiem, oraz dostarczyć dokumenty wymienione w pkt 3.1.1 do 3.1.7 wykazu. Osoby, o których mowa w § 21 ust. 1 rozporządzenia, powinny dostarczyć kopie prawa kierowania pojazdem trakcyjnym i zaświadczenia lekarskiego, wydanych na podstawie rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 16 sierpnia 2004 r. w sprawie wykazu stanowisk bezpośrednio związanych z prowadzeniem i bezpieczeństwem ruchu kolejowego i warunków, jakie powinny spełniać osoby zatrudnione na tych stanowiskach oraz prowadzący pojazdy kolejowe (Dz. U. Nr 212, poz. 2152, z późn. zm.), oraz dokumenty wymienione w pkt 3.1.1, 3.1.2 i 3.1.5–3.1.7.

Pkt 3.1.2 dotyczy wymogów w zakresie wykształcenia, określonych w art. 22 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym.

Pkt 3.1.3 dotyczy orzeczenia lekarskiego potwierdzającego spełnienie wymagań zdrowotnych, określonych w załączniku nr 2 do rozporządzenia.

Pkt 3.1.6 dotyczy zgody na przetwarzanie danych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

Pkt 3.1.7 dotyczy kserokopii dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

W przypadku wniosku o aktualizację licencji należy zakreślić rubrykę 3.2 w wykazie dokumentów, które należy przedłożyć z wnioskiem, oraz dostarczyć dokumenty wymienione w pkt 3.2.1 do 3.2.5 wykazu.

Aby otrzymać wtórnik licencji należy zakreślić rubrykę 3.3 w wykazie dokumentów, które należy przedłożyć z wnioskiem, oraz dostarczyć dokumenty wymienione w pkt 3.3.1 do 3.3.4 wykazu.

Aby przedłużyć ważność licencji należy zakreślić rubrykę 3.4 w wykazie dokumentów, które należy przedłożyć z wnioskiem, oraz dostarczyć dokumenty wymienione w pkt 3.4.1 do 3.4.4 wykazu.

Aby przywrócić licencję należy zakreślić rubrykę 3.5 w wykazie dokumentów, które należy przedłożyć z wnioskiem, oraz dostarczyć dokumenty wymienione w pkt 3.5.1 do 3.5.3 wykazu.



WYMAGANIA ZDROWOTNE, FIZYCZNE I PSYCHICZNE, JAKIE POWINNY SPEŁNIAĆ OSOBY UBIEGAJĄCE SIĘ  
O LICENCJĘ MASZYNISTY ALBO O ZACHOWANIE JEJ WAŻNOŚCI

1. Wymagania dotyczące ogólnego stanu zdrowia fizycznego i psychicznego

Maszyniści powinni mieć dobry stan zdrowia fizycznego i psychicznego, a w szczególności:

- 1) nie powinny u nich występować choroby lub niesprawności lub
- 2) nie powinni przyjmować leków lub innych substancji

– które mogą powodować: nagłą utratę świadomości, osłabienie uwagi lub zmniejszenie zdolności koncentracji, nagłą utratę sprawności, utratę równowagi lub koordynacji, istotne ograniczenie czynności ruchowych, zachowania patologiczne.

2. Wymagania dotyczące narządu wzroku

2.1. Konieczne jest spełnienie następujących wymagań dotyczących narządu wzroku:

- 1) ostrość wzroku:
  - a) bez korekcji 0,8/0,8 w przypadku osób, które ubiegają się o licencję maszynisty, a dotychczas nie były uprawnione do wykonywania czynności maszynisty,
  - b) bez korekcji 0,5/0,5 lub 0,7/0,3 oraz z korekcją 1,0/0,5 lub 0,8/0,8 (korekcja  $\pm 3,0$  Dsph;  $\pm 2,0$  Dcyl) – w przypadku osób uprawnionych do prowadzenia pojazdów kolejowych, które ubiegają się o licencję maszynisty lub jej zachowanie. Wymagania dotyczą także osób ubiegających się o przywrócenie licencji maszynisty, które były uprzednio uprawnione do wykonywania czynności na stanowisku maszynisty;
- 2) widzenie pośrednie i do bliży dobre bez lub z korekcją;
- 3) prawidłowe rozpoznawanie barw za pomocą tablic pseudoizochromatycznych Ishihary;
- 4) rozpoznawanie sygnałów barwnych – test opiera się na rozpoznawaniu pojedynczych barw, a nie na różnicach względnych;
- 5) pole widzenia – prawidłowe;
- 6) widzenie obuoczne – zachowane;
- 7) czucie kontrastu – dobre;
- 8) odporność na olśnienie – prawidłowa;
- 9) brak upośledzenia widzenia mimo stwierdzenia choroby narządu wzroku.

