

**1469****ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI**

z dnia 17 października 2001 r.

**w sprawie szczegółowych zasad przydziału, opróżniania i norm zaludnienia lokali mieszkalnych oraz przydziału i opróżniania tymczasowych kwater przeznaczonych dla policjantów.**

Na podstawie art. 97 ust. 1 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2000 r. Nr 101, poz. 1092 oraz z 2001 r. Nr 41, poz. 465, Nr 81, poz. 877, Nr 100, poz. 1084, Nr 106, poz. 1149, Nr 110, poz. 1189, Nr 123, poz. 1353 i Nr 125, poz. 1367) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Lokal mieszkalny, o którym mowa w art. 90 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji, przydziela się policjantowi przy wystąpieniu łącznie następujących okoliczności, z zastrzeżeniem ust. 2:

- 1) braku mieszkania albo konieczności poprawy dotychczasowych warunków mieszkaniowych, z uwzględnieniem czasu oczekiwania na przydział lokalu mieszkalnego,
- 2) kwalifikacji zawodowych, przydatności do służby i okresu służby w jednostkach organizacyjnych podległych ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych.

2. Przydział lokalu mieszkalnego może nastąpić bez względu na czas oczekiwania na przydział, jeżeli policjant zajmuje:

- 1) tymczasową kwaterę w budynku przeznaczonym na cele służbowe lub znajdującym się na terenie obiektu zamkniętego,
- 2) lokal mieszkalny w budynku stanowiącym własność osoby fizycznej.

§ 2. 1. Lokal mieszkalny przydziela się policjantowi według norm zaludnienia:

- 1) dla policjanta posiadającego rodzinę — po jednej normie zaludnienia dla policjanta i każdego członka jego rodziny, o których mowa w art. 89 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji, z zastrzeżeniem pkt 3 i 4,
- 2) dla policjanta samotnego — dwie normy zaludnienia, z zastrzeżeniem pkt 3,
- 3) dla policjanta mianowanego na stanowisko służbowe zaszeregowane w grupie od 18 do 16 — trzy normy zaludnienia,
- 4) dla policjanta mianowanego na stanowisko służbowe zaszeregowane w grupie od 15 do 11 — dwie normy zaludnienia.

2. W razie zbiegu uprawnień policjanta i członków jego rodziny do norm zaludnienia z różnych tytułów, uwzględnia się normy zaludnienia przysługujące tylko z jednego tytułu.

§ 3. Norma zaludnienia przysługująca policjantowi wynosi od 7 do 10 m<sup>2</sup> powierzchni mieszkalnej, którą stanowi powierzchnia pokoi znajdujących się w lokalu mieszkalnym.

§ 4. 1. Policjantowi przydziela się lokal mieszkalny o powierzchni mieszkalnej odpowiadającej liczbie przysługujących mu norm zaludnienia, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. Policjantowi, za jego pisemną zgodą lub na jego pisemny wniosek, może być przydzielony lokal o powierzchni mieszkalnej mniejszej od przysługującej zgodnie z normami zaludnienia. Przydział takiego lokalu nie pozbawia policjanta prawa do uzyskania lokalu o powierzchni mieszkalnej odpowiadającej przysługującym normom zaludnienia.

3. W przypadku szczególnie uzasadnionym organy, o których mowa w § 14 ust. 1 pkt 2—5, mogą przydzielić policjantowi za zgodą organu wyższego stopnia lokal o powierzchni mieszkalnej większej od przysługującej zgodnie z normami zaludnienia. Jeżeli zwiększenie powierzchni mieszkalnej jest niższe od dolnej granicy normy zaludnienia, zgoda organu wyższego stopnia nie jest wymagana.

§ 5. Przydzielony lokal mieszkalny powinien znajdować się w należytych stanie technicznym i sanitarnym.

§ 6. Lokal mieszkalny przydziela się policjantowi na jego pisemny wniosek. Wzór wniosku o przydział lokalu mieszkalnego określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.

