

**1293****ROZPORZĄDZENIE MINISTRA OBRONY NARODOWEJ**

z dnia 25 września 2006 r.

**w sprawie przejazdu funkcjonariuszy Służby Wywiadu Wojskowego oraz członków ich rodzin na koszt Służby Wywiadu Wojskowego**

Na podstawie art. 49 ust. 4 ustawy z dnia 9 czerwca 2006 r. o służbie funkcjonariuszy Służby Kontrwywiadu Wojskowego oraz Służby Wywiadu Wojskowego (Dz. U. Nr 104, poz. 710) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) sposób ustalania wysokości zryczałtowanego równoważnika pieniężnego;
- 2) szczegółowe zasady korzystania przez funkcjonariusza Służby Wywiadu Wojskowego, zwanego dalej „funkcjonariuszem”, z przysługujących mu i członkom jego rodziny uprawnień do przejazdu raz w roku na koszt Służby Wywiadu Wojskowego, środkami publicznego transportu zbiorowego, do jednej wybranej przez siebie miejscowości w kraju i z powrotem, ustalania zwrotu kosztów przejazdu i ustalania zwrotu zryczałtowanego równoważnika pieniężnego, w razie niewykorzystania tego przejazdu oraz
- 3) dokumenty, na podstawie których następuje realizacja tych uprawnień.

§ 2. Przejazd, o którym mowa w § 1 pkt 2, przysługuje funkcjonariuszowi oraz członkom jego rodziny raz w roku kalendarzowym, trasą o bezpośrednim połączeniu, a w przypadku braku takiego połączenia — najkrótszą trasą środkami publicznego transportu kolejowego, a gdy na danej trasie lub jej odcinku nie ma połączenia kolejowego albo gdy przejazd autobusem nie jest droższy od przejazdu koleją — środkami transportu autobusowego.

§ 3. 1. Zwrot kosztów przejazdu, o którym mowa w § 2, środkami publicznego transportu kolejowego przysługuje w wysokości ceny biletu za przejazd w drugiej klasie pociągu pospiesznego.

2. Zwrot kosztów przejazdu, o którym mowa w § 2, środkami transportu autobusowego przysługuje w wysokości faktycznej ceny biletu.

§ 4. 1. Zwrot kosztów, o którym mowa w § 3, nie obejmuje opłat dodatkowych i dopłat za przejazd.

2. Zwrot kosztów przejazdu następuje na podstawie przedłożonych biletów dokumentujących poniesione koszty przejazdu funkcjonariusza i członków jego rodziny.

3. Przy zwrocie kosztów przejazdu uwzględnia się posiadane przez funkcjonariusza oraz członków jego rodziny uprawnienia do przejazdów ulgowych.

§ 5. W razie niewykorzystania przysługującego przejazdu na koszt SWW, wypłaca się zryczałtowany równoważnik pieniężny w wysokości ceny biletu za przejazd drugą klasą pociągu pospiesznego na odległość 1 000 km obowiązującej w dniu wypłaty tego świadczenia, nie później jednak niż w ostatnim dniu roku kalendarzowego, za który przysługuje prawo do przejazdu na koszt SWW — z uwzględnieniem posiadanych przez funkcjonariusza oraz członków jego rodziny uprawnień do przejazdów ulgowych.

§ 6. 1. Zwrot kosztów przejazdu oraz zryczałtowany równoważnik pieniężny wypłaca się w terminie 30 dni od dnia złożenia przez funkcjonariusza wniosku o przyznanie świadczenia.

2. Wzór wniosku o zwrot kosztów przejazdu określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.

3. Wzór wniosku o wypłatę zryczałtowanego równoważnika pieniężnego za przejazd określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 7. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2006 r.

Minister Obrony Narodowej: *R. Sikorski*

Załączniki do rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej  
z dnia 25 września 2006 r. (poz. 1293)

Załącznik nr 1

WZÓR

.....  
(stopień, imię i nazwisko funkcjonariusza)

.....  
(jednostka organizacyjna)

**WNIOSEK  
o zwrot kosztów przejazdu**

1. Proszę o przysługujący mi i członkom mojej rodziny zwrot kosztów przejazdu na trasie z miejscowości ..... do miejscowości ..... i z powrotem

Lp.	Nazwisko i imię	Stopień pokrewieństwa	Data urodzenia osoby uprawnionej do otrzymania zwrotu kosztu przejazdu	Dokładna nazwa szkoły dziecka (jeśli ukończyło 18 lat)	% zniżki	Należność w złotych*
1		wnioskodawca				
2						
3						
4						
5						
6						
RAZEM:						
W załączeniu bilety ..... szt. dla ..... osób.						

\* Zwrot kosztów przejazdu koleją przysługuje w wysokości ceny biletu za przejazd w drugiej klasie pociągu pospiesznego, z uwzględnieniem posiadanych uprawnień do przejazdów ulgowych, i nie obejmuje opłat dodatkowych i dopłat. Zwrot kosztów przejazdu autobusem przysługuje w wysokości faktycznej ceny biletu.

Jednocześnie oświadczam, że wyżej wymienione osoby:

- 1) korzystały — nie korzystały\* z prawa przejazdu na koszt Służby Wywiadu Wojskowego;
- 2) spełniają warunki, określone w art. 50 ustawy z dnia 9 czerwca 2006 r. o służbie funkcjonariuszy Służby Kontrwywiadu Wojskowego oraz Służby Wywiadu Wojskowego (Dz. U. Nr 104, poz. 710), uprawniające je do przejazdu na koszt Służby Wywiadu Wojskowego.

.....  
(data)

.....  
(podpis funkcjonariusza)

\* Niepotrzebne skreślić.

