

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

z dnia 21 stycznia 1994 r.

w sprawie służby wojskowej kandydatów na żołnierzy zawodowych.

Na podstawie art. 91 ust. 6, art. 97, 98 ust. 3 i art. 106 ustawy z dnia 30 czerwca 1970 r. o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych (Dz. U. z 1992 r. Nr 8, poz. 31 i Nr 54, poz. 254 oraz z 1994 r. Nr 10, poz. 36) oraz art. 22 ust. 2 i art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 31 marca 1965 r. o wyższym szkolnictwie wojskowym (Dz. U. z 1992 r. Nr 10, poz. 40) zarządza się, co następuje:

Rozdział 1

Ubieganie się o przyjęcie do służby kandydackiej oraz powoływanie do tej służby

§ 1. 1. Przepisy art. 47, 51 ust. 3, art. 91, 92, 100, 102 i 103, powołane w niniejszym rozporządzeniu bez bliższego określenia, oznaczają przepisy ustawy z dnia 30 czerwca 1970 r. o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych (Dz. U. z 1992 r. Nr 8, poz. 31 i Nr 54, poz. 254 oraz z 1994 r. Nr 10, poz. 36).

2. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) kandydacie — rozumie się przez to kandydata na żołnierza zawodowego,
- 2) służbie kandydackiej — rozumie się przez to służbę wojskową kandydatów na żołnierzy zawodowych,
- 3) wyższej szkole wojskowej — rozumie się przez to akademię wojskową i wyższe szkoły oficerskie,
- 4) szkole wojskowej — rozumie się przez to szkoły chorążych zawodowych i podoficerskie szkoły zawodowe,
- 5) szkole — rozumie się przez to wyższą szkołę wojskową i szkołę wojskową,
- 6) szkole niewojskowej — rozumie się przez to szkołę nie będącą szkołą wojskową, w której odbywają studia (pobierają naukę) kandydaci na żołnierzy zawodowych,
- 7) dyrektorze liceum wojskowego — rozumie się przez to dyrektora liceum wojskowego, którego absolwent (uczni) jest kandydatem na żołnierza zawodowego.

§ 2. 1. O powołanie (skierowanie) do służby kandydackiej mogą ubiegać się osoby nie będące żołnierzami w czynnej służbie wojskowej, które spełniają warunki określone w art. 91 ust. 2, a ponadto:

- 1) w roku powołania do tej służby nie przekroczyły dwudziestu trzech lat życia,
- 2) w dniu powołania do tej służby są stanu wolnego.

2. O powołanie (skierowanie) do służby kandydackiej mogą ubiegać się również:

- 1) żołnierze odbywający czynną służbę wojskową,
 - 2) żołnierze rezerwy w stopniach szeregowych i podoficerskich,
 - 3) osoby studiujące (pobierające naukę) w szkołach niewojskowych, które chcą kontynuować studia (naukę) w tych szkołach jako kandydaci,
- jeżeli spełniają warunki określone w ust. 1.

3. Osoby ubiegające się o powołanie (skierowanie) do służby kandydackiej, o których mowa w ust. 1 i 2, powinny posiadać:

- 1) świadectwo dojrzałości, jeżeli ubiegają się o przyjęcie do wyższej szkoły wojskowej,
- 2) wykształcenie średnie lub zasadnicze zawodowe, jeżeli ubiegają się o przyjęcie do szkoły wojskowej.

§ 3. 1. Osoby ubiegające się o powołanie (skierowanie) do służby kandydackiej składają do komendanta szkoły podanie, na ustalonym formularzu, za pośrednictwem:

- 1) wojskowego komendanta uzupełnień, którego ewidencją są objęci, jeżeli nie odbywają czynnej służby wojskowej,
- 2) dowódcy jednostki wojskowej, w której odbywają czynną służbę wojskową.

2. Wzór formularza, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik do rozporządzenia.

3. Do podania dołącza się świadectwo ukończenia odpowiedniej szkoły. Osoby, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 3, dołączają nadto zaświadczenie o stanie studiów (nauki) w szkole niewojskowej.

4. Świadectwo, o którym mowa w ust. 3, może być doręczone komendantowi szkoły.

§ 4. 1. Podania, o których mowa w § 3 ust. 1, składa się, z zastrzeżeniem ust. 2, w terminach do:

- 1) 15 maja — w przypadku ubiegania się o przyjęcie do wyższych szkół wojskowych,
- 2) 30 maja — z zastrzeżeniem § 10 pkt 1 — w przypadku ubiegania się o przyjęcie do szkół wojskowych.

2. Osoby przyjęte do wyższych szkół niewojskowych i ubiegające się o przyjęcie do służby kandydackiej składają

podania o przyjęcie do tej służby w terminie do dnia 1 sierpnia.

§ 5. 1. Osoby, które złożyły podanie wymienione w § 3, mogą być skierowane do rejonowej wojskowej komisji lekarskiej w celu ustalenia zdolności do zawodowej służby wojskowej.

2. Osoby uznane za zdolne do zawodowej służby wojskowej, ubiegające się o przyjęcie do szkoły wojskowej dla personelu latającego albo przygotowującej do służby w Marynarce Wojennej, kieruje się odpowiednio do Wojskowej Komisji Lotniczo-Lekarskiej lub do Wojskowej Komisji Morsko-Lekarskiej w celu ustalenia zdolności do służby w powietrzu albo na okręcie w specjalnościach morskich.