2.2. W przypadkach astygmatyzmu wymagana jest opinia lekarza okulisty. Osoby stosujące okulary lub soczewki kontaktowe są okresowo badane przez lekarza okulistę w ustalonych przez niego terminach.

2.3. Wszczepy soczewek oraz stan po zabiegach keratotomii i keratektomii są dozwolone pod warunkiem kontroli przez lekarza okulistę w ustalonych przez niego terminach.

2.4. Barwione soczewki kontaktowe i fotochromatyczne nie są dozwolone. Soczewki z filtrem UV są dozwolone.

3. Wymagania dotyczące słuchu, mowy i układu przedsionkowego

Konieczne jest spełnienie następujących wymagań:

- 1) słuch wystarczający do prowadzenia rozmowy telefonicznej i do usłyszenia sygnałów ostrzegawczych i komunikatów radiowych;
- 2) osoba badana powinna słyszeć szept każdym uchem oddzielnie:
  - a) z odległości 5 m w przypadku osób, które ubiegają się o licencję maszynisty, a dotychczas nie były uprawnione do wykonywania czynności maszynisty,
  - b) z odległości 2 m w przypadku osób uprawnionych do prowadzenia pojazdów kolejowych, które ubiegają się o licencję maszynisty lub jej zachowanie. Wymagania dotyczą także osób ubiegających się o przywrócenie licencji maszynisty, które były uprzednio uprawnione do wykonywania czynności na stanowisku maszynisty;

- 3) niedosłuch dla ucha gorzej słyszącego na poziomie: nie wyższym niż 40 dB przy częstotliwościach 500 i 1000 Hz, nie wyższym niż 45 dB przy częstotliwości 2000 Hz i nie wyższym niż 60 dB przy częstotliwości 3000 Hz;
  - 4) brak zaburzeń równowagi;
  - 5) brak przewlekłych zaburzeń mowy przy uwzględnieniu konieczności przekazywania wiadomości w sposób głośny i wyraźny.
4. Wymagania dotyczące narządu ruchu
- Wystarczająca sprawność narządu ruchu w zakresie kończyn górnych, kończyn dolnych i kręgosłupa.
5. U kobiet w ciąży zła tolerancja lub występowanie stanów patologicznych w ciąży należy uznać za powód tymczasowego odsunięcia maszynisty przez lekarza od obowiązków służbowych.
6. Wymagania dotyczące psychologicznej przydatności zawodowej
- Zdolności poznawcze (pamięć, uwaga i koncentracja, percepcja, rozumowanie), sprawność psychomotoryczna (czas reakcji i koordynacja rąk), komunikowanie się i osobowość, umożliwiające bezpieczne wykonywanie obowiązków maszynisty.

WZÓR ORZECZENIA LEKARSKIEGO O ZDOLNOŚCI FIZYCZNEJ I PSYCHICZNEJ OSÓB UBIELAJĄCYCH SIĘ  
O LICENCJĘ MASZYNISTY ALBO O ZACHOWANIE JEJ WAŻNOŚCI

Pieczęć podmiotu uprawnionego
<b>ORZECZENIE LEKARSKIE NR .....</b> (wydane po badaniu ponownym*)
Na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 4 i ust. 2c ustawy z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 1594) po przeprowadzeniu badania lekarskiego orzeka się, co następuje:
Pan(-ni)*) .....
urodzony(-na)*) w ..... (dzień, miesiąc, rok)
numer PESEL, a w przypadku braku numeru PESEL nazwa i nr dokumentu tożsamości oraz nazwa państwa, które wydało ten dokument .....
zamieszkały(-ła)*) .....
(adres zamieszkania)
ubiegający(-ca)*) się o:
1) licencję maszynisty*),
2) zachowanie ważności licencji maszynisty*)
posiada zdolność fizyczną i psychiczną niezbędną do/nie posiada zdolności fizycznej i psychicznej niezbędnej do*):
1) uzyskania licencji maszynisty*),
2) zachowania ważności licencji maszynisty*).
Ograniczenia wynikające ze stanu zdrowia: – obowiązkowe korzystanie z okularów lub soczewek kontaktowych*).
Termin badania okresowego .....
(dzień, miesiąc, rok)
..... (pieczęć i podpis lekarza uprawnionego)
..... dnia .....
<b>Pouczenie</b>
Osoba, która nie zgadza się z treścią wydanego orzeczenia lekarskiego, może wystąpić, w ciągu 7 dni od dnia wydania orzeczenia, za pośrednictwem lekarza, który je wydał, z wnioskiem o przeprowadzenie ponownego badania i wydanie ostatecznego orzeczenia w podmiocie uprawnionym do przeprowadzania badań lekarskich i psychologicznych oraz orzekania, w celu sprawdzenia spełnienia wymagań zdrowotnych, fizycznych i psychicznych, niezbędnych do uzyskania licencji oraz świadectwa maszynisty, a także zachowania ich ważności, w którym przeprowadzono badanie. Prawo do wystąpienia z wnioskiem o przeprowadzenie badania nie przysługuje w przypadku wydania orzeczenia lekarskiego po badaniu ponownym.
* ) Niepotrzebne skreślić.

