

## Rozporządzenie Ministra Robót Publicznych w porozumieniu z Ministrem Reform Rolnych

z dnia 28 czerwca 1926 r.

**o wykonaniu ustawy o mierniczych przysięgłych  
z dnia 15 lipca 1925 r. (Dz. U. R. P. Nr. 97, poz. 682).**

Na mocy art. 8, 14 i 26 ustawy z dnia 15 lipca 1925 r. o mierniczych przysięgłych (Dz. U. R. P. Nr. 97, poz. 682) zarządza się co następuje:

### I. O wnoszeniu podań.

§ 1. Osoby, pragnące uzyskać tytuł i związane z nim prawa mierniczego przysięgłego, wnoszą podania do tego urzędu wojewódzkiego, w którego obrębie w chwili wnoszenia podania stale zamieszkują.

§ 2. Do podania o nadanie tytułu i związanych z nim praw mierniczego przysięgłego winny być dołączone następujące dokumenty:

- 1) dowód obywatelstwa polskiego,
- 2) świadectwo egzaminu odbytych studjów (art. 2, p. a) i b) ustawy o mierniczych przysięgłych),
- 3) świadectwa odbytej praktyki (art. 3 ustawy o mierniczych przysięgłych),
- 4) świadectwo egzaminu, stwierdzającego praktyczną znajomość zawodu (art. 4 ustawy o mierniczych przysięgłych),

5) życiorys, podpisany przez kandydata, sporządzony według załączonego wzoru (załącznik 1).

§ 3. Profesorowie politechnik oraz innych szkół akademickich, którzy wykładają lub wykładali miernictwo, mają do podania dołączyć zamiast dokumentów, wymienionych w § 2, p. 3 i 4, zaświadczenie rektora, że kandydat jest lub był profesorem miernictwa.

§ 4. Byli nauczyciele miernictwa w państwowych szkołach mierniczych mają do podania dołączyć zamiast dokumentów, wymienionych w § 2, p. 3 i 4, zaświadczenie swej władzy przełożonej, że kandydat był nauczycielem miernictwa w państwowej szkole mierniczej przez lat 10.

§ 5. Byli urzędnicy państwowi i samorządowi winni do podania dołączyć w miejsce dokumentów wskazanych w § 2, p. 3 i 4 zaświadczenie swej władzy przełożonej, że kandydat był urzędnikiem państwowym lub samorządowym i pracował w miernictwie co najmniej lat 10.

### II. O wydawaniu dekretów.

§ 6. Do wydawania dekretów, nadających tytuł i związane z nim prawo wykonywania zawodu mierniczego przysięgłego, upoważnieni są wojewodowie.

§ 7. Wojewoda po rozpatrzeniu podania i dokumentów, o ile kandydat odpowiada wymogom art. 1 ustawy o mierniczych przysięgłych, wyda dekret według załączonego wzoru (załącznik 2).

Jeśli kandydat nie odpowiada wymogom art. 1 ustawy o mierniczych przysięgłych, wojewoda wyda odmowne orzeczenie z podaniem powodu odmowy i pouczeniem o środkach prawnych przysługujących kandydatowi.

§ 8. Jeżeli wniesione podanie nie zawiera wszystkich wymaganych dokumentów lub jeżeli dokumenty wymagają uzupełnienia, wojewoda wezwie kandydata do uzupełnienia braków w wyznaczonym terminie. Jeśli w tym czasie kandydat nie uczyni zadość wezwaniu, wojewoda zwróci podanie nierozpatrzone.

§ 9. Od odmownej decyzji wojewody przysługuje kandydatowi prawo odwołania się do Ministra Robót Publicznych w ciągu dni 14-tu od daty doręczenia orzeczenia.

### III. O składaniu przysięgi.

§ 10. Wojewoda, przed wydaniem dekretu na mierniczego przysięgłego, odbierze od kandydata przysięgę według podanej poniżej roty i zażąda od kandydata podpisania złożonej przez niego rotę przysięgi (załącznik 3).