3. Zasady i tryb kierowania do wojskowych komisji lekarskich oraz właściwość organów w tych sprawach określają odrębne przepisy.

§ 6. 1. Podania osób uznanych za zdolne do zawodowej służby wojskowej organy wymienione w § 3 ust. 1 przesyłają do właściwych komendantów szkół.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do podań osób uznanych za zdolne, odpowiednio, do służby w powietrzu lub na okręcie w specjalnościach morskich.

3. Osobom uznanym za niezdolne do zawodowej służby wojskowej zwraca się złożone przez nie dokumenty.

§ 7. 1. Osoby ubiegające się o przyjęcie do służby kandydackiej poddaje się postępowaniu kwalifikacyjnemu. Komendant szkoły, z zastrzeżeniem ust. 2, ustala zakres postępowania kwalifikacyjnego.

2. W ramach postępowania, o którym mowa w ust. 1, osoby ubiegające się o przyjęcie na studia wyższe i wyższe studia zawodowe w wyższej szkole wojskowej składają w tej szkole egzamin wstępny według zakresu określonego dla właściwego kierunku studiów przez radę naukową (radę wydziału) wyższej szkoły wojskowej.

3. Obowiązek złożenia egzaminu wstępnego może być wprowadzony również wobec osób ubiegających się o przyjęcie do szkół wojskowych. O wprowadzeniu tego obowiązku postanawia komendant szkoły, zawiadamiając o tym zainteresowane osoby.

4. Absolwenci liceów wojskowych są poddawani postępowaniu kwalifikacyjnemu według odrębnych zasad.

5. Zakres przeprowadzenia egzaminu, o którym mowa w ust. 3, określa komendant szkoły.

6. Do przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego i egzaminu komendant szkoły powołuje komisję egzaminacyjno-kwalifikacyjną.

7. Komisja egzaminacyjno-kwalifikacyjna sporządza na podstawie postępowania kwalifikacyjnego protokół, w którym uwzględnia ocenę z egzaminu uzyskaną przez osobę ubiegającą się o przyjęcie do służby kandydackiej.

§ 8. 1. Na podstawie wyników postępowania kwalifikacyjnego komendant szkoły wydaje decyzję w sprawie przyjęcia osoby do tej szkoły.

2. O wydanej decyzji w sprawie przyjęcia do szkoły komendant zawiadamia:

- 1) osobę ubiegającą się o przyjęcie do szkoły,
- 2) wojskowego komendanta uzupełnień — w stosunku do osób nie odbywających czynnej służby wojskowej,
- 3) dowódcę jednostki wojskowej — w stosunku do żołnierzy odbywających czynną służbę wojskową,
- 4) dyrektora liceum wojskowego — w stosunku do absolwentów liceum wojskowego.

3. W razie odmowy przyjęcia do szkoły decyzję doręcza się osobie oraz organom, o których mowa w ust. 2 pkt 2—4.

4. Od decyzji, o której mowa w ust. 3, osobie zainteresowanej przysługuje odwołanie do bezpośredniego przełożonego komendanta szkoły w terminie czternastu dni od dnia doręczenia decyzji.

§ 9. 1. Osoby przyjęte do szkoły:

- 1) nie będące w czynnej służbie wojskowej, powołuje do służby kandydackiej za pomocą kart powołania wojskowy komendant uzupełnień,
- 2) które odbywają czynną służbę wojskową, kieruje do służby kandydackiej dowódca jednostki wojskowej, której ewidencją żołnierze ci są objęci.

2. Podstawę powołania lub skierowania, o którym mowa w ust. 1, stanowi decyzja komendanta szkoły o przyjęciu osoby do tej szkoły.

3. Do osób przyjętych do szkół niewojskowych stosuje się odpowiednio przepisy § 5 ust. 1 i 2, § 6 ust. 1 i 3, § 7 ust. 1, § 8 ust. 1 i 2 pkt 1 i 2 oraz § 9 ust. 1 pkt 1 i ust. 2.

§ 10. Limity przyjęć osób do poszczególnych szkół oraz terminy:

- 1) składania podań do podoficerskich szkół zawodowych,
- 2) przesyłania podań,
- 3) przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego,
- 4) powoływania (kierowania) do służby kandydackiej — ustala corocznie Szef Sztabu Generalnego Wojska Polskiego.

Rozdział 2

Przebieg immatrykulacji i studiów

§ 11. 1. Przyjęcie kandydatów w poczet słuchaczy pierwszego roku wyższych szkół wojskowych następuje z chwilą immatrykulacji i złożenia ślubowania.

2. Immatrykulację przeprowadza się w trakcie specjalnej uroczystości, którą organizuje się w sposób określony w ceimoniale wojskowym.

§ 12. 1. Czas trwania studiów określają ramowe plany studiów oraz programy kształcenia.

2. Studia w wyższych szkołach wojskowych przebiegają według planów studiów oraz programów kształcenia.

3. Studia dzielą się na lata i semestry oraz obejmują:

- 1) zajęcia programowe w szkole,
- 2) praktyki organizowane w szkole i w jednostkach wojskowych lub innych jednostkach organizacyjnych,
- 3) szkolenie i ćwiczenia w warunkach polowych,

- 4) sesje egzaminacyjne,
- 5) wykonywanie pracy dyplomowej,
- 6) egzaminy dyplomowe,
- 7) urlopy.

