

## ROZPORZĄDZENIE MINISTRA LEŚNICTWA I PRZEMYSŁU DRZEWNEGO

z dnia 6 listopada 1972 r.

**w sprawie uposażenia pracowników przedsiębiorstw lasów państwowych, jednostki grupującej te przedsiębiorstwa oraz funkcjonariuszy Straży Leśnej.**

Na podstawie art. 27 ustawy z dnia 10 grudnia 1949 r. o państwowym gospodarstwie leśnym (Dz. U. z 1949 r. Nr 63, poz. 494, z 1950 r. Nr 49, poz. 448 i z 1971 r. Nr 27, poz. 249) oraz w związku z § 11 ust. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 1968 r. w sprawie przedsiębiorstw Lasów Państwowych oraz jednostki grupującej te przedsiębiorstwa (Dz. U. z 1969 r. Nr 1, poz. 3) i art. 8 dekretu z dnia 5 lipca 1946 r. o Straży Leśnej (Dz. U. z 1946 r. Nr 41, poz. 238 i z 1949 r. Nr 18, poz. 110) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Rozporządzenie normuje uposażenie pracowników zatrudnionych w przedsiębiorstwach lasów państwowych, Naczelnego Zarządu Lasów Państwowych oraz funkcjonariuszy Straży Leśnej.

2. Przepisów rozporządzenia nie stosuje się do:

- 1) członków Korpusu Technicznego Pożarnictwa zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych wymienionych w ust. 1, których uposażenie regulują odrębne przepisy,

2) pracowników zatrudnionych w pomocniczych pionach działalności gospodarstwa leśnego wynagradzanych na podstawie układów zbiorowych pracy.

§ 2. 1. Ustanawia się tabele stawek uposażenia zasadniczego, stanowisk i zaszerogowania do stawek uposażenia zasadniczego oraz dodatków funkcyjnych, stanowiące załączniki nr 1—3. Poza uposażeniem zasadniczym i dodatkami pracownicy mogą otrzymywać premie.

2. Taryfikator kwalifikacyjny określający wykształcenie i staż pracy niezbędne do zajmowania poszczególnych stanowisk oraz zasady przyznawania dodatków funkcyjnych i premii określają odrębne przepisy.

3. Pracownicy zajmujący stanowiska określone w załączniku nr 2 otrzymają, począwszy od dnia 1 października 1974 r., jeżeli zachowali ciągłość pracy w Lasach Państwowych na zasadach przewidzianych w art. 16 dekretu z dnia 18 stycznia 1956 r. o ograniczeniu dopuszczalności rozwiązywania umów o pracę bez wypowiedzenia i o zabezpieczeniu ciągłości pracy (Dz. U. Nr 2, poz. 11 z późniejszymi zmianami) — dodatek za wysługę lat w wysokości:

- 1) po 5 latach pracy — 5% uposażenia zasadniczego,
- 2) po 10 latach pracy — 10% uposażenia zasadniczego,
- 3) po 15 latach pracy — 15% uposażenia zasadniczego.

§ 3. Pracownikowi przyjętemu do pracy przyznaje się uposażenie przewidziane dla stanowiska, na którym zostaje zatrudniony, uwzględniając jego kwalifikacje zawodowe i staż pracy.

§ 4. 1. Pracownicy nadleśnictw i jednostek organizacyjnych szczególnych — z wyłączeniem pracowników zespołów składnic — zajmujący stanowiska: nadleśniczego, kierownika jednostki organizacyjnej szczególnej, zastępcy nadleśniczego, głównego księgowego, adiunkta — technologa, adiunkta technicznego, leśniczego, leśniczego technologa, podleśniczego, podleśniczego technologa, gajowego i brakarza obowiązani są mieszkać w miejscach pełnienia swych obowiązków służbowych i w tym celu otrzymują bezpłatne mieszkania służbowe wraz z budynkami gospodarczymi.

2. Pracownicy nie wymienieni w ust. 1, którzy na podstawie dotychczasowych przepisów korzystali w dniu wejścia w życie rozporządzenia z bezpłatnych mieszkań służbowych, zachowują dotychczasowe uprawnienia.

§ 5. 1. Pracownicy, o których mowa w § 4, mają prawo do otrzymywania bezpłatnie drewna opałowego w ilości odpowiadającej 24 metrom przestrzennym szczap opałowych sosnowych rocznie, przeznaczonych do ogrzewania mieszkań.

