

429

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROLNICTWA I ROZWOJU WSI

z dnia 8 marca 2005 r.

w sprawie wzoru umowy o dofinansowanie projektu w ramach Sektorowego Programu Operacyjnego „Rybołówstwo i przetwórstwo ryb 2004—2006” w zakresie działania „Rybacka infrastruktura portowa”

Na podstawie art. 28 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o Narodowym Planie Rozwoju (Dz. U. Nr 116, poz. 1206) zarządza się, co następuje:

§ 1. Określa się wzór umowy o dofinansowanie projektu w ramach Sektorowego Programu Operacyjnego „Rybołówstwo i przetwórstwo ryb 2004—2006”

w zakresie działania „Rybacka infrastruktura portowa”, stanowiący załącznik do rozporządzenia.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi: w z. *J. J. Pilarczyk*

Załącznik do rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 8 marca 2005 r. (poz. 429)

WZÓR

**UMOWA Nr ...
O DOFINANSOWANIE PROJEKTU**

zawarta w dniu 200... r. w między:
Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, al. Jana Pawła II nr 70, zwaną dalej „Agencją”, reprezentowaną przez:

.....
działającego(-ą) na podstawie pełnomocnictwa z dnia nr Prezesa Agencji

a

.....
(imię i nazwisko / nazwa beneficjenta)

.....
zamieszkałym(-ą) / z siedzibą w¹⁾:

.....
(miejsce zamieszkania i adres / siedziba i adres beneficjenta)

.....
NIP

.....
REGON¹⁾

.....
PESEL¹⁾²⁾

.....
legitymującym(-ą) się¹⁾
(nazwa, seria i numer dokumentu tożsamości)

zwanym(-ą) dalej „beneficjentem”,

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Wypełnia się w przypadku osoby, której nadano numer PESEL.

reprezentowanym przez:¹⁾

.....
(imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres/nazwa, siedziba i adres podmiotu reprezentującego beneficjenta)
.....
.....

§ 1

Użyte w umowie określenia oznaczają:

- 1) Program — Sektorowy Program Operacyjny „Rybołówstwo i przetwórstwo ryb 2004—2006”, stanowiący załącznik do rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie Sektorowego Programu Operacyjnego „Rybołówstwo i przetwórstwo ryb 2004—2006” (Dz. U. Nr 197, poz. 2027);
- 2) Uzupelnienie Programu — Uzupelnienie Sektorowego Programu Operacyjnego „Rybołówstwo i przetwórstwo ryb 2004—2006”, stanowiące załącznik do rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 7 września 2004 r. w sprawie Uzupelnienia Sektorowego Programu Operacyjnego „Rybołówstwo i przetwórstwo ryb 2004—2006” (Dz. U. Nr 207, poz. 2116);
- 3) pomoc finansowa — zwrot całości lub części kosztów kwalifikowalnych realizacji projektu poniesionych przez beneficjenta;
- 4) projekt — przedsięwzięcie realizowane przez beneficjenta w zakresie działania „Rybacka infrastruktura portowa”;
- 5) oddział regionalny — oddział regionalny Agencji właściwy ze względu na miejsce realizacji projektu;
- 6) kosztorys wykonawczy — dokument sporządzony przez beneficjenta według instrukcji opracowanej przez Agencję, określający wartość wykonanych robót budowlanych oraz prac konstrukcyjnych wykazanych w kosztorysie inwestorskim, których wykonanie zostało potwierdzone w protokole odbioru.

§ 2

Umowa określa prawa i obowiązki stron wynikające z udzielenia przez Agencję na rzecz beneficjenta pomocy finansowej w ramach Programu i Uzupelnienia Programu w zakresie:

- 1) priorytetu „Ochrona i rozwój zasobów wodnych, chów i hodowla ryb, rybackie urządzenia portowe, przetwórstwo i rynek rybny, rybołówstwo śródlądowe”;
- 2) działania „Rybacka infrastruktura portowa”.