§ 13. Szczegółowy przebieg studiów, praktyk oraz składania egzaminów określa regulamin właściwej wyższej szkoły wojskowej.

Rozdział 3

Przebieg służby

§ 14. Służbę kandydacką pełnią:

- 1) podchorążowie wyższych szkół wojskowych,
- 2) kadeci szkół chorążych zawodowych,
- 3) elewi podoficerskich szkół zawodowych lub orkiestr wojskowych, powołani do służby kandydackiej,
- 4) podchorążowie i kadeci, którzy zostali skierowani na studia lub naukę do szkół niewojskowych.

§ 15. Służba kandydacka polega:

- 1) w wyższych szkołach wojskowych i szkołach wojskowych — na:
 - a) odbywaniu studiów lub pobieraniu nauki w szkole i odbywaniu praktyk, zgodnie z planami studiów (nauczania), programami kształcenia (nauczania) oraz regulaminami studiów i statutami tych szkół,
 - b) wykonywaniu zadań służbowych wynikających z charakteru szkoły jako jednostki wojskowej,
- 2) w szkołach niewojskowych — na:
 - a) odbywaniu studiów lub pobieraniu nauki,
 - b) wykonywaniu stawianych przez przełożonych zadań służbowych.

§ 16. 1. O stawieniu się osoby w szkole komendant tej szkoły zawiadamia odpowiednio wojskowego komendanta uzupełnień, dowódcę jednostki wojskowej lub dyrektora liceum wojskowego.

2. Osoby powołane do służby kandydackiej oraz żołnierze odbywający czynną służbę wojskową, skierowani do szkoły w trybie określonym w § 9 ust. 1 pkt 2, z dniem stawienia się w szkole pełnią służbę kandydacką oraz z tym dniem zostają zaliczeni rozkazem komendanta do etatowego stanu zmiennego tej szkoły.

3. Żołnierzy odbywających czynną służbę wojskową komendant szkoły zwalnia z tej służby z dniem stawienia się ich do pełnienia służby kandydackiej.

§ 17. 1. W wypadku gdy osoba, której doręczono kartę powołania do służby kandydackiej, nie może z powodu obłożnej choroby lub z przyczyn uzasadnionych szczególnie ważnymi względami rodzinnymi lub osobistymi stawić się do tej służby w terminie określonym w tej karcie, niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie wojskowego komendanta uzupełnień.

2. Wojskowy komendant uzupełnień po otrzymaniu zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1, informuje kome-

danta szkoły o przyczynie niestawienia się osoby powołanej do służby kandydackiej.

3. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio do dowódcy jednostki wojskowej, której ewidencją objęty jest żołnierz skierowany do służby kandydackiej.

§ 18. 1. Jeżeli osoba, której doręczono kartę powołania do służby kandydackiej, lub żołnierz skierowany do tej służby nie stawili się w szkole w ciągu siedmiu dni od terminu określonego w tej karcie lub skierowaniu, komendant szkoły zawiadamia wojskowego komendanta uzupełnień lub dowódcę jednostki wojskowej o niezaliczeniu tej osoby (żołnierza) do etatowego stanu zmiennego szkoły na skutek niestawienia się kandydata do szkoły, w celu uchylenia decyzji o powołaniu (skierowaniu) do służby kandydackiej.

2. O uchyleniu decyzji, o której mowa w ust. 1, wojskowy komendant uzupełnień zawiadamia komendanta szkoły oraz odpowiednio dowódcę jednostki wojskowej lub dyrektora liceum wojskowego; decyzję tę doręcza się również zainteresowanej osobie (żołnierzowi).

3. Od decyzji, o której mowa w ust. 1, zainteresowanej osobie (żołnierzowi) przysługuje odwołanie do właściwego miejscowo szefa wojewódzkiego sztabu wojskowego w terminie czternastu dni od daty doręczenia decyzji.

§ 19. 1. Kandydaci będący słuchaczami pierwszego roku szkół składają przysięgę wojskową w terminie ustalonym przez komendantów tych szkół.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się do żołnierzy, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1 i 2.

§ 20. 1. Pierwsze sześć miesięcy służby kandydackiej, z zastrzeżeniem ust. 2, dla kadetów szkół chorążych zawodowych oraz elewów podoficerskich szkół zawodowych jest okresem próbnym.

2. Okres próbny dla elewów podoficerskich szkół zawodowych o sześciomiesięcznym cyklu szkolenia wynosi trzy miesiące.

§ 21. 1. Kandydaci przewidziani do skierowania do szkół niewojskowych podlegają — na podstawie odrębnych przepisów — przeszkoleniu w wytypowanej szkole, której ewidencją są objęci do czasu ukończenia studiów (nauki).

2. Po zakończeniu przeszkolenia, o którym mowa w ust. 1, komendant szkoły kieruje kandydatów na studia (naukę) do określonych szkół niewojskowych.

3. O skierowaniu, o którym mowa w ust. 2, komendant szkoły zawiadamia szefa wojewódzkiego sztabu wojskowego właściwego ze względu na siedzibę szkoły niewojskowej oraz dyrektora liceum wojskowego — w stosunku do absolwentów liceum wojskowego.

§ 22. Po zakończeniu studiów (nauki) absolwenci szkół niewojskowych odbywają szkolenie na kursie oficerskim lub chorążych.