2. W zamian za drewno opałowe w naturze pracownicy mogą otrzymywać ekwiwalent w gotówce, obliczony według cennika detalicznego obowiązującego w lasach państwowych, jeżeli zajmują mieszkania nie przystosowane do opalania drewnem.

§ 6. 1. Uprawnienia pracowników do otrzymywania umundurowania określają odrębne przepisy.

2. Pracownicy obowiązani do noszenia umundurowania w służbie otrzymują dodatek do uposażenia na obuwiu w wysokości 260 zł rocznie, płatny z góry.

3. Przepis ust. 2 nie dotyczy funkcjonariuszy Straży Leśnej.

§ 7. 1. Pracownikom zatrudnionym w nadleśnictwach mogą być przydzielone do bezpłatnego korzystania grunty rolne (orne, sady i ogrody) o powierzchni odpowiadającej 0,5 ha gruntów trzeciej klasy gleboznawczej na pracownika; w razie nieprzydzielenia przez nadleśnictwo gruntów rolnych pracownikom nie przysługuje ekwiwalent pieniężny. Pozostali pracownicy mogą otrzymać grunty rolne, jeżeli posiadają warunki do ich uprawiania.

2. Powierzchnię gruntów, jakie mogą być w zależności od ich jakości przydzielone pracownikowi do korzystania, zasady ich przydziału i sposób korzystania z gruntów, a także zasady rozliczeń z tego tytułu w razie rozwiązania stosunku służbowego lub śmierci pracownika określają odrębne przepisy.

3. W nadleśnictwach posiadających większą powierzchnię gruntów rolnych mogą być przydzielone pracownikom dodatkowo do korzystania grunty orne i łąki odpłatnie na zasadach określonych odrębnymi przepisami. Łączna powierzchnia gruntów rolnych oddanych pracownikowi do korzystania bezpłatnie i odpłatnie nie może przekraczać 2 ha.

4. Jeżeli po przydzieleniu gruntów rolnych zgodnie z przepisami ust. 1—3 pozostanie w nadleśnictwie nadwyżka gruntów, dyrektor okręgowego zarządu lasów państwowych za zgodą Naczelnego Dyrektora Lasów Państwowych może zezwolić pracownikom na dodatkowe bezpłatne lub odpłatne korzystanie z tych gruntów, z tym że łączna powierzchnia gruntu przydzielonego pracownikowi nie może przekraczać 3 ha.

§ 8. Naczelnny Dyrektor Lasów Państwowych określa zasady bezpłatnego wypasu w lasach inwentarza należącego do pracowników.

§ 9. Pracownicy zajmujący następujące stanowiska mogą otrzymywać miesięczne ryczałty na utrzymanie własnych środków lokomocji w wysokości:

— nadleśniczy	450 zł,
— adiunkt	350 zł,
— leśniczy	300 zł,
— podleśniczy, gajowy	150 zł.

§ 10. 1. Funkcjonariuszom Straży Leśnej przysługują w każdym miesiącu zryczałtowane diety w kwocie odpowiadającej 20 dietom w wysokości przewidzianej dla pracowników przedsiębiorstw lasów państwowych.

2. Funkcjonariuszom Straży Leśnej wymienionym w ust. 1 przysługują w razie podróży służbowej lub delegacji poza obręb okręgu lasów państwowych, w którym pełnią służbę, diety jak dla pracowników przedsiębiorstw lasów państwowych, zmniejszone o 1/30 ryczałtu określonego w ust. 1 za każdą dobę podróży lub delegacji.

3. Zryczałtowane diety płatne są z dołu. Prawo do zryczałtowanych diet powstaje równocześnie z prawem do uposażenia, ustaje zaś w okresie urlopu wypoczynkowego, urlopu bezpłatnego, zawieszenia w służbie oraz po upływie 14 dni niepełnienia czynności służbowych z innego powodu.

§ 11. Pracownikowi przysługuje prawo tylko do jednego uposażenia zasadniczego i jednego dodatku funkcyjnego za całość wykonywanych czynności na zajmowanym stanowisku służbowym.

§ 12. 1. Pracownicy otrzymują łącznie uposażenie zasadnicze i dodatki funkcyjne w terminie ustalonym dla wypłaty uposażenia pracownikom państwowym.

