

1868**ROZPORZĄDZENIE MINISTRA INFRASTRUKTURY¹⁾**

z dnia 27 października 2005 r.

w sprawie wzorów i sposobu prowadzenia centralnych rejestrów osób posiadających uprawnienia budowlane, rzeczoznawców budowlanych oraz ukaranych z tytułu odpowiedzialności zawodowej w budownictwie

Na podstawie art. 88a ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. — Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) sposób prowadzenia centralnych rejestrów osób posiadających uprawnienia budowlane, rzeczoznawców budowlanych oraz ukaranych z tytułu odpowiedzialności zawodowej;
- 2) dokumenty, na podstawie których dokonuje się wpisów do centralnych rejestrów;
- 3) wzory centralnych rejestrów, o których mowa w pkt 1.

§ 2. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) centralnych rejestrach — rozumie się przez to centralny rejestr osób posiadających uprawnienia budowlane, centralny rejestr rzeczoznawców budowlanych i centralny rejestr ukaranych z tytułu odpowiedzialności zawodowej;
- 2) uprawnionym — rozumie się przez to osobę, która legitymuje się ostateczną decyzją o nadaniu uprawnień budowlanych, wydaną przez właściwy organ.

§ 3. 1. Centralne rejestry prowadzi Główny Inspektor Nadzoru Budowlanego.

2. Wpisów do centralnych rejestrów dokonuje się na podstawie ostatecznych decyzji o:

- 1) nadaniu uprawnień budowlanych;
- 2) nadaniu tytułu rzeczoznawcy budowlanego;
- 3) ukaraniu w trybie odpowiedzialności zawodowej w budownictwie;
- 4) zatarciu kary.

§ 4. 1. Centralne rejestry są prowadzone w postaci zbiorów danych, zapisanych w formie elektronicznej.

2. Do wniosków o wpis do centralnego rejestru osób posiadających uprawnienia budowlane dołącza się ostateczne decyzje o nadaniu uprawnień budowlanych, wydane przez właściwe organy.

3. Do wniosków o wpis do centralnych rejestrów rzeczoznawców budowlanych i ukaranych z tytułu odpowiedzialności zawodowej dołącza się akta postępowania administracyjnego, obejmujące dokumenty stanowiące podstawę wpisu.

4. Wpis do centralnego rejestru polega na wprowadzeniu do systemu informatycznego danych zawartych w ostatecznych decyzjach, o których mowa w § 3 ust. 2.

5. Z chwilą zamieszczenia danych w centralnym rejestrze wpis uważa się za dokonany.

6. Wpisu do właściwego zbioru danych dokonuje się pod oddzielną pozycją centralnego rejestru, oznaczoną numerem wynikającym z kolejności oraz datą dokonania wpisu.

§ 5. 1. Informacje w centralnych rejestrach zapisywane są na kartach osobowych i zawodowych.

2. Wzory: karty osobowej, karty zawodowej uprawnionych oraz karty zawodowej rzeczoznawców budowlanych określają załączniki nr 1—3 do rozporządzenia.

§ 6. 1. Informacje w centralnym rejestrze ukaranych z tytułu odpowiedzialności zawodowej zapisywane są na karcie kary.

2. Wzór karty kary określa załącznik nr 4 do rozporządzenia.

§ 7. 1. Główny Inspektor Nadzoru Budowlanego może wystąpić do właściwego organu o weryfikację przesłanej dokumentacji, określając nieprawidłowości, które powinny zostać usunięte.

2. Na wniosek osoby objętej wpisem Główny Inspektor Nadzoru Budowlanego dokonuje sprostowania dokonanego wpisu, w przypadku gdy jest on niezgodny z decyzją, o której mowa w § 3 ust. 2, z informacjami zawartymi w tej decyzji lub ze stanem faktycznym.

¹⁾ Minister Infrastruktury kieruje działem administracji rządowej — budownictwo, gospodarka przestrzenna i mieszkaniowa, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Infrastruktury (Dz. U. Nr 134, poz. 1429).

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 92, poz. 881, Nr 93, poz. 888 i Nr 96, poz. 959 oraz z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 163, poz. 1362 i 1364 i Nr 169, poz. 1419.