§ 11. Rota przysięgi przepisana dla kandydatów do zawodu mierniczego przysięgłego opiewa dla wyznań chrześcijańskich:

„Przysięgam Panu Bogu Wszchemogącemu i Wszchwieńczącemu w Trójcy Świętej Jedynemu, że będę wypełniać obowiązki moje, jako mierniczy przysięgły, wobec Rzeczypospolitej Polskiej wiernie i sumiennie, że prawom i rozporządzeniom posłuszny będę, a w szczególności, że moje czynności zawodowe wedle najlepszej wiedzy i woli sprawować, prawdy ściśle przestrzegać i przepisy prawa wypełniać będę i ani prośbami, ani groźbami, ani żadnem ułotcznemi względami i wpływami od sprawiedliwego i sumiennego spełniania zawodu, przestrzeganie ustaw, rozporządzeń, przepisów i instrukcyj mierniczych odwieść się nie dam. Tak mi Panie Boże dopomóż.”

Przy składaniu przysięgi przez kandydatów wyznań niechrześcijańskich słowa „w Trójcy Świętej Jedynemu” należy opuścić.

§ 12. Przysięgę składa kandydat na ręce wojewody, względnie wyznaczonego przez niego urzędnika. Rota przysięgi po odczytaniu winna być podpisana przez przysięgającego i odbierającego przysięgę. Podpisaną formalnie rotę przysięgi załącza się do aktów mierniczego przysięgłego.

### IV. Ogłoszenia o wydaniu dekretów.

§ 13. Doręczenie dekretu oraz odebranie przysięgi może się odbyć w urzędzie wojewódzkim lub też w starostwie, wskazanem przez kandydata.

O wydaniu dekretu na mierniczego przysięgłego i odebraniu przysięgi ogłosi wojewoda w wojewódzkim dzienniku urzędowym, podając imię i nazwisko, ewentualnie tytuł naukowy kandydata, datę wydania dekretu i złożenia przysięgi. O tem ogłoszeniu winien urząd wojewódzki zawiadomić Ministerstwo Robót Publicznych, podając wyżej wymienione szczegóły.

### V. O biurze i pieczęci mierniczego przysięgłego.

§ 14. Pragnący przystąpić do wykonywania praktyki musi obrać siedzibę biura i zgłosić ją we właściwym urzędzie wojewódzkim. Mierniczy przysięgły przyjmuje w biurze zlecenia stron interesowanych, przeprowadza pertraktacje, sporządza plany, odpisy, kopje, obliczenia; przechowuje wszelkie dokumenty i materiały z wykonanych przez siebie prac polowych; prowadzi dziennik zamówień i wydanych dokumentów, dziennik pism zwyczajnych, korespondencję wynikającą z wykonywania zawodu oraz archiwum dokumentów.

§ 15. Mierniczemu przysięgłemu nie wolno otwierać biur filjalnych w jego siedzibie ani poza nią. Nie uważa się za biuro filjalne czasowego pomieszczenia mierniczego przysięgłego i jego personelu do wykonania określonego zlecenia, jak np. przeprowadzenia parcelacji, komasacji, pomiaru miasta i t. p.

§ 16. W części Państwa, w której obowiązują przepisy ustawy o izbach inżynierskich (austr. Dz. U. P. z dn. 2. stycznia 1913 r. cz. II, Nr 3) winien urząd wojewódzki zawiadomić izbę inżynierską we Lwowie o miejscu stałej siedziby i każdorazowej zmianie tej siedziby, zgłoszonej przez mierniczego przysięgłego, a również podać datę wydania dekretu i odebrania przysięgi.

§ 17. Mierniczy przysięgły może umieścić na posesji, w której mieści się jego siedziba, tabliczkę z napisem: „Mierniczy przysięgły” imię i nazwisko, ewentualnie tytuł naukowy. Na tabliczce nie wolno umieszczać żadnych innych napisów, prócz bliższego określenia mieszkania i godziny przyjęć w biurze.

§ 18. Mierniczy przysięgły obowiązany jest do stałego prowadzenia „dziennika zamówień i wydanych dokumentów” (załącznik 4).

Dziennik winien być oprawiony w książkę, a stronicie ponumerowane. Do dziennika winny być wpisywane pod liczbami porządkowymi wszystkie przyjęte zamówienia oraz wydane dokumenty miernicze, podpisane przez mierniczego przysięgłego.

