

270

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROLNICTWA I ROZWOJU WSI¹⁾

z dnia 12 lutego 2009 r.

w sprawie umundurowania pracowników Państwowej Inspekcji Ochrony Roślin i Nasiennictwa oraz odznaki tej Inspekcji

Na podstawie art. 101 ust. 2 ustawy z dnia 18 grudnia 2003 r. o ochronie roślin (Dz. U. z 2008 r. Nr 133, poz. 849 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 20, poz. 106 i Nr 31, poz. 206) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) szczegółowe zasady przydziału umundurowania dla pracowników Państwowej Inspekcji Ochrony Roślin i Nasiennictwa, zwanych dalej „pracownikami”, oraz okres jego zużycia;
- 2) wzory, kolory i normy umundurowania;
- 3) wzór odznaki Państwowej Inspekcji Ochrony Roślin i Nasiennictwa, zwanej dalej „odznaką”;
- 4) szczegółowe zasady i sposób noszenia umundurowania i odznaki;
- 5) wysokość i warunki przyznawania równoważnika pieniężnego w zamian za umundurowanie oraz za okresowe czyszczenie munduru;
- 6) stanowiska pracy, na których zatrudnione osoby są uprawnione do noszenia umundurowania i odznaki, w zależności od rodzaju i zakresu wykonywanych zadań.

§ 2. 1. Składniki umundurowania, okresy ich zużycia oraz normy umundurowania są określone w załączniku nr 1 do rozporządzenia.

2. Składniki umundurowania, o których mowa w załączniku nr 1 do rozporządzenia w:

- 1) lp. 1, 2, 6—9, 11, 15 i 17, są wydawane pracownikowi bezpośrednio;
- 2) lp. 3—5 i 10, są szyte na miarę, a koszty ich szycia pokrywa się z budżetu właściwego wojewódzkiego inspektoratu ochrony roślin i nasiennictwa.

3. Pracownikowi wypłaca się równoważnik pieniężny na zakup składników umundurowania, o których mowa w lp. 12—14, 16 i 18—20 załącznika nr 1 do rozporządzenia.

§ 3. Przydział umundurowania następuje z dniem otrzymania przez pracownika upoważnienia do przeprowadzania granicznej kontroli fitosanitarnej.

§ 4. 1. Okres zużycia składników umundurowania liczy się od dnia ich wydania pracownikowi.

2. Do okresu, o którym mowa w ust. 1, nie wlicza się okresów nieświadczenia pracy przez pracownika, trwających nieprzerwanie dłużej niż 30 dni, innych niż okres korzystania przez pracownika z urlopu wypoczynkowego.

3. Składniki umundurowania nie podlegają zwrotowi po upływie okresu ich zużycia.

§ 5. Ponowny przydział poszczególnych składników umundurowania następuje z upływem okresu ich zużycia, chyba że okres ten upływa w trakcie okresu wypowiedzenia umowy o pracę.

§ 6. 1. Jeżeli utrata lub zniszczenie składnika umundurowania nastąpiły przed upływem okresu jego zużycia, to nowy składnik umundurowania przysługuje:

1) bezpłatnie — jeżeli utrata lub zniszczenie nastąpiły z przyczyn niezależnych od pracownika, na wniosek pracownika zaopiniowany przez jego przełożonego;

2) odpłatnie — jeżeli utrata lub zniszczenie nastąpiły w przypadkach innych niż określone w pkt 1, za zwrotem kwoty odpowiadającej wartości utraczonego lub zniszczonego składnika umundurowania, obliczonej z uwzględnieniem okresu użytkowania tego składnika umundurowania.

2. Jeżeli przed upływem okresu zużycia składników umundurowania umowa o pracę została rozwiązana przez pracodawcę bez wypowiedzenia z winy pracownika, umundurowanie przechodzi na własność pracownika za zwrotem kwoty odpowiadającej wartości umundurowania, obliczonej z uwzględnieniem okresu użytkowania składników tego umundurowania.

3. Kwota, o której mowa w ust. 1 pkt 2 i ust. 2, powinna odpowiadać wartości składników umundurowania za okres odpowiednio od dnia utraty lub zniszczenia składnika umundurowania albo od dnia rozwiązania umowy o pracę — do dnia upływu okresu zużycia danego składnika umundurowania.