§ 7. 1. Opróżnienie lokalu mieszkalnego następuje w przypadkach:

- 1) podnajmowania lub oddawania do bezpłatnego używania tego lokalu mieszkalnego lub jego części,
- 2) zajmowania przez policjanta zwolnionego ze służby lub członków rodziny uprawnionych do renty rodzinnej po policjancie, który w chwili śmierci spełniał warunki wymagane do uzyskania emerytury lub renty, lokalu mieszkalnego znajdującego się w budynku przeznaczonym na cele służbowe lub na terenie obiektu zamkniętego,
- 3) gdy policjant otrzymał przydział lokalu mieszkalnego i nie zwolnił wcześniej przydzielonego lokalu,
- 4) używania tego lokalu mieszkalnego niezgodnie z jego przeznaczeniem, w szczególności gdy policjant lub członkowie jego rodziny w sposób rażący lub

uporczywy wykraczają przeciwko obowiązującemu porządkowi domowemu, czyniąc uciążliwym korzystanie z innych lokali,

- 5) uzyskania przez policjanta lub jego małżonka w miejscu pełnienia służby lub w miejscowości pobliskiej innego lokalu mieszkalnego (domu) o powierzchni mieszkalnej odpowiadającej co najmniej przystługującym policjantowi i członkom jego rodziny normom zaludnienia,
- 6) jeżeli lokal mieszkalny nie jest zamieszkiwany przez policjanta przez okres dłuższy niż 6 miesięcy, chyba że zachodzą okoliczności uzasadniające czasowy pobyt policjanta poza miejscem stałego zamieszkania,
- 7) zwłoki z zapłatą czynszu lub opłat za świadczenia związane z eksploatacją tego lokalu mieszkalnego przez co najmniej dwa pełne okresy płatności, pomimo uprzedzenia na piśmie o zamiarze wydania decyzji o opróżnieniu lokalu i wyznaczenia dodatkowego, miesięcznego terminu zapłaty zaległych i bieżących należności,
- 8) zajmowania tego lokalu mieszkalnego przez policjanta lub członków jego rodziny albo inne osoby bez tytułu prawnego,
- 9) zrzeczenia się uprawnień do zajmowanego lokalu mieszkalnego,
- 10) zamiany tego lokalu mieszkalnego,
- 11) zajmowania lokalu mieszkalnego przez:
  - a) policjantów zwolnionych ze służby, którzy nie nabyli prawa do lokalu mieszkalnego na warunkach określonych w przepisach o zaopatrzeniu emerytalnym,
  - b) inne osoby zajmujące lokale mieszkalne przeznaczone dla Policji, do których zostały wprowadzone za zgodą dysponenta lokalu albo jako osoby uwzględnione w decyzji o przydziale lokalu,
- 12) uzyskania przez policjanta pomocy finansowej w pełnej przystługującej wysokości.

2. Decyzja o opróżnieniu lokalu mieszkalnego dotyczy wszystkich osób zamieszkałych w tym lokalu.

3. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 4, 6 i 8 może być przydzielony lokal mieszkalny o obniżonym wyposażeniu technicznym i o powierzchni mieszkalnej mniejszej od przystługującej zgodnie z normami zaludnienia, jednak nie mniej niż 5 m<sup>2</sup> na osobę.

4. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 2 i 11 na przekwaterowanie przeznaczają się lokale zamiennym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. Nr 71, poz. 733) o powierzchni mieszkalnej:

- 1) odpowiadającej normom zaludnienia określonym w decyzji o przydziale lokalu mieszkalnego, jeżeli

nie zmienia się liczba osób ujętych w tej decyzji i stale zamieszkujących w lokalu,

- 2) odpowiadającej jednej normie zaludnienia, w przypadku innej niż wymieniona w pkt 1 osoby, wprowadzonej do lokalu mieszkalnego za zgodą dysponenta lokalu.

§ 8. 1. Były małżonek policjanta rozwiedzionego zachowuje prawo do zamieszkiwania w przydzielonym lokalu mieszkalnym do czasu uzyskania (nabycia) przez niego innego lokalu mieszkalnego (domu).

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach rozwiedzionemu policjantowi przydziela się lokal mieszkalny inny niż dotychczas zajmowany, o powierzchni mieszkalnej odpowiadającej przystługującym mu normom zaludnienia.

§ 9. Przepisy § 1—3, § 4 ust. 1—3 i § 5—7 stosuje się odpowiednio do lokali mieszkalnych zajmowanych przez osoby posiadające uprawnienia do tych lokali na podstawie przepisów ustawy z dnia 18 lutego 1994 r. o zaopatrzeniu emerytalnym funkcjonariuszy Policji, Urzędu Ochrony Państwa, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu, Państwowej Straży Pożarnej i Służby Więziennej oraz ich rodzin (Dz. U. Nr 53, poz. 214, z 1995 r. Nr 4, poz. 17, z 1997 r. Nr 28, poz. 153, z 1998 r. Nr 162, poz. 1118, z 1999 r. Nr 106, poz. 1215, z 2000 r. Nr 122, poz. 1313 oraz z 2001 r. Nr 27, poz. 298 i Nr 81, poz. 877).