**PROGRAM ORAZ CZAS TRWANIA SZKOLENIA KANDYDATÓW NA MASZYNISTÓW UBIEGAJĄCYCH SIĘ  
O LICENCJĘ MASZYNISTY**

**Program szkolenia kandydatów na maszynistów ubiegających się o licencję maszynisty**

Lp.	Tematy szkoleń	Liczba godzin szkolenia <sup>*)</sup>		
		Wykłady	Zajęcia praktyczne	Razem
1	Podstawowe wiadomości dotyczące systemu przyznawania uprawnień dla maszynistów w Unii Europejskiej. Zasady i procedury dotyczące licencji maszynisty i świadectwa maszynisty.	4	–	4
2	Podstawowe wiadomości o eksploatacji pojazdów kolejowych (rodzaje pojazdów i ich przeznaczenie eksploatacyjne)	12	–	12
3	Infrastruktura kolejowa – wybrane zagadnienia z zakresu: 1) budowy toru, 2) stosowanych systemów zabezpieczenia ruchu i łączności, 3) budowy sieci trakcyjnej, 4) budowli kolejowych.	12	4	16
4	Technika prowadzenia ruchu kolejowego	60	–	60
5	Sygnalizacja kolejowa	40		40
6	Hamulce kolejowe – typy, budowa, zasada działania, obsługa i próby działania	20	16	36
7	Podstawy elektrotechniki oraz zagadnienia dotyczące bezpiecznych metod pracy przy urządzeniach elektroenergetycznych zainstalowanych na pojazdach kolejowych	8	4	12
8	Zagadnienia z zakresu pracy pracowników rewizji technicznej pociągów	8	8	16
9	Budowa pojazdów kolejowych	28	8	36
10	Urządzenia automatyki bezpieczeństwa pociągu oraz urządzenia czujności, prędkościomierze i radiołączność w pojazdach kolejowych	8	8	16
11	Zasady postępowania w razie poważnego wypadku, wypadku, incydentu kolejowego i wydarzeń z ludźmi oraz sytuacji ekstremalnych mogących zaistnieć w czasie pracy maszynisty	8	2	10
12	Zagadnienia z zakresu przewozów towarów niebezpiecznych oraz przewozów wojskowych	12	–	12
13	Bezpieczeństwo i higiena pracy, udzielanie pierwszej pomocy	10	2	12
14	Ochrona przeciwpożarowa pojazdów kolejowych oraz terenów kolejowych (w tym pożary w tunelach)	2	2	4
15	Zasady prowadzenia i wypełniania podstawowych dokumentów związanych z pracą maszynisty	8	4	12
	<b>SUMA:</b>	<b>240</b>	<b>58</b>	<b>298</b>

<sup>\*)</sup> Godzina wykładów równa się 45 minutom, a zajęć praktycznych – 60 minutom.

