

**1490****ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROZWOJU REGIONALNEGO<sup>1)</sup>**

z dnia 17 października 2006 r.

**w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania dotacji państwowym instytucjom kultury przez jednostki samorządu terytorialnego**

Na podstawie art. 28 ust. 1c ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123, z późn. zm.<sup>2)</sup>) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Państwowe instytucje kultury mogą otrzymywać dotacje z budżetu jednostki samorządu terytorialnego na zadania ważne z punktu widzenia regionalnej polityki kulturalnej.

2. W celu otrzymania dotacji, o której mowa w ust. 1, państwowe instytucje kultury powinny spełniać łącznie następujące warunki:

- 1) mieć siedzibę na obszarze działania właściwego organu jednostki samorządu terytorialnego;
- 2) wystąpić z wnioskiem o udzielenie dotacji, zwanym dalej „wnioskiem”, do właściwego organu jednostki samorządu terytorialnego, wskazując na związek zadania z regionalną polityką kulturalną oraz rządowymi programami z zakresu kultury i ochrony dziedzictwa narodowego.

3. Wniosek składa się w terminie ustalonym przez właściwy organ jednostki samorządu terytorialnego.

<sup>1)</sup> Minister Rozwoju Regionalnego kieruje działem administracji rządowej — rozwój regionalny, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 lipca 2006 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rozwoju Regionalnego (Dz. U. Nr 131, poz. 916).

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 41, poz. 364, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 162, poz. 1568 i Nr 213, poz. 2081, z 2004 r. Nr 11, poz. 96 i Nr 261, poz. 2598 oraz z 2005 r. Nr 131, poz. 1091 i Nr 132, poz. 1111.

4. Wniosek zawiera w szczególności:

- 1) nazwę, siedzibę i adres państwowej instytucji kultury będącej wnioskodawcą;
- 2) rodzaj zadania i jego związek z regionalną polityką kulturalną oraz rządowymi programami z zakresu kultury i ochrony dziedzictwa narodowego;
- 3) wysokość wnioskowanej dotacji;
- 4) harmonogram realizacji zadania;
- 5) oświadczenie wnioskodawcy o posiadaniu zasobów rzeczowych i kadrowych zapewniających prawidłowe wykonanie zadania;
- 6) preliminarz całkowitych kosztów zadania i źródła jego finansowania.

§ 2. 1. Wnioski po zarejestrowaniu są poddawane procedurze oceny formalnej i rachunkowej, a następnie ocenie merytorycznej przeprowadzanej przez właściwą komórkę organizacyjną urzędu obsługującego organ jednostki samorządu terytorialnego, zwaną dalej „komórką organizacyjną”.

2. W przypadku wniosków zawierających uchybienia formalne komórka organizacyjna wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia w wyznaczonym przez nią terminie.

3. Nieuzupełnienie braków formalnych w wyznaczonym terminie skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

4. Komórka organizacyjna rozpatruje wniosek w terminie do 3 miesięcy od dnia złożenia.

5. Zaakceptowany przez właściwy organ jednostki samorządu terytorialnego wniosek stanowi podstawę do zawarcia z wnioskodawcą umowy.

§ 3. Terminy składania wniosków oraz procedura ich oceny są ogłaszane w Biuletynie Informacji Publicznej, w siedzibie urzędu obsługującego organ jednostki samorządu terytorialnego oraz na jego stronie internetowej.

§ 4. Umowa o udzieleniu dotacji powinna zawierać w szczególności:

- 1) szczegółowy opis zadania i termin jego realizacji;
- 2) kwotę dotacji oraz termin i tryb przekazywania środków, z uwzględnieniem § 5;
- 3) zobowiązanie wnioskodawcy do poddania się kontroli;
- 4) sposób rozliczenia dotacji, z uwzględnieniem § 6;
- 5) warunki i sposób zwrotu niewykorzystanej dotacji albo dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.

§ 5. 1. Przekazywanie dotacji odbywa się:

- 1) w terminach zapewniających finansowanie zobowiązań wynikających z realizacji zadania lub jako refundacja poniesionych wydatków;
- 2) na wskazany rachunek bankowy wnioskodawcy.

2. Dla środków z dotacji wnioskodawca prowadzi odrębną ewidencję.

§ 6. 1. Wnioskodawca jest obowiązany do przedstawienia komórce organizacyjnej rozliczenia realizacji zadania pod względem rzeczowym i finansowym zgodnie z treścią umowy, w terminie do 60 dni od zakończenia zadania, a w przypadku inwestycji — w terminie do 90 dni.

2. W przypadku stwierdzenia wykorzystania środków niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrania w nadmiernej wysokości stosuje się przepisy ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.<sup>3)</sup>), w zakresie dotyczącym dotacji udzielanych z budżetu jednostki samorządu terytorialnego.

3. Środki, o których mowa w ust. 2, podlegają zwrotowi w terminie 21 dni od dnia stwierdzenia wykorzystania ich niezgodnie z przeznaczeniem lub stwierdzenia ich pobrania w nadmiernej wysokości wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczonymi odpowiednio od dnia przekazania środków lub stwierdzenia nieprawidłowego ich naliczenia.

§ 7. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Rozwoju Regionalnego: *G. Gęsicka*

<sup>3)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2005 r. Nr 169, poz. 1420 oraz z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217 i 1218 i Nr 187, poz. 1381.