§ 10. 1. Na tymczasowe kwatery dla policjantów przeznaczają się lokale mieszkalne, pokoje gościnne, pokoje w hotelu lub w bursie albo pomieszczenia mieszkalne usytuowane w budynkach przeznaczonych na cele służbowe lub na terenie obiektu zamkniętego, o należytych stanie technicznym i sanitarnym.

2. Tymczasową kwaterę przydziela się policjantowi na jego pisemny wniosek. Wzór wniosku o przydział tymczasowej kwatery określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 11. Przydział tymczasowej kwatery w budynku jednostki organizacyjnej Policji przeznaczonym na cele służbowe lub znajdującym się na terenie obiektu zamkniętego może nastąpić tylko na okres pełnienia służby przez policjanta w tej jednostce.

§ 12. Policjantowi w służbie przygotowawczej można przydzielić tymczasową kwaterę, jeżeli on sam lub członkowie jego rodziny nie mają tytułu prawnego do zajmowania lokalu mieszkalnego (domu) w miejscowości, w której policjant pełni służbę, lub w miejscowości pobliskiej.

§ 13. Opróżnienie tymczasowej kwatery następuje w przypadku:

- 1) zwolnienia policjanta ze służby albo przeniesienia do służby w innej miejscowości,
- 2) upływu okresu, o którym mowa w § 11,
- 3) wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1, 4—9.

§ 14. 1. Decyzje w sprawach przydziału i opróżnienia lokali mieszkalnych i tymczasowych kwater wydaje będący dysponentami lokali:

- 1) minister właściwy do spraw wewnętrznych — w stosunku do:
  - a) Komendanta Głównego Policji,
  - b) zastępców Komendanta Głównego Policji,
- 2) Komendant Główny Policji — w stosunku do:
  - a) policjantów pełniących służbę w Komendzie Głównej Policji,
  - b) komendantów wojewódzkich Policji,
  - c) Komendanta Wyższej Szkoły Policji oraz Komendanta Szkoły Policji w Pile, Komendanta Szkoły Policji w Słupsku, Komendanta Szkoły Policji w Katowicach i Komendanta Centrum Szkolenia Policji w Legionowie,
- 3) komendanci wojewódzcy Policji — w stosunku do:
  - a) komendantów powiatowych (miejskich) Policji,
  - b) policjantów pełniących służbę w komendzie wojewódzkiej Policji,
- 4) komendanci szkół, o których mowa w pkt 2 lit. c) — w stosunku do podległych im policjantów,
- 5) komendanci powiatowi (miejscy) Policji — w stosunku do policjantów pełniących służbę w komendzie powiatowej (miejskiej) Policji, komisariatach Policji i innych podległych im jednostkach organizacyjnych Policji.

2. W stosunku do osób, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 2, decyzje w sprawach opróżnienia lokali mieszkal-

nych wydaje kierownik jednostki organizacyjnej Policji, w dyspozycji którego pozostają te mieszkania.

3. W stosunku do emerytów i rencistów policyjnych decyzje w sprawach przydziału lokali mieszkalnych wydają organy wymienione w ust. 1 właściwe ze względu na obecne miejsce zamieszkania emeryta lub rencisty.

4. W stosunku do emerytów i rencistów policyjnych oraz członków rodziny uprawnionych do renty rodzinnej po funkcjonariuszach, którzy w chwili śmierci spełniali warunki wymagane do uzyskania emerytury lub renty, decyzje w sprawach opróżnienia zajmowanych przez nich lokali mieszkalnych wydają organy, o których mowa w ust. 1, będące dysponentami tych mieszkań.

5. W stosunku do emerytów i rencistów policyjnych, których ostatnim miejscem pełnienia służby było Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji, decyzje, o których mowa w ust. 1, wydaje Komendant Główny Policji.

§ 15. 1. W sprawach wszczętych przed dniem wejścia w życie rozporządzenia i niezakończonych ostatecznymi decyzjami stosuje się przepisy niniejszego rozporządzenia.

2. Pozostają w mocy decyzje wydane na podstawie przepisów dotychczasowych.

§ 16. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji:

*M. Biernacki*

Załączniki do rozporządzenia Ministra  
Spraw Wewnętrznych i Administracji  
z dnia 17 października 2001 r. (poz. 1469)

Załącznik nr 1

## WZÓR

....., dnia .....