4. Z dniem przejścia pracownika na emeryturę, świadczenie przedemerytalne lub rentę oraz w przypadku rozwiązania umowy o pracę na zasadach innych niż określone w ust. 2 umundurowanie przechodzi na własność tego pracownika bez zwrotu kwoty odpowiadającej jego wartości.

¹⁾ Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi kieruje działem administracji rządowej — rolnictwo, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi (Dz. U. Nr 216, poz. 1599).

§ 7. 1. Pracownik utrzymuje umundurowanie w stanie zapewniającym estetyczny wygląd zewnętrzny pracownika podczas wykonywania obowiązków służbowych.

2. Niedopuszczalne jest:

- 1) dokonywanie przeróbek lub zniekształceń składników umundurowania;
- 2) noszenie składników umundurowania:
 - a) w połączeniu z:
 - ubraniem cywilnym,
 - ozdobami osobistymi umieszczonymi w sposób widoczny na umundurowaniu,
 - b) o znacznym stopniu zużycia,
 - c) niezgodnie z przeznaczeniem.

3. Dopuszcza się używanie przez umundurowanego pracownika:

- 1) symbolu żałoby w sposób zwyczajowo przyjęty;
- 2) okularów przeciwsłonecznych i zdrowotnych;
- 3) środków ochrony osobistej, jeżeli takie wymagania wynika z przepisów odrębnych.

§ 8. 1. Wzory składników umundurowania są określone w załączniku nr 2 do rozporządzenia.

2. Wzór odznaki jest określony w załączniku nr 3 do rozporządzenia.

3. Pracownik nosi odznakę na zewnętrznej stronie lewego rękawa kurtki 3/4, marynarki i swetra typu „polar”, w odległości 15 cm od górnego szwu.

§ 9. 1. Podstawę obliczania wysokości równoważnika pieniężnego, o którym mowa w § 2 ust. 3, stanowią przewidywane średnioroczne ceny jednostkowe składników umundurowania określone w tabeli kalkulacyjnej, stanowiącej załącznik nr 4 do rozporządzenia.

2. Wysokość równoważnika pieniężnego ulega co roku zwiększeniu o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w poprzednim roku kalendarzowym, ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

§ 10. 1. Pracownikowi wypłaca się niezwłocznie równoważnik pieniężny za okresowe czyszczenie umundurowania:

- 1) po uzyskaniu przez niego upoważnienia do przeprowadzania granicznej kontroli fitosanitarnej;
- 2) po upływie każdego kolejnego roku od dnia uzyskania upoważnienia, o którym mowa w pkt 1.

2. Równoważnik pieniężny za okresowe czyszczenie umundurowania nie podlega zwrotowi.

3. Podstawę obliczania wysokości równoważnika pieniężnego za okresowe czyszczenie umundurowania stanowi ryczałt za czyszczenie umundurowania określony w tabeli kalkulacyjnej, stanowiącej załącznik nr 4 do rozporządzenia. Do obliczania równoważnika pieniężnego za okresowe czyszczenie umundurowania stosuje się przepis § 9 ust. 2.

§ 11. 1. Umundurowanie i odznakę noszą pracownicy upoważnieni do przeprowadzania granicznej kontroli fitosanitarnej, zatrudnieni na stanowiskach:

- 1) kierownika oddziału;
- 2) głównego specjalisty;
- 3) starszego specjalisty;
- 4) specjalisty;
- 5) starszego inspektora;
- 6) inspektora.

2. Pracownik nie ma obowiązku noszenia umundurowania:

- 1) podczas wykonywania czynności służbowych w miejscach, gdzie umundurowanie może być narażone na zniszczenie lub uszkodzenie;
- 2) poza obszarem punktu wwozu;
- 3) w uzasadnionych przypadkach — za zgodą właściwego wojewódzkiego inspektora ochrony roślin i nasiennictwa.

