

286

ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW

z dnia 17 listopada 1961 r.

w sprawie warunków zatrudniania oraz kwalifikacji pracowników techniczno-badawczych i dyplomowanych pracowników dokumentacji naukowej w Polskiej Akademii Nauk.

Na podstawie art. 44 i art. 46 ustawy z dnia 17 lutego 1960 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz. U. Nr 10, poz. 64) zarządza się, co następuje:

Pracownicy techniczno-badawczy.

§ 1. Pracownikami techniczno-badawczymi Polskiej Akademii Nauk, zwanej dalej „Akademią”, są pracownicy, nie należący do kategorii pracowników nauki, posiadający określone w niniejszym rozporządzeniu wybitne kwalifikacje fachowe, uzasadniające czynny udział tych pracowników w pracach naukowo-badawczych, prowadzonych przez Akademię.

§ 2. Na stanowisko pracownika techniczno-badawczego w Akademii może być powołana osoba, która:

- 1) posiada stopień naukowy doktora lub ukończyła studia wyższe z tytułem magistra, magistra-inżyniera, lekarza lub innym tytułem równorzędnym,
- 2) spełnia warunki w zakresie stażu pracy wymienione w § 3 ust. 1,
- 3) wykazuje się określonym w § 3 ust. 2 dorobkiem naukowo-badawczym,
- 4) uzyska opinię Komisji Kwalifikacyjnej, o której mowa w art. 40 ustawy z dnia 17 lutego 1960 r. o Polskiej Akademii Nauk, stwierdzającą posiadanie wybitnych kwalifikacji fachowych niezbędnych do pracy naukowo-badawczej.

§ 3. 1. Staż pracy, o którym mowa w § 2 pkt 2, powinien wynosić:

- 1) w razie posiadania stopnia naukowego doktora:
 - a) co najmniej 4 lata pracy naukowo-badawczej w dziedzinie badań objętych zakresem działania placówki naukowej lub w dziedzinie pokrewnej bądź też
 - b) co najmniej 6 lat pracy zawodowej w dziedzinie objętej działaniem placówki naukowej lub w dziedzinie pokrewnej,
- 2) w razie ukończenia studiów wyższych z tytułem magistra, magistra-inżyniera, lekarza lub innym tytułem równorzędnym:
 - a) co najmniej 8 lat pracy naukowo-badawczej w dziedzinie badań objętych zakresem działania placówki naukowej lub w dziedzinie pokrewnej bądź też
 - b) co najmniej 10 lat pracy zawodowej w dziedzinie objętej zakresem działania placówki naukowej lub w dziedzinie pokrewnej.

2. Dorobek naukowo-badawczy, o którym mowa w § 2 pkt 3, stanowi całokształt działalności naukowo-badawczej lub zawodowej, z tym że do dorobku tego należy przede wszystkim zaliczać:

- 1) osiągnięcia naukowo-badawcze, wynalazki i udoskonalenia,

2) kierowanie pracami naukowo-badawczymi,

3) publikowane i nie opublikowane opracowania naukowo-badawcze oraz prace w zakresie popularyzacji nauki i techniki.

§ 4. Zatrudnienie pracowników techniczno-badawczych następuje w drodze umowy o pracę zawartej na podstawie uchwały Sekretariatu Naukowego Akademii, powziętej po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Kwalifikacyjnej (§ 2 pkt 4).

Dyplomowani pracownicy dokumentacji naukowej.

§ 5. 1. W charakterze dyplomowanego pracownika dokumentacji naukowej może być zatrudniona w Akademii osoba, która ukończyła studia wyższe z tytułem magistra, magistra-inżyniera, lekarza lub innym tytułem równorzędnym, posiada staż pracy w zakresie dokumentacji naukowej albo w zakresie pracy naukowej, techniczno-badawczej lub w służbie bibliotekarskiej w dziedzinach, odpowiadających specjalizacji dokumentacji naukowej, w których ma ona być zatrudniona i której kwalifikacje do pracy w dokumentacji naukowej zostały stwierdzone w trybie określonym w § 7.

2. Dyplomowanymi pracownikami dokumentacji naukowej są:

- starszy dokumentalista dyplomowany,
- dokumentalista dyplomowany,
- adiunkt dokumentacji naukowej,
- asystent dokumentacji naukowej.

§ 6. 1. Staż pracy wymagany w § 5 ust. 1 powinien wynosić co najmniej:

- dla starszego dokumentalisty dyplomowanego — 12 lat
- dla dokumentalisty dyplomowanego — 10 lat
- dla adiunkta dokumentacji naukowej — 6 lat
- dla asystenta dokumentacji naukowej — 3 lata.

2. Wymagany staż pracy może być skrócony nie więcej niż o 2 lata w stosunku do starszego dokumentalisty dyplomowanego, dokumentalisty dyplomowanego i adiunkta dokumentacji naukowej, jeżeli pracownik uzyskał stopień naukowy doktora lub docenta.

§ 7. 1. Kwalifikacje do pracy w dokumentacji naukowej stwierdza komisja, złożona z samodzielnych pracowników nauki, powołana przez Sekretariat Naukowy Akademii. Kadencja komisji wynosi 3 lata. Regulamin komisji ustala Sekretariat Naukowy Akademii.

2. Komisja stwierdza kwalifikacje kandydata na podstawie oceny dotychczasowego przebiegu i wyników pracy kandydata, dokonanej przez właściwych przełożonych oraz na podstawie ustnego egzaminu.

3. Przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio przy powoływaniu pracownika na wyższe stanowisko.

§ 8. Zatrudnienie dyplomowanego pracownika dokumentacji naukowej następuje w drodze umowy o pracę zawartej przez Sekretarza Naukowego Akademii po uzyskaniu pozytywnej opinii komisji, o której mowa w § 7.

Przepisy wspólne i końcowe.

§ 9. Zasady i wysokość uposażenia pracowników techniczno-badawczych i dyplomowanych pracowników dokumentacji naukowej regulują przepisy o uposażeniu pracowników w szkołach wyższych i w Polskiej Akademii Nauk.

§ 10. Do stosunku pracy pracowników techniczno-badawczych i dyplomowanych pracowników dokumentacji nau-

kowej mają zastosowanie przepisy dotyczące kontraktowych pracowników urzędów państwowych.

§ 11. Pracownikom techniczno-badawczym i dyplomowanym pracownikom dokumentacji naukowej przysługuje prawo do urlopu wypoczynkowego w rozmiarze ustalonym dla pracowników nauki.

§ 12. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: J. Cyrankiewicz