§ 3

1. Agencja udzieli beneficjentowi, na podstawie złożonego wniosku o dofinansowanie realizacji projektu nr i na warunkach określonych w niniejszej umowie pomocy finansowej w wysokości zł (słownie złotych), w tym:

- 1) publiczne środki krajowe zł
(słownie złotych);
- 2) publiczne środki wspólnotowe zł
(słownie złotych).

2. Pomoc finansowa będzie udzielona:¹⁾

- 1) jednorazowo — w wysokości, o której mowa w ust. 1;
- 2) w dwóch ratach:
 - a) pierwsza rata w wysokości zł
(słownie złotych)
stanowiąca % kwoty, o której mowa w ust. 1,

- b) druga rata w wysokości zł
(słownie złotych)
stanowiąca % kwoty, o której mowa w ust. 1.

§ 4

Beneficjent zobowiązuje się do realizacji projektu
.....
(numer i tytuł projektu)

objętego wnioskiem o dofinansowanie realizacji projektu nr
do dnia 200... r., zgodnie z Programem, Uzupelnieniem Programu oraz przepisami dotyczącymi warunków i trybu udzielania pomocy finansowej w ramach Sektorowego Programu Operacyjnego „Rybołówstwo i przetwórstwo ryb 2004—2006”.

§ 5

Beneficjent zobowiązuje się ponadto do:¹⁾

- 1) niekorzystania z innej pomocy finansowej ze środków publicznych na realizację projektu określonego w niniejszej umowie;
- 2) przechowywania oryginałów dokumentów związanych z realizacją projektu przez okres 5 lat od dnia dokonania przez Agencję płatności / ostatniej płatności;
- 3) umożliwienia dokonania kontroli dokumentów lub kontroli w miejscu realizacji projektu przez upoważnionych przedstawicieli Agencji, Ministra Finansów, Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi, Komisji Europejskiej, urzędników kontroli skarbowej oraz innych organów kontroli krajowej i Unii Europejskiej, przez okres 5 lat od dnia dokonania przez Agencję płatności / ostatniej płatności;
- 4) przekazania Agencji:
 - a) ogłoszenia o zamówieniu publicznym udzielanym w ramach realizacji projektu,
 - b) informacji o wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w ramach realizacji projektu przed zawarciem umów z wykonawcą,
 - c) poświadczonych za zgodność z oryginałem, przez notariusza albo upoważnionego pracownika Agencji, kopii wszystkich dokumentów dotyczących postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w ramach realizacji projektu oraz umów zawartych z wykonawcą — niezwłocznie po podpisaniu tych umów.

§ 6

1. W przypadku gdy beneficjent przy realizacji projektu nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.), a udział środków publicznych w koszcie zadania realizowanego w ramach projektu przekracza równowartość w złotych kwoty 100 000 euro, liczonej według kursu NBP z ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym rozpoczęto przyjmowanie wniosków o dofinansowanie realizacji projektu, beneficjent zobowiązuje się do przeprowadzenia postępowania polegającego na:
 - 1) zaproszeniu podmiotów zainteresowanych realizacją zadania do składania ofert albo
 - 2) zaproszeniu podmiotów zainteresowanych realizacją zadania do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, negocjowaniu warunków umowy w sprawie realizacji zadania z wybranymi podmiotami, które spełniają warunki udziału w postępowaniu, a następnie zaproszeniu ich do składania ofert— zwanego dalej „postępowaniem”.
2. W ramach prowadzonego postępowania beneficjent zobowiązuje się do:
 - 1) zamieszczenia ogłoszenia o przeprowadzonym postępowaniu w dzienniku lub czasopiśmie o zasięgu ogólnopolskim, w swojej siedzibie — w miejscu publicznie dostępnym oraz na swojej stronie internetowej, jeżeli posiada taką stronę;
 - 2) przyjęcia i otwarcia ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu, o którym mowa w pkt 1, lub przyjęcia i otwarcia ofert w terminie i miejscu określonym w zaproszeniu do składania ofert;
 - 3) otwarcia ofert:
 - a) w sposób jawny,
 - b) bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia; oferty pozostają zamknięte do czasu upływu terminu wskazanego w ogłoszeniu, o którym mowa w pkt 1, lub zaproszeniu do składania ofert;

