

445**ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI**

z dnia 3 kwietnia 2002 r.

w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania zezwolenia na podjęcie zajęcia zarobkowego przez funkcjonariuszy Biura Ochrony Rządu oraz właściwości przełożonych w tych sprawach.

Na podstawie art. 56 ust. 4 ustawy z dnia 16 marca 2001 r. o Biurze Ochrony Rządu (Dz. U. Nr 27, poz. 298) i Nr 106, poz. 1149) zarządza się, co następuje:

§ 1. Szef Biura Ochrony Rządu lub upoważniona przez niego osoba, zwana dalej „przełożonym”, może udzielić funkcjonariuszowi Biura Ochrony Rządu, zwanemu dalej „funkcjonariuszem”, zezwolenia na podjęcie zajęcia zarobkowego, jeżeli zajęcie takie:

- 1) nie koliduje z wykonywaniem zadań służbowych, określonych w ustawie z dnia 16 marca 2001 r. o Biurze Ochrony Rządu, przez funkcjonariusza,
- 2) nie pozostaje w sprzeczności z interesem służby i jej zadaniami,
- 3) nie narusza prestiżu służby,
- 4) nie podważa zaufania do bezstronności funkcjonariusza.

§ 2. Funkcjonariusz ubiegający się o zezwolenie na podjęcie zajęcia zarobkowego, zwanego dalej „zezwo- leniem”, składa przełożonemu pisemny wniosek, który określa:

- 1) nazwę i adres podmiotu, u którego zamierza podjąć zajęcie zarobkowe,
- 2) charakter zajęcia zarobkowego i przewidywany zakres obowiązków,
- 3) czas i miejsce wykonywania zajęcia zarobkowego,
- 4) przewidywany okres trwania zajęcia zarobkowego.

§ 3. 1. Przełożony, w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku, po zasięgnięciu opinii szefa oddziału, w którym funkcjonariusz pełni służbę, zawiadamia na piśmie funkcjonariusza o udzieleniu zezwolenia, a jeżeli warunki, o których mowa w § 1 i 2, nie zostaną spełnione — o odmowie udzielenia zezwolenia.

2. W zawiadomieniu o udzieleniu zezwolenia na podjęcie zajęcia zarobkowego określa się:

- 1) podmiot, u którego funkcjonariusz zamierza podjąć zajęcie zarobkowe,
- 2) charakter zajęcia zarobkowego,
- 3) czas i miejsce wykonywania zajęcia zarobkowego.

3. Zawiadomienie o odmowie wydania zezwolenia nie wymaga uzasadnienia.

4. Zezwolenie na podjęcie zajęcia zarobkowego lub odmowę udzielenia zezwolenia umieszcza się w aktach osobowych funkcjonariusza.

§ 4. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji:

K. Janik