

## ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW

z dnia 31 sierpnia 1992 r.

**w sprawie zasad, zakresu i trybu spełniania wojskowego obowiązku meldunkowego oraz uzyskiwania zezwolenia na wyjazd i pobyt za granicą, a także organów właściwych w tych sprawach.**

Na podstawie art. 53 ust. 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 1992 r. Nr 4, poz. 16, Nr 40, poz. 174 i Nr 54, poz. 254) zarządza się, co następuje:

## Rozdział 1

## Przepisy ogólne

§ 1. Określone w rozporządzeniu czynności wojskowego komendanta uzupełnień wykonuje wojskowy komendant uzupełnień właściwy ze względu na miejsce pobytu stałego (zamieszkania) lub pobytu czasowego trwającego ponad dwa miesiące osoby podlegającej obowiązkowi czynnej służby wojskowej.

§ 2. 1. Wojskowy obowiązek meldunkowy obejmuje:

- 1) wojskowy obowiązek meldunkowy ogólny,
- 2) wojskowy obowiązek meldunkowy szczególny.

2. Wojskowy obowiązek meldunkowy szczególny spełnia się niezależnie od wojskowego obowiązku meldunkowego ogólnego.

## Rozdział 2

## Wojskowy obowiązek meldunkowy ogólny

§ 3. 1. Wojskowemu obowiązkowi meldunkowemu ogólnemu, z zastrzeżeniem ust. 3, podlegają:

- 1) mężczyźni — począwszy od dnia 1 stycznia roku kalendarzowego, w którym kończą dziewiętnaście lat życia, do dnia 31 grudnia roku kalendarzowego, w którym kończą pięćdziesiąt lat życia, a posiadający stopnie wojskowe chorążych lub oficerów — sześćdziesiąt lat życia,
- 2) kobiety przeniesione do rezerwy — począwszy od następnego dnia po dniu przeniesienia do rezerwy do dnia 31 grudnia roku kalendarzowego, w którym kończą czterdzieści lat życia, a posiadające stopnie wojskowe chorążych lub oficerów — pięćdziesiąt lat życia.

2. Wojskowemu obowiązkowi meldunkowemu ogólnemu nie podlegają osoby wymienione w ust. 1, które:

- 1) zostały uznane za trwale niezdolne do czynnej służby wojskowej,
- 2) pełnią czynną służbę wojskową,
- 3) stale zamieszkują za granicą.

3. Wojskowemu obowiązkowi meldunkowemu ogólnemu, w zakresie określonym w § 4 ust. 1 pkt 6 i 7, podlegają tylko poborowi do dnia doręczenia im karty powołania do odbycia zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, zasadniczej służby lub szkolenia poborowych w obronie cywilnej albo skierowania do odbycia służby zastępczej.

§ 4. 1. Wojskowy obowiązek meldunkowy ogólny polega na:

- 1) zameldowaniu się w miejscu pobytu stałego lub pobytu czasowego trwającego ponad dwa miesiące,
- 2) zameldowaniu przedłużenia pobytu czasowego trwającego ponad dwa miesiące,
- 3) zameldowaniu zmiany adresu w miejscu pobytu stałego lub w miejscu pobytu czasowego trwającego ponad dwa miesiące,
- 4) zameldowaniu zmiany pobytu czasowego trwającego ponad dwa miesiące na pobyt stały,
- 5) wymeldowaniu się z miejsca pobytu stałego lub pobytu czasowego trwającego ponad dwa miesiące,
- 6) zgłoszeniu wyjazdu za granicę na pobyt czasowy trwający ponad dwa miesiące i powrotu z tego pobytu,
- 7) zgłoszeniu wyjazdu z miejsca pobytu stałego na pobyt czasowy trwający ponad dwa miesiące na obszarze kraju i powrotu z tego pobytu,
- 8) zgłoszeniu zmiany imienia lub nazwiska,
- 9) zgłoszeniu ukończenia szkoły ponadpodstawowej lub wyższej,
- 10) zgłoszeniu uzyskania kwalifikacji zawodowych (zawodu) innych niż uzyskane w szkołach określonych w pkt 9.

2. Wojskowy obowiązek meldunkowy ogólny spełnia się w zakresie określonym w ust. 1:

- 1) w pkt 1—6 — łącznie z obowiązkiem meldunkowym wynikającym z przepisów o ewidencji ludności,
- 2) w pkt 7 — przez zgłoszenie zmian wójtowi lub burmistrzowi (prezydentowi miasta) właściwemu ze względu na miejsce pobytu stałego poborowego,
- 3) w pkt 8—10 — przez zgłoszenie zmian wojskowemu komendantowi uzupełnień.