§ 23. Przepisy § 21 i 22 stosuje się odpowiednio do osób, które zostały powołane do służby kandydackiej w trakcie studiów (nauki) w szkole niewojskowej.

§ 24. 1. Szef wojewódzkiego sztabu wojskowego właściwy ze względu na siedzibę szkoły niewojskowej jest bezpośrednim przełożonym kandydatów, o których mowa w § 21 ust. 2 i § 23.

2. Szef wojewódzkiego sztabu wojskowego w szczególności:

- 1) okresowo kontroluje postępy kandydatów w nauce,
- 2) w razie potrzeby występuje do komendanta szkoły, o której mowa w § 21 ust. 1, z wnioskami dotyczącymi przebiegu służby kandydackiej,
- 3) udziela kandydatom pomocy w rozwiązywaniu bieżących problemów socjalno-bytowych.

3. Szef wojewódzkiego sztabu wojskowego wykonuje zadania, określone w ust. 2, w porozumieniu z komendantem szkoły, o której mowa w § 21 ust. 1.

§ 25. 1. Przeniesienie kandydata na inny kierunek studiów (nauki) lub do innej szkoły może nastąpić:

- 1) z urzędu w przypadku zniesienia szkoły lub likwidacji kierunku studiów (nauki) albo
- 2) na wniosek kandydata.

2. Przeniesienie kandydata na jego wniosek z wyższej szkoły wojskowej do innej takiej szkoły może nastąpić w czasie pierwszych dwóch lat studiów, jeżeli względy służbowe i stan zdrowia kandydata nie stoją temu na przeszkodzie.

3. Przeniesienie kandydata, na jego wniosek, do innej szkoły może nastąpić w czasie pierwszego roku studiów (nauki), jeżeli:

- 1) względy służbowe nie stoją temu na przeszkodzie,
- 2) kandydat odpowiada ustalonym warunkom przyjęcia do danej szkoły.

4. Decyzję o przeniesieniu kandydata na inny kierunek studiów (nauki) w ramach tej samej szkoły podejmuje komendant szkoły, w której kandydat pełni służbę, a w wypadku przeniesienia do innej szkoły — w porozumieniu z komendantem tej szkoły.

Rozdział 4

Tytuły wojskowe i mianowanie na kolejne stopnie wojskowe

§ 26. 1. Tytuły, o których mowa w art. 92 ust. 2, otrzymują żołnierze na okres pełnienia służby kandydackiej.

2. Tytułów wymienionych w art. 92 ust. 2 używa się bezpośrednio po stopniu wojskowym.

§ 27. 1. Osoby powołane po raz pierwszy do czynnej służby wojskowej otrzymują bez szczególnego nadania, z dniem stawienia się do służby kandydackiej, stopień wojskowy szeregowego (marynarza).

2. Żołnierze, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1 i 2, rozpoczynają pełnienie służby kandydackiej w posiadanym stopniu wojskowym.

3. Warunkiem mianowania kandydatów na kolejne stopnie wojskowe jest uzyskiwanie przez nich pozytywnych wyników w nauce oraz wykonywaniu zadań służbowych i dyscyplinie wojskowej, a także posiadanie odpowiednich wartości moralnych.

§ 28. 1. Kandydaci mogą być mianowani:

- 1) w wyższych szkołach wojskowych — do stopnia sierżanta sztabowego (bosmana sztabowego) włącznie,
- 2) w szkołach chorążych zawodowych — do stopnia plutonowego (bosmanmata) włącznie,
- 3) w podoficerskich szkołach zawodowych — do stopnia kaprała (mata) włącznie.

2. Na kolejne stopnie wojskowe mianują kandydatów komendanci szkół rozkazem.

3. Mianowanie na kolejny stopień wojskowy, przy spełnieniu warunków określonych w § 27 ust. 3, może nastąpić nie wcześniej niż po upływie sześciu miesięcy od daty ostatniego mianowania, z tym że mianowanie na stopień starszego szeregowego (starszego marynarza) może nastąpić po upływie sześciu miesięcy pełnienia służby kandydackiej, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Elewi podoficerskich szkół zawodowych o sześciomiesięcznym cyklu szkolenia mogą być mianowani na stopień starszego szeregowego (starszego marynarza) nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy pełnienia służby kandydackiej.

§ 29. 1. Z wnioskami o mianowanie na wyższy stopień wojskowy występuje drogą służbową przełożony posiadający uprawnienia dyscyplinarne co najmniej dowódcy kompanii.

2. Wnioski o mianowanie kandydatów studiujących (pobierających naukę) w szkołach niewojskowych przedstawia komendantowi szkoły, o której mowa w § 21 ust. 1, szef wojewódzkiego sztabu wojskowego.

3. W przypadku ujawnienia okoliczności powodujących niezasadność mianowania na wyższy stopień wojskowy, przełożony (szef wojewódzkiego sztabu wojskowego), który wystąpił z wnioskiem o mianowanie, powiadamia o tym niezwłocznie komendanta szkoły.

Rozdział 5

Urlopy

§ 30. 1. Kandydatom przysługuje urlop wypoczynkowy w wymiarze:

- 1) trzydziestu dni kalendarzowych po zakończeniu każdego roku studiów (nauki), z wyjątkiem ostatniego roku,
- 2) dziesięciu dni kalendarzowych — w okresie zimowym,
- 3) pięciu dni kalendarzowych — w okresie wiosennym.