§ 12. Dopuszcza się noszenie składników umundurowania wydanych pracownikowi przed dniem wejścia w życie rozporządzenia, zgodnych z wzorami określonymi w rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 lipca 2001 r. w sprawie umundurowania pracowników Inspekcji Ochrony Roślin i Nasiennictwa oraz odznaki tej Inspekcji (Dz. U. Nr 93, poz. 1030 oraz z 2002 r. Nr 138, poz. 1165), do upływu okresu ich zużycia.

§ 13. Traci moc rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 lipca 2001 r. w sprawie umundurowania pracowników Inspekcji Ochrony Roślin i Nasiennictwa oraz odznaki tej Inspekcji (Dz. U. Nr 93, poz. 1030 oraz z 2002 r. Nr 138, poz. 1165).

§ 14. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi: *M. Sawicki*

Załączniki do rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi
z dnia 12 lutego 2009 r. (poz. 270)

Załącznik nr 1

WYKAZ SKŁADNIKÓW UMUNDUROWANIA, OKRESÓW ICH ZUŻYCIA ORAZ NORM UMUNDUROWANIA

Lp.	Składniki umundurowania	Okres zużycia w latach	Norma umundurowania
1	2	3	4
1	Kurtka $\frac{3}{4}$ zimowa z podpinką	3	Kurtka $\frac{3}{4}$ zimowa koloru czarnego z podpinką, wykonana z tkaniny o podwyższonej wodoodporności, z włókien chemicznych i naturalnych, zapinana na zamek błyskawiczny przykryty listwą zapinaną na napy; ocieplacz z lekkiej włókniny jednostronnie pikowanej podszewką; kołnierz z tkaniny, z której wykonana jest kurtka; kaptur dopinany; dwie wpuszczone kieszenie kryte klapami na piersiach, dwie boczne nakładane kieszenie poniżej linii pasa; ściągnięcie gumą po bokach na wysokości talii; podpinka czarna z włókniny dwustronnie pikowanej podszewką – 1 sztuka
2	Kurtka $\frac{3}{4}$ letnia	4	Kurtka $\frac{3}{4}$ letnia koloru czarnego, wykonana z tkaniny o podwyższonej wodoodporności, z włókien chemicznych i naturalnych, zapinana na zamek błyskawiczny przykryty listwą zapinaną na napy; kołnierz z tkaniny, z której wykonana jest kurtka; kaptur dopinany; dwie wpuszczone kieszenie kryte klapami na piersiach, dwie boczne nakładane kieszenie poniżej linii pasa; ściągnięcie gumą po bokach na wysokości talii – 1 sztuka
3	Marynarka: – zimowa – letnia	2 2	Marynarka koloru stalowego, wykonana z tkaniny elanowej/nianej – gabardyny (marynarka zimowa – 1 sztuka) lub elanowej/nianej - tropiku (marynarka letnia – 1 sztuka), jednorzędowa, zapinana z przodu na trzy guziki; kołnierz wykładany; mata wpuszczona kieszeń na lewej piersi, wpuszczane dwie kieszenie z fatdkami i klapkami po bokach marynarki poniżej linii pasa; rękawy gładkie, bez mankietów, z trzema guzikami

