

544

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI

z dnia 10 kwietnia 2009 r.

w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej Funduszu Pomocy Postpenitencjarnej

Na podstawie art. 29 ust. 8 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa szczegółowe zasady gospodarki finansowej Funduszu Pomocy Postpenitencjarnej, zwanego dalej „Funduszem”, utworzonego na podstawie art. 43 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. — Kodeks karny wykonawczy (Dz. U. Nr 90, poz. 557, z późn. zm.²⁾), zwanej dalej „ustawą”.

§ 2. 1. Fundusz stanowi wyodrębniony rachunek bankowy, którym dysponuje Minister Sprawiedliwości, zwany dalej „dysponentem Funduszu”.

2. Obsługę finansowo-księgową Funduszu prowadzi urząd obsługujący dysponenta Funduszu.

§ 3. 1. Podstawą gospodarki finansowej Funduszu jest roczny plan finansowy, zwany dalej „planem”, sporządzany przez dysponenta Funduszu na każdy rok budżetowy.

2. Plan obejmuje:

- 1) stan środków obrotowych Funduszu na początek roku budżetowego;
- 2) przychody Funduszu według źródeł ich pochodzenia określone w art. 43 § 3 ustawy;
- 3) wydatki Funduszu na udzielanie pomocy osobom pozbawionym wolności, zwalnianym z zakładów karnych i aresztów śledczych oraz ich rodzinom, jak również osobom pokrzywdzonym przestępstwem i ich rodzinom, w tym dotacje celowe udzielane podmiotom, o których mowa w art. 43 § 5 ustawy, na udzielanie pomocy;
- 4) stan środków obrotowych Funduszu na koniec roku budżetowego;
- 5) należności i zobowiązania.

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2005 r. Nr 169, poz. 1420, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217 i 1218, Nr 187, poz. 1381 i Nr 249, poz. 1832, z 2007 r. Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791 i Nr 140, poz. 984, z 2008 r. Nr 180, poz. 1112, Nr 209, poz. 1317, Nr 216, poz. 1370 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 19, poz. 100 i Nr 62, poz. 504.

²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 1997 r. Nr 160, poz. 1083, z 1999 r. Nr 83, poz. 931, z 2000 r. Nr 60, poz. 701 i Nr 120, poz. 1268, z 2001 r. Nr 98, poz. 1071 i Nr 111, poz. 1194, z 2002 r. Nr 74, poz. 676 i Nr 200, poz. 1679, z 2003 r. Nr 111, poz. 1061, Nr 142, poz. 1380 i Nr 179, poz. 1750, z 2004 r. Nr 93, poz. 889, Nr 210, poz. 2135, Nr 240, poz. 2405, Nr 243, poz. 2426 i Nr 273, poz. 2703, z 2005 r. Nr 163, poz. 1363 i Nr 178, poz. 1479, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i Nr 226, poz. 1648, z 2007 r. Nr 123, poz. 849, z 2008 r. Nr 96, poz. 620 i Nr 214, poz. 1344 oraz z 2009 r. Nr 8, poz. 39, Nr 22, poz. 119 i Nr 62, poz. 504.

3. Dysponent Funduszu zapewnia zgodność projektu planu z projektem ustawy budżetowej. Do czasu zatwierdzenia planu na podstawie kwot ujętych w ustawie budżetowej podstawą gospodarki finansowej Funduszu jest projekt planu.

4. W terminie 21 dni od dnia ogłoszenia ustawy budżetowej dysponent Funduszu zatwierdza plan, z uwzględnieniem kwot wynikających z ustawy budżetowej.

§ 4. Odsetki od środków zgromadzonych na rachunku bieżącym Funduszu stanowią przychody Funduszu, natomiast prowizje i opłaty związane z prowadzeniem rachunku stanowią wydatki Funduszu.

§ 5. 1. W razie wystąpienia okresowych nadwyżek środków finansowych gromadzonych przez Fundusz, dysponent Funduszu może dokonywać oprocentowanych lokat wyłącznie w Narodowym Banku Polskim.

2. Dokonywanie oprocentowanych lokat nie może uchybiać terminowym wypłatom środków finansowych Funduszu na cele wskazane w art. 43 § 4 ustawy.

3. Oprocentowanie lokat stanowi przychody Funduszu.

§ 6. 1. Dysponent Funduszu sporządza sprawozdanie z wykonania planu Funduszu, w terminach i na zasadach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych, z uwzględnieniem ust. 2—7 niniejszego rozporządzenia.

2. W jednostkach organizacyjnych sądów powszechnych i Służby Więziennej realizujących zadania Funduszu sporządza się półroczne i roczne pomocnicze sprawozdania z wykonania planu Funduszu, zgodnie z wzorem sprawozdania z wykonania planów finansowych funduszy celowych nieposiadających osobowości prawnej określonym w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych, oznaczone w prawym górnym rogu napisem „do użytku wewnętrznego”, które przekazywane są dysponentowi wyższego stopnia. W sprawozdaniu nie podlegają wypełnieniu kolumny w zakresie planu.

3. Dyrektor Generalny Służby Więziennej sporządza pomocnicze sprawozdanie z wykonania planu Funduszu na podstawie pomocniczych sprawozdań kierowników podległych jednostek organizacyjnych Służby Więziennej oraz pomocniczego sprawozdania Centralnego Zarządu Służby Więziennej. Dyrektor Generalny Służby Więziennej przekazuje dysponentowi Funduszu pomocnicze sprawozdanie półroczne nie później niż w terminie 20 dni po upływie okresu sprawozdawczego oraz pomocnicze sprawozdanie roczne nie później niż do dnia 1 marca.