2. Terminy urlopów, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, ustala komendant szkoły.

§ 31. Kandydatom mogą być udzielane również urlopy:

- 1) w drodze wyróżnienia,
- 2) okolicznościowy,
- 3) zdrowotny,
- 4) dodatkowy.

§ 32. Urlopu w drodze wyróżnienia udziela się kandydatom na zasadach i w trybie określonych w regulaminie dyscyplinarnym Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 33. 1. Urlopu okolicznościowego udziela się kandydatom, na ich prośbę, w razie:

- 1) zgonu i pogrzebu lub ciężkiej choroby małżonka, dziecka, ojca, matki, opiekuna, siostry, brata, teściowej, teścia, babki lub dziadka kandydata,
- 2) ślubu kandydata,
- 3) urodzenia się dziecka kandydata.

2. Urlopu okolicznościowego można udzielić również kandydatowi w innych wypadkach uzasadnionych szczególnie ważnymi względami rodzinnymi lub osobistymi.

3. Urlopu okolicznościowego udziela się, z zastrzeżeniem ust. 4, w wymiarze do pięciu dni kalendarzowych.

4. W wypadkach określonych w ust. 1 urlopu okolicznościowego udziela się w wymiarze nie mniejszym niż trzy dni kalendarzowe.

§ 34. Urlopu zdrowotnego udziela się kandydatom na zasadach i w trybie określonych w przepisach o wojskowych komisjach lekarskich.

§ 35. Kandydatom odbywającym studia w wyższej szkole wojskowej:

- 1) przysługuje urlop dodatkowy, jeżeli zaliczyli semestr przed rozpoczęciem sesji egzaminacyjnej — w czasie trwania tej sesji,
- 2) może być, na wniosek przełożonego o uprawnieniach dyscyplinarnych co najmniej dowódcy kompanii, udzielony urlop dodatkowy, jeżeli zaliczyli semestr w czasie trwania sesji egzaminacyjnej — na czas do końca trwania tej sesji.

§ 36. 1. Kandydatowi może być przedłużony urlop w razie:

- 1) zachorowania kandydata,
- 2) zgonu i pogrzebu lub ciężkiej choroby osoby wymienionej w § 33 ust. 1 pkt 1,
- 3) klęski żywiołowej, która dotknęła członków jego rodziny, o których mowa w § 33 ust. 1 pkt 1,
- 4) zaistnienia innych przyczyn uniemożliwiających jego powrót z urlopu.

2. O przedłużeniu urlopu w sytuacjach określonych w ust. 1 kandydat zwraca się do dowódcy garnizonu, w którym przebywa.

3. Dowódca garnizonu, o którym mowa w ust. 2, zawiadamia niezwłocznie właściwego komendanta szkoły o przedłużeniu kandydatowi urlopu.

§ 37. 1. Urlopów, o których mowa w § 30 ust. 1 i § 31 pkt 2 i 4, udzielają kandydatom komendanci szkół.

2. Kandydatom odbywającym praktyki w jednostkach wojskowych dowódcy tych jednostek mogą udzielać urlopów określonych w § 31 pkt 1 i 2, z tym że urlop udzielony w drodze wyróżnienia powinien być wykorzystany w okresie odbywania praktyki.

Rozdział 6

Opiniowanie

§ 38. 1. Kandydat podlega służbowemu opiniowaniu:

- 1) przed zakończeniem okresu próbnego,
- 2) po odbyciu praktyki trwającej jednorazowo dłużej niż dwa miesiące,
- 3) po zakończeniu każdego roku nauki, z wyjątkiem ostatniego roku nauki,
- 4) na zakończenie studiów (nauki),
- 5) na żądanie sądu, prokuratora lub organu Żandarmerii Wojskowej.

2. Kandydatom zwolnionym lub wydalonym ze służby kandydackiej opinie służbowe wydaje się na ich prośbę.

§ 39. 1. Opinię służbową sporządza:

- 1) przełożony o uprawnieniach dyscyplinarnych co najmniej dowódcy kompanii — w wypadkach określonych w § 38 ust. 1 pkt 1—4, z zastrzeżeniem pkt 3,
- 2) komendant szkoły — w wypadkach określonych w § 38 ust. 1 pkt 5 oraz ust. 2,
- 3) szef wojewódzkiego sztabu wojskowego — w wypadkach określonych w § 38 w stosunku do kandydatów studiujących (pobierających naukę) w szkołach niewojskowych.

2. Szef wojewódzkiego sztabu wojskowego sporządza również opinię służbową o kandydacie, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, w wypadku skreślenia go z listy studentów (uczniów) lub powtarzania przez niego roku studiów (nauki).

§ 40. 1. Z opinią służbową, o której mowa w § 38 ust. 1 pkt 1—4 i ust. 2, zapoznaje się kandydata.

2. Kandydat potwierdza podpisem zapoznanie się z opinią służbową.

3. Kandydatowi przysługuje prawo wystąpienia z wnioskiem do sporządzającego opinię służbową o jej sprostowanie w terminie czternastu dni od dnia zapoznania się z tą opinią.

4. W razie wystąpienia kandydata o sprostowanie opinii, opiniujący jest zobowiązany do zbadania wniosku i za-

wiadomienia zainteresowanego na piśmie o wydanej decyzji w terminie siedmiu dni od dnia otrzymania wniosku. Jeżeli wniosek o sprostowanie opinii służbowej nie został uwzględniony, doręcza się zainteresowanemu decyzję w tym terminie.

