

2343**ROZPORZĄDZENIE MINISTRA GOSPODARKI I PRACY¹⁾**

z dnia 15 października 2004 r.

w sprawie udzielania pomocy *de minimis* przedsiębiorcom uczestniczącym w wyjazdowych misjach gospodarczych związanych z udziałem w targach i wystawach za granicą

Na podstawie art. 31 ust. 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o Narodowym Planie Rozwoju (Dz. U. Nr 116, poz. 1206) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Rozporządzenie określa szczegółowe warunki i tryb udzielania pomocy publicznej w ramach Sektorowego Programu Operacyjnego Wzrost konku-

¹⁾ Minister Gospodarki i Pracy kieruje działem administracji rządowej — gospodarka, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Gospodarki i Pracy (Dz. U. Nr 134, poz. 1428).

rencyjności przedsiębiorstw, lata 2004—2006, przyjętego rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 1 lipca 2004 r. w sprawie przyjęcia Sektorowego Programu Operacyjnego Wzrost konkurencyjności przedsiębiorstw, lata 2004—2006 (Dz. U. Nr 166, poz. 1744), przedsiębiorcom uczestniczącym w wyjazdowych misjach gospodarczych związanych z udziałem w targach i wystawach za granicą, udzielanej jako pomoc *de minimis*, o której mowa w rozporządzeniu 69/2001 z dnia 12 stycznia 2001 r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady *de minimis* (Dz. Urz. WE L 10 z 13.01.2001), zwanej dalej „pomocą”.

2. Pomocy nie udziela się przedsiębiorcom prowadzącym działalność w zakresie określonym w art. 1 rozporządzenia 69/2001, o którym mowa w ust. 1.

§ 2. 1. Pomoc może być udzielona przedsiębiorcom uczestniczącym w wyjazdowych misjach gospodarczych związanych z udziałem w targach i wystawach za granicą.

2. Przez misję gospodarczą należy rozumieć wyjazd przedsiębiorców na rozmowy handlowe związane ze zwiedzaniem targów lub wystaw organizowanych za granicą.

3. Organizatorem misji gospodarczej może być:

- 1) przedsiębiorca;
- 2) organizacja zrzeszająca przedsiębiorców;
- 3) jednostka samorządu terytorialnego.

§ 3. 1. Pomoc jest udzielana w formie dotacji będącej refundacją części wydatków kwalifikowanych poniesionych w wyniku realizacji projektu, zwanej dalej „dofinansowaniem”.

2. Dofinansowanie może otrzymać przedsiębiorca na pokrycie kosztów uczestnictwa w misji gospodarczej jednego swojego przedstawiciela.

§ 4. 1. Najpóźniej na 4 miesiące przed terminem rozpoczęcia misji gospodarczej jej organizator składa wniosek do ministra właściwego do spraw gospodarki o objęcie misji gospodarczej dofinansowaniem.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, jest określony w załączniku do rozporządzenia.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, organizator misji gospodarczej dołącza:

- 1) kopię zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub kopię odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, wystawione nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku;

- 2) kopię zaświadczenia o nadaniu numerów w krajowym rejestrze podmiotów gospodarki narodowej REGON i kopię decyzji o nadaniu Numeru Identyfikacji Podatkowej NIP;

- 3) zaświadczenie za okres ostatnich trzech miesięcy właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS o niezaleganiu z należnościami wobec Skarbu Państwa.

§ 5. 1. Organizator misji gospodarczej uzgadnia program misji z właściwym wydziałem ekonomiczno-handlowym ambasady Rzeczypospolitej Polskiej, zwanym dalej „WEH”, oraz uzyskuje jego opinię w formie pisemnej. Opinia kierownika WEH jest dołączana do wniosku, o którym mowa w § 4 ust. 1.

2. Uzgodnieniu programu misji gospodarczej podlegają:

- 1) termin i czas trwania misji gospodarczej;
- 2) liczba uczestników;
- 3) program misji;
- 4) cel wyjazdu misji gospodarczej;
- 5) propozycje planowanych spotkań z potencjalnymi partnerami handlowymi.

§ 6. 1. Wniosek organizatora misji gospodarczej może zostać pozytywnie rozpatrzony, jeżeli:

- 1) do uczestnictwa w misji gospodarczej zgłosi się nie mniej niż 5 uczestników;
- 2) wydana została pozytywna opinia, o której mowa w § 5.

2. Minister właściwy do spraw gospodarki rozpatruje wnioski o objęcie misji gospodarczej dofinansowaniem w terminie 14 dni od dnia ich wpływu.

3. Wnioski niekompletne, niepoprawne lub złożone po terminie, o którym mowa w § 4 ust. 1, nie podlegają rozpatrzeniu.

4. O pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia minister właściwy do spraw gospodarki informuje organizatora misji gospodarczej.