(stopień, imię i nazwisko, imię ojca)

.....

(stanowisko służbowe /stopień wg etatu)

.....

(stosunek służbowy: policjant/emeryt/rencista – telefon)

.....

(jednostka/ostatnie miejsce pełnienia służby-emeryt)

.....

(data przyjęcia do służby/data zwolnienia-emeryt)

.....

(data mianowania policjantem w służbie stałej)

**Do**

.....

.....

## WNIOSEK O PRZYDZIAŁ LOKALU MIESZKALNEGO

1. Proszę o przydzielenie lokalu mieszkalnego, z uwzględnieniem niżej wymienionych członków rodziny.

Lp.	Nazwisko i imię	Stopień pokrewieństwa	Data urodzenia	Stan cywilny	Rok zawarcia związku małżeńskiego	Miejsce stałego zameldowania	
						rok	adres
1	2	3	4	5	6	7	8
1		Wnioskodawca					
2							
3							
4							
5							

oraz norm zaludnienia z tytułu.....

.....

2. Miejsce pracy małżonka .....

(nazwa instytucji)

od roku.....na stanowisku.....

3. Dane o zajmowanym lokalu mieszkalnym

a) przez wnioskodawcę:

Adres lokalu.....

Tytuł prawny do lokalu mieszkalnego (domu) posiada .....

(imię, nazwisko, stopień pokrewieństwa)

pozostałe osoby zameldowane w lokalu.....

(imię, nazwisko, stopień pokrewieństwa)

Mieszkanie (dom) jest: w dyspozycji jednostek Policji, komunalne, zakładowe, spółdzielcze (lokatorskie, własnościowe), stanowiące odrębną nieruchomość, inne (podać jakie) .....

.....

Powierzchnia pokoi: I.....m<sup>2</sup>, II.....m<sup>2</sup>, III.....m<sup>2</sup>, IV.....m<sup>2</sup>, pow. użyt. ....m<sup>2</sup>, piętro .....

Wyposażenie techniczne: pełne, brak następujących urządzeń\* : .....

b) przez małżonka:

Adres lokalu.....

Tytuł prawny do lokalu mieszkalnego (domu) posiada.....

(imię, nazwisko, stopień pokrewieństwa)

pozostałe osoby zameldowane w lokalu .....

(imię, nazwisko, stopień pokrewieństwa)

Mieszkanie (dom) jest: w dyspozycji jednostek Policji, komunalne, zakładowe, spółdzielcze (lokatorskie, własnościowe), stanowiące odrębną nieruchomość, inne (podać jakie) .....

Powierzchnia pokoi: I .....m<sup>2</sup>, II.....m<sup>2</sup>, III .....m<sup>2</sup>, IV.....m<sup>2</sup>, pow. użyt. ....m<sup>2</sup>, piętro.....

Wyposażenie techniczne: pełne, brak następujących urządzeń\* :.....

4. Do jakich innych lokali mieszkalnych (domów) wnioskodawca, małżonek lub którykolwiek z członków rodziny zgłoszonych do wspólnego zamieszkania posiada tytuł prawny?

5. Czy wnioskodawca, małżonek lub którykolwiek z członków rodziny zgłoszonych do wspólnego zamieszkania posiadał tytuł prawny do lokalu mieszkalnego (domu), który następnie utracił lub którego się zrzekł?

6. Czy wnioskodawca lub jego małżonek korzystał z pomocy finansowej na budownictwo mieszkaniowe w pełnej przysługującej wysokości bądź był uwzględniony w decyzji o jej przyznaniu?

7. Informacje dodatkowe (podać dodatkowe dane istotne dla sprawy, niewymienione wyżej):

8. Uzasadnienie wniosku:

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem pod rygorem odpowiedzialności karnej.

.....  
(podpis wnioskodawcy)

Adnotacje komórki kadrowej.

Pan(i) ..... policjant w służbie stałej – przygotowawczej\* mianowany

dnia ..... pełniący(a) służbę w .....

zajmujący stanowisko przewidziane etatem dla.....

rozkazem personalnym nr.....z dnia.....

został delegowany – przeniesiony\* do .....

na okres od.....do.....

.....  
(data, podpis)

\* Niepotrzebne skreślić.