5. Jeżeli wniosek kandydata o sprostowanie opinii służbowej nie został uwzględniony, kandydat może wystąpić o sprostowanie opinii do przełożonego sporządzającego opinię. Przepisy ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 41. 1. Opinia służbowa powinna zawierać obiektywną ocenę, dotyczącą w szczególności:

- 1) postawy moralnej,
- 2) postępów w nauce,
- 3) zdyscyplinowania.

2. Opinia służbowa powinna kończyć się wnioskami zawierającymi ocenę predyspozycji kandydata na żołnierza zawodowego.

Rozdział 7

Szczególne obowiązki i uprawnienia kandydatów

§ 42. 1. Kandydaci są obowiązani zachować w tajemnicy wszystkie wiadomości, z którymi zapoznali się bezpośrednio lub w związku z odbywaniem służby kandydackiej, jeżeli wiadomości te stanowią tajemnicę państwową lub służbową.

2. Obowiązek zachowania tajemnicy trwa zarówno w czasie pełnienia służby kandydackiej, jak i po zwolnieniu z niej.

3. Od obowiązku zachowania tajemnicy może zwolnić kandydata przełożony o uprawnieniach co najmniej dowódcy okręgu wojskowego, a po zwolnieniu ze służby kandydackiej — Minister Obrony Narodowej lub organ wojskowy przez niego upoważniony, chyba że odrębne przepisy stanowią inaczej.

§ 43. 1. Kandydaci są obowiązani uzyskać zezwolenie komendanta szkoły na rozpowszechnianie rezultatów swej działalności naukowej, literackiej, artystycznej lub publicystycznej, zawierających wiadomości stanowiące tajemnicę państwową lub służbową.

2. Przepisy wydane na podstawie art. 47 stosuje się odpowiednio.

§ 44. 1. Kandydat jest obowiązany uzyskać na wyjazd i pobyt za granicą zezwolenie Ministra Obrony Narodowej lub organu wojskowego przez niego określonego.

2. Przepisy wydane na podstawie art. 51 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 45. 1. Kandydaci są obowiązani, z zastrzeżeniem ust. 2, do noszenia umundurowania oraz odznak i oznak wojskowych w czasie wykonywania zadań służbowych.

2. Przepis ust. 1 stosuje się do kandydatów skierowanych na studia (naukę) w szkołach niewojskowych wyłącznie w okresie odbywania przez nich przeszkolenia, o którym mowa w § 21 ust. 1.

§ 46. 1. Kandydat kształcący się na oficera zawodowego, za zezwoleniem komendanta wyższej szkoły wojskowej,

po ukończeniu drugiego roku studiów może podjąć równoległe studia w systemie zaocznym w:

- 1) Wojskowej Akademii Technicznej lub
- 2) wyższej szkole niewojskowej

— jeżeli kierunki studiów w tych szkołach są zbieżne.

2. W wypadku wydania zezwolenia, o którym mowa w ust. 1, komendant wyższej szkoły wojskowej:

- 1) pokrywa koszty związane z podjęciem równoległych studiów w innej szkole wyższej,
- 2) udziela na czas zjazdów i egzaminów zwolnienia od zajęć służbowych.

3. W wypadku gdy kandydat studiuje równoległe w innej szkole wyższej nie wywiązuje się z obowiązków służbowych lub zaniedbuje naukę, komendant wyższej szkoły wojskowej może cofnąć zezwolenie, o którym mowa w ust. 1.

§ 47. 1. W czasie pełnienia służby kandydackiej żołnierzowi nie wolno:

- 1) być członkiem partii politycznej ani stowarzyszenia lub innej organizacji o charakterze politycznym,
- 2) brać udziału w działalności ruchów obywatelskich i innych ugrupowań obywateli o charakterze politycznym,
- 3) brać udziału w zgromadzeniach o charakterze politycznym,
- 4) prowadzić działalności politycznej, w tym rozpowszechniać publikacji dotyczących zagadnień politycznych.

2. Zastrzeżenie określone w ust. 1 pkt 3 nie dotyczy zgromadzeń związanych z wyborami władz państwowych i samorządowych.

3. Z chwilą powołania osoby do służby kandydackiej ustaje jej dotychczasowe członkostwo w partii politycznej albo w stowarzyszeniu lub w innej organizacji o charakterze politycznym.

§ 48. 1. Kandydat jest obowiązany poinformować komendanta szkoły o swojej przynależności do stowarzyszeń i innych organizacji krajowych działających poza wojskiem.

2. Przynależność kandydata do stowarzyszeń i innych organizacji zagranicznych lub międzynarodowych wymaga zezwolenia Ministra Obrony Narodowej lub organów wojskowych przez niego określonych.

§ 49. 1. Kandydatom nie wolno tworzyć i zrzeszać się w związkach zawodowych.

2. Przepis § 47 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 50. Kandydatom, niezależnie od uprawnień określonych w art. 100, przysługuje — począwszy od drugiego roku studiów (nauki) — prawo do korzystania z klubów, kasyn i hoteli wojskowych, na zasadach określonych dla żołnierzy zawodowych.