2. Wypłaty dodatku, o którym mowa w § 2 ust. 3, należy dokonywać kwartalnie z dołu.

3. Wypłata premii następuje w terminach określonych w regulaminach premiovania.

4. Wypłata ryczałtów na utrzymanie środków lokomocji następuje w okresach miesięcznych z dołu.

5. Prawo do otrzymania drewna opałowego powstaje od dnia objęcia służby na stanowisku, z którego tytułu prawo to przysługuje.

6. Prawo do otrzymywania drewna opałowego ustaje z dniem zwolnienia ze stanowiska, z którego tytułu prawo to przysługiwało.

§ 13. 1. Prawo do uposażenia powstaje z dniem, który został w umowie o pracę (piśmie nominacyjnym) ustalony jako dzień przystąpienia do pracy.

2. Prawo do uposażenia gaśnie:

- 1) w razie śmierci pracownika — z ostatnim dniem miesiąca kalendarzowego, w którym śmierć nastąpiła,
- 2) w razie rozwiązywania stosunku pracy w inny sposób — z ostatnim dniem miesiąca kalendarzowego, w którym stosunek pracy został rozwiązany.

3. Przepisu ust. 2 pkt 2 nie stosuje się, w razie gdy pracownik porzucił pracę lub gdy z pracownikiem rozwiązano stosunek pracy z jego winy. W tym wypadku pracownik zobowiązany jest zwrócić odpowiednią część uposażenia za dni nie przepracowane, obliczoną według zasad określonych w ust. 6.

4. W razie przejścia (mianowania) pracownika na wyższe lub inne stanowisko zmiana uposażenia następuje z dniem przejścia (mianowania). Jeżeli przejście (mianowanie) na wyższe lub inne stanowisko związane jest z przeniesieniem na nowe miejsce służbowe, zmiana wysokości uposażenia następuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po zwolnieniu od poprzednich obowiązków służbowych.

5. Pracownik traci prawo do uposażenia za czas nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy oraz za czas odbywania kary pozbawienia wolności orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądowym lub orzeczeniem administracyjnym.

6. Uposażenie za 1 dzień pracy wynosi  $\frac{1}{30}$  uposażenia miesięcznego.

§ 14. 1. W razie śmierci pracownika przysługuje zasiłek z tytułu zwrotu kosztów pogrzebu:

- 1) jeżeli koszty pogrzebu ponoszą małżonek, dzieci lub rodzice — w wysokości trzymiesięcznego, ostatnio pobieranego przez zmarłego uposażenia łącznie z premią i innymi dodatkami,
- 2) jeżeli koszty pogrzebu ponosi inna osoba — w wysokości kosztów rzeczywiście poniesionych i udowodnionych, nie przekraczającej jednak wysokości określonej w pkt 1.

2. Zasiłek na koszty pogrzebu ulega zmniejszeniu o kwoty otrzymane na mocy przepisów o ubezpieczeniu społecznym.

§ 15. 1. Z uposażenia mogą być dokonywane potrącenia na podstawie:

- 1) szczególnych przepisów prawnych,
- 2) tytułów egzekucyjnych sądowych i administracyjnych,
- 3) zarządzeń władzy dokonującej wypłaty uposażenia.

2. Na podstawie zarządzeń, o których mowa w ust. 1 pkt 3, potrącenia mogą być dokonywane jedynie na zaspokojenie roszczeń do pracownika z tytułu uposażenia lub należności publicznych.

3. Do potrąceń wymienionych w ust. 2 stosuje się przepisy o egzekucji administracyjnej świadczeń pieniężnych, dotyczące dopuszczalności i wysokości potrąceń oraz pierwszeństwa zaspokajania roszczeń.

4. Przepisy ustępu poprzedniego nie dotyczą należności z tytułu pobranej, a nie rozliczonej zaliczki na koszty podróży służbowej, delegacji lub przeniesienia służbowego oraz kwot uposażenia podlegającego zwrotowi w myśl § 13 ust. 3, które potrąca się w pełnej wysokości, niezależnie od potrąceń z innego tytułu.