§ 19. Wszelkie wpisy do „dziennika zamówień i wydanych dokumentów” winny być skutecznie atramentem we właściwym czasie. Nie wolno usuwać kartek z dziennika, nie wolno wycierać lub zamazywać wpisów, a omyłki muszą być poprawione w ten sposób, aby pierwotny tekst pozostał czytelny. Dziennik winien znajdować się zawsze w biurze mierniczego przysięgłego i winien być przedstawiony do wglądu osobom powołanym w myśl art. 14 ustawy o mierniczych przysięgłych do nadzoru nad wykonywaniem zawodu mierniczego przysięgłego.

§ 20. Mierniczy przysięgły obowiązany jest do utrzymywania w należyтым porządku wszystkich aktów, map, planów, odpisów, szkiców, obliczeń i t.p. materiałów, uzyskanych z prac, wykonywanych przez siebie.

Te materiały winny znajdować się w teczkach lub rulonach i winny być zaopatrzone w numery dziennika zamówień. Mierniczy przysięgły obowią-

zany jest przechowywać te materiały przez cały czas wykonywania zawodu i istnienia jego biura. Wyłączone są te dokumenty, które zgodnie z obowiązującymi przepisami winny być składane we właściwych urzędach.

§ 21. Mierniczy przysięgły może posiadać tylko jeden egzemplarz pieczęci z godłem Państwa.

Zezwolenia na sporządzenie lub przerobienie pieczęci z godłem Państwa wydawać będą mierniczym przysięgłym urzędy wojewódzkie na podstawie pisemnego zgłoszenia.

§ 22. Urzędy wojewódzkie przestrzegać będą, aby używane przez mierniczych przysięgłych pieczęcie z godłem Państwa odpowiadały następującym wymogom: pieczęć ma być okrągłą o średnicy 5 cm., treść napisu przy krawędzi pieczęci ma mieć litery wielkości 3 mm., godło państwowe kształtu wskazanego ustawą z dn. 1. sierpnia 1919 r. (Dz. U. R. P. Nr. 69 poz. 416), nad godłem w półkołu napis: „Mierniczy przysięgły”, pod godłem w dwu rzędach półkołem „imię i nazwisko” ewentualnie tytuł naukowy, pod tem w drugim półkołu miejscowość stałej siedziby, jednak bez bliższego adresu.

§ 23. Mierniczemu przysięgłemu przysługuje prawo umieszczania na wszystkich dokumentach, wydawanych przez siebie, oraz na zaświadczeniach praktykantów o odbytej praktyce, pieczęci z godłem Państwa. Na operatach pomocniczych, wchodzących w skład elaboratu pomiarowego, ma być umieszczony tylko podpis mierniczego przysięgłego bez pieczęci.

§ 24. Na dokumentach, wydanych przez mierniczego przysięgłego, nie wolno umieszczać napisów innej treści, aniżeli opiewa pieczęć z godłem Państwa, używana przez mierniczego przysięgłego.

§ 25. W razie śmierci mierniczego przysięgłego, zrzeczenia się tytułu i prawa lub w razie odebrania tytułu i prawa, winna być pieczęć z godłem Państwa oddana urzędowi wojewódzkiemu, w którego obrębie mierniczy przysięgły miał swoją stałą siedzibę, w celu jej zniszczenia.

## VI. O rejestrze mierniczych przysięgłych.

§ 26. Urząd wojewódzki założy i prowadzić będzie według wzoru załączonego (załącznik 5) rejestr mierniczych przysięgłych, posiadających siedzibę biura w obrębie województwa.

§ 27. Mierniczy przysięgły obowiązany jest każdą zmianę siedziby biura zgłosić niezwłocznie pisemnie do odnośnego urzędu wojewódzkiego. Jeżeli przeniesienie nastąpiło poza granicę województwa, w którego obrębie mierniczy przysięgły miał dotychczas siedzibę biura, wówczas obowiązany on jest do pisemnego zawiadomienia obu urzędów wojewódzkich o zasłej zmianie. O tej zmianie siedziby biura obowiązany jest mierniczy przysięgły zawiadomić także izbę inżynierską we Lwowie, jeśli zmiana dotyczy jednego z województw, w których obowiązuje

ustawa o izbach inżynierskich (Austr. Dz. Ust. P. z 1913 roku, część II, Nr. 3).