## WZÓR

....., dnia.....  
 (stopień, imię i nazwisko)  
 .....  
 (stanowisko służbowe /stopień wg etatu)  
 .....  
 (jednostka – telefon)  
 .....  
 (data przyjęcia do służby)

Do

.....  
 .....

**WNIOSEK O PRYZDZIAŁ TYMCZASOWEJ KWATERY  
 POLICJANTOWI W SŁUŻBIE PRZYGOTOWAWCZEJ –  
 PRZENIESIONEMU SŁUŻBOWO – DELEGOWANEMU SŁUŻBOWO \***

1. Proszę o przydzielenie tymczasowej kwatery, z uwzględnieniem niżej wymienionych członków rodziny.

Lp.	Nazwisko i imię	Stopień pokrewieństwa	Data urodzenia	Stan cywilny	Rok zawarcia związku małżeńskiego	Miejsce stałego zameldowania	
						rok	adres
1	2	3	4	5	6	7	8
1		Wnioskodawca					
2							
3							
4							
5							

oraz norm zaludnienia z tytułu .....

2. Miejsce pracy małżonka .....

(nazwa instytucji)

od roku.....na stanowisku.....

3. Dane o zajmowanym lokalu mieszkalnym

a) przez wnioskodawcę:

Adres lokalu.....

Tytuł prawny do lokalu mieszkalnego (domu) posiada .....

(imię, nazwisko, stopień pokrewieństwa)

pozostałe osoby zameldowane w lokalu.....

(imię, nazwisko, stopień pokrewieństwa)

Mieszkanie (dom) jest: w dyspozycji jednostek Policji, komunalne, zakładowe, spółdzielcze (lokatorskie, własnościowe), stanowiące odrębną nieruchomość, inne (podać jakie).....

Powierzchnia pokoi: I.....m<sup>2</sup>, II.....m<sup>2</sup>, III.....m<sup>2</sup>, IV.....m<sup>2</sup>, pow. użyt.....m<sup>2</sup>, piętro.....

Wyposażenie techniczne: pełne, brak następujących urządzeń\*: .....

b) przez małżonka:

Adres lokalu.....

Tytuł prawny do lokalu mieszkalnego (domu) posiada.....

(imię, nazwisko, stopień pokrewieństwa)

pozostałe osoby zameldowane w lokalu .....  
 (imię, nazwisko, stopień pokrewieństwa)

Mieszkanie (dom) jest: w dyspozycji jednostek Policji, komunalne, zakładowe, spółdzielcze (lokatorskie, własnościowe), stanowiące odrębną nieruchomość, inne (podać jakie) .....

Powierzchnia pokoi: I .....m<sup>2</sup>, II.....m<sup>2</sup>, III .....m<sup>2</sup>, IV.....m<sup>2</sup>, pow. użyt. ....m<sup>2</sup>, piętro.....

Wyposażenie techniczne: pełne, brak następujących urządzeń\* : .....

4. Do jakich innych lokali mieszkalnych (domów) wnioskodawca, małżonek lub którykolwiek z członków rodziny zgłoszonych do wspólnego zamieszkania posiada tytuł prawny?  
 .....

5. Czy wnioskodawca, małżonek lub którykolwiek z członków rodziny zgłoszonych do wspólnego zamieszkania posiadał tytuł prawny do lokalu mieszkalnego (domu), który następnie utracił lub którego się zrzekł?  
 .....

6. Czy wnioskodawca lub jego małżonek korzystał z pomocy finansowej na budownictwo mieszkaniowe w pełnej przysługującej wysokości bądź był uwzględniony w decyzji o jej przyznaniu?  
 .....

7. Informacje dodatkowe (podać dodatkowe dane istotne dla sprawy, niewymienione wyżej):  
 .....

8. Uzasadnienie wniosku:  
 .....

9. W związku z delegowaniem otrzymuję – nie otrzymuję\* zwrot kosztów zakwaterowania (wypełnia tylko policjant delegowany)

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem pod rygorem odpowiedzialności karnej.

.....  
 (podpis wnioskodawcy)

Adnotacje komórki kadrowej

Pan(i) ..... policjant w służbie stałej – przygotowawczej\*  
 mianowany dnia ..... pełniący służbę w .....

zajmujący stanowisko przewidziane etatem dla .....

rozkazem personalnym nr ..... z dnia .....

został delegowany – przeniesiony \* do .....

na okres od ..... do .....

.....  
 (data, podpis)

\* Niepotrzebne skreślić.