Rozdział 8

Zwalnianie i wydalanie ze służby kandydackiej

§ 51. 1. Kandydata zwalnia się ze służby rozkazem personalnym w wypadkach określonych w art. 102 ust. 1:

- 1) w pkt 1 — na podstawie prawomocnego orzeczenia organu właściwego do orzekania w sprawach obywatelstwa,
- 2) w pkt 2 — na podstawie ostatecznego orzeczenia wojskowej komisji lekarskiej o uznaniu kandydata za niezdolnego do zawodowej służby wojskowej,
- 3) w pkt 3 — na podstawie opinii służbowej,
- 4) w pkt 4 — na podstawie wniosku rady naukowej (rady wydziału, rady pedagogicznej).

2. Kandydata można zwolnić ze służby rozkazem personalnym w wypadkach określonych:

- 1) w art. 102 w ust. 2 — na podstawie pozytywnie rozpatrzonego jego wniosku,
- 2) w art. 103 w ust. 2 — na podstawie prawomocnego wyroku sądu.

3. Decyzję o zwolnieniu kandydata w wypadkach określonych w ust. 1 i 2 wydaje komendant szkoły i doręcza ją kandydatowi. Przepis § 8 ust. 4 stosuje się odpowiednio.

§ 52. 1. Kandydata na żołnierza zawodowego wydalą się ze służby kandydackiej w wypadku określonym w art. 103 w ust. 1:

- 1) w pkt 1 — na podstawie zarządzenia sądu o skierowaniu wyroku do wykonania,
- 2) w pkt 2 — na podstawie wymierzonej kary dyscyplinarnej wydalenia ze służby wojskowej pełnionej w charakterze kandydata na żołnierza zawodowego,
- 3) w pkt 3 — w razie zaniedbywania studiów (nauki) — na wniosek rady naukowej (rady wydziału, rady pedagogicznej), a w razie zaniedbywania innych obowiązków służbowych — na podstawie kary, o której mowa w pkt 2.

2. Przepis § 51 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 53. 1. Jeżeli zwolnienie kandydata nastąpiło na jego wniosek:

- 1) przed upływem ustawowego czasu trwania zasadniczej służby wojskowej, licząc od dnia stawienia się w szkole, obowiązuje go, z zastrzeżeniem ust. 2, zwrot kosztów w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy kosztami wyżywienia, umundurowania i zakwaterowania kandydata na żołnierza zawodowego a kosztami wyżywienia, umundurowania i zakwaterowania żołnierza zasadniczej służby wojskowej,
- 2) po upływie ustawowego czasu trwania zasadniczej służby wojskowej, licząc od dnia stawienia się kandydata w szkole, obowiązuje go zwrot kosztów:
 - a) w wysokości określonej w pkt 1 — za okres od dnia stawienia się kandydata w szkole wojskowej do dnia, w którym upłynął czas pełnienia służby kandydackiej, równy ustawowemu czasowi trwania zasadniczej służby wojskowej, oraz
 - b) w wysokości stanowiącej pełny koszt wyżywienia, umundurowania i zakwaterowania kandydata — za okres od dnia następnego po dniu, w którym upłynął czas pełnienia służby kandydackiej, równy ustawowemu czasowi trwania zasadniczej służby wojskowej, do dnia zwolnienia kandydata z tej służby.

2. Zwrot kosztów nie dotyczy kandydatów, o których mowa w ust. 1, jeżeli zwolnienie ze służby kandydackiej nastąpiło w okresie próbnym.

3. Przepisu ust. 1 nie stosuje się do kandydatów skierowanych do szkół niewojskowych.

§ 54. Kandydat wydalony ze służby kandydackiej jest zobowiązany do zwrotu kosztów wyżywienia, umundurowania i zakwaterowania, poniesionych przez wojsko, na zasadach określonych w § 53 ust. 1.

§ 55. 1. Decyzję w sprawie wysokości kosztów, o których mowa w § 53 i 54, oraz trybu ich zwrotu podejmuje komendant szkoły.

2. Od decyzji, o której mowa w ust. 1, przysługuje zobowiązanemu odwołanie do bezpośredniego przełożonego komendanta szkoły, w terminie czternastu dni od dnia doręczenia decyzji.

§ 56. 1. W razie zwolnienia lub wydalenia kandydata ze służby kandydackiej w wypadkach określonych w § 51 ust. 1 pkt 2—4 oraz w § 52 ust. 1 pkt 2 i 3, komendant szkoły kieruje go do odbycia pozostałego okresu zasadniczej służby wojskowej, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3, jeżeli:

- 1) pełnił służbę kandydacką przez okres krótszy niż ustawowy czas trwania zasadniczej służby wojskowej albo
- 2) łączny czas odbywania zasadniczej służby wojskowej i pełnienia służby kandydackiej jest krótszy od ustawowego czasu trwania zasadniczej służby wojskowej.

2. Kandydatów zwolnionych lub wydalonych ze służby kandydackiej, jeżeli pełnili tę służbę przez okres równy co najmniej ustawowemu czasowi trwania zasadniczej służby wojskowej albo łączny okres odbywania zasadniczej służby wojskowej i pełnienia służby kandydackiej jest równy co najmniej ustawowemu czasowi trwania zasadniczej służby wojskowej — komendant szkoły przenosi do rezerwy z dniem zwolnienia lub wydalenia ze służby kandydackiej.

3. Żołnierzy rezerwy powołanych do służby kandydackiej, w wypadku zwolnienia lub wydalenia z tej służby, komendant szkoły przenosi do rezerwy z dniem zwolnienia lub wydalenia.