§ 16. Tracą moc:

- 1) rozporządzenie Ministra Leśnictwa i Przemysłu Drzewnego z dnia 8 listopada 1965 r. w sprawie uposażenia pracowników przedsiębiorstw lasów państwowych (Dz. U. z 1965 r. Nr 50, poz. 312, z 1968 r. Nr 13, poz. 72 i z 1969 r. Nr 23, poz. 169),
- 2) rozporządzenie Ministra Leśnictwa i Przemysłu Drzewnego z dnia 8 listopada 1965 r. w sprawie uposażenia funkcjonariuszy Straży Leśnej (Dz. U. z 1965 r. Nr 50, poz. 313 i z 1972 r. Nr 6, poz. 36).

§ 17. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 października 1972 r., z tym że przepis § 2 ust. 3 wchodzi w życie z dniem 1 października 1974 r., a przepis § 9 z dniem 1 października 1973 r.

Minister Leśnictwa i Przemysłu Drzewnego: J. Popko

Załączniki do rozporządzenia Ministra Leśnictwa i Przemysłu Drzewnego z dnia 6 listopada 1972 r. (poz. 295).

Załącznik nr 1.

TABELA STAWEK UPOSAŻENIA ZASADNICZEGO

Kategoria zaszeregowania	Miesięczna stawka płacy zasadniczej w złotych	Kategoria zaszeregowania	Miesięczna stawka płacy zasadniczej w złotych
1	1.200	11	3.400
2	1.300	12	3.700
3	1.500	13	4.000
4	1.700	14	4.400
5	1.900	15	4.800
6	2.100	16	5.300
7	2.300	17	5.900
8	2.500	18	6.500
9	2.800	19	7.200
10	3.100	20	8.000

## Załącznik nr 2.

TABELA STANOWISK I ZASZEREGOWANIA DO STAWEK UPOSAŻENIA ZASADNICZEGO

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania
1	2	3
	<b>A. Naczelny Zarząd Lasów Państwowych</b>	
1	Naczelny Dyrektor Lasów Państwowych	18—20
2	Zastępca naczelnego dyrektora, główny księgowy	17—19
3	Naczelnik wydziału, główny specjalista	11—18
4	Specjalista techniczny i ekonomiczny, radca prawny, główny inspektor Straży Leśnej, starszy rewident	10—16
5	Samodzielny starszy referent techniczny i ekonomiczny, referent prawny, inspektor Straży Leśnej, rewident	9—12
6	Starszy referent techniczny, ekonomiczny i administracyjny, kierownik archiwum, kierownik hali maszyn, sekretarz dyrektora, starszy księgowy	6—9
7	Referent techniczny, ekonomiczny i administracyjny, kontysta, kasjer, telefonistka, maszynistka, księgowy	4—8
8	Stażysta z wyższym wykształceniem	4—6
9	Stażysta ze średnim wykształceniem	1—3
	<b>B. Okręgowy Zarząd Lasów Państwowych</b>	
10	Dyrektor okręgowego zarządu lasów państwowych	15—18
11	Zastępca dyrektora i główny księgowy	14—17
12	Naczelnik wydziału i główny specjalista	11—16
13	Specjalista techniczny i ekonomiczny, inspektor obwodowy, radca prawny i komisarz Straży Leśnej, starszy rewident	10—15
14	Samodzielny starszy referent techniczny i ekonomiczny, kierownik magazynu, kierownik warsztatu, referent prawny, podkomisarz Straży Leśnej, rewident	9—11
15	Starszy referent techniczny, ekonomiczny i administracyjny, kierownik archiwum, kierownik kancelarii, starszy magazynier, kierownik hali maszyn, sekretarz dyrektora, mistrz w warsztatach, aspirant Straży Leśnej, starszy księgowy	6—9
16	Referent techniczny, ekonomiczny i administracyjny, kasjer, magazynier, kancelista, telefonistka, maszynistka, księgowy	3—8
17	Stażysta z wyższym wykształceniem	4—6
18	Stażysta ze średnim wykształceniem	1—3
	<b>C. Nadleśnictwa i jednostki równorzędne</b>	
19	Nadleśniczy	
	— kategoria jednostki I—II	11—16
	— kategoria jednostki III—IV	9—13