1	2	3	4
4	Spodnie: – zimowe – letnie	2 2	Spodnie koloru stalowego, wykonane z tkaniny elanowełnianej – gabardyny (spodnie zimowe – 2 sztuki) lub elanowełnianej – tropiku (spodnie letnie – 2 sztuki), bez mankietów; kieszenie boczne z wypustką w przednich częściach nogawek, cięta kieszeń z klapką zapinaną na guzik w prawej nogawce z tyłu; podtrzymywawcze wszyte w pasek spodni; ściągacze zapinane na guzik naszyte po bokach paska. Spodnie powinny sięgać z tyłu dolną krawędzią nogawek 2–2,5 cm powyżej obcasa
5	Spódnica: – zimowa – letnia	2 2	Spódnica koloru stalowego, wykonana z tkaniny elanowełnianej – gabardyny (spódnica zimowa – 2 sztuki ^{*)}) lub elanowełnianej – tropiku (spódnica letnia – 2 sztuki ^{*)}), przód prosty; zakładka z rozcięciem z tyłu spódnicy zaszyta do $\frac{3}{4}$ jej długości. Dolna krawędź spódnicy powinna sięgać ok. 5 cm poniżej kolana
6	Koszula (bluzka) z długim rękawem	1	Koszula (bluzka) koloru białego lub jasnoniebieskiego z długim rękawem, wykonana z tkaniny bawełnianej z dodatkami włókien chemicznych; nakładana kieszeń na lewej piersi. Koszulę nosi się z krawatem do marynarki, bluzy typu „wiatrówka” i kurtki – 2 sztuki
7	Koszula (bluzka) z krótkim rękawem	1	Koszula (bluzka) koloru białego lub jasnoniebieskiego z krótkim rękawem, wykonana z tkaniny bawełnianej z dodatkami włókien chemicznych; nakładana kieszeń na lewej piersi. Koszulę nosi się z krawatem do marynarki, bluzy typu „wiatrówka” i kurtki – 2 sztuki
8	Koszula typu „polo” z krótkim rękawem	1	Koszula typu „polo” koloru białego lub jasnoniebieskiego z krótkim rękawem, wykonana z tkaniny bawełnianej – 1 sztuka. Koszulę typu „polo” zakłada się do swetra typu „polar” i czapki letniej z daszkiem
9	Sweter typu „polar”	2	Sweter typu „polar” koloru stalowego, wykonany z materiału polar, wzmocniony tkaniną bawełnianą w przedniej i tylnej części barków oraz na łokciach rękawów, zapinany z przodu na zamek błyskawiczny; dwie wpuszczone kieszenie poniżej linii pasa; wykończenie antypilingowe – 1 sztuka
10	Czapka zimowa	3	Czapka zimowa koloru stalowego, wykonana z gabardyny; wizerunek orła w kolorze srebrnym, haftowany mechanicznie; klapy z materiału imitującego futro w kolorze czarnym. Krawędź daszka czapki powinna znajdować się na wysokości ok. 3 cm nad linią brwi. Przy niskich temperaturach czapkę można nosić z opuszczonymi kłapkami wiązanymi do tyłu lub pod podbródkiem – 1 sztuka

1	2	3	4
11	Czapka letnia z daszkiem (typu sportowego)	3	Czapka letnia koloru stalowego z daszkiem (typu sportowego), wykonana z tkaniny bawełnianej z dodatkami włókien chemicznych; wizerunek orła w kolorze srebrnym, haftowany mechanicznie. Krawędź daszka powinna znajdować się na wysokości ok. 3 cm nad linią brwi – 1 sztuka
12	Buty ocieplane	2	Buty ocieplane koloru czarnego, wykonane ze skóry, gładkie – 1 para
13	Półbuty (czołtenka)	1	Półbuty (czołtenka) koloru czarnego, wykonane ze skóry, gładkie; półbuty z przodu sznurowane, czołtenka bez zapięcia – 1 para
14	Pasek do spodni	2	Pasek do spodni koloru czarnego, wykonany ze skóry – 1 sztuka
15	Krawat	1	Krawat koloru czarnego, wykonany z włókien chemicznych.
16	Rękawiczki zimowe	2	Krawat wiąże się podwójnym węzłem do wysokości klamy paska od spodni – 1 sztuka
17	Szalik	2	Rękawiczki zimowe koloru czarnego, wykonane ze skóry – 1 para
18	Skarpety zimowe	1	Szalik koloru stalowego lub czarnego, wykonany z wełny z dodatkami włókien chemicznych.
19	Skarpety letnie	1	Szalik wkłada się pod kurtkę zimową $\frac{3}{4}$ z podpinką, tak aby jego górna krawędź wystawała nieco ponad kołnierz – 1 sztuka
20	Rajstopy	1	Skarpety zimowe koloru stalowego lub czarnego, wykonane z bawełny lub z bawełny z dodatkami włókien chemicznych, gładkie – 3 pary
			Skarpety letnie koloru stalowego lub czarnego, wykonane z bawełny lub z bawełny z dodatkami włókien chemicznych, gładkie – 3 pary
			Rajstopy koloru beżowego, wykonane z włókien chemicznych, gładkie – 8 par**