§ 8. Wpisowi podlegają również zmiany i uzupełnienia danych zamieszczonych w centralnych rejestrach oraz skreślenie z rejestru.

§ 9. 1. Dla osób podlegających wpisowi gromadzi się akta rejestrowe obejmujące dokumenty stanowiące podstawę wpisu do rejestru.

2. Akta rejestrowe nie mogą być udostępniane osobom trzecim.

§ 10. 1. Akta rejestrowe, obejmujące dokumenty stanowiące podstawę wpisu do rejestru oraz dokumenty dotyczące postępowania rejestrowego, przechowywane zgodnie z przepisami dotyczącymi klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji dla celów archiwalnych.

2. Wymienione w ust. 1 akta rejestrowe zabezpiecza się w postaci elektronicznej poprzez wykonanie ich kopii na dyskach zewnętrznych oraz w postaci dokonywanych wydruków.

§ 11. Traci moc rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26 kwietnia 2002 r. w sprawie wzorów i sposobu prowadzenia centralnych rejestrów osób posiadających uprawnienia budowlane, rzeczoznawców budowlanych oraz ukaranych z tytułu odpowiedzialności zawodowej w budownictwie (Dz. U. Nr 62, poz. 565).

§ 12. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Infrastruktury: *K. Opawski*

Załączniki do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 27 października 2005 r. (poz. 1868)

Załącznik nr 1

KARTA OSOBOWA

1. Imiona.
2. Nazwisko.
3. Nazwisko rodowe.
4. Kod pocztowy.
5. Miejscowość wraz z kodem krajowym rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju TERYT.
6. Ulica.
7. Numer domu.
8. Numer lokalu.
9. Województwo wraz z kodem krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju TERYT.
10. PESEL — w stosunku do osób posiadających obywatelstwo polskie.
11. Numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość — w stosunku do osób nieposiadających obywatelstwa polskiego.
12. Wykształcenie.
13. Kierunek wykształcenia.
14. Tytuł naukowy i zawodowy.
15. Uwagi.

Załącznik nr 2

KARTA ZAWODOWA UPRAWNIONYCH

Identyfikacja decyzji

1. Numer decyzji.
2. Data wydania decyzji.
3. Miejsce wydania decyzji.
4. Organ wydający.

Opis decyzji

5. Podstawa prawna.
6. Dziedzina.
7. Zakres.

8. Specjalność.
9. Specjalizacja.
10. Status.
11. Uwagi.

Rejestracja decyzji

12. Numer kancelaryjny.
13. Pozycja rejestru.
14. Data wpisu do rejestru.

Dane osobowe — odnośnik do karty osobowej

Załącznik nr 3

KARTA ZAWODOWA RZECZOZNAWCÓW BUDOWLANYCH

Identyfikacja decyzji

1. Numer decyzji.
2. Data wydania decyzji.
3. Miejsce wydania decyzji.
4. Organ wydający.

Opis decyzji

5. Podstawa prawna.
6. Dziedzina.
7. Zakres.

8. Specjalność.

9. Status.

10. Uwagi.

Rejestracja decyzji

11. Numer kancelaryjny.

12. Pozycja rejestru.

13. Data wpisu do rejestru.

Dane osobowe — odnośnik do karty osobowej

Załącznik nr 4

KARTA KARY

Identyfikacja decyzji

1. Numer decyzji o nadaniu uprawnień lub tytułu rzeczoznawcy budowlanego.
2. Data wydania decyzji o nałożeniu kary.
3. Miejsce wydania decyzji o nałożeniu kary.
4. Organ wydający decyzję.

Opis decyzji

5. Dotyczy decyzji.
6. Podstawa prawna.
7. Funkcja uczestnika.
8. Rodzaj kary.

9. Pierwszy termin egzaminu.

10. Drugi termin egzaminu.

11. Data upływu kary.

12. Status kary.

13. Uwagi na temat kary.

Rejestracja decyzji

14. Numer kancelaryjny.

15. Pozycja rejestru.

16. Data wpisu do rejestru.

Dane osobowe — odnośnik do karty osobowej