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania
1	2	3
20	Kierownik zespołu składnic	
	— kategoria jednostki I	10—15
	— kategoria jednostki II	9—12
21	Zastępca nadleśniczego	
	— kategoria jednostki I—II	10—14
	— kategoria jednostki III	8—12
22	Główny księgowy w nadleśnictwie	
	— kategoria jednostki I—II	9—13
	— kategoria jednostki III—IV	7—11
23	Zastępca kierownika zespołu składnic, główny księgowy w zespole składnic	
	— kategoria jednostki I	10—14
	— kategoria jednostki II	8—11
24	Kierownik jednostki organizacyjnej szczególnej	9—14
25	Adiunkt technolog, adiunkt techniczny	
	— kategoria jednostki I—II	8—13
	— kategoria jednostki III—IV	7—11
26	Kierownik budowy	
	— kategoria jednostki I—II (w kategorii III i IV nie przewiduje się)	8—13
27	Główny księgowy jednostki organizacyjnej szczególnej, kierownik składnicy, starszy brakarz, starszy instruktor, referent techniczno-leśny, kierownik warsztatu	7—11
28	Leśniczy, leśniczy technolog	5—11
29	Kierownik sekcji administracyjno-gospodarczej, starszy składnicowy, brakarz, instruktor, meliorant, mechanik, referent budowlany, referent ekonomiczny	5—11
30	Podleśniczy, podleśniczy technolog, składnicowy bindugowy, starszy przodownik Straży Leśnej	3—9
31	Starszy księgowy	4—9
32	Księgowy, kasjer, magazynier	3—8
33	Przodownik Straży Leśnej	3—7
34	Gajowy, starszy strażnik Straży Leśnej	2—6
35	Referent administracyjny, kancelista, maszynistka, telefonistka	3—6
36	Strażnik Straży Leśnej	1—4
37	Stażysta z wyższym wykształceniem zawodowym	4—6
38	Stażysta ze średnim wykształceniem	1—3

Załącznik nr 3.

TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH

Lp.	Stanowisko	Stawka dodatku funkcyjnego w zł
1	2	3
1	<b>A. Naczelny Zarząd Lasów Państwowych</b> Naczelny Dyrektor Lasów Państwowych	5.000
		4.000
		3.000
2	I zastępca naczelnego dyrektora	4.000
		3.500
		3.000
		2.500
3	Pozostali zastępcy dyrektora	3.500
		3.000
		2.500
		2.000
4	Główny księgowy	2.500
		2.000
		1.500
5	Naczelnik wydziału, główny specjalista	1.500
		1.000
		500
6	Główny komendant Straży Leśnej	500
		300
7	<b>B. Okręgowy Zarząd Lasów Państwowych</b> Dyrektor okręgowego zarządu lasów państwowych	kategoria ozlp I
		3.000
		2.500
		kategoria ozlp II
8	I zastępca dyrektora	2.500
		2.000
		kategoria ozlp II
		2.000
9	Pozostali zastępcy dyrektora	2.000
		1.500
		kategoria ozlp II
		1.500
10	Naczelnik wydziału, główny specjalista, inspektor obwodowy	800
		500
		300
11	Komendant okręgowy Straży Leśnej	300
12	<b>C. Nadleśnictwo i jednostki organizacyjne szczególne</b> Nadleśniczy	kategoria jednostki I
		1.200
		" " II
		800
		" " III
500		
" " IV		
300		
13	Kierownik zespołu składnic	kategoria jednostki I
		1.000
	" " II	500

Lp.	Stanowisko	Stawka dodatku funkcyjnego w zł	
1	2	3	
14	Zastępca nadleśniczego	kategoria jednostki I	700
	"	" II	500
	"	" III	300
15	Główny księgowy w nadleśnictwie	kategoria jednostki I	700
		" II	500
		" III	300
		" IV	200
16	Zastępca kierownika zespołu składnic, główny księgowy w zespole składnic	kategoria jednostki I	500
		" II	300
17	Kierownik jednostki organizacyjnej szczególnej		500
			300
18	Adiunkt technolog, adiunkt techniczny	kategoria jednostki I—II	400
		" III—IV	300
19	Kierownik budowy, kierownik warsztatu		500
			300
20	Główny księgowy jednostki organizacyjnej szczególnej		500
			300
21	Kierownik składnicy, kierownik sekcji administracyjno-gospodarczej, komendant posterunku Straży Leśnej		200
22	Leśniczy technolog		1.000
			700
			500
23	Leśniczy		500
			300
			200
24	Podleśniczy technolog		500
			300
25	Podleśniczy, gajowy		300
			200
			100