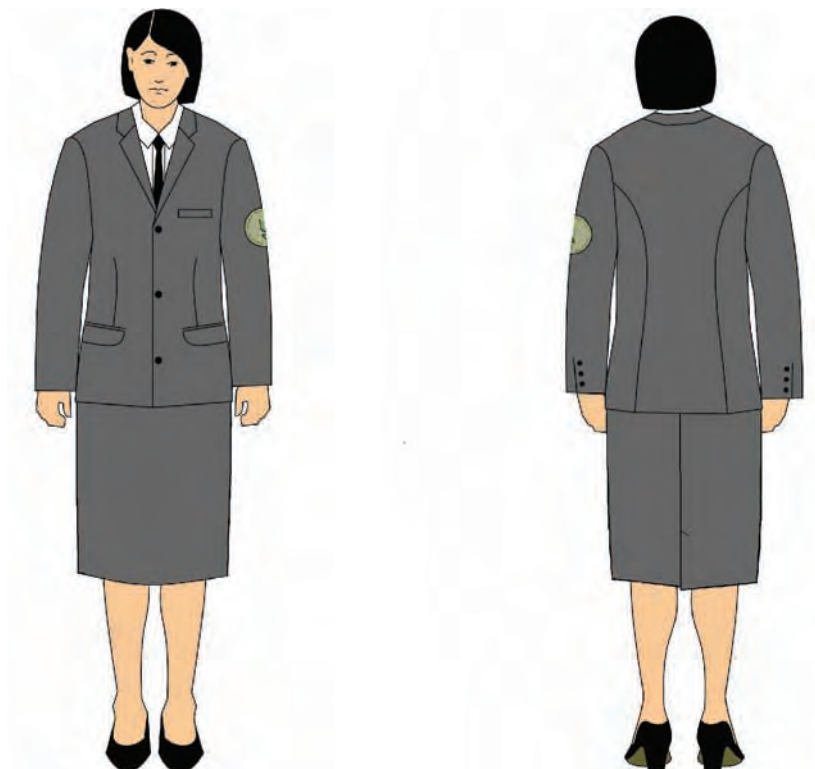
* Zamienne za spodnie lub jedna spódnica i jedna para spodni.

** Przystępują wyłącznie kobietom zamiennie za skarpety — w przypadku przydziału jednej spódnicy i jednej pary spodni — cztery pary rajstopy i po dwie pary skarpet zimowych oraz letnich.