§ 7. 1. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, o którym mowa w § 4 ust. 1, przedsiębiorca ubiegający się o udzielenie pomocy składa do ministra właściwego do spraw gospodarki wniosek o dofinansowanie sporządzony według wzoru określonego w załączniku nr 7 do rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 12 października 2004 r. w sprawie trybu składania i wzorów wniosków o dofinansowanie realizacji projektu w ramach Sektorowego Programu Operacyj-

nego Wzrost konkurencyjności przedsiębiorstw, lata 2004—2006 (Dz. U. Nr 233, poz. 2341).

2. Wniosek o dofinansowanie powinien być złożony przez przedsiębiorcę nie później niż na 12 tygodni przed rozpoczęciem misji gospodarczej.

3. Do wniosku o dofinansowanie dołącza się:

- 1) kopię zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej albo kopię odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, wystawione nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku;
- 2) kopię zaświadczenia o nadaniu numerów identyfikacji w krajowym rejestrze podmiotów gospodarki narodowej REGON i kopię decyzji o nadaniu Numeru Identyfikacji Podatkowej;
- 3) zaświadczenie za okres ostatnich trzech miesięcy właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu z należnościami wobec Skarbu Państwa;
- 4) kopię zgłoszenia udziału w misji gospodarczej potwierdzoną przez jej organizatora;
- 5) kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy *de minimis*, jaką wnioskodawca otrzymał w ciągu 3 ostatnich lat poprzedzających datę wystąpienia z wnioskiem o dofinansowanie, wydanych na podstawie przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, a także dane o pomocy *de minimis* otrzymanej przed dniem 31 maja 2004 r.

4. Minister właściwy do spraw gospodarki rozpatruje wnioski o dofinansowanie w terminie umożliwiającym podpisanie umowy o dofinansowanie, o której mowa w § 11.

5. W trakcie rozpatrywania wniosków minister właściwy do spraw gospodarki dokonuje ich oceny formalnej, ekonomiczno-technicznej oraz merytorycznej zgodnie z kryteriami zawartymi w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 6 sierpnia 2004 r. w sprawie przyjęcia Uzupelnienia Sektorowego Programu Operacyjnego Wzrost konkurencyjności przedsiębiorstw, lata 2004—2006 (Dz. U. Nr 197, poz. 2023).

6. Wnioski niekompletne, niepoprawne lub złożone po terminie, o którym mowa w ust. 2, nie podlegają rozpatrzeniu.

7. O pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia minister właściwy do spraw gospodarki informuje przedsiębiorcę, którego wniosek dotyczy.

§ 8. Pomoc może być udzielona przedsiębiorcy, który w okresie 3 lat poprzedzających złożenie wniosku o dofinansowanie nie otrzymał pomocy *de minimis*, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą się ubiega, przekraczałaby równowartość 100 tys. euro.

§ 9. Wysokość dofinansowania nie może przekroczyć 50 % poniesionych i udokumentowanych fakturami oraz dokumentami potwierdzającymi dokonanie płatności wydatków kwalifikowanych netto, o których mowa w § 10, i nie może wynieść jednorazowo więcej niż 7 500 złotych.

§ 10. Do wydatków kwalifikowanych zalicza się wydatki określone w załączniku do rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 6 sierpnia 2004 r. w sprawie przyjęcia Uzupelnienia Sektorowego Programu Operacyjnego Wzrost konkurencyjności przedsiębiorstw, lata 2004—2006.

§ 11. Dofinansowanie może otrzymać przedsiębiorca na podstawie podpisanej i doręczonej do ministra właściwego do spraw gospodarki co najmniej na dwa tygodnie przed rozpoczęciem misji gospodarczej, nie później jednak niż dnia 15 listopada danego roku, umowy o dofinansowanie zawartej między przedsiębiorcą a ministrem właściwym do spraw gospodarki.

§ 12. Przedsiębiorca może otrzymać w okresie jednego roku kalendarzowego dofinansowanie części kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą w ramach uczestnictwa w maksymalnie pięciu misjach gospodarczych.

§ 13. 1. Dofinansowanie otrzymane na warunkach i w trybie niniejszego rozporządzenia wyłącza możliwość ubiegania się przez przedsiębiorcę o pomoc publiczną na ten sam cel z innego źródła lub w innej formie.

2. O pomoc nie może ubiegać się na podstawie niniejszego rozporządzenia przedsiębiorca, który wcześniej otrzymał na ten sam cel pomoc publiczną z innego źródła lub ubiega się jednocześnie o udzielenie mu pomocy publicznej na udział w danych targach lub wystawie za granicą w trybie i na warunkach określonych w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 15 października 2004 r. w sprawie udzielania pomocy *de minimis* przedsiębiorcom uczestniczącym w targach i wystawach za granicą (Dz. U. Nr 233, poz. 2342).