WZÓR DOKUMENTU POTWIERDZAJĄCEGO ZDANIE EGZAMINU  
W CELU UZYSKANIA LICENCJI MASZYNISTY

.....  
(pieczęć ośrodka szkolenia i egzaminowania  
maszynistów oraz kandydatów na maszynistów)

.....  
(nr identyfikacyjny ośrodka szkolenia i egzaminowania  
maszynistów oraz kandydatów na maszynistów)

**ŚWIADECTWO ZDANIA EGZAMINU NIEZBĘDNEGO DO UZYSKANIA  
LICENCJI MASZYNISTY**

Działając zgodnie z ustawą z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 1594) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 10 lutego 2014 r. w sprawie licencji maszynisty (Dz. U. poz. 211), stwierdza się, że Pan (Pani)

urodzony(-na) dnia ..... w ....., nr PESEL<sup>1)</sup>  
....., po odbyciu szkolenia<sup>2)</sup> w .....  
(nazwa ośrodka)

w dniach ..... zdał(-ła) w dniu ..... r. egzamin  
(termin szkolenia)  
dla kandydatów na maszynistów ubiegających się o licencję maszynisty.

.....  
(wewnętrzny numer referencyjny)

.....  
(data i miejsce wydania)

.....  
(podpis osoby upoważnionej)

<sup>1)</sup> W przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL należy wpisać serię, numer i nazwę dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz nazwę państwa, które wydało ten dokument.

<sup>2)</sup> Nie dotyczy kandydatów na maszynistów zwolnionych z obowiązku przechodzenia szkolenia na podstawie art. 22 ust. 2a ustawy z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 1594).

## WZÓR REJESTRU LICENCJI MASZYNISTÓW

Nr	Informacja podlegająca przedstawieniu	
	Treść	Format
<b>Część 1: Bieżący status licencji maszynisty</b>		
1	<b>Numer licencji maszynisty</b>	
1.1	Numer licencji maszynisty	EIN (12 cyfr)
2	<b>Bieżący status licencji maszynisty</b>	
2.1	Potwierdzenie bieżącego statusu licencji: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ważna</li> <li>- zawieszona (decyzja w toku)</li> <li>- cofnięta</li> </ul>	Tekst
2.2	Powód zawieszenia lub cofnięcia licencji	Tekst
<b>Część 2: Informacje dotyczące posiadacza wydanej licencji maszynisty</b>		
3	<b>Nazwisko/nazwiska posiadacza</b>	
3.1	Nazwisko/nazwiska znajdujące się w dowodzie osobistym, paszporcie lub innym uznanym dokumencie potwierdzającym tożsamość	Tekst
4	<b>Imię/imiona posiadacza</b>	
4.1	Imię/imiona znajdujące się w dowodzie osobistym, paszporcie lub innym dokumencie potwierdzającym tożsamość	Tekst
5	<b>Data urodzenia posiadacza</b>	
5.1	Data urodzenia posiadacza	RRRR-MM-DD
6	<b>Miejsce urodzenia posiadacza</b>	
6.1	Miejsce urodzenia posiadacza	Tekst
6.2	Obywatelstwo	Tekst
7	<b>Data wydania licencji maszynisty</b>	
7.1	Data wydania aktualnej licencji maszynisty	RRRR-MM-DD
8	<b>Data utraty ważności licencji maszynisty</b>	
8.1	Data przewidywanej utraty ważności licencji maszynisty	RRRR-MM-DD

9	<b>Nazwa organu wydającego licencje maszynisty</b>		
9.1	Nazwa organu wydającego licencje maszynisty		Prezes Urzędu Transportu Kolejowego
10	<b>Numer referencyjny nadany maszyniście przez przewoźnika kolejowego albo zarządcę infrastruktury</b>		
10.1	Numer referencyjny nadany maszyniście przez przewoźnika kolejowego albo zarządcę infrastruktury		Tekst
11	<b>Zdjęcie posiadacza</b>		
11.1	Zdjęcie posiadacza		Zdjęcie w oryginale lub w zeskanowanej wersji elektronicznej
12	<b>Podpis posiadacza</b>		
12.1	Podpis posiadacza		Podpis oryginalny, fotokopia lub zeskanowana wersja elektroniczna
13	<b>Stale miejsce zamieszkania lub adres pocztowy posiadacza</b>		
13.1	Stale miejsce zamieszkania lub adres pocztowy posiadacza	Ulica i numer domu	Tekst
13.2		Miejscowość	Tekst
13.3		Państwo	Tekst
13.4		Kod pocztowy	Kod alfanumeryczny
13.5		Numer telefonu	Tekst
13.6		Adres poczty elektronicznej	Tekst
14	<b>Informacje dodatkowe</b>		
14.1	Informacje określone przez Prezesa UTK zgodnie z załącznikiem II do dyrektywy 2007/59/WE		Informacje zakodowane
	Rubryka 9.a.1 w dokumencie licencji maszynisty - język ojczysty/języki ojczyste maszynisty		Tekst
15	<b>Ograniczenia zdrowotne</b>		
15.1	Informacje określone przez właściwy organ zgodnie z załącznikiem II do dyrektywy 2007/59/WE		Informacje zakodowane
15.2	Obowiązkowe korzystanie z okularów/soczewek kontaktowych		(kod b.1)
<b>Część 3: Informacje dotyczące zmian statusu licencji maszynisty</b>			
16	<b>Data wydania pierwszej licencji maszynisty</b>		
16.1	Data		RRRR-MM-DD
17	<b>Data utraty ważności licencji maszynisty</b>		
17.1	Data utraty ważności licencji maszynisty i przewidywanego przedłużenia jej ważności		RRRR-MM-DD