- 4) podania podczas otwarcia ofert nazw i adresów oferentów, informacji dotyczących cen i terminów wykonania zadania oraz umożliwienia wszystkim zainteresowanym zapoznania się ze złożonymi ofertami, z zastrzeżeniem pkt 7;
 - 5) niedyskryminowania i niepreferowania żadnego z oferentów; wszystkie wymagania, wyjaśnienia i informacje, a także dokumenty związane z postępowaniem beneficjent przekazuje oferentom na równych zasadach; wszystkie oferty złożone w terminie powinny być rozpoznane; składanie ofert powinno odbywać się w sposób nieutrudniający równego dostępu oferentów do zadania;
 - 6) stosowania oznaczenia towarów lub usług niewprowadzającego w błąd oraz określenia przedmiotu zadania lub warunków udziału w postępowaniu w sposób nieutrudniający uczciwej konkurencji, w szczególności przez niewskazanie znaków towarowych i dopuszczenie możliwości składania ofert równoważnych;
 - 7) nieujawniania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa oferenta w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli oferent, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane;
 - 8) powiadomienia wszystkich oferentów o wyborze oferty najkorzystniejszej;
 - 9) zawarcia umowy z oferentem, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
3. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, zawiera w szczególności:
- 1) imię i nazwisko, miejsce zamieszkania i adres albo nazwę, siedzibę i adres beneficjenta;
 - 2) określenie przedmiotu oraz zakresu lub wielkości zadania, z podaniem informacji o możliwości składania ofert częściowych;
 - 3) termin wykonania zadania;
 - 4) miejsce i termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
 - 5) miejsce i termin otwarcia ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
 - 6) opis warunków udziału w postępowaniu;
 - 7) kryteria oceny ofert.
4. Termin, o którym mowa w ust. 3 pkt 4:
- 1) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, nie może być krótszy niż 30 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o przeprowadzonym postępowaniu w dzienniku lub czasopiśmie o zasięgu ogólnopolskim;
 - 2) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, nie może być krótszy niż:
 - a) 30 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w dzienniku lub czasopiśmie o zasięgu ogólnopolskim — dla wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
 - b) 15 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert — dla ofert składanych po przeprowadzeniu negocjacji co do warunków umowy.
5. Beneficjent zobowiązuje się do:
- 1) dokumentowania czynności związanych z przeprowadzonym postępowaniem;
 - 2) przekazania Agencji:
 - a) ogłoszenia, o którym mowa w ust. 2 pkt 1,
 - b) informacji o wyniku przeprowadzonego postępowania, przed zawarciem umów z oferentem,
 - c) poświadczonych za zgodność z oryginałem, przez notariusza albo upoważnionego pracownika Agencji, kopii wszystkich dokumentów dotyczących przeprowadzonego postępowania oraz umów zawartych z oferentem — niezwłocznie po podpisaniu tych umów.

§ 7

Beneficjent składa w dniu zawarcia umowy pisemne oświadczenie:¹⁾

- 1) że nie podlega wykluczeniu od otrzymania pomocy finansowej w ramach umowy, stosownie do art. 30d ust. 5 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148, z późn. zm.);
- 2) małżonka o wyrażeniu zgody na zawarcie umowy / beneficjenta o niepozostawaniu w związku małżeńskim / beneficjenta o ustanowionej rozdzielności majątkowej;
- 3) współwłaściciela(-li) o wyrażeniu zgody na zawarcie umowy;
- 4) małżonka(-ów) współwłaściciela(-li) o wyrażeniu zgody na zawarcie umowy / współwłaściciela(-li) o niepozostawaniu w związku małżeńskim / współwłaściciela(-li) o ustanowionej rozdzielności majątkowej.