§ 28. W razie przeniesienia się mierniczego przysięgłego do innego województwa, winien urząd wojewódzki, po nadesłaniu zawiadomienia o nowej siedzibie biura, sporządzić wyciąg z rejestru mierniczych przysięgłych i wszystkie akta oraz dane, dotyczące odnośnego mierniczego przysięgłego, wraz z wyciągiem z rejestru odesłać do tego urzędu wojewódzkiego, w którego obrębie obrał mierniczy przysięgły nową siedzibę biura.

§ 29. Wgląd oraz robienie odpisów z rejestru mierniczych przysięgłych zależne jest od zezwolenia wojewody.

## VII. O nadzorze nad mierniczymi przysięgłymi.

§ 30. Mierniczy przysięgły podlega przy wykonywaniu swego zawodu nadzorowi właściwego wojewody. Wojewoda ma prawo kontrolowania jego czynności zawodowych przez swych urzędników lub za pośrednictwem urzędników innych urzędów państwowych, wreszcie za pośrednictwem izby inżynierskiej, o ile chodzi o tereny województwa krakowskiego, lwowskiego, stanisławowskiego i tarnopolskiego. W pracach, związanych z przebudową ustroju rolnego, powoływanie tych osób następuje w porozumieniu z właściwym okręgowym urzędem ziemskim. Sposób przeprowadzania kontroli prac pomiarowych, wykonywanych przez mierniczego przysięgłego w myśl art. 9 ustawy o mierniczych przysięgłych, normują przepisy tych władz i urzędów, dla których użytku pomiar został przeprowadzony.

§ 31. Władzom i urzędom państwowym oraz osobom prywatnym przysługuje prawo wnoszenia zażaleń do właściwego wojewody na nieprawidłowe, niesumienne lub nieterminowe załatwianie spraw oddanych mierniczemu przysięgłemu.

§ 32. W razie stwierdzenia naruszeń, wynikających z niestosowania się do ustawy o mierniczych przysięgłych, wojewoda wydaje polecenia usunięcia nieprawidłowości i udziela mierniczemu przysięgłemu ostrzeżenia, bądź też postępuje w myśl art. 15 ustawy o mierniczych przysięgłych.

O wyniku sprawy zawiadomi wojewoda urząd, względnie strony interesowane, po wyczerpaniu wszelkich środków prawnych, przysługujących mierniczemu przysięgłemu.

§ 33. Zarządzenia, dotyczące przeprowadzenia czynności nadzorczych, mają być wydawane na piśmie. Z czynności nadzorczych ma być spisany protokół w obecności interesowanego mierniczego przysięgłego, względnie osoby, która reprezentuje w danej chwili odnośnego mierniczego przysięgłego. W razie niestawienia się tych osób protokół może być spisany zaocznie.

Stwierdzone nieprawidłowości w wykonaniu pomiarów lub czynności, związanych z wykonywaniem zawodu mierniczego przysięgłego, winny być w protokole spisane, a dokumenty lub załączniki,

stwierdzające znaną nieprawidłowość, mają być dołączone do protokołu.

§ 34. Mierniczowie przysięgli przy wykonywaniu prac pomiarowych, związanych z przebudową ustroju rolnego, podlegają, niezależnie od powyższych postanowień, nadzorowi Ministra Reform Rolnych, który wykonuje ten nadzór przez okręgowe urzędy ziemskie.

### **VIII. O praktykantach na mierniczych przysięgłych i rejestrze praktykantów.**

§ 35. Za praktykanta na mierniczego przysięgłego w rozumieniu niniejszego rozporządzenia uważa się osoby, posiadające wymogi art. 2 ustawy o mierniczych przysięgłych, względnie osoby wymienione w art. 24 wspomnianej ustawy.

§ 36. Rozpoczęcie i przerwy praktyki u mierniczego przysięgłego winny być każdorazowo bezwzględnie zgłoszone w odnośnym województwie

Zgłoszenie praktyki odbywa się pisemnie i winno być podpisane przez kandydata i mierniczego przysięgłego, u którego praktykę ma odbywać zgłoszony kandydat. Zgłoszenie wnosi się do urzędu wojewódzkiego, właściwego ze względu na siedzibę mierniczego przysięgłego, u którego praktykant ma odbywać praktykę.