4. Prezes sądu rejonowego, a w razie jego powołania kierownik finansowy sądu rejonowego, sporządza pomocnicze sprawozdanie z wykonania planu Funduszu. Prezes sądu rejonowego, a w razie jego powołania kierownik finansowy sądu rejonowego, przekazuje dyrektorowi właściwego sądu okręgowego pomocnicze sprawozdanie półroczne nie później niż w terminie 10 dni po upływie okresu sprawozdawczego oraz pomocnicze sprawozdanie roczne nie później niż do dnia 23 lutego.

5. Dyrektor sądu okręgowego sporządza pomocnicze sprawozdanie z wykonania planu Funduszu z obszaru okręgu na podstawie pomocniczych sprawozdań prezesów sądów rejonowych lub kierowników finansowych sądów rejonowych oraz pomocniczego sprawozdania danego sądu okręgowego. Dyrektor sądu okręgowego przekazuje dyrektorowi właściwego sądu apelacyjnego pomocnicze sprawozdanie półroczne nie później niż w terminie 15 dni po upływie okresu sprawozdawczego oraz pomocnicze sprawozdanie roczne nie później niż do dnia 1 marca.

6. Dyrektor sądu apelacyjnego sporządza pomocnicze sprawozdanie z wykonania planu Funduszu

z obszaru apelacji na podstawie pomocniczych sprawozdań dyrektorów sądów okręgowych oraz pomocniczego sprawozdania danego sądu apelacyjnego. Dyrektor sądu apelacyjnego przekazuje dysponentowi Funduszu pomocnicze sprawozdanie półroczne nie później niż w terminie 20 dni po upływie okresu sprawozdawczego oraz pomocnicze sprawozdanie roczne nie później niż do dnia 7 marca.

7. Podmioty, o których mowa w art. 43 § 5 ustawy, otrzymujące dotacje celowe sporządzają informacje o przeznaczeniu środków otrzymanych z Funduszu i przekazują dysponentowi Funduszu informację półroczną do dnia 5 lipca oraz informację roczną do dnia 10 stycznia.

8. Wzór informacji, o której mowa w ust. 7, określa załącznik do rozporządzenia.

§ 7. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Sprawiedliwości: *A. Czuma*

Załącznik do rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości
z dnia 10 kwietnia 2009 r. (poz. 544)

WZÓR

.....
(pieczęć podmiotu)

**Informacja o przeznaczeniu środków otrzymanych z Funduszu Pomocy Postpenitencjarnej
(roczne/półroczne* rozliczenie środków finansowych)**

§ 1)	Wyszczególnienie	kwota (w zł)
	Środki otrzymane	
	Przeznaczenie środków	
	w tym:	
3110	Świadczenie społeczne	
	w tym:	
	pokrywanie kosztów czasowego zakwaterowania	
	pomoc rzeczowa w formie żywności lub bonów żywnościowych, odzieży, leków, protez, przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych, o których mowa w art. 115 § 2 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. — Kodeks karny wykonawczy, środków sanitarnych, podręczników i innych pomocy naukowych, niezbędnych przedmiotów wyposażenia domowego lub narzędzi i wyposażenia potrzebnego do wykonywania wyuczonego zawodu albo prowadzenia na własny rachunek działalności gospodarczej	
	okresowa dopłata do bieżących zobowiązań czynszowych za lokal mieszkalny, do którego osoba ubiegająca się o pomoc ma tytuł prawny	
	finansowanie przejazdów środkami komunikacji publicznej lub pokrywanie kosztów transportu specjalnego, zgodnie ze wskazaniami lekarskimi	
	udzielanie świadczeń pieniężnych na określony cel i okres wskazany przez organ udzielający pomocy — w szczególności uzasadnionych wypadkach	
	pokrywanie kosztów związanych z uzyskaniem dowodu osobistego oraz innych niezbędnych dokumentów	
	pokrywanie kosztów związanych ze specjalistycznym leczeniem lub rehabilitacją zdrowotną oraz uzyskiwaniem orzeczeń o niepełnosprawności lub niezdolności do zatrudnienia, pokrywanie kosztów pomocy psychologicznej oraz terapii uzależnień, organizowanej poza placówką terapeutyczną	
	Wydatki związane z organizowaniem i finansowaniem poradnictwa prawnego, promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej oraz kursów przygotowania zawodowego	
	w tym:	
4170	wynagrodzenia bezosobowe — wynagrodzenia wypłacane na podstawie umowy zlecenia lub umowy o dzieło	
4300	zakup usług pozostałych	
	Wydatki związane z udzielaniem schronienia w ośrodku dla bezdomnych	
	w tym:	
4210	zakup materiałów i wyposażenia	
4220	zakup środków żywności	
4230	zakup leków i materiałów medycznych	
4260	zakup energii — opłaty za dostawę energii elektrycznej, ciepłej i innej, gazu oraz wody	
	inne (jakie?)	

¹⁾ Dotyczy paragrafów wydatków, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Finansów wydanym na podstawie art. 16 ust. 4 pkt 1 i ust. 5 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.).

.....
rok miesiąc dzień

.....
Kierownik jednostki

Informację półroczną należy składać do dnia 5 lipca, informację roczną należy składać do dnia 10 stycznia.

* Niepotrzebne skreślić.