§ 8

1. Beneficjent zobowiązuje się złożyć wniosek o płatność w oddziale regionalnym:¹⁾

- 1) w przypadku płatności jednorazowej w terminie do dnia³⁾;

³⁾ Wskazana data nie może być datą późniejszą niż dzień 30 września 2008 r.

- 2) w przypadku płatności udzielanej w ratach:
- a) po zakończeniu realizacji pierwszego etapu projektu w terminie do dnia,
 - b) po zakończeniu realizacji całego projektu w terminie do dnia³⁾.
2. Beneficjent zobowiązuje się dołączyć do wniosku o płatność:¹⁾
- 1) protokół odbioru potwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego;
 - 2) kosztorys wykonawczy;
 - 3) oświadczenie o kwalifikowalności podatku od towarów i usług, stanowiące załącznik do umowy, w przypadku gdy zamierza zaliczyć ten podatek do kosztów kwalifikowalnych, a nie może go odzyskać.

§ 9

1. Wypłata pomocy finansowej zostanie dokonana na wskazany przez beneficjenta we wniosku o płatność rachunek bankowy, w terminie trzech miesięcy od dnia złożenia przez beneficjenta poprawnie wypełnionego wniosku o płatność wraz z wymaganymi załącznikami.
2. W przypadku wystąpienia opóźnienia w otrzymaniu przez Agencję środków finansowych uniemożliwiającego wypłatę pomocy finansowej w terminie, o którym mowa w ust. 1, Agencja dokona wypłaty pomocy finansowej niezwłocznie po ich otrzymaniu.
3. Jeżeli po zawarciu umowy zostaną ujawnione okoliczności wskazujące, że beneficjent nie spełnia warunków do przyznania pomocy finansowej lub przysługuje mu pomoc finansowa w innej wysokości, wypłatę pomocy finansowej wstrzymuje się do czasu wyjaśnienia tych okoliczności.

§ 10

1. Pomoc finansowa nie zostanie wypłacona beneficjentowi w przypadku:¹⁾
 - 1) niewypełnienia co najmniej jednego z zobowiązań, o których mowa w § 4, § 5 pkt 1 i 4 oraz § 6, lub
 - 2) niezgodności ze stanem faktycznym lub prawnym co najmniej jednego z oświadczeń, o których mowa w § 7, lub
 - 3) niezłożenia wniosku o płatność w terminie, o którym mowa w § 8 ust. 1, lub
 - 4) naruszenia przez beneficjenta przy realizacji projektu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych, lub
 - 5) złożenia podrobionych, przerobionych, stwierdzających nieprawdę lub nierzetelnych dokumentów mających wpływ na przyznanie pomocy finansowej, lub
 - 6) gdy w wyniku wyjaśnienia okoliczności, o których mowa w § 9 ust. 3, zostało potwierdzone, że beneficjent nie spełnia warunków do przyznania pomocy finansowej.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Agencja wypowiada umowę.