Do zgłoszenia praktyki należy dołączyć: świadectwo, względnie wiarogodny odpis świadectwa odbytych studiów oraz życiorys kandydata (załącznik 1).

§ 37. Urząd wojewódzki założy rejestr praktykantów, zgłoszonych przez mierniczych przysięgłych, zamieszkujących stale w obrębie województwa. Rejestr ten prowadzić będzie w porządku chronologicznym według wzoru załączonego (załącznik 6).

W rejestrze będą wpisywane zgłoszenia praktykantów i zmiany praktyki aż do chwili uzyskania tytułu i praw mierniczego przysięgłego, względnie przeniesienia do innego województwa.

§ 38. Z odbytej praktyki otrzymują praktykanci, zarejestrowani w odnośnym urzędzie wojewódzkim, zaświadczenie według ustalonego wzoru (załącznik 7). Do wydawania zaświadczeń obowiązani są mierniczowie przysięgli. Na takim zaświadczeniu może urząd wojewódzki stwierdzić, że podany w zaświadczeniu okres praktyki zgodny jest z rejestrem praktykantów.

Praktykantom przysługuje ponadto prawo otrzymania z urzędu wojewódzkiego wyciągu z rejestru praktykantów, w którym stwierdzony winien być czas wpisania do rejestru praktykantów, okres zgłoszonej praktyki oraz data wykreślenia z rejestru praktykantów. Stwierdzenie praktyki na zaświadczeniu lub wydanie wyciągu z rejestru praktykantów urząd wojewódzki odnotuje w rejestrze praktykantów.

§ 39. W zaświadczeniach, wydanych przez mierniczych przysięgłych zarejestrowanym praktykantom, winny być uwidocznione: data rozpoczęcia i zwolnienia z praktyki, sposób użycia praktykanta z wymienieniem prac wykonanych pod nadzorem mierniczego przysięgłego, data wydania zaświadczenia, liczba dziennika biurowego oraz podpis i pieczęć mierniczego przysięgłego. Zaświadczenie takie ma obowiązek mierniczy przysięgły wydać w jednym egzemplarzu. Na ewentualnych odpisach musi być zaznaczone, że są odpisami.

§ 40. Zaświadczenie urzędu, w którym kandydat na mierniczego przysięgłego odbywał praktykę mierniczą, ma być wydane przez właściwą władzę, w której kandydat pracował, i ma zawierać przebieg służby z odpowiednimi datami, opinię oraz oświadczenie, że kandydat pracował w dziedzinie miernictwa i z jakimi wynikami.

§ 41. Zaświadczenia urzędów państwowych o praktyce mierniczej krótszej, niż wymaga art. 3 ustawy o mierniczych przysięgłych, winny być zarejestrowane przy zgłoszeniu w urzędzie wojewódzkim, w którego obrębie kandydat odbywa dalszą praktykę u mierniczego przysięgłego.

§ 42. W razie śmierci mierniczego przysięgłego, zrzeczenia się lub odebrania tytułu i praw mierniczego przysięgłego, zaświadczenia praktykantom o odbytej praktyce wydaje urząd wojewódzki na podstawie rejestru praktykantów.

§ 43. Czas praktyki mierniczej, wykonywanej do chwili wydania niniejszego rozporządzenia, winien być zarejestrowany we właściwym urzędzie wojewódzkim. Do rejestracji należy przedłożyć wszystkie świadectwa, udowodniające czas praktyki.

Urząd wojewódzki wpisze zgłoszonych, którzy odpowiadają wymogom ustawy o mierniczych przysięgłych, do rejestru praktykantów, a na przedłożonych świadectwach odnotuje zgłoszenie praktyki

§ 44. W razie przeniesienia się praktykanta do innego województwa winien on zgłosić praktykę w tymże urzędzie wojewódzkim, zawiadamiając równocześnie o tem urząd wojewódzki, w którym dotychczas odbywał praktykę. Urząd wojewódzki po otrzymaniu zawiadomienia o nowej siedzibie przesyła odpis z rejestru praktykantów do urzędu wojewódzkiego nowej siedziby praktykanta, który wpisuje do rejestru praktykantów otrzymane dane, dotyczące praktyki z wyciągu dotychczasowego i prowadzi rejestr dla odnośnego praktykanta w dalszym ciągu.