§ 5. Spełnienie wojskowego obowiązku meldunkowego ogólnego w zakresie określonym w § 4 ust. 1:

- 1) w pkt 1—6 — następuje przez złożenie wójtowi lub burmistrzowi (prezydentowi miasta) wypełnionego i podpisanego odpowiedniego formularza meldunkowego albo ustnie w formach i terminach określonych w przepisach o ewidencji ludności oraz okazanie książeczki wojskowej lub potwierdzenia zgłoszenia się do rejestracji przedpoborowych,
- 2) w pkt 7 — następuje przez złożenie wójtowi lub burmistrzowi (prezydentowi miasta) wypełnionego i podpisanego odpowiedniego formularza najpóźniej w dniu wyjazdu oraz przed upływem czwartej doby, licząc od dnia powrotu,
- 3) w pkt 8 — następuje przez okazanie wojskowemu komendantowi uzupełnień ostatecznej decyzji o zmianie imienia lub nazwiska albo przesłanie kopii tej decyzji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia decyzji osobie podlegającej wojskowemu obowiązkowi meldunkowemu ogólnemu,
- 4) w pkt 9 i 10 — następuje przez okazanie wojskowemu komendantowi uzupełnień dokumentu stwierdzającego ukończenie szkoły lub uzyskanie kwalifikacji zawodowych (zawodu) albo przesłanie kopii tego dokumentu, w terminie 30 dni od dnia wręczenia tego dokumentu

osobie podlegającej wojskowemu obowiązkowi meldunkowemu ogólnemu.

### Rozdział 3

#### Wojskowy obowiązek meldunkowy szczególny

§ 6. Wojskowemu obowiązkowi meldunkowemu szczególnemu podlegają żołnierze rezerwy posiadający karty mobilizacyjne.

§ 7. Wojskowy obowiązek meldunkowy szczególny polega na zgłoszeniu wojskowemu komendantowi uzupełnień:

- 1) zameldowania zmiany adresu w miejscu pobytu stałego lub pobytu czasowego trwającego ponad dwa miesiące,
- 2) wymeldowania się z miejsca pobytu stałego lub pobytu czasowego trwającego ponad dwa miesiące,
- 3) wyjazdu za granicę na pobyt czasowy trwający ponad dwa miesiące i powrotu z tego pobytu,
- 4) wyjazdu z miejsca pobytu stałego na pobyt czasowy trwający ponad dwa miesiące na obszarze kraju i powrotu z tego pobytu.

§ 8. 1. Wojskowy obowiązek meldunkowy szczególny, o którym mowa w § 7, spełnia się osobiście przez złożenie wojskowemu komendantowi uzupełnień wypełnionego i podpisanego odpowiedniego formularza przed spełnieniem wojskowego obowiązku meldunkowego ogólnego.

2. Dokonanie zgłoszenia, o którym mowa w § 7:

- 1) w pkt 1 — powinno nastąpić najpóźniej przed upływem czwartej doby w przypadku zmiany adresu w miejscu pobytu stałego albo w ciągu następnej doby w przypadku zmiany adresu w miejscu pobytu czasowego, licząc od dnia powstania zmian,
- 2) w pkt 2 — powinno nastąpić najpóźniej w dniu opuszczenia dotychczasowego miejsca pobytu,
- 3) w pkt 3 i 4 — powinno nastąpić najpóźniej w dniu wyjazdu oraz przed upływem drugiej doby, licząc od dnia powrotu.

3. W przypadkach określonych w § 7 pkt 1 i 2 przy składaniu formularza wojskowy komendant uzupełnień dokonuje odpowiednich adnotacji w książeczce wojskowej, jeżeli zmiana adresu lub wymeldowanie z pobytu powoduje zmianę przynależności ewidencyjnej do wojskowej komendy uzupełnień.

4. Jeżeli zgłoszenie określone w § 7 pkt 1 i 2 nie powoduje zmiany przynależności ewidencyjnej do wojskowej komendy uzupełnień, wojskowy komendant uzupełnień, któremu zgłoszenie to zostało dokonane, stwierdza na formularzu, o którym mowa w ust. 1, spełnienie wojskowego obowiązku meldunkowego szczególnego, w celu okazania przez żołnierza rezerwy tego formularza wójtowi lub burmistrzowi (prezydentowi miasta) właściwemu ze względu na dotychczasowe miejsce pobytu oraz złożenia go takiemu organowi właściwemu ze względu na nowe miejsce pobytu.

§ 9. Do osób, które zgłosiły się w celu spełnienia wojskowego obowiązku meldunkowego szczególnego, stosuje się odpowiednio przepisy art. 52 ust. 2—4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiąz-

ku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 1992 r. Nr 4, poz. 16, Nr 40, poz. 174 i Nr 54, poz. 254), zwanej dalej „ustawą”.