§ 11

1. Beneficjent zobowiązuje się do zwrotu pomocy finansowej wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia wypłacenia przez Agencję pomocy finansowej beneficjentowi, w przypadku:
 - 1) niewypełnienia co najmniej jednego z zobowiązań, o których mowa w § 5, 6 i § 13 ust. 5, lub
 - 2) niezgodności ze stanem faktycznym lub prawnym co najmniej jednego z oświadczeń, o których mowa w § 7, lub
 - 3) złożenia podrobionych, przerobionych, stwierdzających nieprawdę lub nierzetelnych dokumentów mających wpływ na przyznanie pomocy finansowej, lub
 - 4) stwierdzenia w wyniku przeprowadzonej kontroli, o której mowa w § 5 pkt 3, niezgodności między złożonym przez beneficjenta wnioskiem o płatność a zrealizowanym projektem, lub
 - 5) zaprzestania prowadzenia działalności na nabytym, w ramach realizacji projektu, gruncie, w budynku lub w budowlu lub w miejscu, którego dotyczy prawo do dysponowania gruntem, budynkiem lub budowlą, przed upływem 5 lat od dnia podpisania niniejszej umowy; warunki te dotyczą także następcy prawnego beneficjenta.
2. Beneficjent zobowiązuje się do zwrotu pomocy finansowej — w części odpowiadającej wysokości zapłaconego przy realizacji projektu podatku od towaru i usług, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające mu odzyskanie tego podatku.¹⁾
3. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, Agencja wypowiada umowę i wzywa beneficjenta do zwrotu kwoty wypłaconej pomocy finansowej wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia wypłacenia przez Agencję pomocy finansowej beneficjentowi do dnia dokonania zwrotu środków nienależnie wypłaconych, na rachunek bankowy Agencji podany w wezwaniu do zapłaty, w terminie 14 dni od dnia doręczenia tego wezwania.

§ 12

Rozwiązanie umowy następuje z dniem doręczenia wypowiedzenia umowy.

§ 13

1. Prawnym zabezpieczeniem należytego wykonania przez beneficjenta zobowiązań określonych w umowie jest:¹⁾
 - 1) weksel niezupełny (in blanco) wraz z deklaracją wekslową;⁴⁾
 - 2) weksel niezupełny (in blanco) wraz z deklaracją wekslową oraz:⁵⁾
 - a) gwarancja ubezpieczeniowa albo
 - b) gwarancja bankowa, albo
 - c) hipoteka, albo
 - d) złożone przed notariuszem oświadczenie o dobrowolnym poddaniu się egzekucji.
2. Deklarację wekslową, o której mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, sporządza się na formularzu przekazanym przez Agencję wraz z projektem umowy.
3. Zabezpieczenia, o których mowa w ust. 1, są ustanawiane przez beneficjenta najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
4. Weksel wraz z deklaracją wekslową, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, są składane przez beneficjenta w dniu zawarcia umowy w oddziale regionalnym i podpisywane w obecności upoważnionego pracownika Agencji.
5. Beneficjent zobowiązuje się do utrzymania zabezpieczeń, o których mowa w ust. 1, przez okres 5 lat od dnia dokonania przez Agencję ostatniej płatności.
6. W przypadku należytego wypełnienia przez beneficjenta zobowiązań określonych w umowie Agencja zwraca beneficjentowi weksel, o którym mowa w ust. 1, po upływie 5 lat od dnia dokonania przez Agencję ostatniej płatności.
7. Agencja zwraca niezwłocznie beneficjentowi weksel, o którym mowa w ust. 1, w przypadku:
 - 1) niedokonania wypłaty pomocy finansowej;
 - 2) zwrotu przez beneficjenta otrzymanej pomocy finansowej wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych.

§ 14

Beneficjent wyraża zgodę na udostępnianie, przechowywanie i przetwarzanie jego danych osobowych do celów związanych z realizacją niniejszej umowy.

§ 15

1. Strony zobowiązują się do powoływania się na numer umowy w prowadzonej przez nie korespondencji w sprawach dotyczących pomocy finansowej w ramach tej umowy.
2. Beneficjent jest zobowiązany do niezwłocznego przestania do oddziału regionalnego pisemnej informacji o każdej zmianie jego danych osobowych.
3. W przypadku gdy beneficjent nie powiadomił oddziału regionalnego o zmianie swoich danych osobowych, wszelką korespondencję wysyłąną przez Agencję zgodnie z posiadanymi przez nią danymi strony uznają za doręczoną.

§ 16

1. Umowa może zostać zmieniona na wniosek każdej ze stron.
2. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

⁴⁾ W przypadku udzielenia pomocy finansowej w wysokości do 1 mln zł.