### **IX. O użyciu praktykantów i personelu pomocniczego.**

§ 45. Mierniczy przysięgły odpowiedzialny jest za wszelkie przyjęte i wykonane prace miernicze polowe i biurowe, które zostały przez niego podpisane i pieczęcią zaopatrzone. Czynności miernicze poza biurem muszą być wykonywane w obecności

i pod nadzorem mierniczego przysięgłego lub też praktykanta zarejestrowanego w urzędzie wojewódzkim. Mierniczy przysięgły nie może poruczać praktykantom podpisywania dokumentów oraz wykonywania takich czynności mierniczych, które z samego charakteru pracy wymagają osobistego wykonania jej przez mierniczego przysięgłego.

§ 46. Mierniczy przysięgły może zatrudniać personel pomocniczy i poruczać mu wykonanie poszczególnych czynności, wchodzących w zakres prac mierniczych (art. 9 ustawy o mierniczych przysięgłych), jednakże pod nadzorem osób, wskazanych w § 45.

§ 47. Praktykanci zarejestrowani w urzędzie wojewódzkim, którzy wykonywają z upoważnienia mierniczego przysięgłego prace pomiarowe poza biurem, winni posiadać legitymację wydaną i podpisaną przez mierniczego przysięgłego. Legitymacja powinna być zaopatrzona w fotografię i posiadać pieczęć z godłem Państwa tak umieszczoną, aby częściowo pokrywała fotografię. Legitymacja musi być podpisana przez praktykanta i winna opiewać na rok kalendarzowy daty wystawienia. Przedłużenie legitymacji na następny rok kalendarzowy musi być na legitymacji stwierdzone przez mierniczego przysięgłego.

§ 48. W razie przeniesienia się praktykanta do innego mierniczego przysięgłego winna być poprzednia legitymacja zwrócona wystawcy, a praktykant otrzymuje nową legitymację.

#### **X. Wygaśnięcie, zrzeczenie się, odebranie i ponowne uzyskanie tytułu i praw.**

§ 49. O śmierci mierniczego przysięgłego winno starostwo, w którego obrębie mierniczy przysięgły miał stałą siedzibę, zawiadomić urząd wojewódzki. Z chwilą śmierci mierniczego przysięgłego pieczęć z godłem Państwa winna być zwrócona do urzędu wojewódzkiego, a biuro ma być zlikwidowane.

§ 50. O śmierci, o zrzeczeniu się, o ponownym nadaniu, o pozbawieniu tytułu i praw mierniczego przysięgłego ogłasza urząd wojewódzki w swoim dzienniku urzędowym, zawiadamiając równocześnie o zasłej zmianie Ministerstwo Robót Publicznych.

Przy zrzeczeniu się tytułu i praw, lub odebraniu tytułu i praw, należy równocześnie odebrać dekret, a w razie niezwrócenia należy również o unieważnieniu dekretu ogłosić w dzienniku urzędowym wraz z ogłoszeniem wymienionem w pierwszym ustępie.

#### **XI. O różnych kategoriach kandydatów na mierniczych przysięgłych.**

§ 51. Emerytowani geometrzy ewidencyjni ze służby w ewidencji katastru podatku gruntowego w województwach: krakowskim, lwowskim, stanisławowskim i tarnopolskim, o ile posiadają warunki, wymagane w art. 23. ustawy o mierniczych

przysięgłych, winni wносить podania do Ministra Robót Publicznych przez urząd wojewódzki, w którego obrębie zamieszkują.

Do podania należy dołączyć dekret spensjonowania i deklarację o wyborze stałej siedziby i życiorys.

Podanie wraz z rezolucją będzie następnie zwrócone wskazanemu w podaniu urzędowi wojewódzkiemu, który wyda dalsze zarządzenia w myśl ustawy i niniejszego rozporządzenia.