18	<b>Aktualizacja/aktualizacje</b> (możliwość wpisania większej liczby danych)		
18.1	Data aktualizacji	RRRR-MM-DD	
18.2	Powód aktualizacji	Tekst	
19	<b>Zmiana/zmiany</b> (możliwość wpisania większej liczby danych)		
19.1	Data zmiany	RRRR-MM-DD	
19.2	Powód zmiany	Tekst	
20	<b>Zawieszenie/zawieszenia</b> (możliwość wpisania większej liczby danych)		
20.1	Długość okresu zawieszenia	Od (data) do (data)	
20.2	Powód zawieszenia	Tekst	
21	<b>Cofnięcie/cofnięcia</b> (możliwość wpisania większej liczby danych)		
21.1	Data cofnięcia	RRRR-MM-DD	
21.2	Powód cofnięcia	Tekst	
22	<b>Zgłoszenie zgubienia licencji maszynisty</b>		
22.1	Data zgłoszenia	RRRR-MM-DD	
22.2	Data wydania duplikatu	RRRR-MM-DD	
23	<b>Zgłoszenie kradzieży licencji maszynisty</b>		
23.1	Data zgłoszenia	RRRR-MM-DD	
23.2	Data wydania jakiegokolwiek duplikatu	RRRR-MM-DD	
24	<b>Zgłoszenie zniszczenia licencji</b>		
24.1	Data zgłoszenia	RRRR-MM-DD	
24.2	Data wydania jakiegokolwiek duplikatu	RRRR-MM-DD	
<b>Część 4: Informacje o spełnianiu przez posiadacza licencji podstawowych wymogów niezbędnych do wydania licencji oraz zachowania jej ważności</b>			
25	<b>Wykształcenie</b>		
25.1	Podstawowy wymóg	Najwyższy stopień posiadanego wykształcenia	Tekst
26	<b>Sprawność fizyczna</b>		
26.1	Podstawowy wymóg	Oświadczenie dotyczące spełnienia kryteriów określonych w załączniku II do dyrektywy 2007/59/WE (części 1.1, 1.2, 1.3 i 2.1)	Tekst
26.2	Data badania	RRRR-MM-DD	
26.3	Kolejne badania	Potwierdzono/nie potwierdzono	Tekst
26.4	(możliwość wpisania większej liczby danych)	Data ostatniego badania	RRRR-MM-DD



26.5	Następne badania	Data następnego badania	RRRR-MM-DD
26.6	Uwagi	Uwagi, które należy wyszczególnić: <ul style="list-style-type: none"> <li>– normalny harmonogram,</li> <li>– przewidywany harmonogram (zgodnie z orzeczeniem lekarskim),</li> <li>– zmiana w informacjach (kod 9.a.2) <ul style="list-style-type: none"> <li>– w stosownych przypadkach,</li> </ul> </li> <li>– zmiana w kodzie ograniczeń,</li> <li>– inne uwagi oraz rubryka do wyszczególnienia</li> </ul>	Tekst
27	<b>Sprawność psychiczna do wykonywania zawodu</b>		
27.1	Podstawowy wymóg	Informacja dotycząca spełnienia kryteriów określonych w załączniku II do dyrektywy 2007/59/WE (część 2.2)	Tekst
27.2	Data badania		RRRR-MM-DD
27.3	Następne badanie/badania	Wyłącznie w stosownych przypadkach (możliwość wpisania większej liczby danych)	Tekst
27.4	Data kolejnego badania		RRRR-MM-DD
28	<b>Ogólna wiedza zawodowa</b>		
28.1	Podstawowy wymóg	Dokument potwierdzający zdanie egzaminu w celu uzyskania licencji maszynisty	Tekst