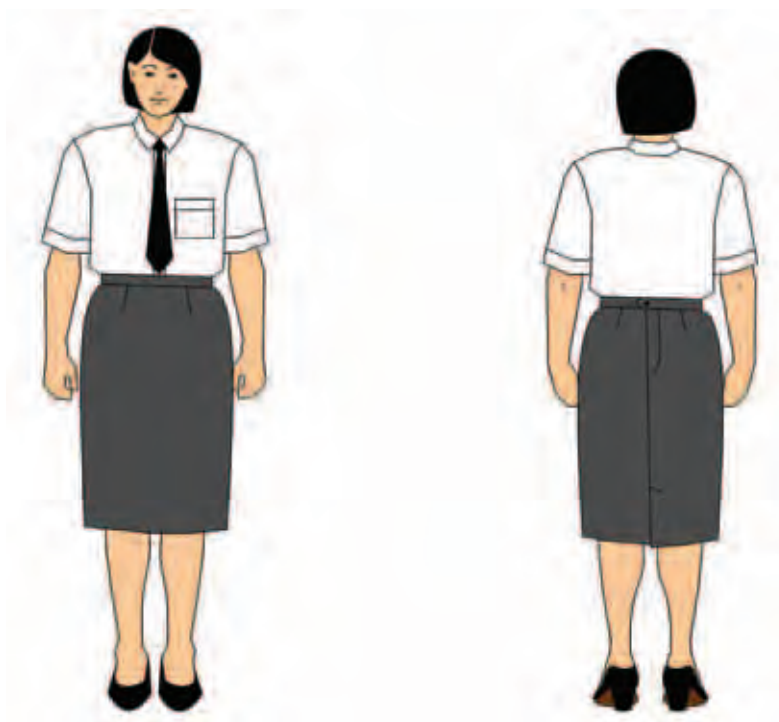
WZORY SKŁADNIKÓW UMUNDUROWANIA



marynarka i spodnie



marynarka i spódnica



bluzka z krótkim rękawem i spódnica



marynarka i spodnie



koszula z krótkim rękawem i spodnie



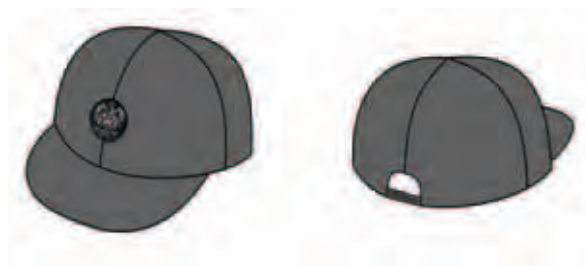
koszula z długim rękawem i spodnie



sweter typu „polar” i spodnie



kurtka $\frac{3}{4}$ i spodnie



czapka letnia z daszkiem (typu sportowego)



czapka zimowa

WZÓR ODZNAKI



(średnica — 8 cm)

Opis: odznaka jest wykonana z materiału, haftem mechanicznym; kolory odznaki:

- stylizowany kłos — zielony (kolor w systemie RGB: R0 G158 B96),
- stylizowany wąż, napis „Państwowa Inspekcja Ochrony Roślin i Nasiennictwa” oraz obwódka — ciemnozielone (kolor w systemie RGB: R20 G51 B32),
- litery PIORN — czarny (kolor w systemie RGB: R31 G26 B23),
- tło — jasnobeżowe (kolor w systemie RGB: R189 G173 B140).

TABELA KALKULACYJNA DO OBLICZANIA RÓWNOWAŻNIKA PIENIĘŻNEGO

Lp.	Składniki umundurowania	Jednostka miary	Liczba	Okres zużycia (w latach)	Cena jednostkowa	Wartość ogółem (w zł)	Równoważnik roczny (w zł)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Kurtka ¾ zimowa z podpinką	szt.	1	3	290,00	290,00	96,67
2	Kurtka ¾ letnia	szt.	1	4	176,00	176,00	44,00
3	Marynarka: – zimowa – letnia	szt.	1 1	2 2	238,00 207,00	238,00 207,00	119,00 103,50
4	Spodnie: – zimowe – letnie	szt.	2 2	2 2	155,00 155,00	310,00 310,00	155,00 155,00
5	Spódnica: – zimowa – letnia	szt.	2* 2*	2 2	83,00* 83,00*	166,00 166,00	83,00 83,00
6	Koszula (bluzka) z długim rękawem	szt.	2	1	72,00	144,00	144,00
7	Koszula (bluzka) z krótkim rękawem	szt.	2	1	52,00	104,00	104,00
8	Koszula typu „polo” z krótkim rękawem	szt.	1	1	62,00	62,00	62,00
9	Sweter typu „polar”	szt.	1	2	104,00	104,00	52,00

1	2	3	4	5	6	7	8
10	Czapka zimowa	szt.	1	3	72,00	72,00	24,00
11	Czapka letnia z daszkiem (typu sportowego)	szt.	1	3	52,00	52,00	17,33
12	Buty ocieplane	para	1	2	207,00	207,00	103,50
13	Półbuty (czófenka)	para	1	1	145,00	145,00	145,00
14	Pasek do spodni	szt.	1	2	41,00	41,00	20,50
15	Krawat	szt.	1	1	41,00	41,00	41,00
16	Rękawiczki zimowe	para	1	2	83,00	83,00	41,50
17	Szalik	szt.	1	2	31,00	31,00	15,50
18	Skarpety zimowe	para	3	1	13,00	39,00	39,00
19	Skarpety letnie	para	3	1	7,00	21,00	21,00
20	Rajstopy**	para	8**	1	6,00	48,00	48,00
21	Ryczałt za czyszczenie umundurowania		2	1	52,00	104,00	104,00

* Zamienne za spodnie lub jedna spódnica i jedna para spodni.

** Przystępują wyłącznie kobietom zamiennie za skarpety — w przypadku przydziału dwóch spódnic, a w przypadku przydziału jednej spódnicy i jednej pary spodni — cztery pary rajstop i po dwie pary skarpet zimowych oraz letnich.