§ 52. Osoby, wymienione w art. 24, ustęp 1. ustawy o mierniczych przysięgłych, wnoszą podanie o nadanie tytułu i praw mierniczego przysięgłego przez urząd wojewódzki, w którego obrębie zamieszkują, do Ministerstwa Robót Publicznych.

Do podania należy dołączyć:

- 1) dowód obywatelstwa polskiego,
- 2) świadectwo ukończenia szkoły mierniczej rosyjskiej wraz z dyplomem na geometrę prywatnego lub geometrę taksatora,
- 3) wiarogodne zaświadczenia odbytej 10-letniej praktyki mierniczej, z czego co najmniej 5 lat w kraju,
- 4) życiorys (według załącznika 1).

Minister Robót Publicznych w porozumieniu z Ministrem Wyznań Rel. i Ośw. Publ. decyduje o dopuszczeniu do egzaminu w zakresie art. 4-b) ustawy o mierniczych przysięgłych lub też odmawia.

W razie dopuszczenia do egzaminu przesyła Ministerstwo Robót Publicznych podanie wraz z decyzją odnośnej komisji egzaminacyjnej i zawiadamia o tem interesowanego.

Po skończonym egzaminie komisja zwraca akta wraz z dołączeniem wyniku egzaminu do Ministerstwa, które postąpi w zależności od wyniku egzaminu.

§ 53. Mierniczowie I. klasy, wymienieni w art. 23, ustęp 2 ustawy o mierniczych przysięgłych, wnoszą podania wraz z dokumentami w myśl art. 1, p. 1, 3 i 4 ustawy o mierniczych przysięgłych do odnośnego urzędu wojewódzkiego.

§ 54. Osoby, wymienione w art. 25 ustawy o mierniczych przysięgłych, wnoszą podania przez urząd wojewódzki swego miejsca zamieszkania do Ministra Robót Publicznych, dołączając do podania upoważnienie, uzyskane w myśl art. 25, ustęp 1 ustawy o mierniczych przysięgłych, zaświadczenie wykazujące 15 lat praktyki zawodowej w pracach, określonych w art. 9, p. c) ustawy o mierniczych przysięgłych, wreszcie dokumenty, określone art. 1, p. 1 ustawy o mierniczych przysięgłych, i życiorys (załącznik 1).

Ministerstwo Robót Publicznych postanawia o dopuszczeniu do złożenia egzaminu w zakresie art. 4, p. b) i zawiadamia odnośną komisję egzaminacyjną, przesyłając jej akta przedmiotowe. Po egzaminie ko-

misja zwraca akta wraz z podaniem wyniku egzaminu. Stosownie do wyników egzaminu Ministerstwo wydaje polecenie odnośnemu wojewodzie wydania dekretu w myśl niniejszego rozporządzenia, względnie zawiadamia interesowanego o odmownym załatwieniu jego prośby, zwracając wszystkie załączniki podania.

## XII. Postanowienie końcowe.

§ 55. Osoby, wymienione w art. 22 ustawy o mierniczych przysięgłych, mogą otrzymać nowe dekrety na mierniczych przysięgłych od władz polskich, o ile uczynią zadość wymogom wspomnianego na wstępie artykułu, zdanie ostatnie. Obowiązek złożenia przysięgi wobec władz polskich i zgłoszenia siedziby ciąży na wszystkich, którzy tego dotychczas wobec władz polskich nie uczynili. Obowiązek ten

musi być wykonany w ciągu trzech miesięcy od daty ogłoszenia niniejszego rozporządzenia.

§ 56. Rozporządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia. Z tym dniem tracą moc obowiązującą wszelkie dotychczasowe rozporządzenia, dotyczące spraw objętych niniejszym rozporządzeniem, odnoszących się do geometrów cywilnych dla b. zaboru austriackiego, geometrów przysięgłych dla b. zaboru pruskiego oraz geometrów klasy II-ej dla b. zaboru rosyjskiego, wreszcie ulega zmianie § 39 instrukcji katastralnej II, z dnia 21 lutego 1896 r., obowiązującej w b. zaborze pruskim, w tym sensie, iż zezwala się na używanie praktykantów przy pomiarach.

Minister Robót Publicznych: **W. Broniewski**

Minister Reform Rolnych: **W. Staniewicz**

(Załączniki patrz na stronie następnej).