### POUCZENIE

1. Na podstawie art. 50 ustawy z dnia 9 czerwca 2006 r. o służbie funkcjonariuszy Służby Kontrwywiadu Wojskowego oraz Służby Wywiadu Wojskowego (Dz. U. Nr 104, poz. 710), prawo do przejazdu na koszt Służby Wywiadu Wojskowego przysługuje funkcjonariuszowi, jego małżonkowi oraz dzieciom własnym, dzieciom małżonka, dzieciom przysposobionym i dzieciom przyjętym na wychowanie, które:

- 1) nie przekroczyły 18 roku życia, a w razie uczęszczania do szkoły — 24 lat albo 25 lat, jeżeli odbywają studia w szkole wyższej, a ukończenie 24 lat przypada na ostatni lub przedostatni rok studiów, albo
- 2) stały się całkowicie niezdolne do pracy lub niezdolne do samodzielnej egzystencji przed osiągnięciem wieku określonego w pkt 1.

2. Stwierdzam, że wyżej wymienionym osobom nie wypłacono w roku ..... zryczałtowanego równoważnika pieniężnego w razie niewykorzystania prawa do przejazdu na koszt SWW.

3. Wniosek niniejszy zarejestrowano w rejestrze ewidencji wypłaconych kosztów przejazdu i równoważników jednostki organizacyjnej.

.....  
(data)

.....  
(podpis osoby wyznaczonej  
do prowadzenia rejestru przejazdów)

#### 4. Naliczenie podatku

Suma	Podatek ..... %	Do wypłaty

Słownie do wypłaty zł .....

Należność odnotowano w karcie uposażenia.

.....  
(data)

.....  
(podpis pracownika komórki finansowej)

#### 5. Sprawdzono pod względem formalno-rachunkowym i zatwierdzono do wypłaty.

.....  
(data i podpis  
osoby sprawdzającej)

.....  
(zatwierdził do wypłaty —  
podpis kierownika komórki finansowej)

#### 6. Pokwitowanie odbioru

Kwotę złotych ..... (słownie złotych: .....)  
otrzymałem dnia .....

.....  
(podpis osoby uprawnionej do otrzymania zwrotu kosztu przejazdu)

## WZÓR

.....  
(stopień, imię i nazwisko funkcjonariusza)

.....  
(jednostka organizacyjna)

**WNIOSEK  
o wypłatę zryczałtowanego równoważnika pieniężnego za przejazd**

1. Proszę o wypłacenie zryczałtowanego równoważnika pieniężnego w zamian za przysługujący w roku ..... przejazd, z uwzględnieniem następujących osób:

Lp.	Nazwisko i imię	Stopień pokrewieństwa	Data urodzenia osoby uprawnionej do wypłaty zryczałtowanego równoważnika pieniężnego za przejazd	Dokładna nazwa szkoły dziecka (jeśli ukończyło 18 lat)	% zniżki	Należność w złotych	Podatek	Do wypłaty
1		wnioskodawca						
2								
3								
4								
5								
6								
7								
RAZEM:								

Jednocześnie oświadczam, że wyżej wymienione osoby:

- 1) korzystały — nie korzystały\* z prawa przejazdu na koszt Służby Wywiadu Wojskowego;
- 2) spełniają warunki, określone w art. 50 ustawy z dnia 9 czerwca 2006 r. o służbie funkcjonariuszy Służby Kontrwywiadu Wojskowego oraz Służby Wywiadu Wojskowego (Dz. U. Nr 104, poz. 710), uprawniające je do przejazdu na koszt Służby Wywiadu Wojskowego.

.....  
(data)

.....  
(podpis funkcjonariusza)

\* Niepotrzebne skreślić.

### POUCZENIE

1. Na podstawie art. 50 ustawy z dnia 9 czerwca 2006 r. o służbie funkcjonariuszy Służby Kontrwywiadu Wojskowego oraz Służby Wywiadu Wojskowego (Dz. U. Nr 104, poz. 710), prawo do przejazdu na koszt Służby Wywiadu Wojskowego przysługuje funkcjonariuszowi, jego małżonkowi oraz dzieciom własnym, dzieciom małżonka, dzieciom przysposobionym i dzieciom przyjętym na wychowanie, które:

- 1) nie przekroczyły 18 roku życia, a w razie uczęszczania do szkoły — 24 lat albo 25 lat, jeżeli odbywają studia w szkole wyższej, a ukończenie 24 lat przypada na ostatni lub przedostatni rok studiów, albo
- 2) stały się całkowicie niezdolne do pracy lub niezdolne do samodzielnej egzystencji przed osiągnięciem wieku określonego w pkt 1.

2. Stwierdzam, że wyżej wymienione osoby nie otrzymały zwrotu kosztów przejazdu przysługującego w roku .....

3. Wniosek niniejszy zarejestrowano w rejestrze ewidencji wypłaconych kosztów przejazdu i równoważników za przejazd jednostki organizacyjnej.

.....  
(data)

.....  
(podpis osoby wyznaczonej  
do prowadzenia rejestru przejazdów)

4. Do wypłaty kwotę złotych ..... (słownie: .....).

Należność odnotowano w karcie uposażenia.

.....  
(data)

.....  
(podpis pracownika  
komórki finansowej)

5. Sprawdzono pod względem formalno-rachunkowym i zatwierdzono do wypłaty.

.....  
(data i podpis osoby  
sprawdzającej)

.....  
(zatwierdził do wypłaty — podpis  
kierownika komórki finansowej)

6. Pokwitowanie odbioru

Kwotę złotych ..... (słownie złotych: .....)

otrzymałem dnia .....

.....  
(podpis osoby uprawnionej do otrzymania wypłaty  
zryczałtowanego równoważnika pieniężnego)