#### Rozdział 4

### Czynności wójtów lub burmistrzów (prezydentów miast) w zakresie wojskowego obowiązku meldunkowego

§ 10. 1. Wójt lub burmistrz (prezydent miasta), któremu osoba podlegająca wojskowemu obowiązkowi meldunkowemu ogólnemu zgłosiła zmiany określone w § 4 ust. 1 pkt 1—5 i 7:

- 1) odnotowuje w karcie osobowej mieszkańca lub w ewidencji osób zameldowanych na pobyt czasowy trwający ponad dwa miesiące dane dotyczące stosunku do obowiązku czynnej służby wojskowej osoby dopełniającej obowiązku meldunkowego,
- 2) dokonuje, na podstawie danych zgłoszonych w formularzu, o którym mowa w § 5 pkt 1 i 2, wpisu:
  - a) w książeczce wojskowej — o przyjęciu lub skreśleniu z ewidencji wojskowej komendy uzupełnień,
  - b) na potwierdzeniu zgłoszenia się do rejestracji przedpoborowych — o przyjęciu lub skreśleniu z ewidencji ludności,
- 3) wysyła, w terminie trzech dni od dnia dopełnienia obowiązku meldunkowego, zawiadomienie meldunkowe na odpowiednim formularzu w odniesieniu do:
  - a) poborowego, który nie stawił się jeszcze do poboru — do wójta lub burmistrza (prezydenta miasta) właściwego ze względu na nowe miejsce pobytu stałego lub pobytu czasowego trwającego ponad dwa miesiące,
  - b) poborowych pełniących służbę w formacjach uzbrojonych nie wchodzących w skład Sił Zbrojnych, odbywających zasadniczą służbę lub szkolenie poborowych w obronie cywilnej albo odbywających służbę zastępczą — do wojskowego komendanta uzupełnień,
  - c) pozostałych osób podlegających obowiązkowi czynnej służby wojskowej — do wojskowego komendanta uzupełnień.

2. Wpisu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, nie dokonuje się w razie:

- 1) zameldowania lub wymeldowania osoby, która uprzednio zgłosiła odpowiednie zmiany wojskowemu komendantowi uzupełnień z tytułu wojskowego obowiązku meldunkowego szczególnego,
- 2) zameldowania żołnierza rezerwy na pobyt czasowy trwający ponad dwa miesiące i wymeldowania z tego pobytu,
- 3) zameldowania i wymeldowania nie powodującego zmiany przynależności ewidencyjnej do wojskowej komendy uzupełnień.

§ 11. 1. Wójt lub burmistrz (prezydent miasta) sprawdza, na podstawie potwierdzenia zgłoszenia się do rejestracji przedpoborowych lub wpisów zamieszczonych w książeczce

wojskowej, czy osoba zgłaszająca dane wymagane do zameldowania i podlegająca wojskowemu obowiązkowi meldunkowemu dokonała:

- 1) wymeldowania wynikającego z wojskowego obowiązku meldunkowego ogólnego,
- 2) wymeldowania wynikającego z wojskowego obowiązku meldunkowego szczególnego.

2. Organ, o którym mowa w ust. 1, sprawdza również, czy żołnierz zwolniony z zasadniczej służby wojskowej przedterminowo z pozostawieniem w dyspozycji dowódcy jednostki wojskowej, zgłaszający dane wymagane do zameldowania lub wymeldowania, uzyskał zezwolenie właściwego dowódcy na zmianę miejsca pobytu.

3. W razie niedopełnienia obowiązków, o których mowa w ust. 1 i 2, wójt lub burmistrz (prezydent miasta) informuje zainteresowane osoby o konieczności uprzedniego dopełnienia tych obowiązków, stanowiących warunek przyjęcia zgłoszenia odpowiednich danych.

§ 12. Wójt lub burmistrz (prezydent miasta), któremu żołnierz rezerwy, żołnierz zwolniony z zasadniczej służby wojskowej przed jej odbyciem bez przeniesienia do rezerwy lub poborowy zgłosił wyjazd za granicę na pobyt czasowy trwający ponad dwa miesiące oraz powrót z tego pobytu, przesyła wojskowemu komendantowi uzupełnień zawiadomienie o zaistnieniu tych zmian.

§ 13. Wójt lub burmistrz (prezydent miasta), w terminie trzech dni od dnia powzięcia odpowiedniej wiadomości, zawiadamia wojskowego komendanta uzupełnień o zgonie osoby podlegającej wojskowemu obowiązkowi meldunkowemu, jak również o wymeldowaniu jej na podstawie decyzji administracyjnej.

#### Rozdział 5

### Uzyskiwanie zezwoleń na wyjazd i pobyt czasowy za granicą

§ 14. Osobom, o których mowa w art. 53 ust. 2 ustawy, zezwolenia na wyjazd i pobyt za granicą wydaje wojskowy komendant uzupełnień.

§ 15. 1. Wojskowy komendant uzupełnień odmawia wydania zezwolenia, o którym mowa w § 14, jeżeli deklarowany przez poborowego termin powrotu przypada:

- 1) po dniu zakończenia poboru,
- 2) po dniu określonym w karcie powołania (karcie skierowania) do odbycia zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, zasadniczej służby lub szkolenia poborowych w obronie cywilnej albo do odbycia służby zastępczej.

2. Od decyzji wojskowego komendanta uzupełnień przysługuje osobie, o której mowa w § 14, odwołanie do szefa wojewódzkiego sztabu wojskowego.

#### Rozdział 6

### Przepis końcowy

§ 16. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *H. Suchocka*