4. Osoby będące studentami (uczniami) w szkołach niewojskowych w wypadku zwolnienia lub wydalenia ich ze służby kandydackiej, jeżeli nie kontynuują studiów (nauki) w tych szkołach, podlegają powołaniu do odbycia zasadniczej służby wojskowej na zasadach ogólnych.

5. O zwolnieniu lub wydaleniu kandydata ze służby kandydackiej oraz o skierowaniu go do odbycia pozostałego okresu zasadniczej służby wojskowej komendant szkoły zawiadamia wojskowego komendanta uzupełnień.

6. Kandydatom zwolnionym lub wydalonym ze służby kandydackiej wydaje się na ich prośbę zaświadczenie o stanie studiów (nauki) oraz indeks.

§ 57. 1. Kandydat, który został zwolniony ze szkoły wojskowej na własną prośbę lub ze względu na czasową niezdolność do zawodowej służby wojskowej, może ubiegać się o ponowne przyjęcie do tej szkoły, jeżeli:

- 1) został uznany orzeczeniem wojskowej komisji lekarskiej za zdolnego do zawodowej służby wojskowej,
- 2) przerwa w pełnieniu służby kandydackiej nie jest dłuższa niż dwa lata.

2. W wypadku, o którym mowa w ust. 1, decyzję wydaje komendant szkoły. Przepis § 8 ust. 4 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 9

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 58. Kandydatom, którzy w dniu wejścia w życie rozporządzenia byli uprawnieni do urlopu w celu odwiedzenia rodziny, urlop ten przysługuje na dotychczasowych zasadach, nie dłużej jednak niż do końca planowego okresu ukończenia studiów lub nauki.

§ 59. Postępowanie w sprawach określonych w rozporządzeniu, nie zakończone na podstawie dotychczasowych

przepisów ostateczną decyzją, toczy się w dalszym ciągu na zasadach określonych w niniejszym rozporządzeniu.

§ 60. Traci moc zarządzenie nr 61 Ministra Obrony Narodowej z dnia 6 września 1989 r. w sprawie służby wojskowej kandydatów na żołnierzy zawodowych (Dziennik Rozkazów Ministerstwa Obrony Narodowej poz. 61, z 1990 r. poz. 58 i 77 oraz z 1991 r. poz. 35).

§ 61. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Obrony Narodowej: *P. Kołodziejczyk*

Załącznik do rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 21 stycznia 1994 r. (poz. 56)

.....
(nazwisko i imię, rok urodzenia)

.....
(dokładny adres zamieszkania lub nr i mp. JW)

Do
Komendanta

.....
(wymienić nazwę szkoły)

w

PODANIE — ANKIETA

Proszę o przyjęcie mnie do

.....
(wymienić nazwę szkoły i kierunku)

W razie niemożności przyjęcia mnie do tej szkoły, proszę o skierowanie do innej, a mianowicie do

Oświadczam, że znane mi są przepisy normujące przebieg służby wojskowej kandydatów na żołnierzy zawodowych oraz ich prawa i obowiązki.

Jednocześnie zobowiązuję się do:

- pełnienia, po ukończeniu szkoły, zawodowej służby wojskowej przez okres przewidziany ustawą,
- zwrotu kosztów wyżywienia, umundurowania i zakwaterowania, poniesionych przez wojsko, w wypadku zwolnienia mnie ze szkoły na własną prośbę albo wydalenia z niej.

....., data

.....
(podpis kandydata)

Uwaga: Przed wypełnieniem należy ankietę uważnie przeczytać, a następnie odpowiedzieć wyczerpująco na wszystkie pytania. Nazwiska pisać drukowanymi literami.

1	Nazwisko i imiona		
2	Imię ojca i matki oraz nazwisko rodowe matki		
3	Data i miejsce urodzenia		
4	Narodowość i obywatelstwo		
5	Stan cywilny		
6	Zawód		
7	Wykształcenie (nazwa szkoły i rok ukończenia nauki)		
8	Znajomość języków obcych	w mowie	
		w piśmie	
9	Czy był karany sądownie — kiedy i za co		
10			
11			

Rodzice kandydata (opiekunowie)

		Ojciec	Matka
1	Nazwisko i imię, imię ojca, imię i nazwisko rodowe matki		
2	Data i miejsce urodzenia		
3	Wykształcenie		
4	Zawód i miejsce pracy		
5	Aktualny adres zamieszkania		

Rodzeństwo kandydata (bracia, siostry)

1	Nazwisko i imię, imię ojca, imię i nazwisko rodowe matki				
2	Data i miejsce urodzenia				
3	Zawód i miejsce pracy				
4	Aktualny adres zamieszkania				

....., data Prawdziwość powyższych danych stwierdzam własnoręcznym podpisem

.....
(podpis)

ZYCIORYS KANDYDATA

.....

.....
(podpis)

NOTATKA

z rozmowy przeprowadzonej z kandydatem do
 w dniu 199... r.

Wniosek opiniującego

.....

.....
(podpis oficera opiniującego)

Podanie — ankietę wraz z załącznikami przyjął i przejrzał

**ZATWIERDZAM
 WOJSKOWY KOMENDANT UZUPEŁNIEŃ**

.....
 (stopień, nazwisko i imię, zajmowane stanowisko oraz data)

Data

.....
(podpis i pieczęć)