Załącznik 1, do § 2, punkt 5.  
(do poz. 412).

**Ż Y C I O R Y S**  
**kandydata na mierniczego przysięgłego.**

- 1) Imię i nazwisko .....
- 2) Imię ojca .....
- 3) Rok i dzień urodzenia .....
- 4) Miejsce urodzenia (gmina, powiat, województwo) .....
- 5) Miejsce zamieszkania w chwili wnoszenia podania .....
- 6) Całkowity przebieg nauki aż do czasu uzyskania stopnia naukowego mierniczego lub inżyniera mierniczego .....
- 7) Stosunek do służby w wojsku polskim .....
- 8) Przebieg praktyki zawodowej od czasu zdania egzaminu w odnośnym zakładzie naukowym, u kogo i jak długo praktykował (wymienić imiennie i podać daty) .....
- 9) Zajęcie kandydata w chwili wnoszenia podania .....

(dalszy ciąg załącznika 1).

10) Szczegóły życia, mogące mieć wpływ na ocenę przygotowania zawodowego kandydata.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

11) Oświadczenie, czy kandydat nie był pozbawiony praw wyborczych w myśl art. 1, p. 5 ustawy o mierniczych przysięgłych .....

.....

.....

.....

Za wiarogodność wyżej podanych danych, odnoszących się do mojego życiorysu, biorę pełną prawną odpowiedzialność i na żądanie mogę okazać wszelkie dokumenty w oryginale lub uwierzytelnionych odpisach dla udowodnienia podanych przeze mnie szczegółów życia, co niniejszym własnoręcznym podpisem stwierdzam.

..... dnia .....

(Podpis własnoręczny):



URZĄD WOJEWÓDZKI

..... dnia ..... 19 .. r.

w .....

L. ....

**D E K R E T.**

Na zasadzie ustawy z dnia 15 lipca 1925 r. (D. U. R. P. Nr. 97, poz. 682) nadaję

Panu .....

zamieszkałemu .....

powiatu .....

tytuł oraz prawo wykonywania zawodu mierniczego przysięgłego.

W o j e w o d a:

Pieczęć:

Przepisaną przysięgę złożono

w dniu ..... 19 .. r.

Podpis: .....

.....

**R O T A P R Z Y S I Ę G I.**

Przysięgam Panu Bogu Wszechmogącemu i Wszechwiedzącemu w Trójcy Świętej Jedynemu, że będę wypełniać obowiązki moje jako mierniczy przysięgły wobec Rzeczypospolitej Polskiej wiernie i sumiennie, że prawom i rozporządzeniom posłusznym będę, a w szczególności, że moje czynności zawodowe wedle mojej najlepszej wiedzy i woli sprawować, prawdy ściśle przestrzegać i przepisy prawa wypełniać będę i ani prośbami, ani groźbami ani żadnymi ubocznymi względami i wpływami od sprawiedliwego i sumiennego spełniania zawodu, przestrzegania ustaw, rozporządzeń, przepisów i instrukcyj mierniczych odwieść się nie dam.

Tak mi Panie Boże dopomóż.

W ..... dnia ..... 19 .. r.

Podpis składającego przysięgę:

.....

Przysięgę służbową odebrałem

.....

Pieczęć  
urzędowa

Stanowi załącznik do L: ..

(Dla wyznań niechrześcijańskich skreślić słowa „w Trójcy Świętej Jedynemu“).

*(Strona pierwsza).*

Załącznik 4, do § 18

Województwo .....

Mierniczy przysięgli .....

Powiat .....

.....

**D Z I E N N I K****zamówień i wydanych dokumentów**

założony dnia ..... posiada stron .....





(Dalej ciąg załącznika 5).

## II. Rejestr kontroli technicznej.

L. p.	Data przeprowa- dzenia kontroli	Wynik kontroli	Dokonano kontroli przez kogo	Liczba i data zarządzenia

## III. Wykaz zatrudnionych praktykantów.

L. p.	Imię i nazwisko praktykanta	Data zgłoszenia przyjęcia	Data zgłoszenia zwolnienia

## IV. Rejestr przekroczeń i ostrzeżeń.

L. p.	



