

## ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW

z dnia 19 października 1999 r.

**w sprawie ustanowienia odznaki honorowej „Za zasługi dla geodezji i kartografii”, ustalenia jej wzoru, zasad i trybu nadawania oraz sposobu noszenia.**

Na podstawie art. 4 ust. 2 i art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 21 grudnia 1978 r. o odznakach i mundurach (Dz. U. Nr 31, poz. 130 i z 1998 r. Nr 162, poz. 1126) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustanawia się odznakę honorową „Za zasługi dla geodezji i kartografii”, zwaną dalej „odznaką”.

§ 2. 1. Odznaką jest okrągły medal w kolorze złotym o średnicy 30 mm, tworzący w górnej części siatkę południków i równoleżników. W środku medalu jest umieszczona płaskorzeźba mapy Polski. W dolnej części medalu jest umieszczony napis „ZA ZASŁUGI DLA GEODEZJI I KARTOGRAFII”. Medal jest zawieszony na zawieszce o wymiarach 30 x 10 mm. Zawieszka ma kształt wstążki pokrytej w połowie białą, w połowie czerwoną emalią. Na środku wstążki, na czerwono emaliowanej tarczy jest umieszczony posrebrzany

orzeł według wzoru określonego w ustawie z dnia 31 stycznia 1980 r. o godle, barwach i hymnie Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 7, poz. 18, z 1985 r. Nr 23, poz. 100, z 1990 r. Nr 10, poz. 60 i Nr 34, poz. 199, z 1996 r. Nr 73, poz. 350, z 1997 r. Nr 141, poz. 943 oraz z 1998 r. Nr 162, poz. 1126). Na odwrotnej stronie zawieszki jest umocowane zapięcie. Odznaka jest wykonana z tombaku.

2. Wzór odznaki określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.

§ 3. 1. Odznaka jest nadawana osobom, które w okresie wieloletniej pracy lub działalności społecznej wyróżniały się aktywnością i rzetelnością przy wykonywaniu zadań w dziedzinie geodezji i kartografii, przyczyniając się jednocześnie do rozwoju tej dziedziny.

Dziennik Ustaw Nr 97

— 5230 —

Poz. 1134

2. Odznaka może być nadana także cudzoziemcom szczególnie zasłużonym, w ramach współpracy międzynarodowej, dla rozwoju w Polsce dziedziny geodezji i kartografii.

§ 4. Odznakę nadaje minister właściwy do spraw architektury i budownictwa.

§ 5. 1. Odznaka może być nadawana na wniosek:

- 1) ministra lub kierownika urzędu centralnego,
- 2) kierownika jednostki organizacyjnej nadzorowanej przez ministra właściwego do spraw architektury i budownictwa,
- 3) wojewody,
- 4) organu samorządu terytorialnego,
- 5) organu statutowego organizacji społecznych i zawodowych, działających w zakresie geodezji i kartografii.

2. Odznakę nadaje się jednokrotnie.

3. Wzór wniosku o nadanie odznaki określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 6. Wnioski o nadanie odznaki są przedstawiane ministrowi właściwemu do spraw architektury i budownictwa najpóźniej na dwa miesiące przed terminem nadania.

§ 7. 1. Odznakę wręcza minister właściwy do spraw architektury i budownictwa lub osoba przez niego upoważniona.

2. Wręczenie odznaki odbywa się uroczystie, w szczególności z okazji świąt państwowych lub innych uroczystości.

§ 8. Osobie wyróżnionej wręcza się odznakę wraz z legitymacją stwierdzającą nadanie odznaki. Wzór legitymacji określa załącznik nr 3 do rozporządzenia.

§ 9. W razie zagubienia, kradzieży lub zniszczenia odznaki albo legitymacji stwierdzającej jej nadanie, wydaje się wtórny egzemplarz za zwrotem kosztów.

§ 10. 1. Odznakę nosi się na prawej stronie piersi.

2. Odznakę można również nosić w miniaturze.

§ 11. Osoby, którym nadano odznakę „Za zasługi w dziedzinie geodezji i kartografii” na podstawie przepisów obowiązujących przed wejściem w życie rozporządzenia, zachowują prawo do jej noszenia.

§ 12. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *J. Buzek*

Załączniki do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 października 1999 r. (poz. 1134)

**Załącznik nr 1**

**WZÓR ODZNAKI HONOROWEJ „ZA ZASŁUGI DLA GEODEZJI I KARTOGRAFII”**



WZÓR WNIOSKU O NADANIE ODZNAKI HONOROWEJ  
„ZA ZASŁUGI DLA GEODEZJI I KARTOGRAFII”WNIOSEK O NADANIE ODZNAKI HONOROWEJ  
„ZA ZASŁUGI DLA GEODEZJI I KARTOGRAFII”Wnioskodawca

Nazwisko i imię kandydata .....

Imię ojca .....

Data i miejsce urodzenia .....

Miejsce pracy\* .....

Stanowisko\* .....

Staż pracy ogółem\* .....

Uzasadnienie wniosku:

Wnoszę o nadanie odznaki honorowej  
„ZA ZASŁUGI DLA GEODEZJI I KARTOGRAFII”.....  
(data)

(pieczęć)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

Data nadania odznaki .....

\* Wypełnić w przypadku kandydata pozostającego w stosunku pracy.

WZÓR LEGITYMACJI STWIERDZAJĄCEJ NADANIE ODZNAKI HONOROWEJ  
„ZA ZASŁUGI DLA GEODEZJI I KARTOGRAFII”

<p>..... minister właściwy do spraw architektury i budownictwa</p> <p><b>LEGITYMACJA NR ...</b></p> <p>Warszawa, dnia ..... r.</p>	<p>Nadaję Panu(i) ..... ..... ..... (nazwisko, imię, imię ojca)</p> <p>odznakę honorową</p> <p>„ZA ZASŁUGI DLA GEODEZJI I KARTOGRAFII”</p> <p>Minister .....</p> <p>Mp.</p>
--	---