⁵⁾ W przypadku udzielenia pomocy finansowej w wysokości powyżej 1 mln zł.

§ 17

Spory wynikłe w związku z realizacją umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Agencji.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają w szczególności zastosowanie przepisy:

- 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. — Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 28 września 1991 r. o kontroli skarbowej (Dz. U. z 2004 r. Nr 8, poz. 65, z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 29 grudnia 1993 r. o utworzeniu Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 264);
- 4) ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148, z późn. zm.);
- 5) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.);
- 6) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o Narodowym Planie Rozwoju (Dz. U. Nr 116, poz. 1206);
- 7) rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie Sektorowego Programu Operacyjnego „Rybołówstwo i przetwórstwo ryb 2004—2006” (Dz. U. Nr 197, poz. 2027);
- 8) rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 7 września 2004 r. w sprawie Uzupełnienia Sektorowego Programu Operacyjnego „Rybołówstwo i przetwórstwo ryb 2004—2006” (Dz. U. Nr 207, poz. 2116);
- 9) rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 14 września 2004 r. w sprawie warunków i trybu udzielania pomocy finansowej w ramach Sektorowego Programu Operacyjnego „Rybołówstwo i przetwórstwo ryb 2004—2006” (Dz. U. Nr 213, poz. 2163);
- 10) rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 22 września 2004 r. w sprawie trybu, terminów i zakresu sprawozdawczości dotyczącej realizacji Narodowego Planu Rozwoju, trybu kontroli realizacji Narodowego Planu Rozwoju oraz trybu rozliczeń (Dz. U. Nr 216, poz. 2206);
- 11) rozporządzenia Rady (WE) nr 1260/99 z dnia 21 czerwca 1999 r. wprowadzającego ogólne przepisy dotyczące funduszy strukturalnych (Dz. Urz. WE L 161 z 26.06.1999, Dz. Urz. WE L 194 z 27.07.1999, Dz. Urz. WE L 271 z 21.10.1999);
- 12) rozporządzenia Rady (WE) nr 1263/99 z dnia 21 czerwca 1999 r. w sprawie Finansowego Instrumentu Sterowania Rybołówstwem (Dz. Urz. WE L 161 z 26.06.1999);
- 13) rozporządzenia Rady (WE) nr 2792/99 z dnia 17 grudnia 1999 r. określającego szczegółowe zasady i uzgodnienia dotyczące pomocy strukturalnej Wspólnoty w sektorze rybołówstwa (Dz. Urz. WE L 337 z 30.12.1999, Dz. Urz. L 083 z 04.04.2000, Dz. Urz. L 002 z 05.01.2001).

§ 19

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje beneficjent, a dwa otrzymuje Agencja.

.....
AGENCJA

.....
BENEFICJENT

Załącznik do umowy nr

z dnia

.....
(miejsce i data).....
(imię, nazwisko i adres / nazwa, siedziba i adres beneficjenta)**OŚWIADCZENIE O KWALIFIKOWALNOŚCI PODATKU
OD TOWARÓW I USŁUG**

W związku z ubieganiem się o przyznanie pomocy finansowej w ramach Sektorowego Programu Operacyjnego „Rybołówstwo i przetwórstwo ryb 2004—2006” w zakresie priorytetu „Ochrona i rozwój zasobów wodnych, chów i hodowla ryb, rybackie urządzenia portowe, przetwórstwo i rynek rybny, rybołówstwo śródlądowe”, działania „Rybacka infrastruktura portowa”, operacji

na realizację projektu
(numer i tytuł projektu)

oświadczam, że realizując ten projekt, nie mogę odzyskać w żaden sposób poniesionego kosztu podatku od towarów i usług, którego wysokość została ujęta w kwocie przyznanej pomocy finansowej określonej w umowie nr z dnia

.....
(data i podpis beneficjenta)