§ 14. 1. Wnioski organizatorów misji gospodarczej o objęcie jej dofinansowaniem oraz wnioski przedsiębiorców o dofinansowanie kosztów ich uczestnictwa w misji gospodarczej, dotyczące misji gospodarczych organizowanych w 2004 r., złożone przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, podlegają

rozpatrzeniu na zasadach i w trybie określonych w tym rozporządzeniu.

2. Jeżeli wnioski, o których mowa w ust. 1, nie spełniają wszystkich wymogów określonych w niniejszym rozporządzeniu, a wnioski przedsiębiorców o dofinansowanie nie są zgodne także z wzorem, o którym mowa w § 7 ust. 1, minister właściwy do spraw gospodarki wezwie wnioskodawcę do ich uzupełnienia lub poprawy, wskazując zakres, w jakim wniosek wymaga uzupełnienia lub poprawienia, wyznaczając

termin do wykonania tych czynności, nie krótszy niż 7 dni.

3. Wnioski nieuzupełnione lub niepoprawione w terminie, o którym mowa w ust. 2, nie podlegają rozpatrzeniu.

§ 15. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Gospodarki i Pracy: *J. Hausner*

Załącznik do rozporządzenia Ministra Gospodarki
i Pracy z dnia 15 października 2004 r. (poz. 2343)

Nr wniosku i data wpływu

WZÓR

WNIOSEK ORGANIZATORA**o objęcie dofinansowaniem misji gospodarczej w**
(kraj/miasto)**związanej z udziałem w** **organizowanej**
(nazwa targów/wystawy)**w dniach** r.**I. Informacje o Wnioskodawcy — Organizatorze misji gospodarczej wyjazdowej na targi/wystawy za granicę:**

1. Nazwa Wnioskodawcy			
2. Adres zgodnie z dokumentami rejestrowymi			
3. Data rozpoczęcia działalności		4. Forma prawna ¹⁾	
5. Numery:	REGON	NIP	PKD

6. Siedmiocyfrowy identyfikator siedziby przedsiębiorstwa ²⁾
7. Wskazanie osoby upoważnionej ze strony Wnioskodawcy do kontaktów z urzędem obsługującym ministra właściwego do spraw gospodarki

II. Wnioskowana kwota dofinansowania części kosztów udziału przedsiębiorców prowadzą-
(liczba)
cych działalność gospodarczą na terytorium RP — w organizowanej misji gospodarczej na targi
w **na łączną kwotę** złotych.

III. Charakterystyka misji gospodarczej (nazwa misji, program, termin, nazwa targów, planowana liczba
uczestniczących przedsiębiorców, reprezentowana branża)

--

--

IV. Informacje na temat uzgodnień programu z Wydziałem Ekonomiczno-Handlowym Ambasady RP w kraju, do którego planowany jest wyjazd

--

V. Kosztorys misji gospodarczej w przeliczeniu na jednego przedsiębiorcę (kwoty netto)

--

VI. Sposób finansowania

Kwota w złotych

Środki własne Wnioskodawcy	
Środki uzyskane od sponsorów	
Środki z wpłat dokonywanych przez uczestników	

VII. Wydatki, które proponuje się objąć dofinansowaniem

Rodzaj wydatków	Kwota w złotych

--	--

na łączną kwotę złotych w przeliczeniu na jednego przedsiębiorcę

VIII. Inne informacje

--

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis, pieczęć)

Uwaga!

Dane podane w części I oraz IV powinny być potwierdzone załączonymi do wniosku dokumentami zgodnie z § 4 ust. 3 i § 5 rozporządzenia (kopia zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub kopia z Krajowego Rejestru Sądowego, kopia zaświadczenia o nadaniu numerów w krajowym rejestrze podmiotów gospodarki narodowej REGON, kopia o nadaniu Numeru Identyfikacji Podatkowej NIP, opinia WEH).

Adnotacje (wypełnia MGiP)	
Data rozpatrzenia/podpis pracownika	Decyzja

¹⁾ Wpisać właściwy kod: **1A** — przedsiębiorstwo państwowe; **1B** — jednoosobowa spółka Skarbu Państwa; **1C** — spółka, w której jednostka samorządu terytorialnego posiada 100 % akcji lub udziałów; **1D** — spółka akcyjna albo spółka z o.o., w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego oraz państwowa lub komunalna jednostka organizacyjna są podmiotami dominującymi w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. — Prawo o publicznym obrocie papierami wartościowymi; **2** — przedsiębiorca inny niż wymieniony w pkt 1A do 1D, w tym: **2A** — osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, **2B** — płatnik zryczałtowanego podatku od niektórych przychodów; **2C** — osoba prawna; **3** — inne.

²⁾ Zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z 2000 r. Nr 13, poz. 161, z 2001 r. Nr 12, poz. 100 i Nr 157, poz. 1840, z 2002 r. Nr 177, poz. 1459 oraz z 2003 r. Nr 208, poz. 2022).